



PARCO NAZIONALE  
**ValGrande**

# RENDICONTO GENERALE 2014

Situazione amministrativa  
(art. 38, comma 2, lettera a, d.p.r. 97/2003)

**ENTE PARCO NAZIONALE  
VALGRANDE**

Sede legale: Fr. Cicogna - Cossogno - VB  
Sede P.: Piazza Pretorio, 6 - 28805 VOGOGNA - VB  
Codice Fiscale 93011840038

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

<b>Consistenza della cassa al 1 gennaio 2014</b>		<b>€</b>	<b>1.448.303,02</b>
<i>Riscossioni</i>	<i>in c/ competenza</i>	€ 1.706.400,90	
	<i>in c/ residui</i>	€ <u>105.588,28</u>	€ 1.811.989,18
<i>Pagamenti</i>	<i>in c/ competenza</i>	€ 1.022.993,50	
	<i>in c/ residui</i>	€ <u>575.927,57</u>	€ 1.598.921,07
<b>Consistenza della cassa al 31/12/2014</b>		<b>€</b>	<b>1.656.371,13</b>
<i>Residui attivi</i>	<i>degli esercizi precedenti</i>	€ 340.918,04	
	<i>dell'esercizio</i>	€ <u>7.973,45</u>	€ 348.891,49
<i>Residui passivi</i>	<i>degli esercizi precedenti</i>	€ 372.394,60	
	<i>dell'esercizio</i>	<u>565.983,18</u>	€ <u>938.377,78</u>
<b>Avanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2014</b>		<b>€</b>	<b><u>1.067.484,84</u></b>

<b>Parte indisponibile</b>	
Edificio in cantiere per versamenti all'istato	19.666,00

<b>Parte disponibile vincolata al:</b>	
--	--

	<b>avanzo al 31/12/2013</b>
finanziamento Life wolf (5030) vincolo 2015	24.000,00
co-finanziamento progetto cadorna 2011 (5110) copertura parziale	22.000,00
Progetto COEUR (5110) vincolo 2014	6.500,00
finanziamento Life wolf (5110) vincolo 2015	44.758,90
finanziamento Life wolf (5340) vincolo 2015	11.000,00
finanziamento PSR (5450) vincolo 2015	19.666,29
accantonamenti allo stato (10041)	37.470,00
quota accantonamento TFR copertura totale	17.959,00

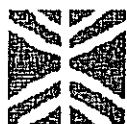
**INVESTIMENTI**

finanziamento coeur vincolo 2014 (11050)	75.000,00
prenotazione gara tetto Rovigno vincolo 2014 (11050)	66.502,00
finanziamenti straordinari cta (11060) copertura parziale	8.824,00
realizzazione PIANO ALB - (11070) copertura totale	24.000,00
co-finanziamento progetto INTERREG CADORNA (11120) copertura parz	24.650,00
finanziamento PSR vincolo 2014 (11120)	35.000,00
liquidazioni TFR - (15010) copertura totale	40.000,00
finanziamento Life wolf (12020) vincolo 2015	47.500,00
Prenotazione Gara di allestimento Ostello di Cicogna (12020)	10.000,00
finanziamento Life wolf (12030) vincolo 2015	15.000,00
cofin INTERREG CADORNA 2012(12030)cop. Parz	6.828,29
<b>TOTALE</b>	<b>618.287,29</b>

5210	3.000,00
5330	3.000,00
5331	10.000,00
5340	10.000,00
6040	15.000,00
6100	194.005

1050	10.000,00
1051	20.000,00
11080	20.000,00
1120	60.000,00
11300	27.830,00
11324	70.000,00
12080	20.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>287.970,05</b>

TOTALE AVANZO APPLICATO 925.923,34  
 TOTALE AVANZO DA APPLICARE 141.561,50



PARCO NAZIONALE  
**ValGrande**

## RENDICONTO GENERALE 2014

Situazione dei residui attivi e passivi  
( Art. 40 d.p.r. 97/2003)

**ENTE PARCO NAZIONALE  
VALGRANDE**

Sede legale: Fr. Cicogna - Cossogno - VB  
Sede P.: Piazza Pretorio, 6 - 28805 VOGOGNA - VB  
Codice Fiscale 93011840035

## Nota illustrativa della situazione dei residui

(art. 40, comma 5, d.p.r. 97/2003)

La composizione di residui attivi e passivi, così come riportati nella situazione amministrativa, risulta dal prospetto e dagli elenchi costituenti la "Situazione dei residui attivi e passivi", prevista dall'art. 40 del d.p.r. 97/2003.

Il prospetto riporta i totali dei residui attivi e passivi, distinguendoli per tipologia di credito e debito e suddividendoli tra parte corrente, conto capitale e partite di giro.

Gli elenchi denominati "stanziamenti a residuo per anno di residuo" riportano i totali risultanti dai mastri del bilancio in punto accertamenti ed impegni suddividendoli per capitolo ed esercizio di provenienza.

Gli elenchi denominati "elenco stanziamenti a residuo", sono stampati in duplice versione, analitica e sintetica.

Nella versione sintetica vengono riportati solo i totali al termine dell'esercizio, in quella analitica, invece, viene riportata la colonna dei progressivi che rappresenta la movimentazione dell'anno 2014, intesa come riscossioni o pagamenti.

Circa il grado di esigibilità dei **residui attivi**, ammontanti ad € 348.891,49 la situazione è la seguente :

### In parte corrente

- € 85.971,18 quale contributo europeo in capo alla Regione Piemonte per il finanziamento del PSR (programma di sviluppo rurale). Esso verrà trasferito all'Ente una volta rendicontata la spesa sostenuta per la realizzazione delle azioni progettuali;
- € 8.096,03 quali Contributi in capo alla Provincia del VCO per il finanziamento delle azioni progettuali su misure europee afferenti ai progetti Proalpi, sitinet e coeur (residui a partire dall'anno 2009);

- € 41.864,20 quali contributi relativi ad un finanziamento della Comunità europea in capo ad un altro Ente pubblico capofila che trasferirà all'ente Parco tali somme dopo la realizzazione delle azioni progettuali;
- € 5.255,00 quale contributo della fondazione comunitaria del VCO per il progetto finanziato ma non ancora completamente realizzato;
- € 7.374,30 quali canoni 2014, 2013 e 2012 non ancora incassati derivanti dalla gestione di strutture dell'Ente;
- € 2.142,00 riferiti a recuperi per contravvenzioni fatte dal Corpo Forestale dello Stato;

#### In conto capitale

- € 46.259,14 quale contributo straordinario della Regione Piemonte per il finanziamento del PSR (programma di sviluppo rurale). Esso verrà trasferito all'Ente una volta rendicontata la spesa sostenuta per la realizzazione delle azioni progettuali;
- 110.001,04 quale contributo straordinario che la Provincia del VCO (in qualità di Ente capofila di un progetto europeo del quale l'Ente è partner) deve trasferire una volta rendicontata la spesa sostenuta per la realizzazione delle azioni progettuali dei progetti proalpi, sitinet, coeur;
- € 40.500,00 quali contributi relativi ad un finanziamento della Comunità europea in capo ad un altro Ente pubblico capofila che trasferirà all'ente Parco tali somme dopo la realizzazione delle azioni progettuali;
- € 1.428,60 quale rimborso a carico del Servizio Civile Nazionale non ancora versato.  
Buona parte dei residui verranno riscossi in seguito alla realizzazione delle azioni previste per i progetti finanziati, auspicando un'accelerazione degli stati di avanzamento dei lavori previsti, necessari al trasferimento definitivo delle somme ancora in sospeso.

Per quanto riguarda i **residui passivi** essi ammontano ad € 937.777,78 e vengono riepilogati nell'“Elenco Stanziamenti a Residuo” e nella “Situazione dei residui attivi e

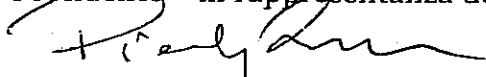
passivi”, entrambi allegati al Rendiconto Generale.

Il Collegio dei Revisori invita l’Ente a valutare la permanenza in bilancio di alcuni residui passivi ormai datati e di importo considerevole fra cui quelli di € 8.449,67 (capitolo 11.050) e di € 124.000,00 (capitolo 11.122) entrambi risalenti al 2002 e riconducibili ad opere ancora non realizzate da parte dei Comuni di Intragna e Cursolo Orassolo facenti parte della Comunità del Parco.

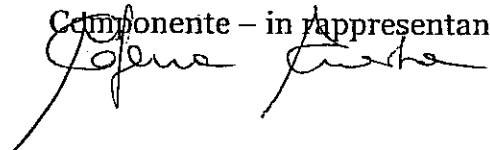
Vogogna, li 5/5/2015

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI STRAORDINARIO:

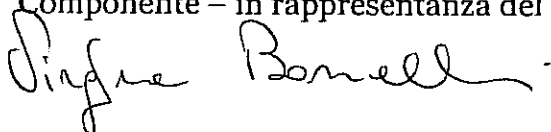
Dott. Russo Pierluigi  
Presidente – in rappresentanza del MEF



Dott.ssa Caferra Ernesta  
Componente – in rappresentanza del MEF



Dott.ssa Borrelli Virginia  
Componente – in rappresentanza del MEF





DELIBERAZIONE N. 5 DEL 30/01/2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

OGGETTO: Riaccertamento dei residui attivi e passivi ex art. 40 d.p.r. 97/2003.

L'anno duemilaquindici il giorno 30 del mese di gennaio alle ore 15,00 si è riunito il Consiglio Direttivo, convocato dal Presidente per le ore 15,00 presso la sede operativa dell'Ente Parco, in Villa Biraghi a Vogogna

All'appello risultano i Signori:

	PRESENTE	ASSENTE
ZACCHEO PIERLEONARDO      PRESIDENTE	X	<input type="checkbox"/>
BERGAMASCHI ALBERTO	X	<input type="checkbox"/>
COTTINI CLAUDIO	X	<input type="checkbox"/>
MOLINARI DAVIDE	X	<input type="checkbox"/>
MONTI GIUSEPPE	<input type="checkbox"/>	X
RAGANELLA PELLICIONI ELISABETTA	X	<input type="checkbox"/>
TOTOLO MARCELLO	<input type="checkbox"/>	X
ZELLA GEDDO CLAUDIO	X	<input type="checkbox"/>
<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>2</b>

Svolge le funzioni di segretario il Direttore dell'Ente Parco dott. Tullio Bagnati assistito dal Dr. Massimo Scanzio, funzionario verbalizzante, responsabile del servizio amministrativo dell'Ente Parco.

Presiede la seduta il Prof Pierleonardo Zaccheo, Presidente dell'Ente Parco Nazionale Val Grande. Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.



**Proposta di deliberazione di: CONSIGLIO DIRETTIVO**

**OGGETTO: Riaccertamento dei residui attivi e passivi ex art. 40 d.p.r. 97/2003.**

**SEDUTA DEL 30.01.2015**

---

**Il Direttore dell'Ente Parco  
Dott. Tullio Bagnati**

Esprime parere favorevole, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione citata in epigrafe.

Vogogna, li 30.01.2015



**Il Direttore  
Dott. Tullio Bagnati**

---

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Tullio Bagnati".

**Il Direttore dell'Ente Parco  
Dott. Tullio Bagnati**

Esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del comma 1 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Vogogna, li 30.01.2015



**Il Direttore  
Dott. Tullio Bagnati**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Tullio Bagnati".

Il Presidente cede la parola alla Dott. Bagnati, Direttore del Parco Nazionale della Val Grande, per l'illustrazione dei contenuti

Dato atto che tutti gli interventi sono testualmente riportati nel verbale relativo alla seduta odierna;

### IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003 n. 97 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975 n. 70";

VISTO in particolare l'art. 40 del succitato d.p.r. : "Riaccertamento dei residui ed inesigibilità dei crediti" ed in particolare il comma 1 recante "Gli enti compilano annualmente alla chiusura dell'esercizio la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo";

PRESO ATTO che il Servizio Finanziario dell'Ente Parco ha provveduto a stilare la situazione dei residui attivi e passivi accertati al 31.12.2014 (allegato 1) in ossequio al succitato disposto, che ammontano rispettivamente ad € 348.891,49 e ad € 937.777,78;

DATO ATTO che, come disposto dall'art. 40 comma 4 del d.p.r. 27 febbraio 2003 n. 97, le eventuali variazioni dei succitati residui attivi e passivi e l'inesigibilità dei crediti formeranno, se del caso, oggetto di apposita successiva e motivata deliberazione del Consiglio Direttivo, sentito il collegio dei revisori dei conti che in proposito manifesterà il proprio parere;

RITENUTO di approvare l'allegato elenco dei residui attivi e passivi accertati al 31.12.2014;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore, in merito alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento;

Posto in votazione palese dal Presidente Zaccheo l'argomento in discussione;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge da tutti i consiglieri presenti

### DELIBERA

1. DI APPROVARE l'elenco dei residui attivi e passivi accertati al 31.12.2014, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1), che ammontano rispettivamente ad 348.891,49 e ad € 937.777,78;
2. DI DARE ATTO che, come disposto dall'art. 40 comma 4 del d.p.r. 27 febbraio 2003 n. 97, le eventuali variazioni dei succitati residui attivi e passivi e l'inesigibilità dei crediti formeranno, se del caso, oggetto di apposita successiva e motivata deliberazione del Consiglio Direttivo, sentito il Collegio dei Revisori dei Conti che in proposito manifesterà il proprio parere;
3. DI TRASMETTERE il presente decreto al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, al Ministero dell'Economia e Finanze e alla Corte dei Conti per gli adempimenti di competenza.

Il Funzionario Verbalizzante  
(Dr. Massimo Scanzio)

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore  
(Dr. Tullio Bagnati)

Il Presidente  
(Prof. Pierleonardo Zaccheo)



---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Direttore certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo on line sul sito web istituzionale dell'Ente Parco Nazionale Val Grande ([www.parcovalgrande.it](http://www.parcovalgrande.it)) il giorno 04 FEB. 2015 ai sensi dell'articolo 32 della legge 69/2009.

Vogogna, li 04 FEB. 2015.....



Il Direttore  
(Dr. Tullio Bagnati)

---

---

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ....., decorsi i termini di pubblicazione, di cui all'art. 34 della Legge n° 70 del 20/03/1975, senza impugnativa (salvo le superiori approvazioni ministeriali ex art. 9 comma 8 della Legge 394/91 ed art. 29 e 30 della Legge 70/75).

Vogogna, li .....

Il Direttore  
(Dr. Tullio Bagnati)

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2014**

**RESIDUI ATTIVI**

Crediti verso lo Stato ed altri Enti	332.692	
Crediti verso iscritti, soci e terzi	12.629	
Crediti verso acquirenti ed utenti		
Crediti diversi	<u>3.571</u>	
	<b>348.891</b>	di cui :
Residui attivi di parte corrente	150.703	
Residui attivi in conto capitale	196.760	
Partite di giro	1.429	<b>348.891</b>

**RESIDUI PASSIVI**

Debiti verso Stato ed Enti	236.432	
Debiti verso iscritti, soci e terzi per prestazioni dovute	74.611	
Debiti verso fornitori	71.761	
Debiti verso terzi per prestazioni ricevute	512.170	
Debiti diversi	<u>42.803</u>	
	<b>937.778</b>	di cui :
Residui passivi parte corrente	446.797	
Residui passivi in conto capitale	490.981	
Partite di giro		<u><b>937.778</b></u>

## ELENCO STANZIAMENTI A RESIDUO

Capitolo iniziale :  
 Capitolo finale :  
 Titolo : 0  
 Categoria : 0  
 Funzione : 0  
 Servizio : 0  
 Risorsa : 0  
 Centro Costo : da - a -  
 Centro Responsab. :  
 Tesoreria Unica:  
 Entrata/Uscita : E  
 Livello : Capitolo

Cod.int.	Codice	Descrizione	Stanz. a residuo
1	0.0.0.1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	0,00
1111	101.1.1.1	ALIQUTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO E/O DEGLI ISCRITTI	0,00
1112	101.1.1.2	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI	0,00
3010	101.1.2.1.3010	CONTRIBUTO ORDINARIO DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO	0,00
3020	101.1.2.1.3020	CONTRIBUTI DI ALTRE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO	0,00
4010	101.1.2.2.4010	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PIEMONTE	85.971,18
5010	101.1.2.3.5010	CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA DEL V.C.O.	8.096,03
6010	101.1.2.4.6010	CONTRIBUTI DI ALTRI ENTI PUBBLICI	41.864,20
6020	101.1.2.5.6020	CONTRIBUTO DELL'ISTITUTO DI CREDITO TESORIERE DELL'ENTE	0,00
6021	101.1.2.5.6021	CONTRIBUTI DI ALTRI ENTI PRIVATI	5.255,00
7010	101.1.3.1.7010	RICAVI DALLA VENDITA DI PRODOTTI	0,00
7020	101.1.3.1.7020	RICAVI DALLA VENDITA DI PUBBLICAZIONI EDITE DALL'ENTE	0,00
7030	101.1.3.1.7030	PROVENTI DERIVANTI DALLE PRESTAZIONI DEI SERVIZI	0,00
7050	101.1.3.1.7050	ALTRI PROVENTI	0,00
7110	101.1.3.1.7110	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DI STRUTTURE EDUCATIVE E CULTURALI	7.374,30
7120	101.1.3.1.7120	REALIZZI PER CESSIONE MATERIALE FUORI USO	0,00
8030	101.1.3.2.8030	INTERESSI SU DEPOSITI E CONTI CORRENTI	0,00
9010	101.1.3.3.9010	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	2.142,00
9020	101.1.3.3.9020	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	0,00
9030	101.1.3.3.9030	CONCORSI NELLE SPESE	0,00
10005	101.1.3.4.10005	PROVENTI DELLE SANZIONI DERIVANTI DA INOSSERVANZA DELLE NORME REGOLAMENTARI	0,00
10010	101.1.3.4.10010	ENTRATE EVENTUALI	0,00
11010	101.2.1.1.11010	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	0,00
12010	101.2.1.2.12010	ALIENAZIONE DI BENI MOBILI	0,00
12030	101.2.1.2.12030	ALIENAZIONE DI STRUMENTI SCIENTIFICI E ATTREZZATURE TECNICHE	0,00
1213100	101.2.1.3.100	CESSIONI PARTECIPAZIONI	0,00
1213200	101.2.1.3.200	CESSIONI DI CONFERIMENTI E QUOTE IN ALTRI ENTI	0,00
1213300	101.2.1.3.300	REALIZZI DI TITOLI EMESSI O GARANTITI DALLO STATO	0,00
1213400	101.2.1.3.400	REALIZZI DI OBBLIGAZIONI E CARTELLE FONDIARIE	0,00
1213500	101.2.1.3.500	RISCOSSIONI DI BUONI POSTALI	0,00
1213600	101.2.1.3.600	RISCOSSIONI DI CREDITI DIVERSI	0,00
14040	101.2.1.4.14040	RISCOSSIONE DI CREDITI DIVERSI	0,00
15010	101.2.2.1.15010	CONTRIBUTI STRAORDINARI DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO	0,00
15015	101.2.2.1.15015	TRASFERIMENTO DA MINISTERO AMBIENTE PER RESTAURO VILLA BIRAGHI VOGOGNA	0,00
15019	101.2.2.1.15019	CONTRIBUTI STRAORDINARI DA PARTE DI ALTRE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO	0,00
15021	101.2.2.1.15021	ENTRATE STRAORDINARIE DELIBERA CIPE 18.12.96	0,00
15022	101.2.2.1.15022	ENTRATE STRAORDINARIE DELIBERA CIPE (STRADA ROVEGRO-CICOGNA)	0,00
16010	101.2.2.2.16010	CONTRIBUTI STRAORDINARI DELLA REGIONE PIEMONTE	46.259,14
17010	101.2.2.3.17010	CONTRIBUTI STRAORDINARI DELLA PROVINCIA DEL V.C.O.	110.001,04
18011	101.2.2.4.18011	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	40.500,00
19011	101.2.2.5.19011	CONTRIBUTI DA ENTI SOCIETA' E SOGGETTI PRIVATI	0,00
1231	101.2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00
1232	101.2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00
1233	101.2.3.3	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0,00
1311	101.3.1.1	GESTIONE SPECIALE I	0,00
21010	101.4.1.1.21010	RITENUTE ERARIALI	0,00
21020	101.4.1.1.21020	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	0,00
21030	101.4.1.1.21030	TRATTENUTE PER CONTO DI TERZI	0,00

## ELENCO STANZIAMENTI A RESIDUO

Capitolo iniziale :

Capitolo finale :

Titolo : 0

Categoria : 0

Funzione : 0

Servizio : 0

Risorsa : 0

Centro Costo : da - a -

Centro Responsab. :

Tesoreria Unica :

Entrata/Uscita : E

Livello : Capitolo

Cod.int.	Codice	Descrizione	Stanz. a residuo
21050	101.4.1.1.21050	DEPOSITI CAUZIONALI DA TERZI	
21060	101.4.1.1.21060	PARTITE IN SOSPESO	0,00
21080	101.4.1.1.21080	RIMBORSI DI SOMME PAGATE PER CONTO DI TERZI	0,00
21100	101.4.1.1.21100	RITENUTE D'ACCONTO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI	1.428,60
21110	101.4.1.1.21110	RITENUTE DIVERSE	0,00
		TOTALI :	348.891,49

## ELENCO STANZIAMENTI A RESIDUO

Capitolo iniziale :

Capitolo finale :

Titolo : 0

Categoria : 0

Funzione : 0

Servizio : 0

Intervento : 0

Centro Costo : da - a -

Centro Responsab. :

Tesoreria Unica:

Entrata/Uscita : U

Livello : Capitolo

Cod.int.	Codice	Descrizione	Stanz. a residuo
13	10.0.0.1	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00
91010	101.1.1.1.1010	ASSEGNI E INDENNITA' ALLA PRESIDENZA	0,00
91020	101.1.1.1.1020	COMPENSI, INDENNITA' E RIMBORSI AI COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO E LA GIUNTA	0,00
91030	101.1.1.1.1030	COMPENSI, INDENNITA' E RIMBORSI AI COMPONENTI IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	7.635,68
91040	101.1.1.1.1040	ONERI RIFLESSI A CARICO DELL'ENTE PER ORGANI DI AMMINISTRAZIONE	0,00
92010	101.1.1.2.2010	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	0,00
92012	101.1.1.2.2012	COMPENSI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	0,00
92020	101.1.1.2.2020	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO	0,00
92021	101.1.1.2.2021	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DEL C.F.S.	10.938,52
92040	101.1.1.2.2040	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE	3.717,98
92050	101.1.1.2.2050	FONDO UNICO DI ENTE PER I TRATTAMENTI ACCESSORI AL PERSONALE	9.189,50
92051	101.1.1.2.2051	FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DEL DIRETTORE	20.991,38
92060	101.1.1.2.2060	SOMMA OCCORRENTE PER LA CONCESSIONE DI BUONI PASTO AL PERSONALE	16.195,48
92070	101.1.1.2.2070	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE TRASPORTO PER MISSIONI ALL'INTERNO	0,00
92080	101.1.1.2.2080	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE TRASPORTO PER MISSIONI ALL'ESTERNO	0,00
92091	101.1.1.2.2091	ONERI PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO DI MISSIONE DEL PERSONALE DEL C.F.S.	2.462,39
92100	101.1.1.2.2100	CORSI PER IL PERSONALE E PARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER CORSI INDETTI DA ENTI, ISTITUZIONI E AMMINISTR	2.200,00
92105	101.1.1.2.2105	ONERI PER LA FORMAZIONE SPECIFICA DEL PERSONALE DEL C.F.S.	976,00
94010	101.1.1.3.4010	FITTO LOCALI ED ONERI ACCESSORI	0,00
94020	101.1.1.3.4020	USCITE PER L'ENERGIA ELETTRICA	4.614,28
94030	101.1.1.3.4030	CANONI D'ACQUA	0,00
94040	101.1.1.3.4040	USCITE PER IL RISCALDAMENTO	9.924,59
94050	101.1.1.3.4050	PREMI DI ASSICURAZIONE	16.500,00
94060	101.1.1.3.4060	MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI	929,84
94061	101.1.1.3.4061	SPESE PER LA PULIZIA DI SEDI E SERVIZI DEL PARCO	1.969,26
94062	101.1.1.3.4062	SPESE PER LA PULIZIA DELLE SEDI DEL CTA CFS	655,70
94070	101.1.1.3.4070	SPESE DI FUNZ. DEL C.T.A DEL C.F.S.	4.628,86
94071	101.1.1.3.4071	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI A SEDE DEGLI UFFICI DEL C.T. DEL C.F.S.	1.032,88
94072	101.1.1.3.4072	SPESE AUTOMEZZI CTA CFS	0,00
94100	101.1.1.3.4100	USCITE POSTALI E TELEGRAFICHE	0,00
94110	101.1.1.3.4110	ACQUISTO DI LIBRI, RIVISTE, GIORNALI ED ALTRE PUBBLICAZIONI	123,00
94130	101.1.1.3.4130	ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO E NOLEGGIO DI MATERIALE TECNICO	309,88
94140	101.1.1.3.4140	USCITE PER SERVIZI INFORMATICI ED ELABORAZIONE DATI	4.252,38
94150	101.1.1.3.4150	SPESE TELEFONICHE	2.134,80
94170	101.1.1.3.4170	USCITE PER IL FUNZIONAMENTO DI CONSIGLI, COMITATI E COMMISSIONI	0,00
94200	101.1.1.3.4200	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	685,64
94300	101.1.1.3.4300	MANUTENZIONE, NOLEGGIO ED ESERCIZIO DI MEZZI DI TRASPORTO	0,00
94301	101.1.1.3.4301	SPESE DI CARBURANTE E PEDAGGI AUTOSTRADALI	0,00
94600	101.1.1.3.4600	USCITE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE ED ALTRE MANIFESTAZIONI	0,00
94601	101.1.1.3.4601	USCITE PER PUBBLICITA'	0,00
94610	101.1.1.3.4610	USCITE PER CONCORSI	0,00
94700	101.1.1.3.4700	USCITE PER STUDI, INDAGINI E RILEVAZIONI	3.116,32
94710	101.1.1.3.4710	USCITE DI RAPPRESENTANZA	0,00
94720	101.1.1.3.4720	TRASPORTI E FACCHINAGGI	1.392,19
94730	101.1.1.3.4730	CONSULENZE	0,00
94731	101.1.1.3.4731	COLLABORAZIONI E PROGETTI	0,00
94750	101.1.1.3.4750	ACQUISTO VESTIARIO E DIVISE ED EQUIPAGGIAMENTO PER IL PERSONALE	319,38
94760	101.1.1.3.4760	USCITE PER ACCERTAMENTI SANITARI	825,70



## ELENCO STANZIAMENTI A RESIDUO

Capitolo iniziale :  
 Capitolo finale :  
 Titolo : 0  
 Categoria : 0  
 Funzione : 0  
 Servizio : 0  
 Intervento : 0  
 Centro Costo : da - a -  
 Centro Responsab. :  
 Tesoreria Unica:  
 Entrata/Uscita : U  
 Livello : Capitolo

Cod.int.	Codice	Descrizione	Stanz. a residuo
95030	101.1.2.1.5030	SPESE PER INTERVENTI DI PREVENZIONE E INDENNIZZI PER I DANNI PROVOCATI DALLA FAUNA	0,00
95110	101.1.2.1.5110	SPESE PER LE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	74.525,14
95210	101.1.2.1.5210	SPESE PER STUDI E RICERCHE	35.053,83
95330	101.1.2.1.5330	SPESE PER LA GESTIONE DI STRUTTURE MUSEALI, EDUCATIVE E TURISTICO INFORMATIVE	1.052,03
95331	101.1.2.1.5331	COSTI VIVI GESTIONE STRUTTURE	4.151,15
95340	101.1.2.1.5340	SPESE PER L'EDUCAZIONE AMBIENTALE	20.284,36
95410	101.1.2.1.5410	SPESE PER ATTIVITA' ANTINCENDIO	0,00
95450	101.1.2.1.5450	SPESE PER LA RICOSTITUZIONE E LA DIFESA DEGLI EQUILIBRI ECOLOGICI	11.455,33
95491	101.1.2.1.5491	SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SENTIERI	13.028,48
95492	101.1.2.1.5492	SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI MUSEI, CENTRI VISITA E BIVACCHI	14.964,71
95610	101.1.2.1.5610	FUNZIONAMENTO PERSONALE C.F.S.	0,00
96040	101.1.2.2.6040	TRASFERIMENTI PASSIVI AI COMUNI ED ALLE COMUNITA' MONTANE	67.662,13
96100	101.1.2.2.6100	CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI PUBBL. E PRIVATI	31.769,21
96200	101.1.2.2.6200	QUOTE ASSOCIATIVE AD ORGANISMI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI	0,00
96300	101.1.2.2.6300	CONTRIBUTI TETTI IN PIODE	42.803,35
96400	101.1.2.2.6400	ALTRI TRASFERIMENTI PASSIVI	0,00
97030	101.1.2.3.7030	USCITE E COMMISSIONI BANCARIE	33,70
97040	101.1.2.3.7040	INTERESSI PASSIVI	0,00
98010	101.1.2.4.8010	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI	2.292,04
99010	101.1.2.5.9010	RESTITUZIONE E RIMBORSI DIVERSI	0,00
910010	101.1.2.6.10010	USCITE PER LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI ED ACCESSORI	0,00
910015	101.1.2.6.10015	FONDO PER I RINNOVI CONTRATTUALI IN CORSO	0,00
910020	101.1.2.6.10020	FONDO DI RISERVA PER LE SPESE IMPREVISTE	0,00
910030	101.1.2.6.10030	ONERI VARI STRAORDINARI	0,00
910035	101.1.2.6.10035	USCITE DI REALIZZO ENTRATE	0,00
91131	101.1.3.1	ONERI COMUNI	0,00
91141	101.1.4.1	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0,00
910038	101.1.4.2.10038	QUOTA ACCANTONAMENTO TFR	0,00
910040	101.1.5.1.10040	ACCANTONAMENTI PER ONERI DI COMPETENZA ESERCIZI SUCCESSIVI	0,00
910041	101.1.5.1.10041	ACCANTONAMENTI PER VERSAMENTI ALLO STATO	0,00
911020	101.2.1.1.11020	ACQUISTI IMMOBILI	0,00
911045	101.2.1.1.11045	INTERVENTI DI COMPLETAMENTO STRUTTURE PARCO ESISTENTI	0,00
911050	101.2.1.1.11050	RICOSTRUZIONI, RIPRISTINI E TRASFORMAZIONI DI IMMOBILI	64.187,40
911051	101.2.1.1.11051	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DEL PARCO	21.543,68
911060	101.2.1.1.11060	MANUTENZIONE STRAORD. DEGLI IMM. LI ADIBITI A SEDE DEGLI UFF. DEL C.F.S.-C.T.A.	0,00
911070	101.2.1.1.11070	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI SENTIERI E SEGNALETICA	13.568,84
911080	101.2.1.1.11080	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI SENTIERI E INFRASTRUTTURE	0,00
911120	101.2.1.1.11120	RIPRISTINI, TRASFORMAZIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI SENTIERI E INFRASTRUTTURE	109.973,94
911122	101.2.1.1.11122	OPERE AL SERVIZIO DEL PARCO REALIZZATE DA ALTRI ENTI CON COFINANZIAMENTO	124.000,00
911300	101.2.1.1.11300	SPESE PER LA RICERCA SCIENTIFICA	119.871,35
911323	101.2.1.1.11323	TRASFERIMENTO A COMUNE DI VOGOGNA PER RESTAURO VILLA BIRAGHI	0,00
911340	101.2.1.1.11340	INTERVENTI DI RECUPERO E MIGLIORAMENTO DEL PATRIMONIO	0,00
911341	101.2.1.1.11341	INTERVENTI DI RECUPERO PATRIMONIO ARTISTICO	0,00
911370	101.2.1.1.11370	ALLESTIMENTO E SISTEMAZIONE DEI MUSEI E DEI SERVIZI INFORMATIVI	0,00
911400	101.2.1.1.11400	CONTRIBUTI A PRIVATI PER INTERVENTI PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE	0,00
92010	101.2.1.2.12010	ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER LE SEDI DEL PARCO	0,00
92011	101.2.1.2.12011	ACQUISTO MACCHINE, ATTREZZATURE PER UFFICIO E AUTOMEZZI DI SERVIZIO	374,91
92020	101.2.1.2.12020	ACQUISTO PER ALLESTIMENTI E COMPLEMENTI PER MUSEI, CENTRI VISITA E BIVACCHI	14.577,98

## ELENCO STANZIAMENTI A RESIDUO

Capitolo iniziale :  
 Capitolo finale :  
 Titolo : 0  
 Categoria : 0  
 Funzione : 0  
 Servizio : 0  
 Intervento : 0  
 Centro Costo : da - a -  
 Centro Responsab. :  
 Tesoreria Unica:  
 Entrata/Uscita : U  
 Livello : Capitolo

Cod.int.	Codice	Descrizione	Stanz. a residuo
912030	101.2.1.2.12030	ACQUISTO DI STRUMENTI SCIENTIFICI E ATTREZZATURE TECNICHE	13.879,77
912040	101.2.1.2.12040	ATTREZZATURE SPECIALI IN DOTAZIONE AL PERSONALE DEL C.F.S.	4.610,82
912050	101.2.1.2.12050	GRANDI MANUTENZIONI DI AUTOMEZZI	0,00
912060	101.2.1.2.12060	SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO	4.392,00
91213	101.2.1.3	PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00
91214	101.2.1.4	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0,00
915010	101.2.1.5.15010	LIQUIDAZIONI TFR	0,00
91221	101.2.2.1	RIMBORSI DA MUTUI	0,00
91222	101.2.2.2	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00
91223	101.2.2.3	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	0,00
91224	101.2.2.4	RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	0,00
91225	101.2.2.5	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	0,00
91231	101.2.3.1	ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE	0,00
91241	101.2.4.1	ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0,00
91311	101.3.1.1	GESTIONE SPECIALE 1	0,00
921010	101.4.1.1.21010	RITENUTE ERARIALI	0,00
921020	101.4.1.1.21020	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	0,00
921030	101.4.1.1.21030	TRATTENUTE A FAVORE DI TERZI	0,00
921050	101.4.1.1.21050	DEPOSITI CAUZIONALI DA TERZI	0,00
921060	101.4.1.1.21060	PARTITE IN CONTO SOSPESI	0,00
921080	101.4.1.1.21080	SOMME PAGATE PER CONTO DI TERZI	0,00
921100	101.4.1.1.21100	RITENUTE D'ACCONTO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI	0,00
921110	101.4.1.1.21110	RITENUTE DIVERSE	0,00
T O T A L I :			937.777,78

STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO		ENTRATE	
Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.1.2.2.4010	CONTRIBUTI DELLA REGIONE PIEMONTE		
		2013	85.971,18
		<b>Totale</b>	<b>85.971,18</b>
101.1.2.3.5010	CONTRIBUTI DELLA PROVINCIA DEL V.C.O.		
		2009	4.621,03
		2013	3.475,00
		<b>Totale</b>	<b>8.096,03</b>
101.1.2.4.6010	CONTRIBUTI DI ALTRI ENTI PUBBLICI		
		2013	41.864,20
		<b>Totale</b>	<b>41.864,20</b>
101.1.2.5.6021	CONTRIBUTI DI ALTRI ENTI PRIVATI		
		2011	5.255,00
		<b>Totale</b>	<b>5.255,00</b>
101.1.3.1.7110	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DI STRUTTURE EDUCATIVE E CULTURALI		
		2012	119,40
		2013	673,45
		2014	6.581,45
		<b>Totale</b>	<b>7.374,30</b>
101.1.3.3.9010	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI		
		2012	750,00
		2014	1.392,00
		<b>Totale</b>	<b>2.142,00</b>
101.2.2.2.16010	CONTRIBUTI STRAORDINARI DELLA REGIONE PIEMONTE		
		2013	46.259,14
		<b>Totale</b>	<b>46.259,14</b>
101.2.2.3.17010	CONTRIBUTI STRAORDINARI DELLA PROVINCIA DEL V.C.O.		
		2009	1,04
		2011	68.000,00
		2013	42.000,00
		<b>Totale</b>	<b>110.001,04</b>
101.2.2.4.18011	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO		
		2013	40.500,00
		<b>Totale</b>	<b>40.500,00</b>

## STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO - ENTRATE

Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.4.1.1.21080	RIMBORSI DI SOMME PAGATE PER CONTO DI TERZI		
		2009	1.428,60
		Totale	1.428,60
		TOTALE GENERALE	348.891,49

STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO		-	USCITE
Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.1.1.1.1030	COMPENSI, INDENNITA' E RIMBORSI AI COMPONENTI IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	2014	7.635,68
		<b>Totale</b>	<b>7.635,68</b>
101.1.1.2.2021	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DEL C.F.S.	2014	10.938,52
		<b>Totale</b>	<b>10.938,52</b>
101.1.1.2.2040	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE	2013	295,29
		2014	3.422,69
		<b>Totale</b>	<b>3.717,98</b>
101.1.1.2.2050	FONDO UNICO DI ENTE PER I TRATTAMENTI ACCESSORI AL PERSONALE	2014	9.189,50
		<b>Totale</b>	<b>9.189,50</b>
101.1.1.2.2051	FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DEL DIRETTORE	2013	10.495,69
		2014	10.495,69
		<b>Totale</b>	<b>20.991,38</b>
101.1.1.2.2060	SOMMA OCCORRENTE PER LA CONCESSIONE DI BUONI PASTO AL PERSONALE	2013	6.195,48
		2014	10.000,00
		<b>Totale</b>	<b>16.195,48</b>
101.1.1.2.2091	ONERI PER IL TRATTAMENTO ECONOMICO DI MISSIONE DEL PERSONALE DEL C.F.S.	2013	2.145,33
		2014	317,06
		<b>Totale</b>	<b>2.462,39</b>
101.1.1.2.2100	CORSI PER IL PERSONALE E PARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER CORSI INDETTI DA ENTI, ISTITUZIONI E AMMINISTRAZIONI VARIE	2013	2.200,00
		<b>Totale</b>	<b>2.200,00</b>
101.1.1.2.2105	ONERI PER LA FORMAZIONE SPECIFICA DEL PERSONALE DEL C.F.S.	2014	976,00
		<b>Totale</b>	<b>976,00</b>

STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO		-	USCITE
Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.1.1.3.4020	USCITE PER L'ENERGIA ELETTRICA		
		2014	4.614,28
		<b>Totale</b>	<b>4.614,28</b>
101.1.1.3.4040	USCITE PER IL RISCALDAMENTO		
		2014	9.924,59
		<b>Totale</b>	<b>9.924,59</b>
101.1.1.3.4050	PREMI DI ASSICURAZIONE		
		2014	16.500,00
		<b>Totale</b>	<b>16.500,00</b>
101.1.1.3.4060	MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI		
		2013	298,97
		2014	630,87
		<b>Totale</b>	<b>929,84</b>
101.1.1.3.4061	SPESE PER LA PULIZIA DI SEDI E SERVIZI DEL PARCO		
		2014	1.969,26
		<b>Totale</b>	<b>1.969,26</b>
101.1.1.3.4062	SPESE PER LA PULIZIA DELLE SEDI DEL CTA CFS		
		2014	655,70
		<b>Totale</b>	<b>655,70</b>
101.1.1.3.4070	SPESE DI FUNZ. DEL C.T.A DEL C.F.S.		
		2013	1.041,66
		2014	3.587,20
		<b>Totale</b>	<b>4.628,86</b>
101.1.1.3.4071	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI A SEDE DEGLI UFFICI DEL C.T. DEL C.F.S.		
		2013	611,40
		2014	421,48
		<b>Totale</b>	<b>1.032,88</b>
101.1.1.3.4110	ACQUISTO DI LIBRI, RIVISTE, GIORNALI ED ALTRE PUBBLICAZIONI		
		2014	123,00
		<b>Totale</b>	<b>123,00</b>

STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO		USCITE	
Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.1.1.3.4130	ACQUISTO DI MATERIALI DI CONSUMO E NOLEGGIO DI MATERIALE TECNICO	2014	309,88
		<b>Totale</b>	<b>309,88</b>
101.1.1.3.4140	USCITE PER SERVIZI INFORMATICI ED ELABORAZIONE DATI	2014	4.252,38
		<b>Totale</b>	<b>4.252,38</b>
101.1.1.3.4150	SPESE TELEFONICHE	2014	2.134,80
		<b>Totale</b>	<b>2.134,80</b>
101.1.1.3.4200	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MOBILI E MACCHINE D'UFFICIO	2014	685,64
		<b>Totale</b>	<b>685,64</b>
101.1.1.3.4700	USCITE PER STUDI, INDAGINI E RILEVAZIONI	2013	1.910,96
		2014	1.205,36
		<b>Totale</b>	<b>3.116,32</b>
101.1.1.3.4720	TRASPORTI E FACCHINAGGI	2014	1.392,19
		<b>Totale</b>	<b>1.392,19</b>
101.1.1.3.4750	ACQUISTO VESTIARIO E DIVISE ED EQUIPAGGIAMENTO PER IL PERSONALE	2014	319,38
		<b>Totale</b>	<b>319,38</b>
101.1.1.3.4760	USCITE PER ACCERTAMENTI SANITARI	2014	825,70
		<b>Totale</b>	<b>825,70</b>
101.1.2.1.5110	SPESE PER LE ATTIVITA' DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	2011	13.002,49
		2012	5.776,54
		2013	1.338,96
		2014	54.407,15
		<b>Totale</b>	<b>74.525,14</b>
101.1.2.1.5210	SPESE PER STUDI E RICERCHE	2006	2.396,63
		2007	2.970,40

## STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO - USCITE

Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.1.2.1.5210	SPESE PER STUDI E RICERCHE	2014	29.686,80
		<b>Totale</b>	<b>35.053,83</b>
101.1.2.1.5330	SPESE PER LA GESTIONE DI STRUTTURE MUSEALI, EDUCATIVE E TURISTICO INFORMATIVE	2011	1.052,03
		<b>Totale</b>	<b>1.052,03</b>
101.1.2.1.5331	COSTI VIVI GESTIONE STRUTTURE	2013	1.168,30
		2014	2.982,85
		<b>Totale</b>	<b>4.151,15</b>
101.1.2.1.5340	SPESE PER L'EDUCAZIONE AMBIENTALE	2004	3.536,00
		2012	476,00
		2013	8.000,00
		2014	8.272,36
		<b>Totale</b>	<b>20.284,36</b>
101.1.2.1.5450	SPESE PER LA RICOSTITUZIONE E LA DIFESA DEGLI EQUILIBRI ECOLOGICI	2013	11.455,33
		<b>Totale</b>	<b>11.455,33</b>
101.1.2.1.5491	SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SENTIERI	2006	195,55
		2014	12.832,93
		<b>Totale</b>	<b>13.028,48</b>
101.1.2.1.5492	SPESE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI MUSEI, CENTRI VISITA E BIVACCHI	2007	11,81
		2011	586,85
		2012	35,70
		2013	2.309,03
		2014	12.021,32
		<b>Totale</b>	<b>14.964,71</b>
101.1.2.2.6040	TRASFERIMENTI PASSIVI AI COMUNI ED ALLE COMUNITA' MONTANE	2008	2.000,00
		2013	23.982,13
		2014	41.680,00
		<b>Totale</b>	<b>67.662,13</b>
101.1.2.2.6100	CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI PUBBL. E PRIVATI	2011	16.322,19



STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO		USCITE	
Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.1.2.2.6100	CONTRIBUTI, SOVVENZIONI, SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI AD ASSOCIAZIONI ED ENTI PUBBL. E PRIVATI		
		2012	3.000,00
		2013	86,44
		2014	12.360,58
		<b>Totale</b>	<b>31.769,21</b>
101.1.2.2.6300	CONTRIBUTI TETTI IN PIODE		
		2013	42.803,35
		<b>Totale</b>	<b>42.803,35</b>
101.1.2.3.7030	USCITE E COMMISSIONI BANCARIE		
		2014	33,70
		<b>Totale</b>	<b>33,70</b>
101.1.2.4.8010	IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI		
		2013	717,71
		2014	1.574,33
		<b>Totale</b>	<b>2.292,04</b>
101.2.1.1.11050	RICOSTRUZIONI, RIPRISTINI E TRASFORMAZIONI DI IMMOBILI		
		2002	8.449,67
		2004	54,91
		2012	737,46
		2013	261,66
		2014	54.683,70
		<b>Totale</b>	<b>64.187,40</b>
101.2.1.1.11051	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI DEL PARCO		
		2014	21.543,68
		<b>Totale</b>	<b>21.543,68</b>
101.2.1.1.11070	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI SENTIERI E SEGNALETICA		
		2013	11.324,04
		2014	2.244,80
		<b>Totale</b>	<b>13.568,84</b>
101.2.1.1.11120	RIPRISTINI, TRASFORMAZIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI SENTIERI E INFRASTRUTTURE		
		2005	10.708,42
		2013	215,25
		2014	99.050,27
		<b>Totale</b>	<b>109.973,94</b>

## STANZIAMENTI A RESIDUO PER ANNO DI RESIDUO - USCITE

Capitolo	Descrizione	Anno residuo	Importo
101.2.1.1.11122	OPERE AL SERVIZIO DEL PARCO REALIZZATE DA ALTRI ENTI CON COFINANZIAMENTO	2002	124.000,00
		<b>Totale</b>	<b>124.000,00</b>
101.2.1.1.11300	SPESE PER LA RICERCA SCIENTIFICA	2013	41.196,79
		2014	78.674,56
		<b>Totale</b>	<b>119.871,35</b>
101.2.1.2.12011	ACQUISTO MACCHINE, ATTREZZATURE PER UFFICIO E AUTOMEZZI DI SERVIZIO	2014	374,91
		<b>Totale</b>	<b>374,91</b>
101.2.1.2.12020	ACQUISTO PER ALLESTIMENTI E COMPLEMENTI PER MUSEI, CENTRI VISITA E BIVACCHI	2010	2.091,68
		2011	544,50
		2014	11.941,80
		<b>Totale</b>	<b>14.577,98</b>
101.2.1.2.12030	ACQUISTO DI STRUMENTI SCIENTIFICI E ATTREZZATURE TECNICHE	2014	13.879,77
		<b>Totale</b>	<b>13.879,77</b>
101.2.1.2.12040	ATTREZZATURE SPECIALI IN DOTAZIONE AL PERSONALE DEL C.F.S.	2014	4.610,82
		<b>Totale</b>	<b>4.610,82</b>
101.2.1.2.12060	SPESE PER IL SISTEMA INFORMATIVO	2013	4.392,00
		<b>Totale</b>	<b>4.392,00</b>
		<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>937.777,78</b>



PARCO NAZIONALE  
**ValGrande**

## RENDICONTO GENERALE 2014

Nota illustrativa della situazione dei residui  
( Art. 40, comma 5, d.p.r. 97/2003)

**ENTE PARCO NAZIONALE  
VALGRANDE**

Sede legale: Fr. Ciocagna - Cossogno - VB  
Sede P.: Piazza Pretorio, 6 - 28805 VOGOGNA -VB  
Codice Fiscale 93011840035



P A R C O N A Z I O N A L E

ValGrande

CONTO CONSUNTIVO 2014

*Relazione sulla gestione*

(art. 46 d.p.r. 97/2003)

**ENTE PARCO NAZIONALE  
VALGRANDE**

Sede legale: Fr. Cioagna - Cossogno - VB  
Sede P.: Piazza Pretorio, 6 - 28805 VOGOGNA - VB  
Codice Fiscale 93011840038

Vogogna

22 Aprile 2015

## 1. Premessa

Come consuetudine la relazione in accompagnamento al Consuntivo di bilancio segue un modello che presenta i dati essenziali dello schema di Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2014 con le considerazioni politico amministrative sugli aspetti gestionali e le attività e progetti svolti nel corso dell'anno appena trascorso.

Tali considerazioni, stante la fase di reggenza assunta recentemente dal sottoscritto nella veste di Vicepresidente dell'Ente da breve eletto dal nuovo Consiglio direttivo nominato con DM n.318 del 29/12/2014, si incentrerà necessariamente sulla acquisizione dei risultati raggiunti con le risorse di bilancio 2014 ed i principali obiettivi del piano della performance. Obiettivi ed attività per altro condivisi attraverso il ruolo della Comunità del parco, di fatto coinvolta, in assenza di Consiglio direttivo fino alla fine del 2014, nella elaborazione e condivisione non solo formale del programma delle attività dell'anno appena trascorso.

Si riscontra che nel 2014 il flusso pressoché esclusivo delle risorse è derivato dal Ministero dell'Ambiente secondo lo schema di assegnazione delle risorse che prevede un trasferimento delle stesse in ragione delle spese di natura obbligatoria, quali quelle per organi e beni di consumo e servizi, costi di personale e prestazioni istituzionali, somme da stanziare ad enti, associazioni, su progetti condivisi ecc. nonché risorse finanziarie al capitolo di bilancio dello Stato ex 1551 che, con Direttiva del Ministero n. 52238, destina le risorse specificatamente alle attività di ricerca e di monitoraggio sulla biodiversità.

Come già ricordato nelle precedenti relazioni del Presidente la definizione certa delle spese obbligatorie ha consentito non solo una maggiore corrispondenza con la programmazione a breve termine propria del bilancio di previsione, ma anche una ulteriore disponibilità di risorse rispetto quanto previsto in sede previsionale.

Rimane però ancora irrisolta discrepanza temporale tra tempi di definizione del bilancio previsionale (30 ottobre), tempi di definizione delle spese obbligatorie (ad oggi, ad esempio, non ancora definite formalmente per il 2015) e comunicazione delle effettive disponibilità di tali risorse con l'assegnazione ufficiale del contributo cosiddetto ordinario. Discrepanza temporale che costringe a successive variazioni di bilancio (si veda più avanti) riducendo i tempi effettivi e certi della capacità di spesa dell'ente e conseguente avanzo di amministrazione.

Lo schema di Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2014 si presenta, nei suoi termini essenziali, con i seguenti risultanze così come sottoposti, con determina dirigenziale, in prima istanza al parere del Collegio dei Revisori dei Conti e della Comunità di Parco e, poi, al Vice Presidente e al Consiglio Direttivo:

Consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio	€	1.443.303,02
Riscossioni	€	1.811.989,18
Pagamenti	€	1.598.921,07
Consistenza della cassa al 31.12.2014	€	1.656.371,13
Residui attivi	€	348.891,49
Residui passivi	€	937.777,78
<b>Avanzo di amministrazione definitivo al 31.12.2014</b>	<b>€</b>	<b>1.067.484,84</b>

Al termine dell'esercizio esposto sinteticamente nella tabella, il conto consuntivo risulta di un importo pari € 1.067.849 dato dalla consistenza iniziale di cassa di € 1.443.303, aumentata delle riscossioni per € 1.811.989 e diminuita dai pagamenti per € 1.598.921 per una consistenza finale di cassa pari ad € 1.656.371.



Per quel che concerne l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, esso è stato suddiviso in una parte indisponibile per un importo complessivo di € 19.666,00 (accantonamenti a favore dello Stato per via delle riduzioni previste dalle Leggi Finanziarie), una disponibile vincolata per € 618.287, la cui articolazione è rappresentata nell'allegato "Situazione amministrativa" e una parte disponibile non vincolata pari ad € 287.970

Rispetto all'avanzo di amministrazione stimato al 30/10/2014 pari ad € 925.923, si registra un incremento del dato certo di € 141.562 che verrà quindi applicato al bilancio di previsione 2015 con apposita variazione di bilancio.

Nel corso del 2014 è stato adottato un provvedimento di variazione di bilancio in conto competenza e cassa.

Con Decreto presidenziale n. 12 del 15/04/2014 sono state infatti approvate le tre proposte contenute nella proposta di variazione che prevedevano la variazione dell'importo relativo all'Avanzo di amministrazione con un incremento delle entrate pari ad € 332.583. A seguito di tale variazione si è provveduto ad incrementare i capitoli di uscita, così come relazionato nel provvedimento di variazione allegato.

La seconda proposta, invece, riguardava un incremento del contributo ordinario del Ministero dell'Ambiente per un importo pari ad € 338.054.

La terza proposta riguardava l'incremento del capitolo relativo ai contributi straordinari del Ministero dell'Ambiente in relazione al trasferimento dei contributi relativi alla ricerca sulla direttiva Biodiversità (ex cap 1551), i cui corrispettivi in uscita hanno incrementato appositi capitoli in uscita.

A seguito di tali proposte di variazione, la previsione del bilancio 2014, sia nel totale generale dell'entrata che in quello della spesa, è variato da € 1.822.140,68 a € 2.597.777,44.

Il totale generale delle entrate accertate a consuntivo è pari ad € 1.714.347,35; il totale generale delle uscite impegnate a consuntivo risultano pari ad € 1.588.376,68.

Con riferimento alle entrate, tra quelle correnti, sono compresi i contributi pubblici di diversa natura: i trasferimenti ordinari del Ministero dell'Ambiente: € 1.376.190,27, in aumento di € 338.053,86 rispetto a quello previsto all'inizio dell'esercizio. Tra i trasferimenti di soggetti privati si indica un importo di € 1.000 da parte dell'Istituto di credito tesoriere.

Tra le entrate legate alle attività di merchandising e di prestazioni di servizi le riscossioni sui capitoli 7010 (ricavi dalla vendita di prodotti) , 7020 (ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dall'ente) e 7030 (prestazione di servizi) sono state, rispettivamente, pari ad € 3.891 € 2.664, € ed € 626.

Risultano, infine, comprese tra le entrate correnti: altri proventi derivanti dalla gestione delle strutture del Parco per € 6.581 (cap.7110) e rimborsi per € 3.428 (cap. 9010).

Le entrate in conto capitale, per l'esercizio 2014, ammontano ad € 206.203 accertate al capitolo 15010 quali contributi straordinari del Ministero dell'Ambiente.

Le partite di giro accertate risultano infine pari ad € 108.841

In un contesto di positivo apporto economico del Ministero dell'Ambiente, che ha visto incrementare le risorse per le cosiddette spese obbligatorie da 1.265.388 € del 2013 a 1.376.190 € del 2014, va ancora osservato come nei precedenti anni come ciò non abbia effetti diretti nella gestione delle risorse dell'anno in corso stante la loro disponibilità, al pari di quanto avvenuto nel 2013, solo verso la fine dell'anno. Non si può quindi richiamare in questa sede quanto la celerità delle informazioni e comunicazioni formali da parte del Ministero rispetto la definizione del contributo ordinario sia indispensabile per non vanificare parte degli sforzi pianificatori e delle

priorità definiti dalla struttura tecnica e amministrativa dell'ente in sede previsionale, soprattutto considerando che le caratteristiche del parco limitano parte degli interventi su strutture e infrastrutture alle sole stagioni tardo primaverili ed estive.

Va qui per altro ricordato che gli indirizzi d'azione conseguenti alle disponibilità di risorse aggiuntive siano stati comunque intrapresi con l'assenso delle amministrazioni locali che, attraverso la stessa Comunità del parco, hanno confermato le scelte amministrative, rendendosi al tempo stesso disponibili attraverso rapporti e relazioni dirette volte a concorrere a soluzioni condivise.

Accanto ad una congiuntura di bilancio del 2014 che ha dunque visto, come il 2013, una tendenza positiva e stabile rispetto il trend di trasferimento delle risorse all'ente parco degli anni precedenti, va ancora in premessa richiamato il ruolo decisivo che in questi anni svolgono, soprattutto per gli investimenti in conto capitale, le attività di fundraising che, nello specifico del 2014, non hanno però potuto accedere a nuovi bandi stante la fase transitoria aperta sulla nuova programmazione europea.

Entro questo riassunto economico-finanziario, fortemente positivo in ragione delle maggiori entrate determinate dal maggiore contributo del Ministero dell'Ambiente e dalla gestione pluriennale delle risorse acquisite attraverso i bandi europei (nel corso del 2014 si è concluso il progetto PSR sui pascoli di Straolgio e sono continuati i due progetti Interreg "Linea Cadorna e CoEur), si dipana una più articolata valutazione delle attività dell'anno appena trascorso, che va quindi ricondotta ad un rendiconto gestionale da riferire agli aspetti di funzionalità dell'ente, alle attività tradizionalmente dedicate agli interventi infrastrutturali, di servizio, di promozione, di educazione ambientale, ecc., nonché a quelle strategiche, ossia più propriamente di "investimento" e prospettiva, come la ricerca scientifica (sostenuta da Minambiente anche nel 2014 con le risorse della Direttiva Biodiversità), la ricerca di contributi, la partecipazione a bandi pubblici e privati, ecc.

Confermate inoltre di grande prospettiva per le sicure ricadute di programmazione economica e di promozione del territorio del parco i due importanti riconoscimenti ricevuti nel corso del 2013: vale a dire lo status di geoparco con patrocinio UNESCO assegnato dal Global and European Geopark Network (settembre 2013) e la Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS) assegnata da EUROPARC Federation (novembre 2013) che hanno visto nel 2014 attività specifiche di progetto quale la realizzazione del nuovo logo per il geoparco, e l'avvio di azioni congiunte con altri partner della CETS.

## **2. Aspetti gestionali**

### ***2.1 Il piano della performance***

La programmazione integrata, intesa come complementarietà e funzionalità tra la relazione programmatica ed il piano pluriennale delle scelte strategiche dell'ente, il piano della performance con il piano delle attività ed il bilancio di previsione, costituisce ormai l'approccio metodologico-operativo per la più efficace gestione dell'Ente conseguente l'attuazione delle disposizioni di cui all'art.10 del D.Lgs. 150/2009.

Il Piano della Performance 2014-2016 ha rappresentato dunque anche per l'anno a consuntivo il documento programmatico triennale di raccordo di tutto il ciclo di gestione della performance, in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, ove sono individuati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi, e sono definiti, con

riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

Il Piano della Performance 2013-2015 è stato quindi redatto sulla base dei documenti programmatici approvati (Piano degli obiettivi strategici; Bilancio di Previsione e relativa Relazione Programmatica 2014) nonché sulla base degli orientamenti e delle finalità istitutive dell'Ente Parco di cui alla Legge 394/1991 e ss. mm. e ii. e al D.P.R. 24 novembre 1993.

Il Piano si integra con gli altri documenti programmatici poiché ne traduce i contenuti in termini di obiettivi e azioni, consentendo dunque di misurare obiettivamente i risultati dell'azione dirigenziale, tecnica e amministrativa.

Le attività previste all'interno del Piano sono state declinate sulla base degli obiettivi strategici fissati dall'Ente nel 2011 e confermati per il 2014-2016, e sono state calibrate sulla base degli obiettivi specifici fissati per l'anno 2014.

A consuntivo si può affermare che gli obiettivi sono stati ampiamente raggiunti sia in riferimento a quanto programmato, sia in ragione di attività sopraggiunte ed integrate nel corso dell'anno.

## **2.2 Gestione amministrativa e finanziaria**

Per quanto concerne l'insieme delle funzionalità gestionali proprie dei servizi amministrativi e finanziari dell'Ente si possono riassumere di seguito l'insieme dei risultati ottenuti, rimarcando come in generale la loro positività sia soprattutto la conseguenza di una efficace risposta del personale a fronte di incombenze procedurali e di adempimenti nuovi e/o rinnovati rispetto l'anno precedente.

Nell'ambito degli Affari Generali, sono state effettuate tutte le attività proprie della Segreteria Generale e le attività di relazione con il pubblico, curata la pubblicazione di tutti gli atti all'Albo dell'Ente, la registrazione e conservazione degli atti e dei documenti amministrativi nonché si è garantito il diritto di accesso agli atti amministrativi per il pubblico e per gli amministratori. Sulla base del Regolamento del protocollo informatico adottato in precedenza sono state inoltre implementate le attività e predisposti quegli aggiornamenti del sistema resesi necessari dalla sua applicazione fattiva nei diversi servizi, e si è incrementato l'utilizzo della posta elettronica certificata con evidenti riflessi positivi in ordine a risparmi di tempi e costi soprattutto per le comunicazioni istituzionali.

Si è fornita assistenza tecnico amministrativa in tutti i procedimenti che hanno coinvolto l'Ente Parco in processi di associativismo, e alla accolta e gestione delle istanze di contribuzione in raccordo con gli altri uffici dell'ente interessati.

Nel corso del 2014 si è provveduto alla gestione del "Ciclo della Performance" di cui al Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150: in particolare è stato prestato il supporto tecnico alle attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), predisposto il piano performance 2014-2016, redatta la relazione sulla performance anno 2013, aggiornato per l'annualità 2014 il documento sugli Standard di qualità.

A fronte degli interventi normativi che hanno riguardato la disciplina sulla trasparenza nelle pubbliche amministrazioni, ed in particolare la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di



pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" in ottemperanza alle indicazioni di cui alla Deliberazione CIVIT n° 50/2013, si è provveduto all'aggiornamento del Programma triennale la trasparenza e l'integrità.

In considerazione dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 33/2013 si è provveduto al mantenimento ed aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" e si è provveduto alle comunicazioni sui contratti pubblici come disposto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012 in conformità alle disposizioni di cui alla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture numero 26 del 22/05/2013 e alle indicazioni operative di cui al comunicato del Presidente dell'Autorità del 22/05/2013.

In ottemperanza alla L.190/2012 è stato predisposto ed approvato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione" con la mappatura delle attività a rischio e l'individuazione del Responsabile della Prevenzione dalla Corruzione, nella figura del Direttore dell'Ente.

Sono state effettuate poi tutte le attività proprie del servizio contratti, in particolare con la predisposizione e istruzione delle gare di fornitura per i servizi in scadenza nell'anno, nonché supporto agli uffici tecnici ove necessario per la gestione degli appalti. Si è provveduto alla regolare tenuta e validazione del repertorio dei contratti e si sono gestiti i rapporti con i fornitori dei servizi assicurativi (tramite coordinamento con il broker incaricato), paghe, pulizie.

Con riferimento al funzionamento degli organi dell'Ente è stata garantita la regolare organizzazione e assistenza alle sedute degli organi, svolta assistenza giuridico amministrativa e redazione dei verbali e cura degli adempimenti conseguenti alle sedute.

Nel corso del 2014 si è provveduto all'approvazione del nuovo testo del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, stante le osservazioni ricevute dal Ministero vigilante.

Per quanto riguarda la gestione del personale è stata regolarmente svolta la gestione giuridica, economica del personale con l'applicazione applicazione dei contratti collettivi di lavoro. In particolare si è provveduto:

- alla gestione procedimenti per la contrattazione integrativa di ente – parte economica 2014
- alla gestione degli adempimenti per la PA; conto annuo personale, monitoraggio delle presenze e gestione e della flessibilità del lavoro: straordinari, part time, permessi sindacali, permessi speciali ecc.
- alla gestione rapporti con istituti assistenziali e previdenziali (INPS-INAIL..)
- alla gestione buoni pasto, autorizzazioni missioni e rimborsi spese al personale

E' stato approvato il piano di formazione del personale per l'anno 2014 sulla base dell'analisi dei fabbisogni formativi.

Nel corso del 2014 è stato inoltre predisposto ed approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente

Nel contesto della gestione delle risorse di personale anche nel corso del 2014 è stata prestata particolare attenzione alle opportunità per l'ente di avere supporti esterni quali quelli conseguenti all'accreditamento per il servizio civile, le convenzioni con istituti scolastici ed universitari per stages formativi, ecc.

Per quanto concerne le attività sulla Sicurezza sul lavoro sono state effettuate tutte le attività di competenza, attraverso la gestione degli incarichi per il Servizio di prevenzione e protezione il coordinamento con il medico competente per accertamenti sanitari e adempimenti connessi.



Il tema gestionale, a consuntivo, richiama il ruolo del Direttore e la scelta dell'Ente di rinnovare il contratto in scadenza il 31 marzo 2009, stante le valutazioni più che positive espresse dal Consiglio Direttivo nei riguardi del direttore rispetto i profili contabili finanziari, di ottimizzazione delle risorse a disposizione oltre che di fundraising conseguiti nel biennio di incarico. il Direttore, nella persona del Dr. Tullio Bagnati, nominato con Decreto Ministro dell'Ambiente n° 234 del 21.02.2007 e attualmente operante in regime di proroga del contratto stipulato con l'Ente Parco in data 22.03.2007. Tale contratto, avente scadenza il 31.03.2009 era stato prorogato per un quinquennio dal Consiglio Direttivo del Parco con Deliberazione n. 22 del 29.12.2008. In prossimità della decorrenza del quinquennio, il Presidente dell'Ente Parco, pur perdurando l'assenza del Consiglio Direttivo, ha provveduto con decreto n. 8 del 27 marzo 2014 ad attivare la procedura di reclutamento per la nomina del nuovo Direttore, avviando la ricerca per la selezione della terna di candidati tra gli iscritti all'Albo degli idonei all'esercizio di Direttore di Parco Nazionale istituito presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, con apposito avviso pubblico come previsto dalla L. 394/1991. Con successivi decreti n. 9-16-21/2014 il Presidente ha provveduto a prorogare con cadenza bimestrale il contratto in essere al Direttore, funzionalmente al completamento della procedura di reclutamento di cui sopra. Stante il perdurare della vacanza del Consiglio Direttivo nel 2014, ossia l'organo del Parco cui compete la scelta della terna di nominativi da sottoporre al Ministero competente per la nomina del Direttore, il Presidente, con proprio decreto n. 24 del 23.09.2014 ha disposto una nuova proroga del contratto in essere al Dr. Tullio Bagnati fino al completamento della procedura di reclutamento del nuovo Direttore. Con nota prot. n. 20096 del 6.10.2014 il Ministero vigilante, espletata l'attività di cui all'art. 9 della L. 394/91, non ha formulato osservazioni sul decreto 24/2014, rendendolo esecutivo.

Sotto il profilo contabile-finanziario l'insieme organico delle risorse finanziarie è affidato alla gestione di un unico centro di responsabilità amministrativa, in capo al Direttore. Da questo punto di vista la congruità degli obiettivi rispetto alle risorse è stata oggetto di concertazione tra l'organo politico e la direzione e successivamente sottoposta a valutazione in sede di approvazione del combinato piano della performance e piano di gestione per il 2014.

Nell'ambito delle attività gestionali va infine rilevato come l'Ente Parco ha approvato la proposta annuale di Piano operativo per l'individuazione degli interventi tecnici di competenza del Coordinamento Territoriale per l'Ambiente, redatta dal Direttore e dal Comandante del CFS-CTA operante presso il Parco Nazionale Val Grande.

### **3. Attività e progetti**

Di seguito si illustrano le attività svolte nel corso del 2014 con riferimento ai due servizi tecnici dell'Ente, quello di promozione, conservazione, gestione della natura e ricerca e quello di pianificazione e gestione delle infrastrutture e del territorio, che hanno gestito direttamente le azioni e gli interventi previsti contestualmente dal piano di gestione e, dalla sua approvazione, anche dal piano della performance.

#### **3.1 Ambiti di promozione, gestione della natura e ricerca**

Nell'ambito delle azioni previste nell'area strategica della *Conservazione, tutela ed incremento del patrimonio naturale, ambientale, paesaggistico e geologico* si sono sviluppate le attività di seguito descritte per principale obiettivo strategico.

Per l'obiettivo volto a preservare la biodiversità e assecondare le dinamiche della wilderness sono stati attivati e gestite le nuove attività di ricerca in ottemperanza alla "direttiva Clini" sulla biodiversità nei parchi nazionali e per specifiche esigenze conoscitive del parco, in particolare concludendo il programma di monitoraggio sulla biodiversità in rapporto ai cambiamenti climatici e continuando le ricerche specifiche sull'avifauna, sull'erpetofauna e concludendo quelle sulla fauna ittica delle aree *buffer* del parco con il CNR di Pallanza ed avviando l'analisi genetica sui campioni raccolti.

Per ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco si è proceduto all'incarico per la stesura del piano di gestione, e si sono svolte gli approfondimenti con la Regione Piemonte per le misure di conservazione; si sono inoltre mantenute le attività istruttorie per eventuali valutazioni di incidenza.

Sempre in rapporto a tale obiettivo strategico si è concluso il progetto PSR Mis.323 "Wilderness, aree aperte e biodiversità", integrandolo con le altre azioni dell'Ente ad Alpe Straolgio.

E' stato mantenuto un presidio e monitoraggio delle azioni politico-istituzionali in itinere relative all'istruttoria delle proposte di ampliamento del parco, in particolare con l'istruttoria tecnica e le controdeduzioni agli atti di definizione dell'ampliamento nei comuni di Verbania e di Cossogno.

Per quanto concerne l'obiettivo di integrare le attività antropiche con la conservazione delle risorse naturali si è monitorata l'implementazione del nuovo Regolamento per le attività di pesca ed il rinnovato Piano di gestione del cinghiale.

Il tema della valorizzazione delle peculiarità geologiche ha visto, nel corso del 2014, attività in campo di ricerca geologica con l'Università di Milano sull'area della linea tettonica del Pogallo e della Serie dei Laghi, e con l'università di Torino per gli studi geomorfologici sul terriorio del parco. Sempre in materia di valorizzazione del patrimonio geologico si è mantenuta la conduzione di attività e proposte di educazione ambientale sul sentiero tematico Vogogna-Premosello, nel laboratorio geologico GEOLAB, nella nuova sezione geologica del museo del parco di Malesco. Insieme alla supervisione e monitoraggio delle attività previste per l'anno dalla Convenzione con CNR ISE sulla fauna ittica e con i parchi nazionali alpini sulla biodiversità e cambiamenti climatici, l'obiettivo dell'incremento delle conoscenze scientifiche del patrimonio faunistico e floristico è stato perseguito con l'organizzazione e lo svolgimento del censimento al camoscio, l'aggiornamento del database relativamente agli Ungulati e la realizzazione di carte sulla distribuzione degli ungulati.

Nell'ambito delle azioni previste nell'area strategica "*Conservazione e valorizzazione del patrimonio, materiale ed immateriale, di carattere storico, artistico, culturale, identitario*" si sono continuate le attività del progetto "Terre di pietra e di passo" con gli altri enti partecipanti al distretto culturale del progetto regionale, è inoltre continuato il progetto "Forti e Linea Cadorna" un P.O. 2010-2012, finanziato con fondi INTERREG, con impegno diretto del Parco di valorizzazione della Linea Cadorna con il completamento dei servizi nell'area del Bivacco Vadà (bivacco invernale e fontana), nonché di coordinamento per le azioni di promozione a regia provinciale.

Sono stati predisposti i progetti e gli incarichi relativi al progetto Interreg "COEUR"- Scuola cantiere restauro cappelle con la selezione dei manufatti da recuperare. L'avvio del progetto Interreg "CoEUR" va inoltre nella direzione di un maggior coinvolgimento delle maestranze locali sulle finalità culturali delle azioni del parco.



In occasione della settimana europea dei geoparchi è stato presentato il volume della Collana Documenta del parco con i risultati del censimento delle incisioni rupestri nel territorio di interesse del Parco.

Nell'ambito dell'obiettivo di Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio architettonico e storico-artistico è stata rinnovata l'assegnazione di fondi per incentivi per interventi di mantenimento delle tipologie edilizie tradizionali (tetti in piode)

Sul recupero delle tradizioni locali si è continuata la Rassegna "I sentieri del Gusto" e si è dato sostegno alle attività del Comitato delle donne del Parco; inoltre si è ripetuta la rassegna di canti popolari (*Arsunà*) dedicata alla conoscenza delle tradizioni di canto popolare di altri parchi nazionali.

Nell'area strategica di *sviluppo socioeconomico* concorrono alcune tipologie di azioni che operano nel tessuto sociale e produttivo del parco, in parte ricomprese e attivate con il piano di azione della CETS e gli stakeholder coinvolti. Nell'anno si è inoltre concluso il progetto finanziato dal piano regionale di sviluppo rurale, "Wilderness, aree aperte e biodiversità", volto al recupero ambientale e funzionale dell'Alpe Straolgio, è continuata la Rassegna "I sentieri del Gusto" arrivata alla XIV edizione.

Le azioni della quarta area strategica, *Educazione ambientale, formazione, valorizzazione della immagine del Parco e dei caratteri di naturalità che lo contraddistinguono, nonché supporto alla ricerca scientifica*, si sono articolate nell'anno con riferimento a tre obiettivi strategici.

La sensibilizzazione della popolazione locale e dei visitatori avviene con attività di routine potenziando anche servizi informativi diversificati e innovativi. Questi sono passati attraverso la realizzazione di iniziative legate alle ricorrenze tematiche nazionali e internazionali di diverso rilievo e tematica trattata. Nel corso del 2014 sono state svolte le seguenti attività: la rassegna *Libri in cammino*, con la nuova formula del week-end presso le strutture del parco (Ostello e rifugio Parpinasca), i campi *Wilderness e biodiversità* nella gestione affidata a soggetti terzi, la Rassegna enogastronomica "*I Sentieri del gusto*"; *Malescorto*, il festival internazionale di cortometraggi del Parco Nazionale Val Grande; la manifestazione "*Montagna & dintorni*", la *Giornata europea dei Parchi*; *Lingua Natura* un programma di soggiorni di studio basati su attività ed esperienze pratiche che si svolgono nei Parchi Naturali Veglia Devero, Val Grande, e del Vallese, il *Sentiero Chiovini*, il trekking transfrontaliero che in una settimana percorre i sentieri usati dai partigiani per sfuggire al rastrellamento della Val Grande del Giugno '44; la *dedicazione* del Parco alla Madonna di Re; *Voler Bene all'Italia*; *M'illumino di meno* con una serata al lume di candela presso il CEA Acquamondo; la *Giornata Mondiale dell'Acqua* (22 marzo) presso l'Acquamondo di Cossogno con una riflessione e animazione culturale dedicata a questo elemento prezioso.

In questo ambito ha assunto particolare rilievo l'avvio, nel corso del 2014, l'attività di ricerca sui "paesaggi della sussistenza" con l'Università di Torino, Dipartimento interateneo DIST, finalizzata alla mostra per le iniziative "EXPO e i Territori" e, successivamente, all'allestimento del centro visita di Intragna dedicato all'ecomuseo delle Valli Intrasche.

Parte delle attività formative e di sensibilizzazione sono svolte stagionalmente dal parco utilizzando proprie strutture quali centri visita e musei, costituendo un'offerta consolidata e riconosciuta nel territorio.

L'educazione alla sostenibilità, secondo obiettivo, poggia sul combinato di programmi tematici messi a punto dal settore e di uso dei CEA del parco non solo con la loro apertura al pubblico, ma anche con una programmazione dedicata alle aree tematiche rappresentate (Acquamondo, museo archeologico, progetti speciali).

Nell'ambito dell'educazione ambientale nel corso del 2014 il parco ha sostenuto il progetto di gemellaggio tra le scuole del nostro geoparco (I.I.S. L.Cobianchi di Verbania) e quella del Rokua Geopark (Finlandia), con lo scambio residenziale degli studenti e degli insegnanti delle due scuole. Anche le pubblicazioni editate dal parco costituiscono uno dei vettori informativi e divulgativi consolidati sui quali converge parte dei risultati della ricerca e della documentazione storica: nel corso del 2014 si sono editati e presentati il volume sugli ungulati del parco e quello sulle incisioni rupestri.

Infine per garantire una più ampia diffusione delle informazioni agli abitanti e agli utenti del parco, l'ente si avvale di una pluralità di strumenti (Internet, news elettroniche, ecc.) tra i quali è anche Val Grande News, foglio informativo distribuito in tutti i comuni del parco, nel 2014 dedicato alle principali attività di intervento del parco.

*Il miglioramento dei prodotti e dei servizi per i visitatori e della qualità dell'accoglienza per la promozione dello sviluppo turistico sostenibile*, costituisce la quinta area strategica di riferimento delle azioni dell'anno. Oltre agli ambiti di azione sopra richiamati, e a quelli più avanti dettagliati per l'ambito di azione del servizio di pianificazione e gestione delle risorse, che concorrono contestualmente agli obiettivi strategici di quest'area, sono da considerare, tra le realizzazioni dell'anno finalizzate all'ecoturismo, la gestione centri visita punti informativi e musei del parco, la gestione delle strutture ricettive del parco (Ostello; Rifugio Parpinasca e Straolgio), il progetto "Forti e Linea Cadorna" 2010-2012, finanziato con fondi INTERREG, con le attività preliminari alla progettazione di una postazione di bike-sharing in zona P.sso Folungo, l'apertura della nuova sezione del Museo del Parco di Malesco dedicata alla geologia della pietra ollare e del territorio settentrionale del parco.

Fra le azioni di mantenimento/gestione del sistema dei "servizi" del parco vanno ricordate le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili in uso all'Ente Parco e al CFS-CTA.

### **3.2 Ambiti di pianificazione e gestione delle infrastrutture e del territorio**

Il quadro delle attività attiene principalmente a quattro tipologie di attività riconducibili alla gestione ordinaria dei compiti dell'ente in materia di istruttoria tecnica per espressione dei pareri in materia di attività edilizia e produttiva privata, opere pubbliche e di servizio delle singole amministrazioni locali; gestione dei diversi livelli pianificatori generali e di settore; realizzazione e gestione del patrimonio edilizio e degli equipaggiamenti tecnici del parco; gestione della infrastrutturazione sentieristica del parco.

Anche per questo servizio le attività possono essere riferite all'insieme delle aree strategiche del piano della performance.

Sono state una serie di realizzazioni in campo a caratterizzare questa area strategica sotto il profilo delle opere finalizzate alla conservazione, tutela ed incremento del patrimonio naturale, ambientale, paesaggistico e geologico.

Nel bilancio del parco i lavori di ripristino e di manutenzione ordinaria e straordinaria di sentieri e strutture, nonché di realizzazione di nuove opere hanno rappresentato, in quest'ultimo anno, un onere particolarmente impegnativo sia sotto il profilo operativo, sia delle risorse impegnate.

Dissesti e danni conseguenti a condizioni meteo climatiche estreme del passato inverno, e nuove infrastrutture da portare a termine nell'anno hanno visto un impegno complessivo del parco per quasi 713.000 €, suddivisi rispettivamente in poco più di 481.000 € per interventi sui sentieri, e oltre 231.000 € su edifici e manufatti.

L'azione sui sentieri ha visto coinvolti 16 diversi ambiti geografici del parco, sei dei quali con interventi realizzati direttamente dalle associazioni di volontariato sostenute economicamente, per quanto concerne le spese vive (voli elicottero, assicurazioni, materiale di consumo, materiali d'uso, ecc.), dal parco. Riparazioni per danni da neve a bivacchi e strutture, interventi su impianti fotovoltaici e rifornimenti legna e piccole manutenzioni hanno invece assorbito ca. il 30% dei 231.000 € destinati alle infrastrutture, la differenza dei quali, di provenienza Interreg, è stata destinata al completamento di Pian Vadà con locale invernale, servizi e fontana e al restauro architettonico e pittorico di due cappelle sulle vie di pellegrinaggio al Santuario di Re.

Nell'area strategica *Conservazione e valorizzazione del patrimonio, materiale ed immateriale, di carattere storico, artistico, culturale, identitario*, sono tre gli ambiti di azione portati a termine dal settore per le proprie competenze.

Nell'ambito del progetto "Forti e Linea Cadorna" 2010-2012, finanziato con fondi INTERREG, si è dato corso alla fase di realizzazione e impegno diretto del Parco nel recupero del valore storico documentale del sistema difensivo con il progetto di completamento dei servizi presso Pian Vadà, completando i lavori del bivacco invernale del parco sempre aperto, e servizi igienici e realizzazione del punto acqua.

Con riferimento all'area strategica dello *Sviluppo socio-economico* le attività del settore sono state indirizzate su quei progetti ed interventi operativi di supporto alle azioni all'alpe Straolgio con la conclusione dei lavori PSR ("Programma d'intervento di massima "Wilderness, aree aperte e biodiversità", PSR 2007/2013 Regione Piemonte - Misura 323) relativi ai sentieri di servizio, punti di abbeverata, decespugliamento, recinzioni mobili dei pascoli.

L'area strategica di *Miglioramento dei prodotti e dei servizi per i visitatori e della qualità dell'accoglienza per la promozione dello sviluppo turistico sostenibile*, ha assommato nel corso dell'anno la maggior parte degli interventi strutturali e gestionali dell'ente come più sopra illustrato, oltre che la gestione dei progetti in itinere dei citati interventi Interreg ancora aperti.

Con riferimento al bivacco del Vadà vanno richiamate le attività volte alla manutenzione straordinaria del bivacco con il confronto tecnico e la valutazione economica degli interventi da effettuare nel 2015.

Nell'ambito degli obiettivi legati al mantenimento/gestione del sistema dei "servizi" del parco (centri visita, CEA, ostello, musei) si è operato con continuità sul sistema di gestione delle strutture di diretta pertinenza del parco. Ciò ha concorso a coordinare tutto il sistema di apertura e di definizione delle attività necessario annualmente e confacente alla frequentazione e informazione dell'utenza: si è infatti operato nella gestione dei contratti di legge, gestione guasti e imprevisti, mantenimento delle condizioni di funzionalità bivacchi, effettuazione degli approvvigionamenti e manutenzioni programmate.

Ancora, dal punto di vista delle azioni in corso su specifiche strutture, all'Alpe Straolgio si è fatta una valutazione per la potabilizzazione delle forniture idriche e completati gli interventi nel caseificio con la realizzazione dell'impianto a gas per l'acqua calda.

Al rifugio di Parpinasca si è intervenuti con lavori e risorse straordinarie dedicate al risanamento e al consolidamento del versante a monte dell'edificio, con eliminazione delle infiltrazioni d'acqua e isolamento del corpo di fabbrica.

Sempre con attenzione alle strutture di servizio del Parco realizzate da altri Enti mediante convenzioni e assegnazione di contributi si è monitorato il loro stato di attuazione.

Per quanto concerne gli obiettivi strategici di riqualificazione ambientale e paesaggistica degli accessi e delle percorrenze pedonali del parco sono state realizzati alcuni interventi di monitoraggio, manutenzione ordinaria e straordinaria della sentieristica anche in ragione delle attività svolte da varie associazioni convenzionate con l'Ente, nonché di progettazione in vista degli interventi nella stagione 2015.

*L'area strategica della gestione e controllo in relazione a norme generali di salvaguardia, nonché ai regimi di riserva integrale e orientata; riqualificazione delle parti degradate del territorio del parco e riduzione dei rischi connessi ai dissesti idrogeologici ha visto nel corso del 2014 il coinvolgimento CFS-CTA nella gestione delle piazzole d'intervento e delle dotazioni tecniche Piano AIB 2007-11 con esercitazioni svolte sotto la direzione dello stesso CFS-CTA, nonché il completamento della stesura del nuovo piano AIB 2015-2018.*

Il presidio del territorio è stato svolto come più sopra richiamato con il monitoraggio e controllo sullo stato di manutenzione della sentieristica, in particolare con la gestione da parte dell'ente delle azioni volontarie annuali previste nelle convenzioni in corso, con iniziative volontarie annuali con associazioni già sperimentate, con aggiornamento/attivazione di nuove convenzioni con Enti/Associazioni.

E' stato mantenuto un monitoraggio della Strada militare Cadorna restaurata nel tratto P.sso Folungo -Pìan Vadà (Aurano) in particolare con la gestione convenzione in atto: coordinamento e controllo iniziative realizzate dal gruppo Alpini ANA sez Intra e erogazione contributi.

Infine è stato dato supporto operativo (accoglienza, residenzialità e sentieristica) allo svolgimento delle attività volontarie dei campi estivi.

Tra le attività di rilievo dell'anno a carico dell'ufficio tecnico va infine richiamata la gestione di tre importanti azioni di intervento svolte attraverso il trasferimento di risorse alle amministrazioni locali su progetti condivisi e sostenuti dal Ministero dell'ambiente e che hanno comportato una disamina degli interventi e dei progetti, oltre che delle procedure di trasferimento dei fondi. Ci si riferisce in particolare ai contributi assegnati al comune di San Bernardino Verbano per gli interventi sul dissesto sul versante a monte del ponte di Velina che stava compromettendo i caratteri strutturali del manufatto stesso, alla valutazione e progettazione preliminare per il risanamento del salone del centro visita di Cicogna con il comune di Cossogno, e all'intervento di manutenzione straordinaria dell'edificio di Rovegro ospitante il Comando Stazione del CFS ed il centro visita del parco.

#### 4. Conclusioni

La relativa sicurezza di bilancio, oltre che di crescita delle risorse, confermata anche nel corso del 2014 con il riconoscimento di un insieme di spese di funzionamento ed istituzionali cosiddette "obbligatorie", ha permesso di svolgere con coerenza e uniformità una parte significativa delle attività e delle azioni previste nel bilancio di previsione.

Come fatto cenno più sopra, e richiamato nelle precedenti relazioni del past President (prof. P.Zaccheo) alcuni fattori condizionano però una maggiore efficacia dell'operare del parco, primi fra tutti i tempi del riconoscimento effettivo delle risorse assegnate e quelli di approvazione degli strumenti di bilancio. Ciò determina in primo luogo quella discrepanza di processo che porta alla difficoltà di impegno di spesa in tempi congrui, con l'evidente risultato di incrementare formalmente l'avanzo di amministrazione su risorse comunque destinate a progetti individuati nelle richieste avanzate in sede di spese obbligatorie.

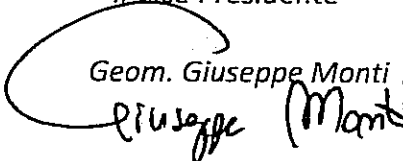
Sul tema delle entrate si evidenzia la necessità di mantenere, pur tenuto conto dei limiti obiettivi imposti dalla natura del "Parco", ogni opportuna iniziativa al fine di incrementare le entrate proprie e la capacità di autofinanziamento, risultando sempre più l'impossibilità di gestire e sviluppare le potenzialità del Parco solamente con le risorse derivanti dal contributo ordinario dello Stato.

Si considera inoltre strategico stante gli incrementi registrati anche nel 2014 di creare le condizioni per incentivare le fonti di entrate, anche attraverso l'acquisizione di fondi straordinari, poiché le risorse trasferite sono ormai insufficienti per finanziare progetti di sviluppo, al fine di addivenire ad una gestione che preveda accettabili produzione di reddito e autofinanziamento. In tal senso si dovrà dare continuità alle attività di fundraising che hanno visto l'importante approvazione dei progetti nella fase di programmazione europea appena conclusa.

A tal fine si osserva nuovamente la necessità, stante i meccanismi di finanziamento propri di assegnazione di fondi europei, regionali e/o privati (strutturali, LIFE, Interreg, Fondazioni bancarie, ecc.) che prevedono quasi sempre forme di compartecipazione finanziaria diretta ed indiretta ai progetti, di sostenere da parte del Ministero quei parchi che con azione virtuosa delle proprie strutture tecniche e scientifiche sono in grado di esprimere livelli di progettazione e contenuti di successo rispetto i bandi medesimi.

Il Vice Presidente

Geom. Giuseppe Monti .

A handwritten signature in black ink that reads "Giuseppe Monti". The signature is written in a cursive style and is enclosed within a hand-drawn oval shape.

Vogogna 22 aprile 2015