



Relazione sulla performance 2015
dell'Ente Parco Nazionale della Val Grande
(Art. 13 comma 6 lettera b del Decreto Legislativo 150/2009)

Allegato n° 1 - Obiettivi e piani operativi

Vogogna, luglio 2016

Obiettivi strategici	Strutture di riferimento e responsabili	Obbiettivi operativi	Indicatore dell'obiettivo operativo	Target	Gruppi di lavoro	Grado di raggiungim. obiettivo (val. %)	Scostamenti e cause
Preservare la biodiversità e assecondare le dinamiche della wilderness	UPCN 7	Attivare e gestire nuovi studi e/o progetti in ottemperanza alla "direttiva biodiversità" nei parchi nazionali e per specifiche esigenze del parco (bandi, attività in corso)	Proposte elaborate, numero e continuità delle ricerche/progetti attivati.	N.° ricerche/progetti attivate: > 2 Successo di candidature presentate a bandi specifici dedicati alla tutela della Biodiversità: > 0 N.° enti/istituti coinvolti Aree ampliamento (n.° proposte)	C. Movalli F.Copiatti Direttore CFS-CTA	100	
	UPCN 2	Qualificare l'immagine, la leggibilità ed il riscontro nazionale ed internazionale del parco	rassegna "I Sentieri del gusto" organizzazione del seminario sulla pesca sostenibile	Realizzazione del seminario	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro Direttore	100	

	UPCN 14	Organizzazione del Forum di monitoraggio con gli stakeholders Monitoraggio delle azioni previste dalla CETS	Realizzazione del Forum e di Tavoli territoriali	N. 1 Forum annuale come previsto dal Piano di Monitoraggio N. 3 tavoli territoriali Partecipazione di almeno il 50% dei partner su quelli convocati	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro	75	
	UPGR 7	Realizzazione campi di volontariato nel parco	N. campi di volontariato attivati; promozione svolta a sostegno campi di volontariato (Inachis e Inalp)	Azione 1 - N. promozioni attivate per campi wilderness e di lavoro > 1 N. di campi attivati almeno = 2 N. settimane di campi attivate almeno = 2	C. Movalli T. Ciapparella	100	
Implementare ed integrare la connettività ecologica	UPCN 9	Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso il piano di gestione e le valutazioni di incidenza.	Adozione delle Misure di Conservazione Adozione piano di gestione SIC-ZPS Gestione pareri Regione Piemonte e Min. Ambiente approvazione Misure di Conservazione e ZSC	Elaborati di piano predisposti nel tempo t dell'incarico e dell'adozione Controdeduzioni e richieste Min. Ambiente e Regione Piemonte (100% richieste evase)	C.Movalli Direttore	70	

Integrare le attività antropiche con la conservazione del paesaggio bio-culturale	AP 2 UPCN 8	Gestione del piano cinghiale e indennizzo danni da fauna selvatica alle colture agricole.	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali.	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N.° operazione di controllo con esito positivo(= o > del 2013)	M.Scanzio F. Giovanella CFS CTA C. Movalli C. V. Delsolaro	100	
	UPCN 8	Gestione attività di pesca regolamentata	Monitoraggio sui tesserini pesca Incontri con pescatori	N. tesserini emessi N.° incontri informativi effettuati (= di 1).	C. Movalli F.Copiatti	80	.
Conoscere e valorizzare le specificità geo-strutturali e	UPCN5		Enti contattati e accordi e usi Geolab promossi Estensione del tracciato in Comune di Premosello Studi propedeutici e progetti di massima contenuti per nuovi sentieri	N.° Enti contattati e N.° Accordi promossi Verifica fattibilità e, compatibilmente, accordi con privati N.° studi per n.° sentieri	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	80	

	UPCN 7 e UPCN13 UPGR 4	Avviare nuove conoscenze geologiche del Parco con la ricerca. Gestione Geoparco	Ricerche attivate Riunioni direttivo e Comitato scientifico Realizzazione workshop nazionale geoparchi Partecipazione scadenze EGN/GGN Completamento sentiero geologico	Avanzamento ricerca attivata sui geotopi del parco. Workshop attuato con altri enti geoparco (> 1) Riunioni direttivo e comitato scientifico (% su convocate) N.° applicazioni nuovo logo/immagine coordinata (> 2) N.° incontri attivati (=1) N.° Iniziative (> 1)	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti Direttore	100	Non chiusa vertenza fallimentare uso sedimi ex Cover
Incrementare le conoscenze scientifiche del patrimonio faunistico e floristico	UPCN 7	Divulgazione risultati ricerca fauna Ittica del Parco e delle aree limitrofe	Iniziativa intraprese (Seminario sulla pesca sostenibile)	N.° iniziative attuate (= 1)	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro Direttore	100	
	UPCN 8	Monitoraggio della fauna e gestione data base faunistico	Monitoraggi faunistici (ungulati, galliformi, lupo, gipeto e grifone) Implementazione del data base faunistico	N. monitoraggi effettuati:>3 Minimo numero 200 record inseriti nel database faunistico	C.Movalli F. Copiatti	90	
	UPCN 11	Attuazione fase III ricerca ex cap 1551 Minambiente	Ricerche attivate in materia Partner coinvolti	N.° presentate/N.° approvate N.° partner coinvolti	C. Movalli	100	
Valorizzare il patrimonio forestale	UPGR 7	Sviluppo del ruolo delle associazioni locali di volontariato per il radicamento del parco nel territorio	Soggetti portatori di interesse individuati/coinvolti	N. di attività sostenute nell'anno/esercitazioni AIB (=1)	M.T. Ciapparella Direttore CFS-CTA	100	

Recupero e valorizzazione dei beni culturali	UPCN 6	Iniziative di offerta educativa, beni culturali (Amossola)	Giornate compresenza attività coordinamento partner progetto	N.° riunioni partner progetto (80% su riunioni convocate)	C. Movalli Direttore	100	
	UPCN 7	Attuazione progetto Interreg "Forti e Linea Cadorna"	Produzione materiale divulgativo di presentazione dell'offerta culturale e di servizi realizzata col progetto	Progettazione e stampa del materiale divulgativo con utilizzo 100% risorse destinate allo scopo nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento	C.Movalli C.Delsolaro F.Copiatti Direttore	100	
	UPGR 5 UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "COEUR"- Scuola cantiere restauro cappelle	Massimizzazione risorse per opere restaurate Adesioni cantiere-scuola	N.° cappelle restaurate a consuntivo progetto N.° restauratori coinvolti	Direttore T.Ciapparella	100	
Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio architettonico e storico-artistico	UPGR 6 UPCN 7	Attuazione progetto Interreg "CoEur" – Azioni Parco: Manuale divulgativo di "buone pratiche" di restauro beni culturali diffusi	Pubblicazione manuale divulgativo di "buone pratiche" di restauro beni culturali diffusi	Progettazione e stampa del manuale con utilizzo 100% risorse destinate allo scopo nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento	Direttore C.Movalli C.Delsolaro F.Copiatti T.Ciapparella	100	
	UPGR 8	Assegnazione contributi ex "Regolamento per l'incentivazione al mantenimento delle tipologie edilizie tradizionali (tetti in piode)"	Adempimenti conseguenti ai bandi 2014-15: conclusione istruttoria amministrativa istanze e sottoscrizione convenzioni	Sottoscrizione 100% convenzioni relative ad istanze con istruttoria amministrativa positivamente conclusa nell'anno	M. Colombo M.T. Ciapparella M. Scanzio G. Cangialosi M. P. Bassi	100	

	UPGR 3	Gestione ordinaria e manutenzione straordinaria immobili in uso ad Ente Parco e CFS-CTA	Sede Villa Biraghi: realizzazione restauro affreschi	1 incarico di progettazione affidato	T.Ciappaella M.Colombo Direttore	25	Avviati solo sopralluoghi con Soprintendenza e restauratori
--	--------	-----------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------------	----	-------------------------------------------------------------

Preservare e valorizzare i caratteri identitari del patrimonio immateriale	UPCN 2	Obiettivi operativi EXPO 2015	N. di aderenti alla rassegna "I Sentieri del gusto" Organizzazione del seminario sulla pesca sostenibile Mostra "I paesaggi della sussistenza": Attivazione in campo partecipazione comunità locali e divulgazione risultati (mostra e pubblicazione rapporto ricerca) N. visite guidate "Cava del Duomo" Organizzazione convegno "Raccontare il pianeta terra e le sue risorse"	Minimo 15 adesioni alla rassegna "I Sentieri del gusto" Realizzazione del seminario sulla pesca sostenibile "I paesaggi della sussistenza": incontri con le comunità locali >3 Mostra su "I paesaggi della sussistenza": N.° riunioni con popolazione locale (rispetto n. programma ricerca) Mostra su "I paesaggi della sussistenza": Progetto mostra e Rapporto di ricerca (pubblicazione) Minimo n. 4 visite guidate "Cava del Duomo" Realizzazione convegno "Raccontare il pianeta terra e le sue risorse"	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro Direttore	100	
	UPCN 6	Gestione delle strutture e delle infrastrutture di educazione ambientale Attivazione di borse di studio	Giornate compresenza attività coordinamento partner del Progetto Amossola N. rapporti di ricerca relativi alle borse di studio	N.° riunioni partner progetto Amossola (80% su riunioni convocate) Borse di studio: 100% della ricerca concordata con partner	C. Movalli C.Delsolaro Direttore	50	
	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEur" – Azioni di sistema	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi con partner VCO	N.° percorsi individuati e n.° allestimenti (bacheche) posati dal partner	C. Movalli T.Ciapparella Direttore	50	
	UPCN1	Sostegno alle attività del comitato delle donne del Parco	Condivisone e finanziamento iniziative	N.° iniziative congiunte Importo finanziamenti assegnati	C.Movalli F.Giovanella	100	
Preservare e valorizzare la cultura materiale	UPCN 3	Avvio progetto "Ecomuseo delle terre di mezzo": messa a punto dei contenuti e individuazione dei partner locali	Incontri con le comunità locali Documento di fattibilità	N.° incontri: > 3 Elaborato fattibilità (1)	C. Movalli C. V. Delsolaro Direttore	80	

Sviluppare e qualificare la fruizione sociale del patrimonio culturale e naturale del parco	UPCN 1	Realizzazione e distribuzione del notiziario Val Grande News	Numero notiziari Val Grande News realizzati in un anno	n. 1 notiziario Val Grande News	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	100	
	UPCN 2	Azioni specifiche Expo 2015	Iniziative programmate a tema	%/100 iniziative programmate			
	UPCN 5	Svolgimento iniziativa "Libri in cammino" Svolgimento iniziativa "I Sentieri del gusto" Svolgimento iniziativa "Settimana europea dei parchi" Svolgimento di "Arsunà. Echi musicali dai parchi nazionali" Svolgimento di "Montagna e dintorni"	Incontri/iniziative programmati	N.° incontri organizzati (= tutti programmati)	F.Copiatti C. Delsolaro C.Movalli	100	
Sostenere progetti pilota a partire da fattori endogeni dello sviluppo	UPCN 6 UPCN 7	Partecipazione nuova programmazione UE Ricerca ARS-UNI VCO	Presenza/proposte per nuova programmazione Fattori di sviluppo/intervento individuati Ricerche avviate	% su incontri programmazione UE 2014 N.° fattori individuati 100% della ricerca concordata con partner	C. Movalli Direttore	n.c.	Programmazione UE non ancora avviata, solo incontri preliminari

	UPCN 4 e 10 UPGR 3 e UPGR 4	Progetto pilota Alpe Straolgio	Azioni previste 2015	N. azioni del progetto attivate % rispetto cronoprogramma % rispetto programmazione della spesa	T.Ciapparella C.Movalli M. scanzio Direttore	50	
Sostenere la qualità e tipicità delle produzioni locali	UPCN 5	Rassegna "I sentieri del Gusto"	Esercizi aderenti Scelta del prodotto locale da valorizzare Produttori locali coinvolti	N.° 20 esercizi N.° 4 produttori (uguale o maggiore media ultimi tre anni) "Piatto del parco" riproposto nei menù anche al di fuori della rassegna	C. Movalli F. Copiatti	100	
Favorire il raccordo tra le diverse realtà locali del parco	UPCN 14	Implementare Carta Europea Turismo sostenibile (CETS)	Coinvolgimento attori del piano di azione Presenza/proposte istituzioni per nuova programmazione	N.° 1 forum N.° 3 tavoli tecnici territoriali n. 50 partner (pubblici e privati) convocati Istituzioni coinvolte (n.° su effettivi progetti avviati)	C. Movalli F. Copiatti	100	
Migliorare il sistema dell'offerta	UPGR 6 UPCN 7	Attuazione progetto Interreg "CoEUR"- Cantiere Scuola restauro cappelle	Programma scuola cantiere (2013-14) Pubblicizzazione corso	N.° restauratori coinvolti a bilancio progetto N.° docenze programmate N.° maestranze locali partecipanti alla scuola	C. Movalli F. Copiatti C Delsolaro T.Ciapparella Direttore	100	

	UPCN 2	Azioni specifiche Expo 2015	Iniziative programmate a tema	%/100 iniziative programmate	C.Movalli F.Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 1	Strumenti di comunicazione utilizzati	Numero comunicati stampa Numero pagine internet aggiornate Numero news inviate Numero notiziari Val Grande News realizzati in un anno			100	
	UPCN 14	Avviare il processo di concessione del marchio del parco presso gli operatori della ricettività-	Condivisione del progetto con gli attori coinvolti (Camera di Commercio, Parchi Ossola e Associazioni di categoria) in coerenza con l'azione della CETS	N. di richieste di concessione del marchio		n.c.	
Sensibilizzare la popolazione locale ed i visitatori potenziando servizi informativi diversificati e innovativi	UPCN 5	Realizzazione iniziative legate alle ricorrenze tematiche nazionali e internazionali	Ricorrenze celebrate con il coinvolgimento delle realtà locali Coinvolgimento Guide del Parco in iniziative promosse dal parco	Ricorrenze ed iniziative tematiche intraprese > 2 N.° 5 proposte organizzate nel parco N.° 8 g/uomo guide del parco	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco iniziative turistiche promosse presso le strutture	N.° giornate apertura (= o > 2013) eventi/mostre temporanee organizzate: = o >3 n. iniziative promosse >2	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	

	UPCN 1 UPCN 3	Implementare la collana di pubblicazioni dell'Ente	Stampa e-book manuale CoEur Stampa cartine del parco Traduzione libro bivacchi	n. 2 volume editi dal parco n. 1 ebook pubblicato sul sito del Parco Fornitura stampati cartina del Parco e cartina Mappa della Memoria	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	90	
	UPCN 2	Azioni specifiche Expo 2015	Iniziative programmate a tema	%/100 iniziative programmate	C. Movalli F. Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPCN 1 UPCN5	Rassegna "Libri in cammino" Coinvolgimento nuove iniziative parco	Eventi di presentazione e uscite sul campo	N.° 4 escursioni nel parco N.° 8 g/uomo guide del parco	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN 6 UPCN3	Gestione delle strutture e delle infrastrutture di educazione ambientale (Acquamondo, Museo di Malesco, Geolab, ecc.) Attuazione offerta educativa dell'Ente Parco	Iniziative presso le strutture di educazione ambientale del parco Iniziative di offerta educativa	N.° eventi/progetti realizzati ed utenti coinvolti	C.Copiatti M.Movalli C.Delsolaro	100	
	UPCN 14	Dare attuazione alla CETS	Coinvolgimento attori del piano di azione nei tavoli tecnici e nel monitoraggio azioni	N.° 1 forum/N.° 3 tavoli tecnici territoriali % partner (pubblici e privati) partecipanti	C. Movalli F. Copiatti Direttore	100	.
Educare alla sostenibilità							

Garantire adeguate informazioni/comunicazioni alle comunità del parco	UPCN 1	Implementare l'offerta informativa sulle attività e risultati dell'Ente	Val Grande News Giornata della trasparenza News e comunicati stampa	N. 1 Redazione e stampa Val Grande News Giornate della Trasparenza (almeno una) N. news e comunicati stampa = al numero delle iniziative promosse dal parco Rispetto del cronoprogramma e delle azioni previste dal progetto LIFE	C. Movalli C. V. Delsolaro F.Copiatti	100	
	UPCN 11	Avviare le azioni di comunicazione e sensibilizzazione previste dal progetto LIFE	N azioni previste realizzate	Rispetto del cronoprogramma e delle azioni previste dal progetto LIFE	C. Movalli F.Copiatti	100	
Promuovere la ricerca scientifica	UPCN 7 UPCN 11	Incentivare la ricerca attraverso convenzioni con Enti (Cnr, università, ecc.) Dare continuità ricerche Ex cap.1551 (Biodiversità) Attuazione del progetto LIFE WolfAlps	Rinnovare convenzioni in atto con nuovi progetti di ricerca. Nuove convenzioni Continuazione ricerche pluriennali, nuovi temi ricerca Uscite per il monitoraggio	n.° ricerche attivate/implementate > 2 N. 1 nuove convenzioni Nuovi temi di ricerca >1 % di transetti previsti realizzati Rispetto del cronoprogramma fissato dall' <i>action-plan</i> di progetto per l'anno in corso	C.Movalli Direttore	100	

Promuovere l'ecoturismo	UPGR 4 UPCN13	Implementazione sentiero tematico geologico	Estensione del tracciato in Comune di Premosello Implementazione contenuti da inserire nel sito per fruizione codici QR	Individuazione tracciato e verifica fattibilità accordi con privati N. aggiornamenti per fruizione del codice QR = 0 > 1	T.Ciapparella Direttore	n.c.	Non ancora praticabile accordo operativo con privato
	UPCN5	Gestione, fruizione e promozione delle strutture ricettive (Ostello; Rifugio Parpinasca e Straolgio)	Attività coordinate di supporto ai gestori ostello e rifugio Parpinasca	N.° 4 eventi e/o offerte turistiche condivise con i gestori	Tutto il personale	100	
	UPGR5	Attuazione progetto Interreg "Forti e Linea Cadorna"	Realizzazione postazione di noleggio biciclette e attivazione del servizio Messa a punto modello gestionale	Utilizzo 100% risorse destinate all'azione nel progetto e rendiconto relative spese entro i termini N. 1 accordo per la gestione del servizio	T.Ciapparella M.Colombo	80	
	UPGR3	Manutenzione straordinaria tetto Centro Visite di Rovegro con integrazione fotovoltaica funzionale a costituzione centro bike a pedalata assistita	Progetto incarico, scelta interventi, accordi conseguenti e acquisizione progetto. Assegnazione lavori	Messa a bando progetto e assegnazione lavori	T.Ciapparella M.Colombo	100	

	UPCN1	Realizzazione Carta escursionistica del parco	Stampa carta	Fornitura stampati	C.Delsolaro	100	
	UPCN1	Realizzazione "Carta della Memoria"	Stampa carta	Fornitura stampati			
Mantenimento e gestione del sistema dei "servizi" del parco (centri visita, CEA, ostello, musei)	UPCN 3	Gestione centri visita punti informativi e musei del parco	Apertura e organizzazione dell'offerta delle strutture informative del parco Affidamento incarichi esterni e attivazione collaborazioni con enti e associazioni per gestione apertura strutture (centri visita e Museo) Controllo gestione CEA	N.° giornate apertura (= o > 2013) N.° 3 eventi/mostre temporanee organizzate Controllo relazioni consuntive (tutte)	C. Movalli F.Copiatti C.Delsolaro M.Scanzio	100	
	UPCN 4	Gestione strutture ricettive (Ostello; rifugio Parpinasca e alpe Straolgio)	Numero di strutture di accoglienza aperte al pubblico Numero di richieste di prenotazione del bivacco del Pian Vadà Attività coordinate di supporto ai gestori ostello e rifugio Parpinasca	Numero 13 strutture di accoglienza aperte al pubblico N. 30 richieste di prenotazione del bivacco del Pian Vadà N.° 4 eventi e/o offerte turistiche condivise con i gestori del Rifugio e dell'Ostello	C.Movalli T.Ciapparella M.Scanzio	100	

	UPGR 3	Gestione ordinaria immobili di proprietà o in comodato al Parco	<p>Gestione contratti di legge</p> <p>Gestione guasti e imprevisti</p> <p>Effettuazione approvvigionamenti e manutenzioni programmate</p>	<p>N. 5 impegni di spesa relativi a contratti in essere (caldaie, piattaforme elevatrici e servo-scale, estintori), N. 4 affidamenti (manutenzione N. 3 impianti di allarme, N. 2 linee vita, N. 6 impianti elettrici - gestione stagionale N. 2 impianti idrici)</p> <p>Esecuzione N. 7 contratti e relative liquidazioni, riparazione guasti impianti e attrezzature (in media 8 all'anno)</p> <p>N. 1 incarico di progettazione affidato</p> <p>Esecuzione 100% dei lavori</p> <p>N. 1 incarico di progettazione affidato</p> <p>Esecuzione 100% interventi programmati</p> <p>Esecuzione 100% interventi programmati</p> <p>N. 1 incarico di progettazione affidato – affidamento del 100% degli interventi programmati ed esecuzione di N. 2 interventi</p> <p>Esecuzione 100% interventi programmati</p> <p>Esecuzione N. 1 intervento manutentivo programmato – N. 1 incontro con amministrazione comunale</p> <p>Pulizia e manutenzioni essenziali e prioritarie di almeno N. 4 bivacchi - N. 4 bivacchi riforniti di legna - N. 3 interventi di manutenzione/ripristino funzionalità impianti fotovoltaici</p> <p>Esecuzione 100% interventi programmati</p> <p>Esecuzione 100% interventi programmati</p> <p>Attività 3.12 - Esecuzione 100% interventi programmati</p> <p>Attività 3.13 – Acquisizione studio</p>	T.Ciapparella M.Colombo M.P.Bassi	100	
--	--------	-----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	-----	--

	UPGR3	Conclusione lavori di ampliamento <i>Centro Visite di Intragna</i>	Disponibilità dell'immobile	Liquidazione contributo in ragione delle spese rendicontate dal Comune Aggiornamento comodato Consegna immobile	T.Ciapparella Direttore	100	
	UPCN 3	Allestimento permanente <i>Centro Visita di Cicogna</i>	Avvio procedura di affidamento incarico di allestimento	Assegnazione lavori	C.Movalli Direttore	n.c.	Non avviati lavori di risanamento edificio (comune)
	UPGR 3	Manutenzione straordinaria tetto <i>Centro Visite di Rovegro con integrazione fotovoltaica funzionale a costituzione centro bike a pedalata assistita</i>	Progetto incarico, scelta interventi, accordi conseguenti e acquisizione progetto. Assegnazione lavori	Progetto e accordi per attuazione interventi, assegnazione lavori	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPGR3	Miglioramento condizioni di esercizio attività ricettiva e agropastorale ad <i>Alpe Straolgio</i>	Ottimizzazione utilizzo acqua a fini domestici nell'alpe Messa a norma delle strutture in rapporto agli usi stabiliti	Scelta degli interventi e messa a bando del progetto Approvazione del progetto e impegno delle risorse	T.Ciapparella M.Colombo	50	
	UPGR 5	Attuazione progetto Interreg <i>"Forti e Linea Cadorna"</i>	Realizzazione locale d'emergenza e servizio igienico a Pian Vadà (Comune di Aurano)	Utilizzo 100% risorse destinate all'azione nel progetto, realizzazione interventi e rendiconto relative spese entro i termini del finanziamento	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPCN12	Organizzazione biblioteca del parco	Aggiornamento inventario Fattibilità soggettario Regione Piemonte	100% acquisizioni 2015 Incontro servizio parchi Regione	Direttore M.P.Bassi	40	

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Riqualificazione ambientale e paesaggistica degli accessi e delle percorrenze pedonali del parco</p>	<p>UPGR 4</p>	<p>Manutenzione straordinaria sentieri escursionistici nel Parco</p>	<p>N. 4 interventi di manutenzione affidati N. 3 nuovi interventi a gestione interna e N. 1 nuovo intervento con progettazione esterna N. 1 fornitura di segnaletica verticale escursionistica N. 1 convenzione pluriennale attiva con associazione locale – N. 2 attività volontarie annuali sperimentate Rinnovo pannelli deteriorati lungo sentieri tematici e presso porte di accesso al Parco N. 1 intervento di manutenzione sentiero per tutti a Caprezzo Segnalazione tratti di confine di maggiore problematicità in collaborazione con CFS-CTA Avanzamento dei lavori e della spesa Monitoraggio procedimento conseguente al parere espresso, al mandato della Regione Piemonte in tema di monitoraggio del cantiere e agli obblighi derivanti dalla convenzione con il Comune di Cursolo Orasso</p>	<p>Esecuzione, controllo e liquidazione N. 4 interventi di manutenzione affidati entro fine estate</p> <p>Scelta interventi prioritari – Affidamento 100% interventi a gestione interna ed esecuzione del 50% - Appalto 100% interventi a progettazione esterna</p> <p>Definizione del fabbisogno – Acquisizione del 50% della fornitura – Posa cartelli area Vigezzo con CAI</p> <p>Definizione iniziative annuali e contributo entro giugno - Esecuzione interventi – Rispetto finale del cronoprogramma</p> <p>Scelta interventi - Progetto e fornitura del 100% pannelli prioritari - Sostituzione pannelli degradati di un sentiero natura; rinnovo pannelli porte del Parco in cinque località prioritarie</p> <p>Segnalazione tratti di confine di maggiore problematicità nei Comuni di Premosello e Vogogna</p> <p>Liquidazione 100% contributo (comunque in ragione delle spese progressivamente rendicontate)</p> <p>Monitoraggio avanzamento procedimento - Effettuazione di un tavolo tecnico con CFS-CTA ad appalto dell'opera</p>	<p>T.Ciapparella M.Colombo</p>	<p>100</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	------------	--

Qualificare l'immagine, la leggibilità ed il riscontro nazionale ed internazionale del parco	UPCN 13	Gestione Sesia-Val Grande Geopark	Iscrizione, riunioni e attività network EGN	Come da richieste EGN nel corso dell'anno	Direttore	100	
	UPCN 14	Gestione Carta europea del turismo sostenibile (CETS)	Convocazione tavoli, avvio monitoraggio	N.1 Forum N.3 tavoli tecnici territoriali Monitoraggio: tutti attori avviati	C.Movalli F.Copiatti	100	
	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEur" – Azioni di sistema	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi	N.° percorsi individuati e n.° allestimenti (bacheche) posati	T.Ciapparella C.Movalli	70	
Sostenere ed implementare l'offerta tematica (sistema di itinerari, incontri a tema, convegni, ecc.)	UPCN 5	Programmazione annuale e realizzazione delle iniziative a tema.	"Libri in cammino", "Settimana europea dei parchi" "Piccola grande Italia" "Montagna e dintorni"	Almeno un evento per ciascuna ricorrenza annuale	C.Movalli F.Copiatti C.Delsolaro	100	
	UPGR 6	Attuazione progetto Interreg "CoEur" – Azioni di sistema	Tematizzazione percorsi e vie pellegrinaggi	N.° percorsi individuati e n.° allestimenti (bacheche) posati	C.Movalli T.Ciapparella Direttore	70.	
Rafforzare la rete e l'azione sinergica con gli altri parchi	UPCN 1 UPCN 14 UPGR 6	Mantenimento rete di collaborazione con altre aree protette (Federparchi-europarc, Alparc, Parco del Locarnese, rete parchi VCO, ...)	Riunioni, seminari, progetti condivisi	N.° 2 eventi/progetti condivisi	Direttore C.Movalli	100	

Integrare e finalizzare l'operatività del CFS-CTA	UPGR 2	Operatività rete piazzole d'intervento e dotazioni tecniche Piano AIB 2007-11 Collaborazione ad aggiornamento e revisione Piano AIB	Operatività rete piazzole d'intervento Revisione/aggiornamento Piano AIB con processo partecipato Trasmissione dati monitoraggio AIB del Parco a MATT	Consegna a CFS-CTA 100% dotazioni tecniche acquisite con Piano AIB 2007-11 Revisione/aggiornamento Piano AIB: adozione da parte dell'Ente; avvio procedura di approvazione da parte degli organi superiori N. piazzole poste in manutenzione Compilazione e invio dati AIB del Parco anni 2010- 2015 secondo format MATT	T.Ciapparella Direttore	100 100	Solo per quelle esercitazioni AIB
	UPGR 4	Segnalazione confini del Parco	Segnalazione tratti di confine di maggiore problematicità indicati dal CFS-CTA	Segnalazione tratti di confine di maggiore problematicità nei comuni di Premosello e Vogogna	T.Ciapparella M.Colombo	100	
	UPCN 7 UPCN8	Predisposizione Piano operativo 2014 ai sensi DPCM	Stesura annuale del piano	Entro 31 gennaio	Direttore	100	
Monitorare, gestire interventi sugli squilibri ecologici	UPCN 8	Dare attuazione al Piano di gestione del cinghiale	Attuazione delle azioni del piano e indennizzo dei danni dei cinghiali. Monitoraggio azioni intraprese	N.° istanze regolari liquidate nel rispetto del Regolamento (100 % richieste). N. operazioni con esito positivo N.° abbattimenti N.° postazioni effettuate	C.Movalli F.Giovanella	100	

Gestire habitat e specie prioritarie (Direttive europee)	UPCN9	Ottemperare alla gestione dell'area SIC-ZPS del parco attraverso il piano di gestione e le valutazioni di incidenza	Adozione delle Misure di Conservazione preliminare Adozione piano di gestione SIC-ZPS Gestione pareri Regione Piemonte e Min. Ambiente approvazione Misure di Conservazione e ZSC Istruttoria ed espressione di parere dell'Ente in merito alla valutazione di incidenza di eventuali opere proposte nel territorio di interesse e/o nelle sue vicinanze. Istruttoria ed espressione di parere dell'Ente in merito alla valutazione di incidenza di eventuali opere proposte nel territorio di interesse e/o nelle sue vicinanze	Elaborati di piano predisposti nel tempo t dell'incarico e dell'adozione Controdeduzioni e richieste Min. Ambiente e Regione Piemonte (100% richieste evase) Numero di istanze istruite nel merito delle incidenze sugli habitat e sulle specie prioritarie e relativi pareri rilasciati Tavole di piano a tema connettività N. coinvolgimento enti locali	C.Movalli Direttore	80	
Promuovere forme organizzative e volontarie di manutenzione del territorio	UPGR 4	Manutenzione ordinaria dei sentieri del Parco mediante accordi con associazioni	Convenzioni pluriennale attive e iniziative volontarie annuali con associazioni già sperimentate Risorse disponibili	Attivazione di almeno n. 2 nuove convenzioni pluriennali Svolgimento di almeno n. 4 attività volontarie annuali 100% contributi assegnati, liquidati entro anno	T.Ciapparella M.Colombo	100	
Promuovere accordi di partenariato tra enti per interventi di risanamento e riqualificazione dissesti idrogeologici	UPGR 4	Supporto EE.LL presso MATT per azione straordinaria SP 90 Rovegro-Cicogna e comunale Genestredo	Avanzamento della realizzazione dell'opera e della spesa (Accordi di programma) Riunioni/azioni c/o Ministero	50% contributo assegnato, liquidato entro anno	T.Ciapparella M.Colombo Direttore	100	

Gestire le relazioni con il pubblico/utenti	AP 1	Gestione accoglienza e orientamento utenti (URP)	Presidio accessi agli uffici, copertura del centralino telefonico negli orari di ufficio Informazione utenza verso i servizi richiesti	100 % rispetto copertura fasce orarie per pubblico	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian F.Copiatti C.V.Delsolaro	100	
	AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente e degli archivi	Atti protocollati	3500 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale 1 operazione di aggiornamento annuo dell'archivio di deposito	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
Gestire atti autorizzativi, pareri di competenza dell'ente	AP2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso Mantenimento degli standard di qualità programmati	400 atti pubblicati (valore medio annuo) Aggiornamento annuo degli standard di qualità	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
	AP2	supporto all'implementazione del ciclo della performance; attuazione degli adempimenti connessi alla trasparenza e all'anticorruzione	Rispetto dei termini previsti dal Ciclo della Performance Adozione / aggiornamento documenti previsti dal D.lsg 33/2013 e dalla L. 190/2012 Implementazione delle misure di competenza previste dal programma della Trasparenza e dal piano anticorruzione	Aggiornamento dei documenti previsti dal Ciclo della Performance (n° 2) Aggiornamento dei documenti previsti dal D.lgs 33/2013 e dalla L. 190/2012 (n° 2 – programma triennale Trasparenze e Piano triennale anticorruzione)	M.Scanzio Direttore F.Giovanella	100	
	UPGR 9	Rilascio pareri ex art. 9 D.M. 2 marzo 1992	Evasione delle istanze nei termini di legge Effettuazione comunicazioni al CFS-CTA	Evasione 60% istanze pervenute (pratiche edilizie e piani) Trasmissione a CFS-CTA 100% istanze relative a pratiche edilizie	M.T.Ciapparella M.Colombo Direttore	50	

	UPGR 4	Monitoraggio avanzamento progetto <i>Strada agrosilvopastorale Creves-Provola</i> (Comune di Cursolo Orasso)	Esecuzione verifiche conseguenti al parere espresso con D.D. n. 325/2012, al mandato della Regione Piemonte in tema di monitoraggio del cantiere e agli obblighi derivanti dalla convenzione	Verifica conclusione esame progetti N. 1 tavolo tecnico con CFS-CTA ad appalto dell'opera	M.T.Ciapparella M.Colombo Direttore	100	Per le parti di competenza, salvo ritardi della parte proponente nell'iter di progetto
	AP 6	Consentire l'espletamento di attività nel rispetto della norme di salvaguardia dell'area protetta	Assunzione e comunicazione provvedimenti autorizzativi necessari, previa verifica con uffici tecnici e promozione	<ul style="list-style-type: none"> o 120 autorizzazioni transito armi all'interno dell'area protetta (media annua) o 40 autorizzazioni al sorvolo con elicotteri (media annua) 	M.Scanzio I.Dian T.Ciapparella M.Movalli	100	
Sostenere il corretto funzionamento dell'ente sotto il profilo dei servizi e del personale	UPGR 10	Gestione interna ed esterna del SIT e del portale cartografico dell'Ente Integrazione GIS-banca dati faunistica	Gestione utenza esterna generica Gestione richieste connesse alla redazione piani, implementazione dati acquisiti Partecipazione a gruppo di lavoro per integrazione GIS-banca dati faunistica	Evasione 100% richieste esterne Supporto tecnico ai processi di redazione dei piani <=/ a 3 giornate/uomo nell'anno Supporto tecnico <=/ a 3 giornate/uomo nell'anno in caso di incarico esterno per conversione/aggiornamento banca dati faunistica	M.Colombo C.Movalli F.Copiatti M.Colombo	100 50	Non chiuse verifiche esterne per supporto soluzione informatica ad integrazione BD fauna e SIT
	PF 2	Gestione economale, tesoreria ed inventario/magazzino	Mantenimento archivio Completamento e aggiornamento inventario	% copertura inventario	G.Cangialosi M.P.Bassi	90	
	PF1	Programmazione finanziaria	Gestione apposita scheda tecnica dati uffici per la redazione del Bilancio	Rispetto dei tempi programmati	G.Cangialosi	100	
	PF1	Redazione del bilancio	Predisposizione documenti di Bilancio Parere Revisori Conti	Nei tempi programmati Positivo	G.Cangialosi	100	

	PF1	Comunicazioni contabili	Predisposizione DB progressivi di Bilancio	Informazione completa agli uffici	G.Cangialosi	100	
	AP 1	Gestione del protocollo generale dell'ente	Atti protocollati e messi in carico agli uffici	3500 (valore corrispondente alla media annua) documenti registrati al protocollo generale	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
	AP 2	Attività di segreteria generale	100% degli atti pubblicati e relativa evasione delle richieste di accesso Mantenimento degli standard di qualità programmati	400 atti pubblicati (valore medio annuo) Aggiornamento annuo degli standard di qualità	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	
	AP 3	Gestione dei servizi di supporto externalizzati (paghe, assicurazioni, pulizie, informatizzazione ecc); supporto procedurale agli uffici in materia di appalti	Piena funzionalità dei servizi di supporto in base alle esigenze dei servizi dell'Ente Utilizzo del mercato elettronico della PA	Gestione n 4 contratti per servizi supporto Supporto all'acquisizione di beni e forniture nella misura necessaria (circa 20 contratti/anno)	M.Scanzio F.Giovanella M.T.Ciapparella	100	
	AP 4	adempimenti a carico del servizio in ordine alla nomina del nuovo consiglio direttivo e del Collegio dei revisori dei Conti previsti nel corso del 2014 rinnovo incarico OIV attività di supporto organi di amministrazione e OIV	Regolare funzionamento degli organi	3 sedute consiglio direttivo (qualora costituito) 12 sedute Giunta Esecutiva (qualora costituita) 4 sedute della Comunità di parco 3 incontri con OIV	M.Scanzio F.Giovanella I.Dian	100	

	AP 5	Regolare adempimento delle attività dell'ufficio personale; Definizione contratto integrativo per il 2013	Completa e corretta gestione amministrativa del personale Definizione contratto integrativo normativo 2014- 2017 e economico per il 2014 entro il 2014	2 incontri con OOSS e RSU 3 riunioni periodiche con RSPP e medico competente 12 adempimenti mensili per la gestione del personale in ottemperanza al progetto per la PA	M.Scanzio	100	
Implementare un processo di motivazione ed apprendimento continuo delle risorse interne dell'ente	AP 5	Predisposizione e attuazione piani e programmi formativi	Piano formativo	1 piano approvato 2 autorizzazioni a corsi e/o partecipazione a corsi attivati (stima da media anni precedenti)	M.Scanzio	100	
Integrare e valorizzare compiti e ruolo del CFS-CTA	UPGR3	Completamento "solarizzazione" immobili in uso al CFS-CTA	Realizzazione n. 1 impianto solare per strutture CFS-CTA	Affidamento n. 1 incarico di progettazione per impianto fotovoltaico presso comando CFS-CTA Rovigno, assegnazione lavori	M.T.Ciapparella	100	
	UPGR3	Gestione ordinaria e manutenzione straordinaria immobili CFS-CTA	Gestione contratti manutenzione impianti e guasti imprevisti in collaborazione con CFS-CTA	Gestione n. 3 contratti per servizi di manutenzione (caldaie, montascale, estintori)	M.T.Ciapparella M.P.Bassi	100	
	UPGR2	Aggiornamento banca dati AIB aree protette del MATT	Trasmissione dati monitoraggio AIB del Parco	Compilazione e invio dati AIB del Parco anni 2010-2015 secondo format MATT	M.T.Ciapparella	100	

		Predisposizione P.O. 2015	Stesura annuale nuovo piano	Approvazione entro 31/1	Direttore	100	
Completare e/o aggiornare documenti di piano, regolamenti del parco	UPGR 1	Governo iter di ampliamento Parco, redazione piano di gestione SIC-ZPS e procedura piano ex art. 12 Legge 394/1991	Confronto con Regione e MATT per coordinare adempimenti conseguenti ad ampliamento, iter di approvazione piano di gestione SIC-ZPS e procedura piano del Parco	N. incontri nell'anno (almeno uno) con Regione e Ministero	M.T.Ciapparella C.Movalli Direttore	40	
	UPCN 8	Regolamentare le attività di pesca sportiva all'interno dell'area protetta	Gestione nuovo Regolamento	Libretti pesca entro apertura stagione 2014 Monitoraggio dati 2013	F.Copiatti C.Movalli	100	
Fundraising	AP 2	Attività di fund raising e supporto alle procedure per la gestione dei progetti proposti dall'Ente e finanziati da soggetti terzi	Risorse reperite	% richieste con esito positivo su domande effettuate	Direttore F.Giovanella	n.c.	Nessuno nell'anno

