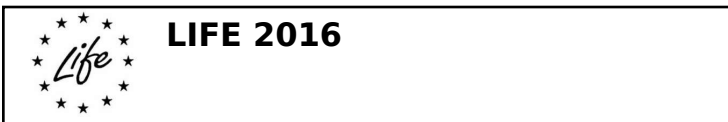




LIFE Nature and Biodiversity

TECHNICAL APPLICATION FORMS

Part A – administrative information



FOR ADMINISTRATION USE ONLY

LIFE16 NAT/IT/000838

LIFE Nature and Biodiversity project application

Language of the proposal:

Italiano (it)

Project title:

LIFE LINK

Project acronym:

LIFE LINK

The project will be implemented in the following Member State(s) and Region(s) or other countries:

Italy

- Piemonte
- Valle d'Aosta
- Veneto
- Liguria
- Emilia-Romagna
- Toscana
- Marche
- Abruzzi
- Lazio
- Molise
- Basilicata
- Calabria

Expected start date: 01/10/2017

Expected end date: 30/09/2021

LIST OF BENEFICIARIES

Name of the **coordinating** beneficiary: Legambiente Onlus

Name of the associated beneficiary: Parco Nazionale delle Cinque Terre - Cinque Terre National Park

Name of the associated beneficiary: Federazione Italiana dei Parchi e delle Riserve Naturali - Europarc Italia

Name of the associated beneficiary: FONDAZIONE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

Name of the associated beneficiary: Ente Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise

Name of the associated beneficiary: Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano

Name of the associated beneficiary: Ente Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi

Name of the associated beneficiary: ENTE PARCO REGIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI MONTE FALTERONA E CAMPIGNA

Name of the associated beneficiary: Ente Parco Nazionale Gran Paradiso

Name of the associated beneficiary: Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

Name of the associated beneficiary: Ente Parco Nazionale della Majella

Name of the associated beneficiary: ENTE PARCO NAZIONALE DEL POLLINO

Name of the associated beneficiary: Ente Parco Nazionale Val Grande

Name of the associated beneficiary: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE

LIST OF CO-FINANCERS

PROJECT BUDGET AND REQUESTED EU FUNDING

Total project budget:	3,863,407 Euro	
Total eligible project budget:	3,863,407 Euro	
EU financial contribution requested:	2,081,219 Euro	(= 53.87% of total eligible budget)

SECTOR

Biodiversity

Coordinating Beneficiary Profile Information

Legal Name	Legambiente Onlus		
Short Name	LEGAMB	Legal Status	
VAT No	02143941009	Public body	<input type="checkbox"/>
Legal Registration	1010015	Private commercial	<input type="checkbox"/>
Registration Date		Private non- commercial	<input checked="" type="checkbox"/>
Pic Number	986523951		
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>		
Employee number			

Legal address of the Coordinating Beneficiary

Street Name and No	Via Salaria 403		
Post Code	00199	PO Box	
Town / City	Rome		
Member State	Italy		

Coordinating Beneficiary contact person information

Title	Ms.	Function	coordinator
Surname	Luchetti		
First Name	Sandro		
E-mail address	progetti@legambiente.it		
Department /	Project Department		
Street Name and No	Via Salaria		
Post Code	00199	PO Box	
Town / City	Rome		
Member State	Italy		
Telephone No	06862681	Fax No	

Website of the Coordinating Beneficiary

Website	http://www.legambiente.it
----------------	---

Brief description of the Coordinating Beneficiary's activities and experience in the area of the

Legambiente is the most widespread environmental association in Italy and is recognised as "association of environmental interest" by the Italian Ministry for the Environment, Land and Sea. It includes more than 1.000 local groups and 20 regional committees, over 110.000 members and supporters, about 30.000 classes involved in environmental education programmes and more than 3.000 youngsters joining our voluntary work camps.

Legambiente carries out awareness and information campaigns such as Goletta Verde, Treno Verde, Stop the Fever, Puliamo il Mondo, Cento Strade per Giocare, and Spiagge e fondali puliti: these campaigns are an occasion to raise awareness among citizens and to push institutions and local authorities to commit in order to achieve effective changes towards a sustainable development.

Legambiente has been also working against environmental illegalities, promoting solidarity and peace as fundamental values of our society. It is also committed in projects and initiatives to fostering and protecting natural protected areas, safeguarding biodiversity and fostering sustainable management of habitats and species.

Legambiente acts at local, national and EU level to lobbying for sustainable development, nature conservation, green economy and climate change mitigation and adaptation, working together with consumers' associations, private companies, trade unions and policy makers at different level to find a shared way towards a sustainable economy and way of life. Since 2000, Legambiente carries out projects financed by the LIFE program.



COORDINATING BENEFICIARY DECLARATION

The undersigned hereby certifies that:

1. The specific actions listed in this proposal do not and will not receive aid from the European Structural and Investment Funds or other European Union funding programmes. In the event that any such funding will be made available after the submission of the proposal or during the implementation of the project, my organisation will immediately inform the Contracting Authority.
2. My organisation Legambiente Onlus has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
3. My organisation (which is legally registered in the European Union) will contribute 97,912.00€ to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C2, C3, C4, D1, D2, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 753,170.00 €.
4. My organisation will conclude with the associated beneficiaries and co-financers any agreements necessary for the completion of the work, provided these do not infringe on their obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. Such agreements will be based on the model proposed by the Contracting Authority. They will describe clearly the tasks to be performed by each associated beneficiary and define the financial arrangements.
5. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation.

I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files).

I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At ROME on 15/09/2016

Signature of the Coordinating Beneficiary:

Name(s) and status of signatory:

ROSSELLA MUROI
NATIONAL PRESIDENT
Rossella Muroi

LEGAMBIENTE ONLUS
La Presidente Nazionale
Rossella Muroi

* When this form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information			
Legal Name	Parco Nazionale delle Cinque Terre - Cinque Terre National Park		
Short Name	CTNP	Legal Status	
VAT No		Public body	<input checked="" type="checkbox"/>
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>
Pic Number	951299080		
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>		
Employee number			
Legal address of Associated Beneficiary			
Street Name and No	Via A. Discovolo snc loc. Manarola	PO Box	
Post Code	19017	Town/City	Riomaggiore (SP)
Member State or other Country	Italy		
Website of Associated Beneficiary			
Website	http://www.parconazionale5terre.it		
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the			
<p>The Cinque Terre National Park is constituted by the five coastal villages of Riomaggiore, Manarola, Corniglia, Vernazza and Monterosso Al Mare, located within a 15km coastal strip north of La Spezia on the west-facing Riviera di Levante on the coast of Liguria Region, Italy.</p> <p>National Park together with Porto Venere Municipality is the site manager of the "UNESCO WORLD ERITAGE SITE Cinque Terre - Porto Venere and the islands of Palmaria, Tino, Tinetto "established in 1997.</p> <p>The Cinque Terre represents the harmonious interaction between people and nature to produce a landscape of exceptional scenic quality that illustrates a traditional way of life that has existed for a thousand years and continues to play an important socio-economic role in the life of the community. The Park Authority is a superordinate public body belonging directly to the Italian Ministry of Environment. The Park Authority is the entity responsible for:</p> <ul style="list-style-type: none"> - protection and preservation of biodiversity - development and implementation of environmental and agricultural heritage - risks monitoring - development and implementation of actions and strategies in order to prevent\mitigate hydrogeological instability and soil loss - enhancement and rationalization of tourism resources and management of tourist flows - provide support to local rural productions <p>Aim of the 5TNP authority is to set actions and strategies in order not only to reduce hydrogeological risk, but also to increase economical benefits from rural activities and mantain local agriculture active.</p> <p>The Park Authority and it's staff organize, also in agreement with other non profit institutions (i.e. Caritas Diocesana), professional courses addressed to unemployed, young people, immigrants and people with social problems.</p> <p>Themes of these courses are:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dry stone wall restoration and building techniques - organic farming - oenology and viticulture - languages - touristic matketing 			

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information			
Legal Name	Federazione Italiana dei Parchi e delle Riserve Naturali - Europarc Italia		
Short Name	FDP	Legal Status	
VAT No		Public body	<input type="checkbox"/>
Legal Registration	647/2009	Private commercial	<input type="checkbox"/>
Registration Date	28/04/2009	Private non- commercial	<input checked="" type="checkbox"/>
Pic Number	937494719		
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>		
Employee number			
Legal address of Associated Beneficiary			
Street Name and No	Via Nazionale 230	PO Box	<input type="checkbox"/>
Post Code	00184	Town/City	Roma
Member State or other Country	Italy		
Website of Associated Beneficiary			
Website	http://www.federparchi.it		
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the			
<p>Federparchi è impegnata nella conservazione e nella corretta valorizzazione dell'ambiente naturale, sia attraverso i 160 enti gestori delle aree naturali protette associate che con azioni dirette su specie e habitat nell'ambito di progetti di sistema. In particolare Federparchi cura tutti i problemi che investono i parchi associati per il perseguimento delle finalità istitutive, ricercando le opportune intese con gli organismi competenti e con gli altri soggetti che hanno competenze in materia di conservazione della natura. Inoltre Federparchi favorisce la collaborazione, la circolazione delle informazioni, lo scambio delle conoscenze e delle esperienze tra le aree protette e promuove il recepimento delle indicazioni degli organismi nazionali ed internazionali per la tutela delle risorse naturali e per lo sviluppo sostenibile del pianeta.</p>			

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information			
Legal Name	FONDAZIONE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE		
Short Name	FSS	Legal Status	
VAT No	10226731007	Public body	
Legal Registration	n. 685/2009	Private commercial	
Registration Date	13/09/2008	Private non- commercial	
Pic Number	983260386	X	
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>		
Employee number			
Legal address of Associated Beneficiary			
Street Name and No	Via Garigliano 61 A	PO Box	
Post Code	00198	Town/City	Roma
Member State or other Country	Italy		
Website of Associated Beneficiary			
Website	http://www.fondazionevilupposostenibile.org/		
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the			
<p>La Fondazione per lo Sviluppo Sostenibile ("Fondazione"), nasce nel 2008 grazie all'iniziativa di imprese, associazioni ed esperti della sostenibilità, con lo scopo di promuovere lo sviluppo della Green Economy in Italia tramite un nuovo protagonismo delle imprese, un maggiore coinvolgimento della pubblica amministrazione e la collaborazione continuativa con enti di ricerca nazionali e internazionali. La Fondazione lavora su temi chiave della Green Economy come Capitale Naturale e Servizi Ecosistemici, gestione delle risorse idriche, qualità ecologica dei processi produttivi, agricoltura di qualità, mobilità sostenibile. È la struttura di supporto degli "Stati Generali della Green Economy", un'iniziativa promossa dal Consiglio Nazionale della Green Economy in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e il Ministero dello Sviluppo Economico, che ogni anno coinvolge centinaia di esperti nell'identificazione di strumenti e indirizzi per una conversione green dell'economia italiana, prevedendo - fra gli altri - un tavolo sul Capitale Naturale.</p> <p>Dal 2013 collabora con il Ministero dell'Ambiente nell'implementazione di iniziative di Green Economy nei Parchi Nazionali, volte alla riqualificazione ambientale dei territori, alla realizzazione di infrastrutture verdi, al riconoscimento e alla valutazione dei servizi ecosistemici, al coinvolgimento delle imprese in iniziative di tutela e valorizzazione del Capitale Naturale. Nell'ambito di questo processo ha redatto studi tecnico scientifici; realizzato convegni e incontri pubblici, e gestito tavoli tematici e gruppi di lavoro finalizzati all'incremento del dialogo tra imprese ed enti pubblici dei Parchi Nazionali.</p> <p>A livello internazionale, coopera con il Comitato Europeo per la Standardizzazione (CEN), e la IEA. Supporta la diffusione del Global Compact delle Nazioni Unite, è organizational stakeholder della Global Reporting Initiative ed è membro dell'UNI e dell'ISWA (International Solid Waste Association).</p>			

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information			
Legal Name	Ente Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise		
Short Name	PNALM	Legal Status	
VAT No	P IVA 02304991009	Public body	<input checked="" type="checkbox"/>
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>
Pic Number			
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>		
Employee number			
Legal address of Associated Beneficiary			
Street Name and No	Viale Santa Lucia , snc	PO Box	
Post Code	67032	Town/City	Pescasseroli (AQ)
Member State or other Country	Italy		
Website of Associated Beneficiary			
Website	http://www.parcoabruzzo.it		
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the			
<p>Istituito con R.D.L. dell'11 gennaio 1923 - Convertito in Legge Istitutiva 12/07/1923 n. 1511 ha personalità di diritto pubblico ai sensi dell'art. 9 della legge n. 394/91 ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Ambiente.</p> <p>Le finalità dell'Ente Parco sono quelle indicate da tale Legge quadro sulle aree protette:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici ed idrogeologici, di equilibri ecologici; - l'applicazione di metodi di gestione e di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo ed ambiente naturale, anche attraverso la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici, ed architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali; - la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinari, nonché di attività ricreative compatibili; - la difesa la ricostituzione di equilibri idraulici ed idrogeologici. <p>Il Parco promuove e valorizza il territorio anche attraverso conferenze, pubblicazioni, libri, scambi tra aree protette, coinvolgimento di scuole ed Istituzioni, a livello nazionale ed internazionale. Per proteggere si deve conoscere: il Parco studia il territorio in modo approfondito ed esteso a tutte le sue componenti storiche, sociali, geologiche, faunistiche e vegetazionali; l'effettivo valore di questi elementi può essere compreso soltanto attraverso l'attuazione di un articolato piano di ricerca, i cui risultati vengono poi impiegati per stabilire i più efficaci criteri di protezione e conservazione.</p>			

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information			
Legal Name	Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano		
Short Name	PNATE	Legal Status	
VAT No	IVA 02018520359	Public body	<input checked="" type="checkbox"/>
Legal Registration	PRA/34008/2008/CRE0202	Private commercial	<input type="checkbox"/>
Registration Date	03/11/2008	Private non- commercial	<input type="checkbox"/>
Pic Number			
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>		
Employee number			
Legal address of Associated Beneficiary			
Street Name and No	Via Comunale 23	PO Box	
Post Code	54013	Town/City	Sassalbo (MS)
Member State or other Country	Italy		
Website of Associated Beneficiary			
Website	http://www.parcoappennino.it		
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the			
<p>Il Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano (PNATE) è stato istituito con D.P.R. del 21 maggio 2001 e ampliato con D.P.R. del 2 agosto 2010. Si estende su una superficie di 26.149 ettari, interessa il territorio di due regioni (Toscana ed Emilia-Romagna), di 4 Province (Reggio Emilia, Massa Carrara, Parma e Lucca) e 13 comuni e ricomprende quattro Riserve Naturali dello Stato e 16 siti inclusi nella Rete Natura 2000. Le attività del PNATE sono prevalentemente mirate alla conservazione e valorizzazione del patrimonio naturale, alla ricostruzione degli equilibri idrogeologici e alla promozione del potenziale socio-economico del territorio. Il PNATE ha realizza progetti finalizzati alla conservazione delle specie selvatiche, dei paesaggi nonché alla promozione di attività educative, formative e ricreative a basso impatto. Inoltre, il PNATE promuove la conservazione e la valorizzazione delle attività tradizionali come espressione dell'identità culturale delle comunità locali. Di recente il PNATE ha ottenuto il riconoscimento a Riserva Man And Biosfere dell'UNESCO. Il PNATE ha esperienza nella partecipazione a progetti europei anche transnazionali. E' attualmente beneficiario coordinatore del progetto LIFE13 NAT/IT/000728 LIFE MIRCO-LUPO (www.lifemircolupo.it) ed è stato beneficiario coordinatore del progetto LIFE09/ENV/IT//000188 ECO-CLUSTER. Il PNATE risulta inoltre beneficiario associato dei seguenti progetti: in corso: 1) LIFE 14NAT/IT/000209 LIFE EREMITA; 2)LIFE13 NAT/IT/001129 BARBIE (www.lifebarbie.eu/it);3)LIFE08 NAT/IT/000369 GYPSUM (www.lifegypsum.it); conclusi: 1) LIFE07/NAT/000502 EXTRA;2) PO MARITTIMO ITALIA-FRANCIA Co.R.E.M. - sottoprogetto C. All'atto della sua istituzione il PNATE ha incluso il Parco Regionale Alto Appennino Reggiano e parte del Parco Regionale Valli del Cedra e del Parma, che a loro volta hanno beneficiato di 5 progetti LIFE: LIFE95NAT/IT/000610; LIFE96NAT/IT/003115; LIFE97NAT/IT/004163; LIFE00NAT/IT/007214; LIFE00NAT/CP/IT/000046.</p>			

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information				
Legal Name	Ente Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi			
Short Name	PNDB	Legal Status		
VAT No	P.IVA 00846670255	Public body	<input checked="" type="checkbox"/>	
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>	
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>	
Pic Number				
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>			
Employee number				
Legal address of Associated Beneficiary				
Street Name and No	Piazzale Zancanaro n. 1		PO Box	
Post Code	32032	Town/City	Feltre (BL)	
Member State or other Country	Italy			
Website of Associated Beneficiary				
Website	http://www.dolomitipark.it			
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the				
<p>Il Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi è gestito da un autonomo "Ente pubblico non economico", di cui alla L. 70/75, istituito con D.P.R. del 12 luglio 1993, così come previsto dalla L. 394/91. L'Ente Parco è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare.</p> <p>Le finalità proprie del Parco sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> la tutela di un complesso di valori naturalistici, storici, paesaggistici e ambientali e conservazione dei valori biogenetici della flora e della fauna nonché degli attuali aspetti geomorfologici; la creazione di migliori condizioni di vita per le genti delle zone montane interessate. Promozione della ricerca scientifica e dell'educazione ambientale (divulgazione della cultura naturalistica); favorire il ripristino delle attività agrosilvopastorali, compatibili con le finalità di tutela, nelle aree a più spiccata vocazione primaria; la creazione di opportunità di sviluppo attraverso una seria politica di tutela dei valori naturalistici che rappresentano la vera risorsa del territorio. 				

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information				
Legal Name	ENTE PARCO REGIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI MONTE FALTERONA E CAMPIGNA			
Short Name	PNFC	Legal Status		
VAT No		Public body	<input checked="" type="checkbox"/>	
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>	
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>	
Pic Number	917472076			
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>			
Employee number				
Legal address of Associated Beneficiary				
Street Name and No	Via G. Brocchi, 7		PO Box	
Post Code	52015	Town/City	Pratovecchio (AR)	
Member State or other Country	Italy			
Website of Associated Beneficiary				
Website	http://			
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the				
<p>Il Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona e Campigna si estende su una superficie di 36.000 ettari, equamente suddivisi tra Romagna e Toscana.</p> <p>La conoscenza delle problematiche naturali, storiche, culturali e di conservazione della biodiversità sono obiettivi essenziali per una zona protetta.</p> <p>La promozione della ricerca scientifica è una delle finalità istituzionali dei parchi, come previste dall'articolo 1 della legge 394/91.</p> <p>Istituito nel 1973, con DPR del 12.07.1993, l'Ente Parco persegue i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> > La conservazione della biodiversità, in particolare le specie e habitat di interesse comunitario; > Conservazione delle risorse ambientali in relazione all'uso; > Conservazione della storia e delle tradizioni locali; > Conservazione e la ricerca della tradizione popolare; > La conoscenza e l'orientamento del turismo e delle attività compatibili nel Parco. <p>Le attività di ricerca e di tutela hanno il sostegno e la collaborazione del "Corpo Forestale dello Stato" attraverso il "CTA".</p> <p>Il Parco Nazionale ha sempre prestato attenzione all'educazione ambientale attraverso programmi specifici per le scuole.</p> <p>Il Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi è impegnato in una costante attività di promozione dei valori e degli obiettivi dell'area protetta.</p> <p>Per arricchire questa attività, insieme ad una serie di iniziative, sono stati aperti i centri visita, presenti in ognuno degli 11 comuni del parco.</p> <p>L'obiettivo principale di queste strutture è quello di fornire ai visitatori strumenti che, stimolando la curiosità, l'interesse e la fantasia, insegnino il rispetto della natura.</p> <p>Il territorio e la biodiversità in esso presente è illustrato e spiegato con video, diapositive, plastici, suggestioni e giochi didattici, creando un contatto tra il visitatore, la cultura, le tradizioni e, soprattutto, la natura dell'area protetta.</p>				

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information				
Legal Name	Ente Parco Nazionale Gran Paradiso			
Short Name	PNGP	Legal Status		
VAT No		Public body	<input checked="" type="checkbox"/>	
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>	
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>	
Pic Number	998864679			
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>			
Employee number				
Legal address of Associated Beneficiary				
Street Name and No	Via Pio VII, 9	PO Box		
Post Code	10135	Town/City	Torino	
Member State or other Country	Italy			
Website of Associated Beneficiary				
Website	http://www.pngp.it			
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the				
<p>Il Parco Nazionale Gran Paradiso (PNGP), fondato nel 1922, è un ente di diritto pubblico sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Ambiente ed è la prima area nazionale protetta d'Italia. L'Ente Parco è responsabile della conservazione di 720 Km2 di ambienti alpini tra gli 800 e 4061 m s.l.m e le sue finalità sono rappresentate dalla gestione e la tutela dell'area protetta, dal mantenimento della biodiversità di questo territorio e del suo paesaggio, dalla ricerca scientifica, dall'educazione ambientale, dallo sviluppo e dalla promozione di un turismo sostenibile.</p> <p>Con riferimento specifico alla conservazione della biodiversità, l'Ente Parco si occupa tra l'altro di conservazione e mantenimento degli habitat, di monitoraggio delle trasformazioni ambientali e delle variazioni della biodiversità, di monitoraggio a lungo termine di popolazioni di mammiferi, nonché della misurazione degli effetti delle attività antropiche sulla diversità animale. L'Ente ha avviato forme di misurazione dell'efficacia della gestione e primi tentativi di misurare il valore dei servizi ecosistemici. Le attività del progetto si inseriscono nei meccanismi di governance e di partecipazione alla gestione del parco e consentono una migliore condivisione delle strategie del parco con le azioni intraprese dalla comunità locale e gli attori che vanno verso obiettivi di conservazione.</p>				

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information				
Legal Name	Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga			
Short Name	PNGSL	Legal Status		
VAT No	01439320662	Public body	<input checked="" type="checkbox"/>	
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>	
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>	
Pic Number				
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>			
Employee number				
Legal address of Associated Beneficiary				
Street Name and No	via del Convento, snc	PO Box		
Post Code	67100	Town/City	Assergi - L'AQUILA	
Member State or other Country	Italy			
Website of Associated Beneficiary				
Website	http://www.gransassolagapark.it			
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the				
<p>L'Ente Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga, ai sensi della L.394/91, ha la finalità istituzionale di garantire e promuovere la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale e delle specie animali e vegetali del territorio di propria competenza.</p> <p>Queste attività sono svolte mediante una costante interazione con le altre istituzioni e i portatori d'interesse locali, con lo scopo di rendere la conservazione un obiettivo comune e condiviso. I più importanti settori in cui il Parco opera sono: la gestione e la salvaguardia del patrimonio floristico-vegetazionale e faunistico, la conservazione della natura e degli ecosistemi che ne caratterizzano il territorio, la promozione e il coordinamento di ricerche scientifiche in collaborazione con Enti di ricerca, i progetti e gli interventi di miglioramento ambientale, i programmi di divulgazione e di educazione ambientale in collaborazione con le scuole del territorio, nonché la conservazione e la promozione del patrimonio storico-culturale locale.</p> <p>Nell'ambito della conservazione della natura, l'Ente Parco svolge, mediante il Servizio Scientifico, progetti strategici per il monitoraggio e la conservazione di ecosistemi vulnerabili, nonché progetti per la conservazione e la reintroduzione di specie di interesse comunitario e/o a rischio di estinzione caratteristiche degli ecosistemi dell'area protetta. A questo scopo il Parco ha svolto in passato e continua ad attuare progetti con il contributo di finanziamenti comunitari; nello specifico l'Ente Parco è stato individuato come beneficiario coordinatore di 7 progetti LIFE e beneficiario associato di 5 progetti LIFE. L'Ente favorisce inoltre sul proprio territorio l'applicazione di metodi innovativi e di buone pratiche per la conservazione della fauna selvatica che si sono dimostrate utili ed efficaci anche in altre aree protette e in</p>				

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information				
Legal Name	Ente Parco Nazionale della Majella			
Short Name	PNM	Legal Status		
VAT No	P IVA 01815660699	Public body		<input checked="" type="checkbox"/>
Legal Registration	132931	Private commercial		<input type="checkbox"/>
Registration Date		Private non- commercial		<input type="checkbox"/>
Pic Number				
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>			
Employee number				
Legal address of Associated Beneficiary				
Street Name and No	Via Occidentale 6	PO Box		<input type="checkbox"/>
Post Code	66016	Town/City	Guardiagrele (CH)	
Member State or other Country	Italy			
Website of Associated Beneficiary				
Website	http://www.parcomajella.it			
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the				
<p>Istituito con DPR 5 giugno 1995, ha personalità di diritto pubblico ai sensi dell'art. 9 della legge n. 394/91 ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Ambiente. Il Compito primario dell'Ente è quello di salvaguardare gli elevati valori naturalistici presenti all'interno del Parco e di promuovere lo sviluppo sostenibile delle attività umane che in esso si svolgono a condizione che queste non influiscano negativamente sull'ambiente naturale. Il Piano del Parco è stato approvato dal Consiglio della Regione Abruzzo con deliberazione n. 122/2 del 30.12.2008 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 164 del 17/07/2009, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della legge n. 394/91.</p> <p>Attualmente l'attività di salvaguardia, in attesa dell'approvazione del Regolamento del Parco di cui all'art. 12 della legge n. 394/91, viene svolta dall'Ente attraverso l'applicazione di una serie di "Misure di salvaguardia", riportate in allegato al già citato DPR istitutivo dell'Ente. Nello specifico nel territorio del Parco attualmente sono assicurate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici ed idrogeologici, di equilibri ecologici; - l'applicazione di metodi di gestione e di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo ed ambiente naturale, anche attraverso la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici, ed architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali; - la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinari, nonché di attività ricreative compatibili; - la difesa la ricostituzione di equilibri idraulici ed idrogeologici. 				

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information			
Legal Name	ENTE PARCO NAZIONALE DEL POLLINO		
Short Name	PNP	Legal Status	
VAT No	92001160768	Public body	<input checked="" type="checkbox"/>
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>
Pic Number			
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>		
Employee number			
Legal address of Associated Beneficiary			
Street Name and No	Complesso monumentale Santa Maria della Consolazione	PO Box	
Post Code	85048	Town/City	ROTONDA (PZ)
Member State or other Country	Italy		
Website of Associated Beneficiary			
Website	http://www.parcopollino.gov.it		
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the			
<p>Istituito con DPR 15 novembre 1993, ha personalità di diritto pubblico ai sensi dell'art. 9 della legge n.394/91 ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Ambiente. Il Compito primario dell'Ente è quello di salvaguardare gli elevati valori naturalistici presenti all'interno del Parco e di promuovere lo sviluppo sostenibile delle attività umane che in esso si svolgono a condizione che queste non influiscano negativamente sull'ambiente naturale. Attualmente, in attesa dell'approvazione del Piano e del Regolamento del parco di cui all'art.12 della legge n. 394/91, l'attività di salvaguardia viene svolta dall'Ente Parco attraverso l'applicazione di una serie di "Misure di salvaguardia", riportate in allegato al già citato DPR istitutivo dell'Ente. Nello specifico nel territorio del Parco attualmente sono assicurate:</p> <p>a) la conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotopi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici ed idrogeologici, di equilibri ecologici;</p> <p>b) l'applicazione di metodi di gestione e di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo ed ambiente naturale, anche mediante la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici ed architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali;</p> <p>c) la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili;</p> <p>d) la difesa e la ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici.</p>			

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information				
Legal Name	Ente Parco Nazionale Val Grande			
Short Name	PNVG	Legal Status		
VAT No	IVA 01683850034	Public body	<input checked="" type="checkbox"/>	
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>	
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>	
Pic Number				
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>			
Employee number				
Legal address of Associated Beneficiary				
Street Name and No	Piazza Pretorio 6	PO Box		
Post Code	28805	Town/City	Vogogna (VB)	
Member State or other Country	Italy			
Website of Associated Beneficiary				
Website	http://www.parcovalgrande.it			
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the				
<p>Il Parco Nazionale Val Grande, già previsto dalla Legge Quadro sulle Aree Protette n. 394 del 1991, è stato istituito ufficialmente nel 1992 (D.M. 2 Marzo 1992) e si estende, con l'ampliamento di cui al DPR 24 giugno 1998, su una superficie complessiva di 14.598 ettari e interessa 13 comuni della provincia del Verbano - Cusio - Ossola.</p> <p>Entro il quadro delle finalità più generali dettate dalla Legge quadro sulle aree protette il parco opera per il perseguimento delle finalità fissate dal Decreto istitutivo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tutelare, valorizzare ed estendere le caratteristiche di naturalità, integrità territoriale ed ambientale, con particolare riferimento alla natura selvaggia dell'area protetta; 2) salvaguardare le aree suscettibili di alterazioni ed i sistemi di specifico interesse naturalistico; conservare e valorizzare il patrimonio storico, culturale e artistico; migliorare, in relazione a specifici interessi di carattere naturalistico, produttivo, protettivo, la copertura vegetale; 3) favorire, riorganizzare e ottimizzare le attività economiche, in particolare quelle agricole, zootecniche, forestali ed artigianali e promuovere lo sviluppo di attività integrative compatibili con le finalità precedenti; 4) promuovere attività di ricerca scientifica e di educazione ambientale. 				

ASSOCIATED BENEFICIARY PROFILE

Associated Beneficiary profile information				
Legal Name	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE			
Short Name	UNIMOL	Legal Status		
VAT No	00745150706	Public body	<input checked="" type="checkbox"/>	
Legal Registration		Private commercial	<input type="checkbox"/>	
Registration Date		Private non- commercial	<input type="checkbox"/>	
Pic Number	999850005			
Legal entity is SME	<input type="checkbox"/>			
Employee number				
Legal address of Associated Beneficiary				
Street Name and No	via De Sanctis snc	PO Box		
Post Code	86100	Town/City	CAMPOBASSO	
Member State or other Country	Italy			
Website of Associated Beneficiary				
Website	http://www.unimol.it			
Brief description of the Associated Beneficiary's activities and experience in the area of the				
<p>The University of Molise (UNIMOL), established in 1982 , has currently about 9000 students and counts about 1.300 graduates for each year. The structure is divided into six departments : Law; Agriculture Environment and Food; Economy, Management ; Human, Social and Educational Sciences; Biosciences; Medicine and Health Sciences. The Department of Biosciences and Territory is active in international, national and regional funded research on several disciplines (mathematics, physics, chemistry and biology, biotechnology, environment, forestry, information technology, economics and engineering and architecture).</p> <p>In the research field, UNIMOL gives a contribution with many projects of European and national scale on biodiversity and ecology, landscape ecology and economy, protected area, sustainable agriculture. In some details UNIMOL participate to INTERREG Initiatives, EU Research Framework Program, Italian Ministry of University and Research, National Research Council, POR- Molise Region.</p>				



I, the undersigned, PATRIZIO SCARPELLINI (1), representing, Parco Nazionale delle Cinque Terre - Cinque Terre National Park CTNP, Public body, , Via A. Discovolo snc loc. Manarola, Riomaggiore (SP), 19017, Italy, VAT number , hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSSELLA MEROY (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 164,388 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 207,572 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At MANAROLA on 14/09/2016

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory: PATRIZIO SCARPELLINI DIRETTORE

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary for the mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal


ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, **Giampiero Sammuri** (1), representing, Federazione Italiana dei Parchi e delle Riserve Naturali - Europarc Italia FDP, Private non-commercial, 647/2009, Via Nazionale 230, Roma, 00184, Italy, VAT number , hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ...**Rossella Muroli**..... (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 24,116 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C2, C3, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 185,504 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At ...**Roma**..... on ...**14/09/2016**.....

Signature of the Associated Beneficiary: 

Name(s) and status/function of signatory: **Giampiero Sammuri - Presidente**



1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal


ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, EDO RONCHI (1), representing, FONDAZIONE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE FSS, Private non-commercial, n. 685/2009, Via Garigliano 61 A, Roma, 00198, Italy, VAT number 10226731007, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSSELLA MURONI (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 41,985 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C2, C3, C4, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 322,959 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At ROME on 14/03/2016

Signature of the Associated Beneficiary: [Handwritten Signature]

Name(s) and status/function of signatory: EDO RONCHI - PRESIDENT

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal


ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, ANTONIO CARRARA (1), representing, Ente Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise PNALM, Public body, Viale Santa Lucia, snc, Pescasseroli (AQ), 67032, Italy, VAT number P IVA 02304991009, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSSELLA FIVRANI (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 157,300 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 197,012 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At PESCASSEROLI on 14/09/2016

Signature of the Associated Beneficiary: Antonio Carrara
IL PRESIDENTE

Name(s) and status/function of signatory: Dott. Antonio CARRARA

ANTONIO CARRARA - PRESIDENTE



1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal



ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, DOTT GIUSEPPE VIGNACI (1), representing, Ente Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano PNATE, Public body, PRA/34008/2008/CRE0202, Via Comunale 23, Sassalbo (MS), 54013, Italy, VAT number IVA 02018520359, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSELA FERRARI (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(I) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 142,220 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 184,296 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At SASSALBO (MS) on 14/9/2016

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory:

IL DIRETTORE
DOTT. GIUSEPPE VIGNACI

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal.


ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, **FRANCO ZAETTA** (1), representing, Ente Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi PNDB, Public body, Piazzale Zancanaro n. 1, Feltre (BL), 32032, Italy, VAT number P IVA 00846670255, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by **ROSSELLA MURRI** (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 135.743 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 231,688 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At **FELTRE**

on **25/09/2016**

Signature of the Associated Beneficiary: 

Name(s) and status/function of signatory: **FRANCO ZAETTA - LEGAL REPRESENTATIVE**

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal


ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, SERGIO PAGLIALUNGA (1), representing, ENTE PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI MONTE FALTERONA E CAMPIGNA PNFC, Public body, Via G. Brocchi, 7, Pratovecchio (AR), 52015, Italy, VAT number , hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSSELLA MURONI (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 162,344 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 224,090 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At PRATOVECCHIO on 14-09-2016

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory: SERGIO PAGLIALUNGA - DIRETTORE ENTE PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI MONTE FALTERONA E CAMPIGNA



1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal



ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

03613870017

I, the undersigned, Italo Cerise (1), representing Ente Parco Nazionale Gran Paradiso PNGP, Public body, Via Pio VII, 9, Torino, 10135, Italy, VAT number hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

- Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by Rossella Muxoni (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
- Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

- The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
- The associated beneficiary will contribute 181,236 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 249,549 €.
- The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
- I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At Aosta on September 14th 2016

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory: Italo CERISE, President

- Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
- When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal



ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, NAVARA TOMMASO (1), representing, Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga PNGSL, Public body, , via del Convento, snc, Assergi - L'AQUILA, 67100, Italy, VAT number 01439320662, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by BASSI G. A. MURRA (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 141.615 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 181.837 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At Assergi on 15 SET. 2016

Signature of the Associated Beneficiary: Tommaso Navara

Name(s) and status/function of signatory: Comm. Avv. Tommaso Navara



1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal

Prot. 12306
Pos 18.1
Del 15 SET 2016

LIFE16 NAT/ - A4



ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, FRANCO JEZZI (1), representing, Ente Parco Nazionale della Majella PNM, Public body, 132931, Via Occidentale 6, Guardiagrele (CH), 66016, Italy, VAT number P IVA 01815660699, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

- Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSSELLA TURRONI (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
- Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

- The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
- The associated beneficiary will contribute 146,890 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 186,081 €.
- The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority, it will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
- I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At GUARDIAGRELE on 15/09/2016

Signature of the Associated Beneficiary:

FRANCO JEZZI



Name(s) and status/function of signatory: FRANCO JEZZI LEGAL REPRESENTATIVE (PRESIDENT)

- Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
- When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal


ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, Dott. On. Domenico PAPPATERRA (1), representing, ENTE PARCO NAZIONALE DEL POLLINO PNP, Public body, , Complesso monumentale Santa Maria della Consolazione, ROTONDA (PZ), 85048, Italy, VAT number 92001160768, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by Rossella Muroni (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 169,927 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 244,495 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At Rotonda (Potenza- Basilicata - ITALY) on 15 settembre 2016

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory:

Dott. On. Domenico PAPPATERRA - PRESIDENT

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal





ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, DE TULLIO BAGNATI (1), representing, Ente Parco Nazionale Val Grande PNVG, Public body, , Piazza Pretorio 6, Vogogna (VB), 28805, Italy, VAT number IVA 01683850034, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSSELLA MORONI (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 150,864 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C4, D1, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 197,336 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At VOGOGNA (VA) on 14-09-2016

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory:



IL DIRETTORE

Dott. Tullio Bagnati

Tullio Bagnati

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal



ASSOCIATED BENEFICIARY DECLARATION and MANDATE

I, the undersigned, PROF. GIANMARIA PALMIERI (1), representing, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE UNIMOL, Public body, , via De Sanctis snc, CAMPOBASSO, 86100, Italy, VAT number 00745150706, hereinafter referred to as "the associated beneficiary", for the purposes of the signature and the implementation of the grant agreement LIFE LINK with the Contracting Authority (hereinafter referred to as "the grant agreement") hereby:

1. Mandate Legambiente Onlus (LEGAMB), Private non-commercial, 1010015, Via Salaria 403, Rome, 00199, Italy, VAT number 02143941009, represented by ROSSELLA TILTONI (hereinafter referred to as "the coordinating beneficiary") to sign in my name and on my behalf the grant agreement and its possible subsequent amendments with the Contracting Authority.
2. Mandate the coordinating beneficiary to act on behalf of the associated beneficiary in compliance with the grant agreement.

I hereby confirm that the associated beneficiary accepts all terms and conditions of the grant agreement and, in particular, all provisions affecting the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries. In particular, I acknowledge that, by virtue of this mandate, the coordinating beneficiary alone is entitled to receive funds from the Contracting Authority and distribute the amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the action.

I hereby accept that the associated beneficiary will do everything in its power to help the coordinating beneficiary fulfil its obligations under the grant agreement, and in particular, to provide to the coordinating beneficiary, on its request, whatever documents or information may be required.

I hereby declare that the associated beneficiary agrees that the provisions of the grant agreement, including this mandate, shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary which may have an effect on the implementation of the grant agreement.

I furthermore certify that:

1. The associated beneficiary has not been served with bankruptcy orders, nor has it received a formal summons from creditors. My organisation is not in any of the situations listed in Articles 106(1) and 107 of Council Regulation No 966/2012 of the European Parliament and of the Council of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (OJ L298 of 26.10.2012).
2. The associated beneficiary will contribute 65,648 € to the project. My organisation will participate in the implementation of the following actions: A1, A2, A3, C1, C2, C3, C4, D2, E1, E2, E3, E4, F1. The estimated total cost of my organisation's part in the implementation of the project is 497,818 €.
3. The associated beneficiary will conclude with the coordinating beneficiary an agreement necessary for the completion of the work, provided this does not infringe on our obligations, as stated in the grant agreement with the Contracting Authority. This agreement will be based on the model proposed by the Contracting Authority. It will describe clearly the tasks to be performed by my organisation and define the financial arrangements.
4. I commit to comply with all relevant eligibility criteria, as defined in the LIFE Multiannual Work Programme 2014-2017 and the LIFE Call for Proposals including the LIFE Guidelines for Applicants.

This declaration and mandate shall be annexed to the grant agreement and shall form an integral part thereof.

I am legally authorised to sign this statement on behalf of my organisation. I have read in full the Model LIFE Grant Agreement with Special and General Conditions and the Financial Guidelines (provided with the LIFE application files). I certify to the best of my knowledge that the statements made in this proposal are true and the information provided is correct.

At Campobasso on 14 SET 2016

Signature of the Associated Beneficiary:

Name(s) and status/function of signatory:

IL RETTORE
Prof. Gianmaria PALMIERI

1. Forename and surname of the legal representative of the future associated beneficiary signing this mandate.
2. When the form is completed, please print, sign, scan and upload it in eProposal

OTHER PROPOSALS SUBMITTED FOR EUROPEAN UNION FUNDING

Please answer each of the following questions:

- Have you or any of your associated beneficiaries already benefited from previous LIFE cofinancing? (please cite LIFE project reference number, title, year, amount of the co-financing, duration, name(s) of coordinating beneficiary and/or partners involved):

LEGAMBIENTE ONLUS

has been involved in more than 10 LIFE projects, between them:

LIFE12 NAT/IT/000940 LIFE+TROTA

EU-fin. € 106.573,00

01/11/2013 - 31/01/2018

Coord. Provincia di Pesaro e Urbino

Partner: Legambiente, PN Monti Sibillini, Provincia di Fermo, Università degli Studi di Perugia, Università Politecnica delle Marche

LIFE15 NAT/IT/000946 FLORANET

EU-fin. € 165.624,00

18/07/2016 - 30/09/2020

Coord: Parco Nazionale della Majella

Partners: Legambiente, PN d'Abruzzo, Lazio e Molise, Parco Naturale Regionale Sirente Velino, Università di Camerino

LIFE15 GIE/IT/001039 ASAP

EU-fin. € 609.305,00

30/09/2016 - 30/03/2020

Coord: ISPRA

Partners: Legambiente, Regione Lazio, Federparchi - Europarc Italia, NEMO srl, Università degli Studi di Cagliari, UNICITY SPA

FEDERPARCHI

LIFE04 ENV/IT/000489 - Self-financing protected areas

cofinanziamento: 724,000.00 €

01-11-2004 to 30-04-2008

CB: Ente Parco Regionale della Maremma

AB: Parco fluviale dell'Alcantara, PN Cinque Terre, Parco Regionale Delta Po Emilia Romagna, Parco Naturale Adamello Brenta, PN del Vesuvio.

LIFE15 GIE/IT/001039 ASAP - Alien Species Awareness Program

EU-fin. € 609.305,00

Coord: Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale

Partners: Legambiente, Regione Lazio, Federparchi - Europarc Italia, NEMO srl, Università degli Studi di Cagliari, UNICITY SPA

PARCO NAZIONALE GRAN PARADISO

LIFE 11 BIO/IT/000020 - LIFE+ BIOAQUAE Biodiversity Improvement Of Aquatic Alpine Ecosystems

676.770 €

September 2012 - August 2017

PARCO NAZIONALE DELL'APPENNINO TOSCO-EMILIANO

LIFE 14NAT/IT/000209 LIFE EREMITA

Cofinancing: 1,268,863 Euro

Duration: 01.01.2016 - 31.03.2020

Coord : Regione Emilia-Romagna

Partners: Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Romagna, Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale, Ente per la Gestione dei parchi e della biodiversità Emilia Occidentale, Ente per la Gestione dei parchi e della biodiversità Emilia Orientale, PN dell'Appennino toscano-emiliano,

PN delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona e Campigna

LIFE13 NAT/IT/000728 LIFE MIRCO-lupo

Cofinancing: 2,089,118 Euro

Duration: 01.01.2015 - 31.12.2020

Coord: PN dell'Appennino tosco-emiliano

Partners: Carsa Srl, CORPO FORESTALE DELLO STATO, Istituto di Ecologia Applicata, PN del Gran Sasso e Monti della Laga

PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA

LIFE11 NAT/IT/000234 "Azioni urgenti per la conservazione e valorizzazione delle praterie e dei pascoli nel territorio del Gran Sasso e Monti della Laga"

contributo EU € 840.131,0

durata 61 mesi; **PNGSL**

LIFE12 BIO/IT/000231AQUALIFE

contributo EU € 848.585,00

durata 61 mesi; **PNGSL**, UNIVAQ, Regione Abruzzo

PARCO NAZIONALE DELLA MAJELLA

LIFE09 NAT/IT/000183 - Development of coordinated protection measures for Apennine Chamois

Durata: 2010-2014

Cofinanziamento: 2.701.934,00 €

Coord: PNM

Partner: PNALM, PNGSL, PNMS, PRSV, Legambiente

LIFE15 NAT/IT/000946 "FLORANET"

Durata: 2016-2020

Cofinanziamento: 1.731.233,00 €

Coord: PNM

Partner: PNALM, PRSV, Legambiente, UNICAM

PARCO NAZIONALE D'ABRUZZO, LAZIO E MOLISE

LIFE09 NAT/IT/00160 "ARCTOS"

Durata:2010-2014

Cofinanziamento: 2.694.934,00 €

Coord: PNALM

Partner: CFS, WWF, Regioni Abruzzo, Lombardia, Friuli V.G., Lazio, Parco Adamello-Brenta, Univ. La Sapienza Roma, P.A.Trento

LIFE15 NAT/IT/000946 "FLORANET"

Durata: 2016-2020

Cofinanziamento: 1.731.233,00 €

Coord: PNM

Partner: PNALM, PRSV, Legambiente, UNICAM

PARCO NAZIONALE DEL POLLINO

LIFE11 ENV/IT/168

LIFE+ MGN "Making Public Goods Provision the Core Business of Natura 2000"

Durata: 01/09/2012 fino al 15/06/2016

Euro 1.863.441

Coord: Consorzio Universitario per la Ricerca Socioeconomica e per l'Ambiente "CURSA"

PARTNERS: Accademia Europea per la Ricerca Applicata ed il Perfezionamento Professionale, WWF Italia, WWF Ricerche e Progetti S.r.l., Regione Lombardia "ERSAF", Regione Sicilia, PN del Cilento e Vallo di Diano e Alburni , Parco Naturale Sasso Simone e Simoncello, PN del Pollino

PARCO NAZIONALE DELLE CINQUE TERRE

LIFE 00 ENV/IT/000191 P.R.O.S.I.T. 2001-2004

Beneficiary: PN delle Cinque Terre

PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI MONTE FALTERONA E CAMPIGNA

LIFE14 NAT/IT/000209 LIFE EREMITA
 Total Project Budget: 2,126,987 €
 EU Contribution: 1,268,863 €
 Duration: 01-JAN-2016 to 31-DEC -2020
 Beneficiaries: REGIONE EMILIA-ROMAGNA, MAR, PNATE, PNFC, MEOC, MEC

LIFE14 NAT/IT/000759 LIFE WetFlyAmphibia
 Total Project Budget: 1,596,342 €
 EU Contribution: 948,057 €
 Duration: 01 SEP 2015 to 31 DEC 2021
 Beneficiaries: PN DELLE FORESTE CASENTINESI, MONTE FALTERONA E CAMPIGNA, UMCASEN, UNIPV, UNIBO, CFS, DREAM

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE

LIFE PISA - LIFE13ENV/ES/000504
 554,116.00 €
 July 2014 - June 2017
 Aimplas, UNIMOL, Benaki (GR), FCRA (UK), RegMolise, LaSANSAN (ES), UniTessaglia (GR)

Fresh LIFE - LIFE14 ENV/IT/000414
 1,686,201€,
 September 2015 - September 2019
 AISF, MuCaprarola, Demetra, Oben, RegMolise, RomaNatura, ERGSANPRoma,
 UnComuniValdarnoValdisieve, UNIFI, UNIMOL, UNITUSCIA

- Have you or any of the associated beneficiaries submitted any actions related directly or indirectly to this project to other European Union funding programmes? To whom? When and with what results?

No

- For those actions which fall within the eligibility criteria for financing through other European Union funding programmes, **please explain in full detail** why you consider that those actions are better suited to financing through LIFE and are therefore included in the current project:

La proposta qui presentata, per la quale si richiede il cofinanziamento LIFE, comprende una serie di attività da svolgersi nelle aree protette italiane la cui efficacia dipende dalla strategia condivisa e coordinata dal progetto. Per questo riteniamo che siano legate da un disegno progettuale unico per il quale non esiste un finanziamento ad hoc se non nel caso del LIFE. Il progetto, quindi, rientra in modo specifico nell'ambito delle priorità tematiche per i progetti LIFE Biodiversità, contribuendo al raggiungimento del Target 2 della Strategia Europea per la biodiversità.

- Has this proposal been submitted before? Yes No

LIFE Nature & Biodiversity 2016 - A8

DECLARATION OF SUPPORT FROM THE COMPETENT AUTHORITY

Name and legal status: **Ente Parco Naturale Regionale Sirente Velino**

Full address: Viale XXIV Maggio, snc – 67048 Rocca di Mezzo (AQ)

Tel: 0862/9166 Fax: 0862/916641 E-mail: segreteria@sirentevelino.it

Contact person (name and function): Oremo Di Nino, Director

Please specify whether, why and how you will support this project:

With reference to its mission to increase the capacity of national parks to implement and enhance high quality Green and Blue infrastructures and to develop an innovative approach in the management of natural resources, the Park express its interest to support the Life Nature project called Life LINK, launched by LIFE 2014 - 2016 programme.

For the above mentioned reasons the **Sirente Velino Regional Park** communicated the appreciation and the interest in the Life LINK project, evaluating that the aims of the project are strategic to promote a more integrated approach to protected area management able to effectively achieve biodiversity conservation targets.

The **Sirente Velino Regional Park** supports the project proposal:

- Sustaining project activities
- Promoting cooperation between institutions;
- Sharing benefits of project knowledge and accomplishments;
- Encouraging outreach initiatives
- Collaborating in the project communication and dissemination

Signature and date: **13 SET. 2016**

Name and status of signatory:

IL DIRETTORE
(Arch. Oremo Di Nino)

PARCO NAZ. DELL'ALTA MURGIA
 Prot. 2016 3393
 del 14-09-2016
 Sezione: PORTENZA



LIFE Nature & Biodiversity 2016 - A8

DECLARATION OF SUPPORT FROM THE COMPETENT AUTHORITY

Name and legal status: **Ente Parco Nazionale dell'Alta Murgia**

Full address: Via Firenze, 10 – 70024 Gravina in Puglia (BA)

Tel: 080/3262268 Fax: 080/3261767 E-mail: info@parcoaltamurgia.it

Contact person (name and function): Cesare Veronico, President

Please specify whether, why and how you will support this project:

With reference to its mission to increase the capacity of national parks to implement and enhance high quality Green and Blue infrastructures and to develop an innovative approach in the management of natural resources, the Park express its interest to support the Life Nature project called Life LINK, launched by LIFE 2014 - 2016 programme.

For the above mentioned reasons the **Alta Murgia National Park** communicated the appreciation and the interest in the Life LINK project, evaluating that the aims of the project are strategic to promote a more integrated approach to protected area management able to effectively achieve biodiversity conservation targets.

The **Alta Murgia National Park** supports the project proposal:

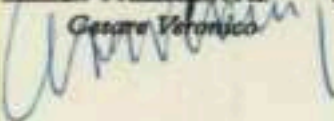
- Sustaining project activities
- Promoting cooperation between institutions;
- Sharing benefits of project knowledge and accomplishments;
- Encouraging outreach initiatives
- Collaborating in the project communication and dissemination

Signature and date:

14/09/16

Name and function of the signatory:

President
 Cesare Veronico



LIFE Nature & Biodiversity 2016 - A8

DECLARATION OF SUPPORT FROM THE COMPETENT AUTHORITY

Name and legal status: Parco Nazionale dei Monti Sibillini
 Full address: Visso (MC), P.zza del Forno, 1
 Tel: 0737/072711 Fax: 0737/972707 E-mail: parco@sibillini.net P.E.C.:
 parcোসибиллини@emarche.it

Contact person (name and function):

Please specify whether, why and how you will support this project:

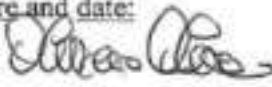
With reference to its mission to increase the capacity of national parks to implement and enhance high quality Green and Blue infrastructures and to develop an innovative approach in the management of natural resources, the Park express its interest to support the Life Nature project called Life LINK, launched by LIFE 2014 - 2016 programme.

For the above mentioned reasons the Monti Sibillini National Park communicated the appreciation and the interest in the Life LINK project, evaluating that the aims of the project are strategic to promote a more integrated approach to protected area management able to effectively achieve biodiversity conservation targets.

The Monti Sibillini National Park *supports* the project proposal:

- Sustaining project activities
- Promoting cooperation between institutions;
- Sharing benefits of project knowledge and accomplishments;
- Encouraging outreach initiatives
- Collaborating project communication and dissemination

Signature and date:




Name and status of signatory: Presidente Prof. Oliviero Olivieri

LIFE Nature & Biodiversity 2016 - A8

DECLARATION OF SUPPORT FROM THE COMPETENT AUTHORITY

Name and legal status: **Fondazione Montagne Italia**

Full address: Via Palestro 30 – 00185 Roma

Tel: 0324.760420 Fax: 0324.760420 E-mail: info@montagneitalia.it

Contact person (name and function): Enrico Borghi, President

Please specify whether, why and how you will support this project:

With reference to its mission to increase the capacity of national parks to implement and enhance high quality Green and Blue infrastructures and to develop an innovative approach in the management of natural resources, the Foundation express its interest to support the Life Nature project called Life LINK, launched by LIFE 2014 - 2016 programme.

For the above mentioned reasons the **Montagne Italia Foundation** communicated the appreciation and the interest in the Life LINK project, evaluating that the aims of the project are strategic to promote a more integrated approach to protected area management able to effectively achieve biodiversity conservation targets.

The **Montagne Italia Foundation** supports the project proposal:

- Sustaining project activities
- Promoting cooperation between institutions;
- Sharing benefits of project knowledge and accomplishments;
- Encouraging outreach initiatives
- Collaborating in the project communication and dissemination

Signature and date: Rome, 14th September 2016

Name and status of signatory: Enrico Borghi (President of Montagne Italia Foundation)



Via Palestro, 30 - 00185 Roma (RM)
 C.F. e P.IVA 12887781007
 Tel. + 39 06 4456774
 + 39 0324 760420
 Fax. + 39 06 49385420 - + 39 0324 760420
 email: info@montagneitalia.it

LIFE Nature & Biodiversity 2016 - A8

DECLARATION OF SUPPORT FROM THE COMPETENT AUTHORITY

Name and legal status: Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte	
Full address: Via Aurora, 1 – Gambarie – 89050 Santo Stefano Aspromonte (RC)	
Tel: 0965/743060 Fax: 0965/743026 E-mail: info.posta@parcoaspromonte.gov.it	
Contact person (name and function): Giuseppe Bombino, President	
Please specify whether, why and how you will support this project:	
With reference to its mission to increase the capacity of national parks to implement and enhance high quality Green and Blue infrastructures and to develop an innovative approach in the management of natural resources, the Park express its interest to support the Life Nature project called Life LINK, launched by LIFE 2014 - 2016 programme.	
For the above mentioned reasons the Aspromonte National Park communicated the appreciation and the interest in the Life LINK project, evaluating that the aims of the project are strategic to promote a more integrated approach to protected area management able to effectively achieve biodiversity conservation targets.	
The Aspromonte National Park supports the project proposal:	
<ul style="list-style-type: none"> - Sustaining project activities - Promoting cooperation between institutions; - Sharing benefits of project knowledge and accomplishments; - Encouraging outreach initiatives - Collaborating in the project communication and dissemination 	
Signature and date:	 14.09.2016
Name and status of signatory: Dr. Giuseppe BOMBINO - President	



Ente Parco Nazionale del Vesuvio
 Protocollo Generale



U-0004504 del 15/09/2016

LIFE Nature & Biodiversity 2016 - A8

DECLARATION OF SUPPORT FROM THE COMPETENT AUTHORITY

Name and legal status: **Ente Parco Nazionale del Vesuvio**

Full address: Palazzo Mediceo, Via Palazzo del Principe – 80044 Ottaviano (NA)

Tel: 081/8653911 Fax: 081/8653908 E-mail: protocollo@epnv.it

Contact person (name and function): Agostino Casillo, President

Please specify whether, why and how you will support this project:

With reference to its mission to increase the capacity of national parks to implement and enhance high quality Green and Blue infrastructures and to develop an innovative approach in the management of natural resources, the Park express its interest to support the Life Nature project called Life LINK, launched by LIFE 2014 - 2016 programme.

For the above mentioned reasons the **Vesuvio National Park** communicated the appreciation and the interest in the Life LINK project, evaluating that the aims of the project are strategic to promote a more integrated approach to protected area management able to effectively achieve biodiversity conservation targets.

The **Vesuvio National Park** supports the project proposal:

- Sustaining project activities
- Promoting cooperation between institutions;
- Sharing benefits of project knowledge and accomplishments;
- Encouraging outreach initiatives
- Collaborating in the project communication and dissemination

Signature and date:

 15/09/16

Name and status of signatory:

AGOSTINO CASILLO PRESIDENTE ENTE PARCO NAZIONALE DEL VESUVIO





LIFE16 NAT/IT/000838

TECHNICAL APPLICATION FORMS

**Part B - technical summary and overall
context of the project**

SUMMARY DESCRIPTION OF THE PROJECT (Max. 3 pages; to be completed in English)**Project title:**

LIFE LINK

Project objectives:

The overall objective of the project is to increase Protected Areas and Natura 2000 contribution to the protection of biodiversity through the development of an innovative management system. This system should be able to increase the effectiveness of policies both in terms of preservation of habitats and species and in terms of achieving the goals identified by the Directive 2000/60 / EC (WFD) and the Directive 2007/60 / EC (FD).

More specifically, the development of this tool will allow Parks managing bodies to improve the quality status of green and blue infrastructures located on their territories and the generated ecosystems services. This will also foster the implementation of alternative funding mechanisms that will lead to positive impacts on the protection of the Natural Capital, as recommended by the Communication from the Commission "Green Infrastructure (GI) - Enhancing Europe's Natural Capital".

The specific objectives are:

1. To contribute to a more effective achievement of the conservation objectives of Natura 2000 sites;
2. To increase the WFD and the FD implementation throughout the country;
3. To improve dialogue and collaboration between Protected Area and all subjects related with the planning of water resources (starting from District Authorities), in order to establish integrated actions that will facilitate the achievement of mutual objectives.
4. To implement an innovative management scheme for environmental accounting based on a common framework, which, on one hand, will allow an appropriate assessment of the effectiveness of managing entities activities - optimizing the use of economic and environmental performances. On the other hand, will generate a flow of data and information that will help Parks managing entities in the draft of voluntary and compulsory programming tools, achieving a major outcome in terms of administrative simplification;
5. To insert, in the accounting and management schemes, the flows of ecosystem services generated by green and blue infrastructures, thus promoting the implementation of potential PES and PSEA useful to enforce conservation actions
6. To improve governance and local community participation through the sharing of strategies and trough a greater management transparency, which will evidence with more clarity all the economic and social benefits due to the Park Entity activity and to the presence of the Natura 2000 Network sites.

Actions and means involved:**Actions and means involved:**

The main action the effectiveness of Parks and the management bodies in the identification of integrated policies aimed at targets of the Strategy for Biodiversity and improve the level of implementation of the Water Framework Directive and the Floods Directive. The scheme consists and Accountability (IMEA) and Information System for Environmental Accounting (ISEA). The aims to into a single framework - environmental, social, economic - the Park and from other public and private entities, and to that can be used for multiple purposes. The will use part of the IMEA information content physical and monetary of natural resources and ecosystem services. The - - will be able the outcomes policies and measures components, helping the management of protected areas in the selection of those able to maximize economic resources.

Along with the tools previously described it will also be implemented a Support System to the definition of Payments for Ecosystem Services (PES). Therefore, each Park will have a model that - for each ES - will automatically suggest the stakeholders potentially affected and the most appropriate forms of PES that can be activated, facilitating future implementation of economic agreements that will provide management bodies with additional available resources to be invested in preservation.

The whole project includes a deep awareness and involvement of local communities of the Parks, who will be called upon at all stages to . In particular, all stakeholders will participate in the identification

and assessment of Ecosystem Services made available .

Expected results (outputs and quantified achievements):

Expected results (outputs and quantified achievements):

The main expected results are:

- the creation of an innovative management scheme, based on the principle of the “adaptive management” that leads to a better understanding of the interactions within and between the biophysical, social, economic and political components within each Park;
- The definition of a flexible model of environmental accounting and accountability that is easily transferable and replicable in other situations;
- Greater transparency and sharing of management targets, reducing conflicts and critical issues;
- The awareness of the local community on the subject of Ecosystem Services and their value;
- Increased willingness of the private sector in the definition of payments for ecosystem services;
- Strengthen the knowledge base through the identification and mapping of ecosystem services within each Park;
- Higher level of understanding from the management of Parks of the qualitative and quantitative aspects of water resources;
- Increased ability to measure the efficacy of Parks management as regards the objectives identified by the major policies on biodiversity and conservation of water resources;
- Improved effectiveness in the management of the Natura 2000 network;
- Greater effectiveness in achieving the WFD quality objectives;
- Greater ability to implement integrated actions and identify multi-objective solutions;
- Greater efficiency in the enhancement of Ecosystem Services, especially those related to water bodies;

Is your project significantly climate-related? Yes No

The role of ecosystem management in climate change adaptation and disaster risk reduction has been clearly acknowledged within the scientific community and the policy agenda, both at European (http://ec.europa.eu/environment/nature/climatechange/index_en.htm) and global scale (UNEP, 2009). Enhancing nature management capability within Protected Areas could be considered a strategic measure for improving landscape resilience at river basin scale and for mitigating anthropic pressure on climate. Amongst climate related Ecosystem Services connected to biodiversity you can find climate regulation at local and global scale, mitigation of environmental disaster (floods, landslides, etc.), water regulation (through infiltration, evapotranspiration, etc.), erosion protection (fluvial geomorphologic behaviour, etc.).

The proposal addresses the following project topic(s):

- Projects aimed at implementing Target 2 of the Biodiversity Strategy, through the integration of actions to maintain and enhance ecosystems and their services into the activities of the public or private sectors, by establishing Green as well as Blue Infrastructure and restoring degraded ecosystems. These projects should test and apply approaches aimed at:
 1. mapping and assessing (including valuation) of ecosystems including marine ecosystems and their services to contribute to a priority setting for restoration, Green or Blue Infrastructure or No Net Loss;
 2. restoring ecosystems including coastal and marine ecosystems and their services by applying the Restoration Priority Framework;
 3. developing methodologies for valuation of and payment for ecosystem services (including tangible and intangible services); or
 4. innovative management schemes addressing, in particular, water related ecosystem services, which could provide potential funding mechanisms to achieve the Biodiversity Strategy targets and contribute to aims of the Water Framework Directive and the Floods Directive.

Reasons why the proposal falls under the selected project topic(s):

The project contributes to the achievement of Target 2 of the European Strategy for Biodiversity - To preserve and restore ecosystems and their services. It falls fully within the Topic 1 as:

It provides for the identification and mapping of ecosystem services in each Park partner of the project. This activity will rely on a significant contribution of the local community. In fact, after an initial stage

of classification of ecosystems present in the Parks - accomplished through the use of thematic maps - the project goes on with the distribution of two questionnaires: the first one intended for managers and local elected bodies, the second one designed for stakeholders, both with the aim to understand the way these two classes perceive the importance of ES. Subsequently, in each Park will be organized 3 technical working groups that will develop a comprehensive and exhaustive classification that will be shared with the SE local community. This deep level of sharing is a hallmark throughout the entire proposal;

It applies a rigorous method for the assessment of Ecosystems Services and for the identification of PES.

For the assessment of the ES, reference will be made to the environmental valuation methodologies used for the evaluation of the Total Economic Value (TEV). This involves direct marketing techniques, indirect marketing techniques, non-market techniques and participatory assessment methodologies. One action of the project is then dedicated to the definition of a Support System following the activation of PES, that will indicate for every SE detected in each Park, every stakeholder or actor potentially affected and the most appropriate form of PES available, facilitating the implementation of economic agreements between the different actors within the territory;

It identifies an innovative scheme of land management, functional to the achievement of the targets of the Strategy for Biodiversity and to the improvement of the level of implementation of Directive 2000/60 / EC and Directive 2000/60 / EC. The main product of the project is an innovative management scheme, based on the implementation of an Integrated Model of Evaluation and Accountability and an Information System for Environmental Accounting, whose synergistic action allows highlighting the effectiveness of policies and possible benefits from investment in integrated activities relating to water and biodiversity thematic areas.

GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi

Surface area (ha):

31,034.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code**Other protection status according to national or regional legislation:**

istituito con D.P.R. del 12 luglio 1993

*SIC-ZPS IT3230083 Dolomiti Feltrine e Bellunesi**ZPS IT3230087 Versante Sud delle Dolomiti Feltrine***Main land uses and ownership status of the project area:**

Il Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi ha un'estensione di circa 32.000 ha e si sviluppa in un'area di media e alta montagna localizzata tra le valli del Cismon ad ovest e del Piave ad est.

La notevole varietà geologica genera una nutrita mescolanza di elementi morfologici, alcuni dei quali - gli ambienti carsici-nivali d'altitudine - con caratteri fortemente peculiari e distintivi. A questa complessità strutturale corrispondono una pregevole eterogeneità di paesaggi e una diversità biologica davvero straordinaria.

Scientific description of project area:

Le Dolomiti Bellunesi comprendono una grande varietà di ambienti che consente a moltissime specie animali di trovare le condizioni adatte per vivere e riprodursi.

Ben 114 sono le specie di uccelli che nidificano nel Parco, 20 le specie di anfibi e rettili presenti. Oltre 3.000 i camosci e più di 2.000 i caprioli. Quasi 100 le specie di farfalle diurne e circa 50 le specie di coleotteri carabidi.

Non vi è dubbio che una delle principali motivazioni scientifiche della nascita del Parco risieda nella grande ricchezza e rarità della flora. Fin dal 1700 le Vette di Feltre, e anche il M. Serva, godettero di meritata fama e furono visitate da alcuni tra i maggiori botanici del tempo.

Non meno interessante della flora è la vegetazione la cui descrizione e conoscenza è tuttavia molto più recente. Sono rappresentate diverse fasce altitudinali.

Medioeuropea: boschi di latifoglie con carpini e querce in prevalenza, soprattutto ostrieti e carpireti. Nelle stazioni soleggiate fino a 1000 - 1200 m. Spesso si tratta di ambienti trasformati dall'uomo. Interessanti le stazioni primitive rupestri o dei versanti aridi.

Subatlantica: estesi boschi a prevalenza di faggio e talvolta misti con conifere. L'abete bianco forma bei popolamenti solo in alcuni settori (Caiada, Val del Grisol). In stazioni asciutte e con versanti ripidi sono belle le pinete, sia di pino silvestre che di pino nero (quest'ultimo raggiunge la Valle del Mis e la Val Scura come estreme penetrazioni occidentali del suo areale, di tipo illirico). Interessanti i prati montani asciutti, di sostituzione dei boschi originari, sui versanti meridionali da secoli disboscati ma ricchi di specie rare.

Boreale: i boschi di conifere (con prevalenza di abete rosso) sono spesso di origine antropica e le faggete sono sostituite in quota dalle mughete. Specialmente sui versanti che risentono del clima oceanico, manca infatti una vera fascia di peccete. Nella parte più elevata sono invece molto diffusi gli arbusteti subalpini e, oltre alle mughete, che coprono vaste estensioni anche a quote basse, i rodoro-vaccinieti, i saliceti e gli alneti di ontano verde.

Alpica: è questa la fascia di maggiore interesse botanico, caratterizzata da presenze primarie con diversi tipi di comunità vegetali (seslerieti, nardeti, festuceti, cariceti). Da ricordare alcune associazioni vegetali endemiche e qui descritte per la prima volta. Sulle rupi, ad esempio, il *Saxifragetum burseranae* e il *Campanuletum morettiana*. Ma vi sono diversi altri aspetti notevoli quali gli aggruppamenti a *Silene veselskyi* negli anfratti al riparo dalla pioggia battente. Sui detriti sono stati descritti l'alisseto dei brecciai, l'adenostileto e il cortuseto. Abbondante letteratura scientifica è disponibile anche per altri ambienti di alta quota quali vallette nivali e sfasciumi di cresta. Molto importanti ma decisamente rari gli ambienti umidi e le sorgenti. Ricchi di specie interessanti e dealpinizzate i greti fluviali.

Gran parte del territorio è impostato su rocce di origine sedimentaria ma non mancano le eccezioni come nell'alta Valle del Mis e in Valle Imperina dove affiorano, in corrispondenza della "Linea della Valsugana" (importante faglia che rappresenta il confine geologico delle Dolomiti), rocce di origine metamorfica molto antiche. Oggi nel Parco ammiriamo grandi conche prative, valli ampie e profonde, pareti vaste e solari, ma anche oscuri anfratti stillicidiosi, rupi incombenti su forre cupe, valloni alti e solitari, tormentati altopiani dove la natura carsica delle rocce ha permesso lo sviluppo di un paesaggio sotterraneo fatto di pozzi, fessure, sale, gallerie, abissi che penetrano nelle viscere della terra. La varietà geologica si traduce quindi in un mosaico di paesaggi morfologici, spesso con caratteri distintivi e unici quali gli ambienti carsici-nivali d'altitudine modellati dai ghiacciai e successivamente dalla neve e dal carsismo.

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Le aree di massimo interesse naturalistico sono situate nelle zone più elevate, negli altipiani, nelle buse di origine glaciale, ma non mancano stazioni di notevole importanza anche presso i fondovalle e gli accessi più frequentati. La grande varietà di ambienti e di paesaggi è la caratteristica più evidente, particolarmente apprezzabile nella stagione estiva, caratterizzata da prorompenti fioriture. Il settore più occidentale, quello delle Vette propriamente dette, è caratterizzato da cime erbose (la più celebre è la piramide del Monte Pavione, 2.335 m) ed estesi detriti di falda, circhi glaciali e conche carsiche. Vi si accede dalla zona collinare (Croce d'Aune, Col dei Mich, Val di San Martin) attraverso ripidi sentieri che aggirano versanti scoscesi ma di grande interesse, con ambienti che ricordano gli aspri paesaggi prealpini. Il sottogruppo di Cimonega ha invece un'impronta tipicamente dolomitica e culmina nei 2.550 m del Sass de Mura. E' accessibile dalla profonda Valle di Canzoi, dalla quale si raggiungono anche gli altopiani di Erera-Brendol e i Piani Eterni nel settore più orientale delle Alpi Feltrine. Aspetti dolomitici e prealpini sono mirabilmente fusi nei sottogruppi del Pizzocco e di Agnelezze.

I Monti del Sole (su entrambi i versanti, del Mis e del Cordevole) rappresentano il cuore selvaggio del Parco; superbi e quasi inaccessibili si propongono quale santuario dove le forze degli agenti naturali sembrano respingere i tentativi dell'uomo. Già da quote molto basse profonde forre, canalini detritici, cascatelle, ripide creste e spuntoni rocciosi, dirupi boscati, delineano un paesaggio di rara suggestione che ricorda quello delle zone più orientali dell'arco alpino. Anche sul versante bellunese si apprezza l'alternanza fra imponenti pareti dolomitiche (si pensi al Burel della Schiara) e cime erbose (Monte Serva). Di eccezionale pregio anche la bella foresta nella conca di Cajada e gli spalti erboso-rupestri del gruppo della Talvena. Caratteristiche delle Dolomiti più interne sono infine i freschi versanti zoldani (Val Pramper e del Grisol) che si differenziano nettamente dagli aridi e dirupati pendii che si osservano risalendo la Valle del Piave tra Ponte nelle Alpi e Longarone. All'interno del perimetro del Parco sono inclusi due laghi artificiali, quello del Mis e quello de La Stua in Val Canzoi.

Le Dolomiti Bellunesi comprendono una grande varietà di ambienti che consente a moltissime specie animali di trovare le condizioni adatte per vivere e riprodursi.

Ben 114 sono le specie di uccelli che nidificano nel Parco, 20 le specie di anfibi e rettili presenti. Oltre 3.000 i camosci e più di 2.000 i caprioli. Quasi 100 le specie di farfalle diurne e circa 50 le specie di coleotteri carabidi.

Una delle principali motivazioni scientifiche della nascita del Parco risiede nella grande ricchezza e rarità della flora. Fin dal 1700 le Vette di Feltre, e anche il M. Serva, godettero di meritata fama e furono visitate da alcuni tra i maggiori botanici del tempo.

Non meno interessante della flora è la vegetazione la cui descrizione e conoscenza è tuttavia molto più recente. Sono rappresentate diverse fasce altitudinali.

Medioeuropea: boschi di latifoglie con carpini e querce in prevalenza, soprattutto ostrieti e carpireti. Nelle stazioni soleggiate fino a 1000 - 1200 m. Spesso si tratta di ambienti trasformati dall'uomo. Interessanti le stazioni primitive rupestri o dei versanti aridi.

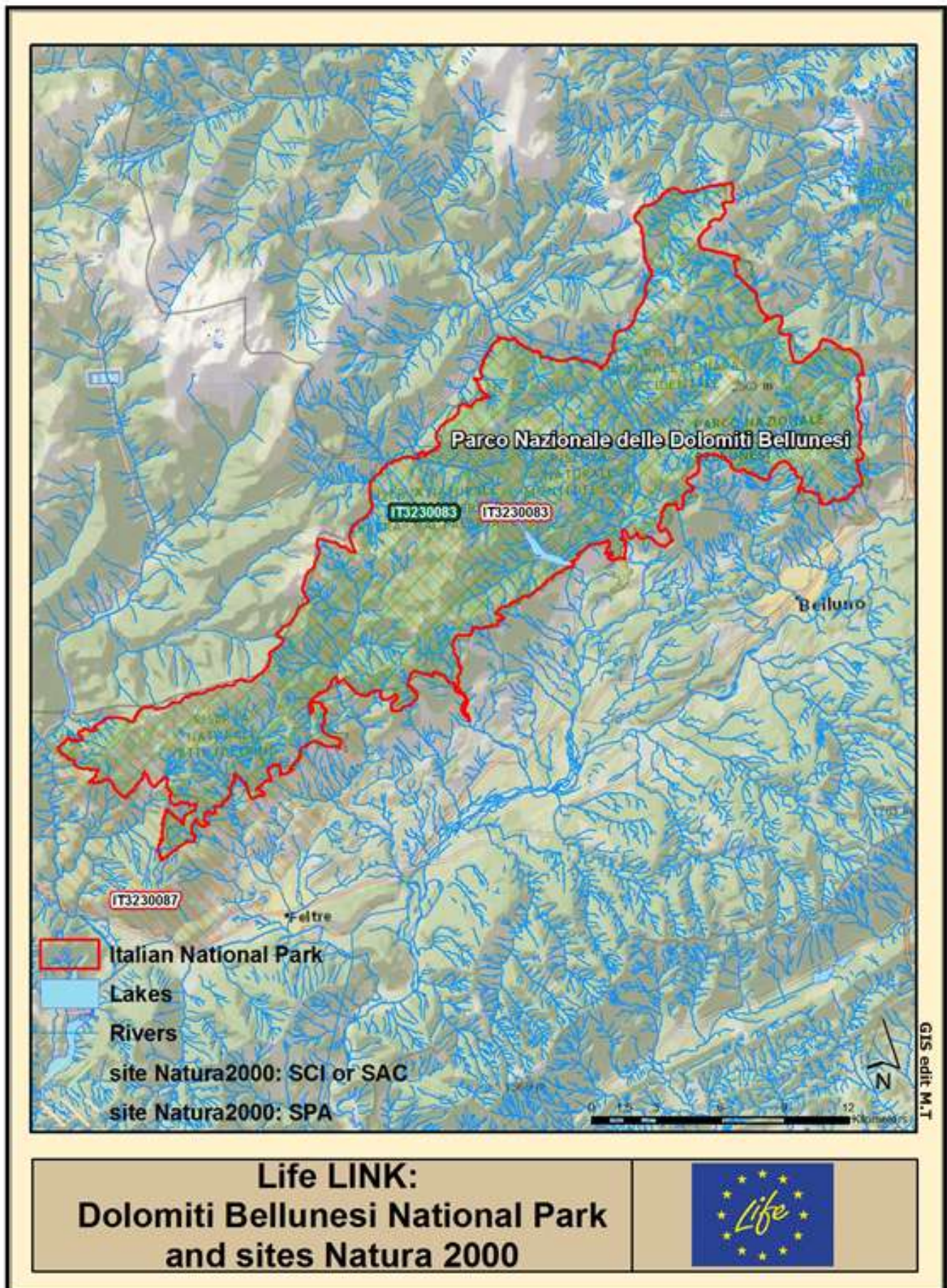
Subatlantica: estesi boschi a prevalenza di faggio e talvolta misti con conifere. L'abete bianco forma bei popolamenti solo in alcuni settori (Caiada, Val del Grisol). In stazioni asciutte e con versanti ripidi sono belle le pinete, sia di pino silvestre che di pino nero (quest'ultimo raggiunge la Valle del Mis e la Val Scura come estreme penetrazioni occidentali del suo areale, di tipo illirico). Interessanti i prati montani asciutti, di sostituzione dei boschi originari, sui versanti meridionali da secoli disboscati ma ricchi di specie rare.

Boreale: i boschi di conifere (con prevalenza di abete rosso) sono spesso di origine antropica e le faggete sono sostituite in quota dalle mughete. Specialmente sui versanti che risentono del clima oceanico, manca infatti una vera fascia di peccete. Nella parte più elevata sono invece molto diffusi gli arbusteti subalpini e, oltre alle mughete, che coprono vaste estensioni anche a quote basse, i rodoro-vaccinieti, i saliceti e gli alneti di ontano verde.

Alpica: è la fascia di maggiore interesse botanico, caratterizzata da presenze primarie con diversi tipi di comunità vegetali (seslerieti, nardeti, festuceti, cariceti). Da ricordare alcune associazioni vegetali endemiche e qui descritte per la prima volta. Sulle rupi, ad esempio, il *Saxifragetum burseranae* e il *Campanuletum morettiana*. Ma vi sono diversi altri aspetti notevoli quali gli aggruppamenti a *Silene veselskyi* negli anfratti al riparo dalla pioggia battente. Sui detriti sono stati descritti l'alisseto dei brecciai, l'adenostileto e il cortuseto. Abbondante letteratura scientifica è disponibile anche per altri ambienti di alta quota quali vallette nivali e sfasciumi di cresta. Molto importanti ma decisamente rari gli ambienti umidi e le sorgenti. Ricchi di specie interessanti e dealpinizzate i greti fluviali.

Gran parte del territorio è impostato su rocce di origine sedimentaria ma non mancano le eccezioni come nell'alta Valle del Mis e in Valle Imperina dove affiorano, in corrispondenza della "Linea della Valsugana" (importante faglia che rappresenta il confine geologico delle Dolomiti), rocce di origine metamorfica molto antiche. Oggi nel Parco ammiriamo grandi conche prative, valli ampie e profonde, pareti vaste e solari, ma anche oscuri anfratti stillicidiosi, rupi incumbenti su forre cupe, valloni alti e solitari, tormentati altopiani dove la natura carsica delle rocce ha permesso lo sviluppo di un paesaggio sotterraneo fatto di pozzi, fessure, sale, gallerie, abissi che penetrano nelle viscere della terra. La varietà geologica si traduce quindi in un mosaico di paesaggi morfologici, spesso con caratteri distintivi e unici quali gli ambienti carsici-nivali d'altitudine modellati dai ghiacciai e successivamente dalla neve e dal carsismo.

Name of the picture: Mappa Dolomiti Bellunesi



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga

Surface area (ha):

148,935.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code**Other protection status according to national or regional legislation:****Prov. ti istitutivi:** L 394 6/12/1991 - DM 4/12/92 - 4/11/93 - 22/11/94 DPR 5/6/95

SIC IT5340007

SIC IT5340008

SIC IT5340009

SIC IT5340010

SIC IT5340012

SIC IT5340018

SIC IT6020002

SIC IT6020025

SIC IT7110202

SIC IT7110209

SIC IT7120201

SIC IT7120213

SIC IT7130024

ZPS IT7110128

Main land uses and ownership status of the project area:

Il Parco del Gran Sasso è collocato nell'Appennino centro-meridionale e si estende nelle regioni Abruzzo, Lazio e Marche. Il territorio è scarsamente antropizzato (14.870 abitanti) ed interessato soprattutto dal pascolo di vacche e pecore (45%) e, in minor misura dall'uso del bosco (20%) e da colture di cereali (5%). Il 30% del territorio è destinato alla conservazione della natura. Tutta l'area è, inoltre, interessata dall'attività escursionistica. La proprietà dei terreni è per buona parte pubblica, in minor parte privata.

Scientific description of project area:

Il Parco del Gran Sasso si estende in un'area caratterizzata da elevata naturalità, da un'ampia tipologia di habitat e da molte specie animali e vegetali di rilevante interesse. La parte settentrionale del parco (Monti della Laga) è occupata soprattutto da aree boscate e da pascoli che si sviluppano su terreni marnoso-arenacei. La parte meridionale (Gran Sasso) è invece interessata da rilievi rocciosi calcarei, morfologie glaciali e da praterie di altitudine.

Dal momento che l'altitudine varia da 300 ad oltre 2.900 m, nel Parco del Gran Sasso si rinviene un'ampia tipologia di formazioni vegetazionali che include la lecceta, il querceto misto, il bosco di caducifoglie mesofilo con tiglio e rovere, il bosco di *Fagus sylvatica* (quantitativamente molto diffuso), il castagneto, interessanti nuclei relitti di *Abies alba* e praterie e pascoli subalpini.

La ricchezza floristica dell'area è rilevante, con oltre 2.400 specie, tra le quali vari endemismi che interessano i pascoli di alta quota ed i ghiaioni calcarei come *Viola magellensis*, *Goniolimon italicum* ed *Adonis distorta*.

Le specie faunistiche più significative sono *Rupicapra pyrenaica ornata*, *Canis lupus* e *Vipera Ursinii* e *Chionomys nivalis*. All'interno del Parco del Gran Sasso nidificano 6 coppie di *Aquila chrysaetos* e oltre 300 coppie di *Pyrrhocorax pyrrhocorax*; negli ultimi anni, l'area è frequentata e utilizzata come sito di alimentazione da esemplari di *Gyps fulvus*, provenienti dalla colonia nidificante nel vicino Parco Naturale Regionale Sirente Velino.

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

La presenza fisica dell'Ente sul territorio è garantita da una strategica e funzionale rete di strutture amministrative-tecnico-scientifiche e promozionali che favoriscono il contatto diretto e continuativo con le popolazioni residenti, le istituzioni locali e sempre più numerosi visitatori. Si tratta ormai di un riconosciuto "bene collettivo" attorno al quale, nella condivisione di scelte e percorsi partecipati a favore di un ambiente montano che di fatto costituisce un "monumento europeo alla biodiversità", si stringono oggi amministratori, forze sociali e cittadini.

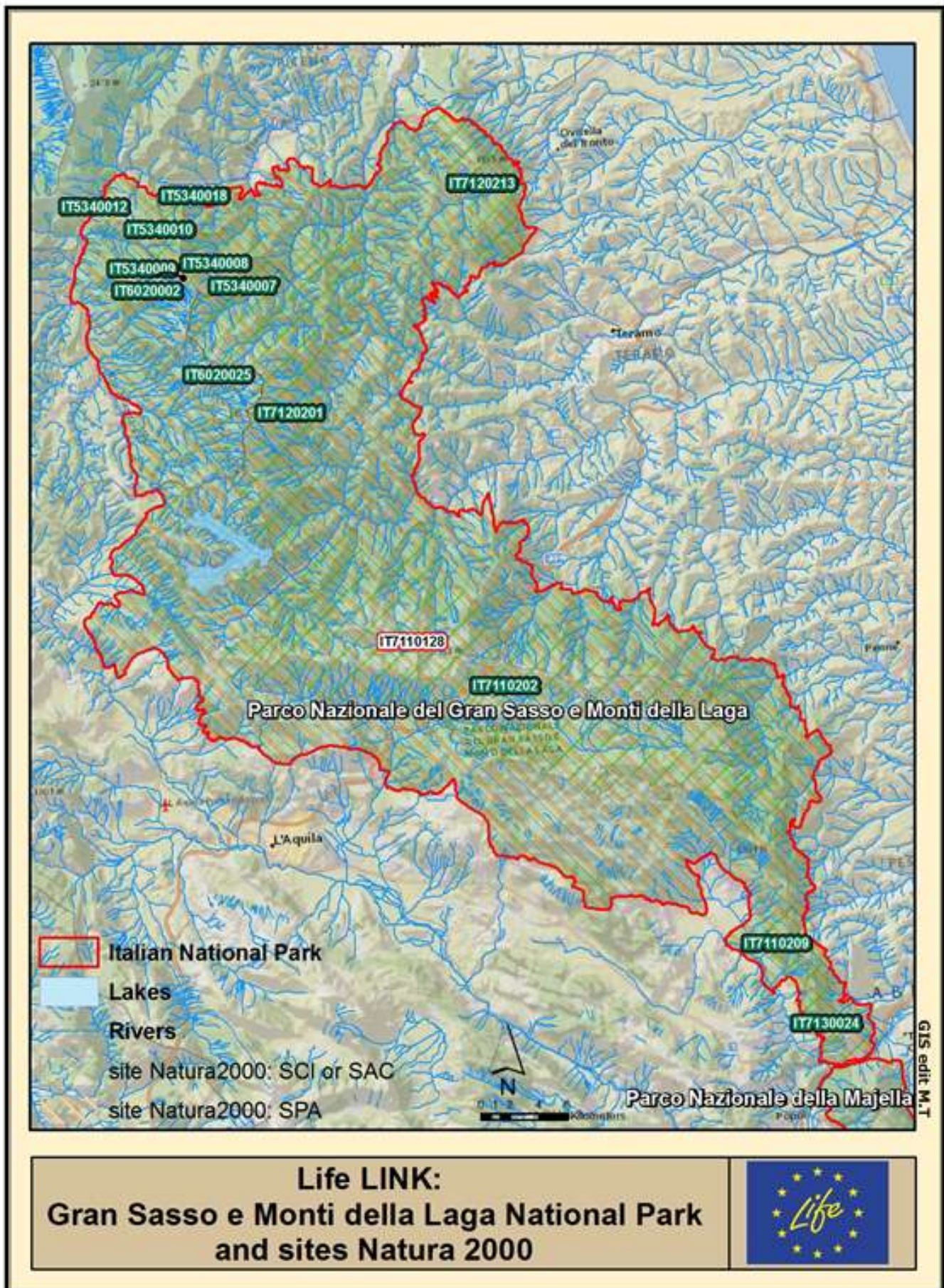
E' un territorio cerniera tra la regione euro-siberiana e quella mediterranea, in cui si localizza la montagna più elevata dell'Appennino che racchiude l'unico ghiacciaio dell'Europa meridionale.

Con 2364 specie censite, il Parco Gran Sasso - Laga è una delle aree protette dalla maggiore biodiversità vegetale in Europa. La componente floristica più preziosa è senz'altro legata agli ambienti delle alte quote, dove persistono i cosiddetti "relitti glaciali": piante endemiche come l'*Androsace di Matilde*, l'*Adonide ricurva*, la *Viola della Majella*, la *Stella alpina dell'Appennino*, il *Genepi appenninico* e diverse specie del genere *Sassifraga*. Alcuni endemismi si riscontrano anche alle quote più basse, come nel caso del *Limonio aquilano* e dell'*Astragalo aquilano*, esclusive di quest'area.

L'animale simbolo del Parco è il *Camoscio appenninico*, poiché, a cento anni dall'estinzione dell'ungulato sul Gran Sasso, un progetto di reintroduzione lo ha portato a ricolonizzare le montagne, dove oggi si contano circa 500 individui. Il patrimonio faunistico dell'area protetta conta anche gli altri grandi erbivori, come *Cervo* e *Capriolo*, ed il loro predatore per eccellenza, il *Lupo appenninico*.

Inoltre, l'estensione e la ricchezza d'ambienti, l'abbondanza delle acque, la disponibilità di terreni fertili e di estesi pascoli e l'importante ruolo di cerniera che storicamente il territorio protetto ha rivestito nei secoli, hanno determinato una forte antropizzazione e con essa il radicarsi di culture che hanno originato architetture, pratiche artistiche ed artigianali, usi, costumi e folklore, forme di agricoltura e zootecnica che hanno domato l'asperità dei terreni montani, restituendo paesaggi agrari di grande fascino e valenza ambientale.

Name of the picture: Mappa Gran Sasso e Monti della Laga



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano

Surface area (ha):

26,149.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code**Other protection status according to national or regional legislation:**

Parco Nazionale (LN 6 Dicembre 1991), istituito con Decreto del Presidente della Repubblica il 21 Maggio 2001

SIC-ZPS *IT4020020*SIC-ZPS *IT4030001*SIC-ZPS *IT4030002*SIC-ZPS *IT4030003*SIC-ZPS *IT4030004*SIC-ZPS *IT4030005*SIC-ZPS *IT4030006*SIC *IT4030008*SIC *IT4030009*SIC *IT5110002*SIC *IT5110003*SIC *IT5110004*SIC *IT5110005*SIC *IT5120002*SIC *IT5120003*ZPS *IT5120004***Main land uses and ownership status of the project area:**

Il territorio del PNATE, 26.500 ettari interamente montuosi, insiste prevalentemente su terreni di proprietà privata (40%) o di uso civico (14%) o consorzi forestali (20%) e solo in modesta parte su proprietà pubblica ovvero demanio forestale (22%) e proprietà comunali (3%). Il territorio urbanizzato risulta inferiore all'1%. L'area è caratterizzata per il 70% da boschi di faggio e per il restante 30% da aree aperte: prateria d'alta quota (14%), pascoli (11%), coltivi a foraggiere (5%). L'area, di grande interesse per la conservazione della natura, si presenta a forte vocazione turistica, forestale e

zootecnica. E' praticato soprattutto l'allevamento ovi-caprino a pascolo controllato durante i mesi estivi, l'escursionismo estivo lungo la fitta rete di sentieri e il taglio del bosco per ricavare legna da ardere. Il territorio del PNATE è prevalentemente privato e solo in piccola parte appartiene al demanio.

Scientific description of project area:

Il Parco nazionale dell'Appennino tosco-emiliano comprende alcune tra le aree più significative della dorsale dell'Appennino settentrionale. All'interno dell'area del Parco sono presenti 8 siti SIC, 7 siti SICZPS e 1 sito ZPS. Complessivamente tali siti coprono una superficie di 19.874 ettari, corrispondenti al 76% dell'area del Parco. All'interno di tali siti sono stati riconosciuti 31 habitat di interesse comunitario e 3 habitat di interesse regionale. Il bosco di faggio occupa la fascia montana del Parco ed è tipico dei rilievi tra gli 900 e i 1.800 m di quota, dove si presenta in formazioni pure. Ad altitudini maggiori la foresta lascia il posto a brughiere e prateria. Il tipo di brughiere più diffusa e anche più conosciuta è il vaccinieto, dominato dal mirtillo nero. Le praterie e gli ambienti rocciosi di crinale presentano una flora del tutto caratteristica, più simile a quella alpina piuttosto che a quella tipicamente appenninica. Sono note popolazioni uniche per l'Appennino di molte specie a origine alpina. Molti sono anche le specie endemiche. Nei mesi primaverili ed estivi, queste praterie a erba bassa sono frequentate da molti passeriformi. L'aquila reale, il gheppio, la poiana e talvolta il falco pellegrino utilizzano le praterie come territori di caccia, preferendo per la nidificazione luoghi più riparati e a quote più basse. Tra i rapaci diurni sono sicuramente nidificanti l'aquila reale, il falco pellegrino, il falco pecchiaiolo, l'astore, lo spaviero, la poiana e il gheppio. Tra i carnivori oltre al lupo sono presenti anche la volpe ed il tasso. Tra i mammiferi di media taglia sono diffusi la donnola, la faina, la puzzola, la lepre e l'istrice. Tra gli ungulati sono molto comuni il cinghiale, il capriolo e il cervo. Sono tuttavia presenti anche il daino e il muflone. Questi rappresentano le principali prede del lupo che localmente è presente in almeno 9 unità familiari che occupano con continuità la dorsale di questo tratto di Appennino, spingendosi con altri nuclei familiari anche molto più a valle rispetto al perimetro dell'area protetta. La presenza del Lupo in aree a vocazione agricola, esterne al parco ma ad esso contermini, rappresenta un elemento di tensione ed in parte ancora di conflitto sia con il mondo venatorio sia con la realtà zootecnica locale che necessita ancora interventi di mitigazione con effetti nel medio e lungo periodo. L'allevamento ovi-caprino, a pascolo controllato nei mesi estivi, e bovino, in stabulazione fissa tutto l'anno per la produzione del Parmigiano Reggiano rappresentano nel settore primario la principale fonte di occupazione. Attualmente l'agricoltura e l'allevamento occupano circa 1/5 delle unità produttive locali registrate e condizionano fortemente le modalità d'uso del territorio e il paesaggio dell'area. Attualmente sono presenti all'interno dei comuni del Parco circa 196 allevatori ovi caprini, 338 allevamenti di bovini da latte e 269 allevamenti di suini. In particolare nell'area dei comuni del Parco prevale l'allevamento di suini con 17.982 capi, seguito da quello di bovini con 13.854 capi (di cui 2/3 circa composti da vacche) e dagli ovi-caprini con circa 6.500 capi. Si tratta di una realtà economica certamente residuale rispetto al passato ma che riveste ancora un ruolo rilevante per l'intera economia locale. Nei comuni del Parco è infatti molto diffusa la produzione di prodotti agroalimentari tipici certificati; vi è un discreto numero (13) di prodotti DOP ma soprattutto di prodotti certificati come "Tradizionali". La Lunigiana è l'area con un numero maggiore di prodotti agroalimentari tipici (29) ma in termini di produzione e fatturato sono i comuni emiliani a prevalere grazie alle produzioni DOP del Parmigiano Reggiano e del prosciutto di Parma. Sul fronte socio-economico, non trascurabile risulta il ruolo che ancora oggi ricompre l'attività venatoria nei comuni del Parco sia in termini di prelievo esercitato sulla fauna selvatica che in termini di supporto all'economia locale. Esercitata all'esterno dell'area protetta, in 4 diversi Ambiti Territoriali di Caccia contermini al Parco nazionale, la caccia coinvolge non meno di 5.000 persone. In alcuni comuni di crinale, in particolare, la percentuale di cacciatori sul totale della popolazione maschile sfiora il 20%. Il forte interesse nei confronti dei grandi ungulati selvatici lo si evince dai carnieri annuali. Nell'area cacciabile si prelevano, mediamente, circa 4.000 cinghiali, 5.000 caprioli e 200 cervi all'anno. E' evidente che in questo contesto nel quale il prelievo assume tali dimensioni, la presenza del Lupo rappresenta un elemento di conflitto piuttosto importante. Numerosi sono risultati i casi di bracconaggio diretto nei confronti del lupo in questi ultimi anni.

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Il Parco Nazionale dell'Appennino Tosco-Emiliano racchiude in se la maggior parte degli elementi naturali che caratterizzano il crinale appenninico settentrionale. La storia di questo è scritta nel suo paesaggio naturale evolutosi da un contesto di paesaggio fortemente semplificato ed estremamente funzionale al modello agro-forestale degli anni '60 e '70, il territorio del Parco si presenta oggi come un complesso mosaico di ambienti cui corrisponde una biodiversità straordinariamente ricca: gli ambienti stabili di foresta, le aree aperte semi-naturali in

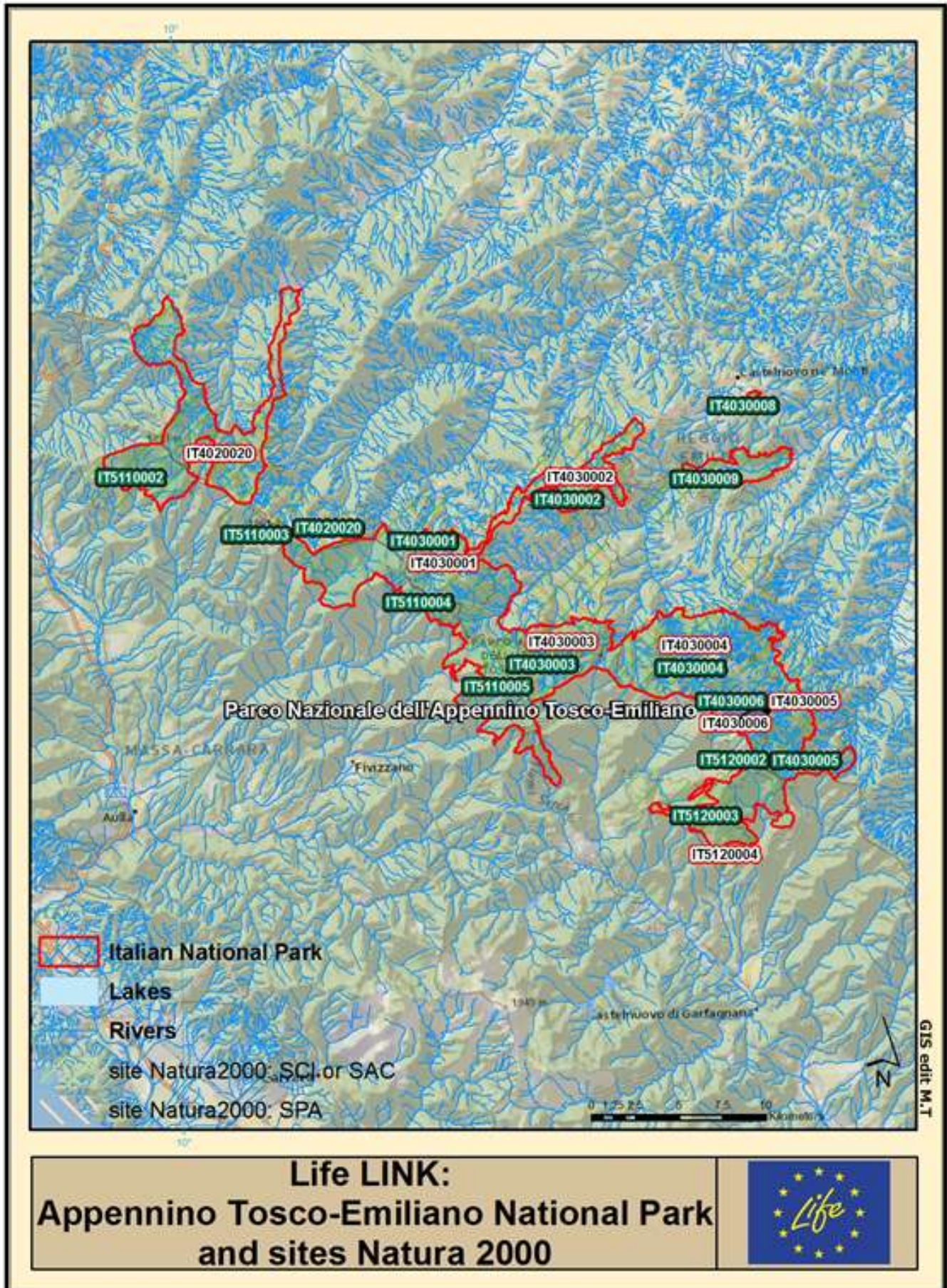
evoluzione verso ulteriori stadi e successioni ecologiche, gli ecosistemi agricoli mantenuti tali dalla residua attività dell'uomo caratterizzano in modo significativo il **paesaggio del Parco**; dalle cime si aprono grandi panorami su praterie di vetta, brughiere, boschi di faggio e conifere, valli profonde e impetuosi corsi d'acqua, tranquilli laghetti montani e preziose torbiere.

La rinnovata presenza di habitat naturali, la recuperata complessità ecosistemica e la conseguente abbondanza di specie oggi presenti nel suo territorio, che il Parco è chiamato a gestire e governare, sono probabilmente da annoverare tra i più importanti successi in termini di conservazione della natura e di recupero in biodiversità osservati nel nostro Paese.

Tra la fauna spiccano l'**aquila reale** e il **lupo**, da anni stabile negli angoli più selvaggi, grandi mammiferi come **cervo**, cinghiale e **capriolo**, e numerosissimi uccelli e anfibi di tipo alpino.

L'incredibile varietà botanica del Parco comprende specie endemiche e relitti glaciali; per la ricchezza di specie alcuni rilievi sono considerati veri e propri giardini botanici naturali.

Name of the picture: Mappa Appennino tosco-emiliano



Life LINK:
Appennino Tosco-Emiliano National Park
and sites Natura 2000



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale delle Cinque Terre

Surface area (ha): 3,860.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code**Other protection status according to national or regional legislation:**

D.P.R. 6.10.1999

*SIC IT1344210 Punta Mesco**SIC IT1344323 Costa Riomaggiore - Monterosso**SIC IT1345005 Portovenere - Riomaggiore - S. Benedetto***Main land uses and ownership status of the project area:**

L'incontro fra uomo e natura ha portato ad una valorizzazione del territorio del Parco Nazionale delle Cinque Terre che designa quel tratto di costa dirupata che si estende per una lunghezza di circa quindici chilometri lungo il litorale dell'estrema Liguria orientale dai luoghi marini di Monterosso, Vernazza, Corniglia, Manarola e Riomaggiore. Modifiche portate dall'uomo nel corso di circa mille anni di storia, con il lavoro continuo ed assiduo di molte generazioni che hanno sostituito il manto boschivo originario con la coltivazione della vite in terrazzamenti. Vi sarebbero mediamente quattromiladuecento metri cubi di muri a secco per ettaro; tenuto conto che è possibile stimare la superficie del comprensorio terrazzata in circa duemila ettari, si avrebbe un volume complessivo di materiale lapideo nei muri di 8.400.000 metri cubi con una stima complessiva di 6.720.000 metri lineari di muri, in altre parole 6.729 km.

Scientific description of project area:

Il Parco Nazionale delle Cinque Terre è un'oasi naturalistica che nel tempo ha preservato intatte le caratteristiche di una natura incontaminata. Il paesaggio, formato da rocce di origine ed età diverse, è contrassegnato da una particolare acclività e dalla mancanza di tratti pianeggianti. La costa, alta e frastagliata, è lineare, scarsamente incisa da insenature e promontori, scavata dal mare in amene e suggestive grotte. Le poche spiagge, sabbiose e ciottolose, sono il risultato di apporti detritici dei corsi d'acqua, di frane o di accumuli di materiali lasciati dall'uomo. Il Parco Nazionale delle Cinque Terre è naturalmente anche felice habitat per svariate specie faunistiche che qui trovano le condizioni ideali per vivere e riprodursi. I ripidi versanti della costa delle Cinque Terre sono coperti da una macchia alta composta da lecci e da vari arbusti, tra cui cisti, eriche, euforbie e corbezzoli. Su terreni più aridi e rocciosi alligna la gariga, con presenza di specie aromatiche come rosmarino, timo, elicriso e lavanda. Il capperò, che cresce negli anfratti dei muri a secco, è il residuo di coltivazioni del secolo scorso.

Alle quote superiori si trovano pinete artificiali a pino marittimo e castagneti, coltura fondamentale per il sostentamento della popolazione, in un territorio dove non era possibile coltivare il frumento.

Tra le principali specie arboree vanno ricordati il cerro, la sughera e la roverella, tre querce un tempo importanti nell'economia delle Cinque Terre per la produzione di legna e di ghiande per il bestiame. Le falesie inaccessibili ospitano il falco pellegrino e numerose specie di uccelli marini, tra cui il gabbiano reale, il cormorano, la sula, la berta minore e la rondine di mare. Nella macchia mediterranea vivono piccoli mammiferi, come il riccio, il tasso, la donnola e la faina. Unico predatore di un certo rilievo è la volpe.

Non è raro avvistare qualche serpente, generalmente innocuo, tra cui il biacco, il colubro d'Esculapio e l'orbettino, oltre a lucertole, ramarri e gechi sui muretti a secco. E' invece piuttosto rara la vipera.

Sono presenti molti piccoli uccelli: tra i più diffusi nella macchia il fringuello, il verdone, il pettirosso, lo storno e l'occhiocotto. A quote superiori, nelle pinete e nelle leccete, volano la ghiandaia, il picchio verde e il picchio rosso maggiore.

La costa tra Riomaggiore e Monterosso è alta, frastagliata, scarsamente incisa da insenature e promontori. I paesi sono situati in prossimità dello sbocco di torrenti i cui bacini si estendono talvolta per soli 3 km, tanto da essere chiamati "canali" nel dialetto locale. Fa eccezione il Vernazzola, alla cui foce sorge Vernazza, con un bacino che si estende per ben 7 km e che nasce dal monte Malpertuso, con i suoi 812 m la più importante elevazione della catena di monti che separa le Cinque Terre dalla val di Vara.

Il terreno delle Cinque Terre è caratterizzato da un'ossatura tutta rocciosa. La storia geologica del territorio è complessa e sono molte le rocce presenti. Ofioliti, ricche di ferro e magnesio, eruttate come lave sottomarine in epoche remote, compaiono colorate ora di verde ora di rosso tra Monterosso e Punta Mesco. Arenarie macigno formano la scogliera tra Monterosso e Riomaggiore; appartiene a questa formazione la roccia a zebre (arenarie zonate).

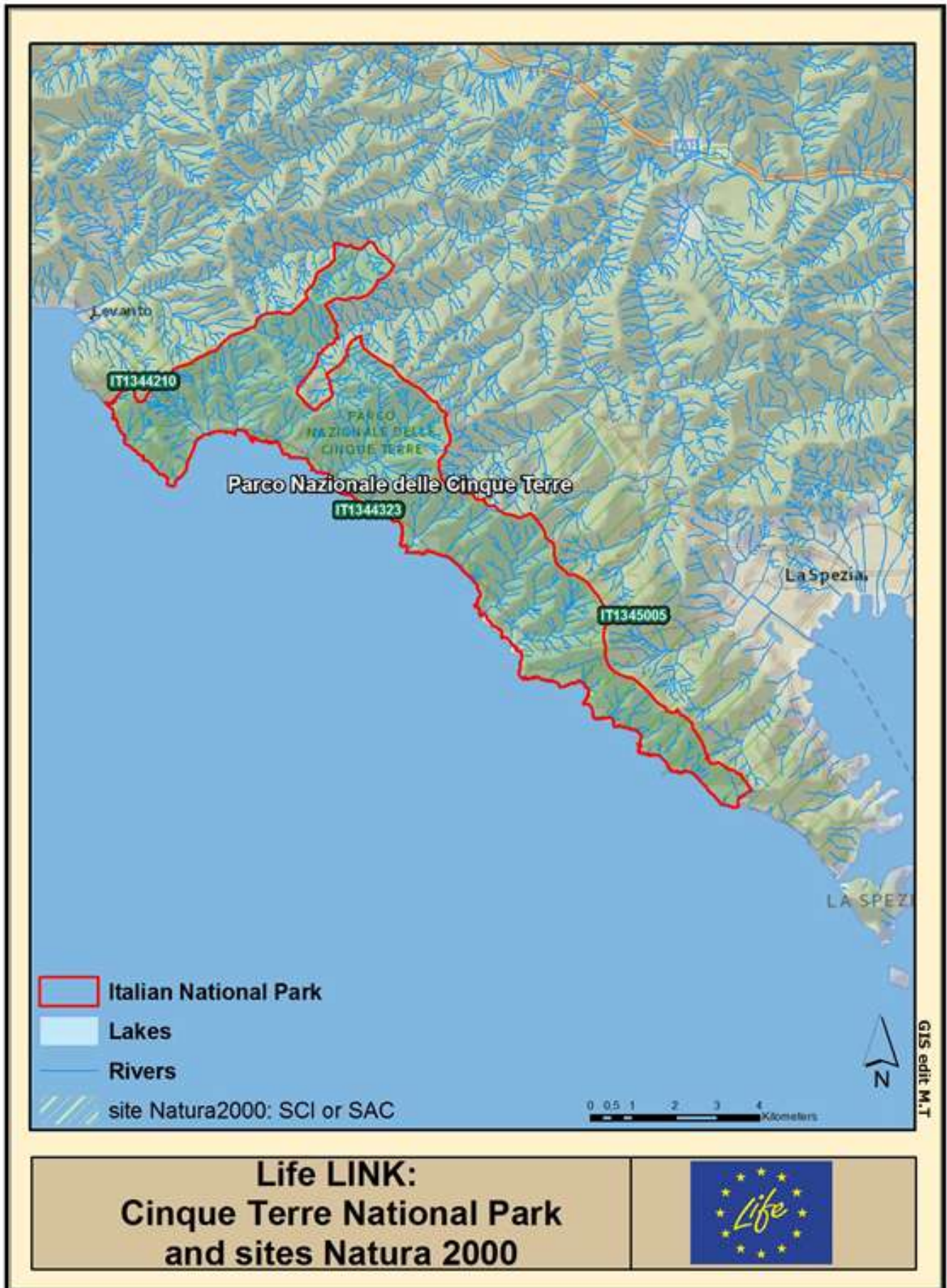
A Manarola si trovano rocce scure dalla struttura caotica, appartenenti al complesso di Canetolo (argilliti con sedimenti calcarei).

A est delle Cinque Terre affiorano invece scisti policromi (marne e argilliti)

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Il Parco Nazionale delle Cinque Terre, inserito nell'elenco del patrimonio mondiale, ambientale e culturale dell'Unesco, offre caratteristiche ambientali e culturali da salvaguardare e valorizzare: coste a strapiombo sul mare con baie e spiaggette, migliaia di chilometri di muretti a secco a segnare i terrazzi per la coltivazione della vite, i caratteristici rustici, i borghi medievali, i santuari, i sentieri panoramici sul mare e sui pendii. Se si aggiungono poi i pregiati vini liguri, il pescato fresco, la cucina e l'artigianato tradizionale, si coglie il valore di questi luoghi.

Name of the picture: Mappa Cinque Terre



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale Gran Paradiso

Surface area (ha):

71,043.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code**Other protection status according to national or regional legislation:**

R.D.L. 1584, 03.12.22; D.P.R. 03.10.79; D.P.R. 27.05.09

SIC IT1201000 (Il Parco è interamente area SIC)

Main land uses and ownership status of the project area:

Centri abitati di fondovalle, abitazioni permanenti in quota, importanti alpeggi presso le alte praterie, scarni ricoveri in pietra presso gli ultimi pascoli, fino a 2600 m di altitudine: questo è il paesaggio antropizzato del parco, con 222 nuclei, 171 in Piemonte e 54 in Valle d'Aosta, e 450 strutture d'alpeggio; sentieri e mulattiere selciate, un tempo principali vie di comunicazioni e oggi rete dei percorsi escursionistici; segni del paesaggio agrario, con muri a secco per terrazzare i ripidi versanti e canalette irrigue in pietra e terra. Un territorio in lenta evoluzione, dove il bosco si riprende le radure un tempo coltivate a cereali e gli insediamenti sparsi in abbandono.

Scientific description of project area:

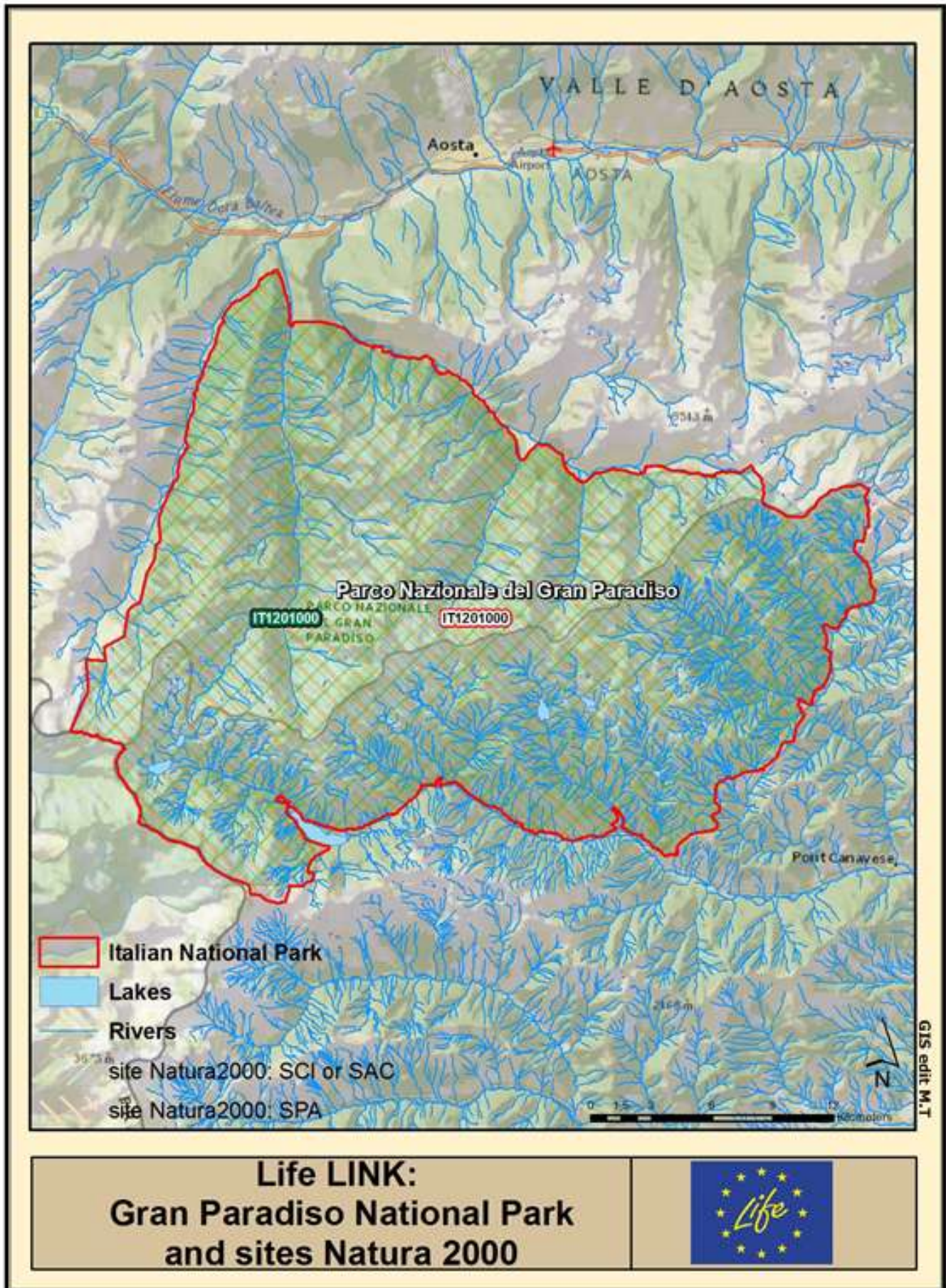
Il gruppo del Gran Paradiso è costituito da rocce di varia età e provenienza. In particolare vi si trova un complesso di gneiss stratificati (rocce metamorfiche derivate da graniti o da dioriti, ancora conservati qua e là). In alcuni casi gli gneiss hanno uno spesso ricoprimento di scisti calcarei variamente metamorfosati, derivati da sedimenti marini dell'era mesozoica. Da segnalare la presenza di ricchi filoni di minerale di ferro in Val di Cogne che ha notevolmente influenzato la vita delle popolazioni della vallata. La fauna ha il suo emblema nello stambecco, imbrolo del Parco e ormai diffuso in moltissimi esemplari. Tra i mammiferi ricordiamo che è possibile incontrare nel corso delle passeggiate camosci, marmotte, lepri, volpi, tassi, ermellini, donnole, martore, faine. E' frequente imbattersi anche in rapaci come l'aquila, il gipeto (tornato recentemente a nidificare nell'area protetta), la poiana, il gheppio, lo sparpiero, l'astore, il gufo reale, l'alocco e uccelli quali pernice bianca, gallo forcello, coturnice, picchio verde, picchio rosso maggiore, francolino di monte, merlo acquaiolo, pettirosso, tordo, beccafico, rampichino alpestre, picchio muraiolo e molti altri ancora. Molte sono le varietà di rettili, insetti e anfibi, come le vipere, la farfalla Parnassius, i tritoni e le salamandre.

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Il Parco Nazionale del Gran Paradiso, primo parco nazionale istituito in Italia, abbraccia un vasto territorio di alte montagne, fra gli 800 metri dei fondovalle e i 4.061 metri della vetta del Gran Paradiso. Boschi di larici e abeti, vaste praterie alpine, rocce e ghiacciai costituiscono lo scenario ideale per la vita di una fauna ricca e varia e per una visita alla scoperta del meraviglioso mondo dell'alta montagna. Il Parco nazionale Gran Paradiso protegge un'area caratterizzata da un ambiente di tipo prevalentemente alpino. Le montagne del gruppo sono state in passato incise e modellate da grandi ghiacciai e dai torrenti fino a creare le attuali

vallate. A mano a mano che si sale lungo i versanti gli alberi lasciano lo spazio ai vasti pascoli alpini, ricchi di fiori nella tarda primavera. Salendo ancora e fino ai 4061 metri del Gran Paradiso sono le rocce e i ghiacciai che caratterizzano il paesaggio. Villaggi e alpeggi raccontano la lunga storia della civiltà dei pastori. Popolazioni che per centinaia di anni sono vissute autosufficienti su queste montagne, con frequenti contatti con le genti oltr'alpe piuttosto che con le popolazioni della pianura. Le abitazioni del versante piemontese sono costruite interamente di pietra, mentre sul versante aostano si affianca il legno. Il modello più comune, con le dovute varianti a seconda della valle, prevede un edificio in pietra e legno con in basso la stalla, al primo piano l'abitazione e al di sopra il fienile, in modo da mantenere i locali abitativi più al caldo possibile. Il Parco si prefigge anche di valorizzare il patrimonio culturale della montagna e favorirne un certo sviluppo economico compatibile con l'ambiente.

Name of the picture: Mappa Gran Paradiso



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise

Surface area (ha): 49,680.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 Code IT7120132pSCI NATURA 2000 Code IT7110205-IT6050020-IT6050018-IT 7212121**Other protection status according to national or regional legislation:**

Il Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise è stato istituito con Legge dello Stato nel 1923. L'area protetta si estende lungo la dorsale appenninica centro-meridionale per 50.000 ha circa, su tre Regioni (Abruzzo, Lazio e Molise). E' amministrato come un Ente Pubblico Autonomo. Al suo interno è presente una ZPS (IT 7120132 coincidente al 90% con l'area protetta) e quattro SIC di cui uno (IT 7110205) in Abruzzo, due (IT 6050018 e IT 6050020) nel Lazio e uno nel Molise (IT7212121).

Main land uses and ownership status of the project area:

I territori inclusi nel parco sono al 90% di proprietà comunale; solo il 10% della superficie è di proprietà privata.

Usi principali:

- superfici urbanizzate 0,5%
- superfici ad uso agricolo (seminativi, prati e pascoli etc.): 5,9 %
- superfici boscate: 58,2% di cui 85% boschi di faggio
- superfici con vegetazione erbacea ed arbustiva: 24%
- superfici nude/improduttive: 11,4%

Aree in riserva integrale: circa 4000 ha

Scientific description of project area:

Il PNALM (superficie 50.000 ha) si estende lungo la dorsale appenninica centro-meridionale dalla quota minima di 800 metri fino ai 2249 m della cima più alta ed è quindi un territorio prevalentemente montano molto ricco di foreste. I corsi d'acqua presenti nel territorio del PNALM versano le loro acque nell'Adriatico e nel Tirreno interessando diversi bacini idrografici. I corsi d'acqua principali sono: il fiume Sangro (con i suoi affluenti Scerto e Fondillo), il fiume Giovenco ed il fiume Melfa. Nel territorio del Parco sono presenti anche i bacini lacustri del Lago di Barrea di origine artificiale e del Lago Vivo.

Il territorio del Parco è attivamente gestito con lo strumento "Piano del Parco" al cui interno è prevista una Zonazione, ovvero una suddivisione in fasce con diverso grado di utilizzazione, dalla protezione integrale, estesa per circa 4.000 ha in cui è inibita qualsiasi attività antropica, fino alle aree per lo sviluppo urbano. Intorno all'area protetta è stata istituita anche una fascia tampone detta Zona di Protezione Esterna dove sono in vigore particolari limitazioni della attività venatoria. Il PNALM è insignito del Diploma Europeo delle Aree Protette dal 1968.

Il PNALM è regione di forte complessità biogeografica; il suo assetto floristico-vegetazionale è il risultato della interazione tra le vicende geologico-climatiche del passato e i fattori ecologici attuali. La sua posizione geografica costituisce una intersezione tra diverse regioni biogeografiche; ciò ha favorito il costituirsi di un notevole patrimonio di specie: oltre 2000 entità vegetali, 60 specie di mammiferi, 300 specie di uccelli, 40 tra Anfibi, rettili e pesci e circa 5000 specie di insetti, comprendenti importanti endemismi. Nel territorio del PNALM si trovano inoltre sia habitat che specie prioritarie ai sensi della direttiva Habitat e di tutte le specie faunistiche presenti ben 97 sono elencate nella Lista Rossa delle specie a rischio di estinzione della fauna italiana.

La vegetazione forestale dominante è rappresentata dalla faggeta che occupa l'85% della superficie boscata; altri consorzi forestali di notevole importanza sono quelli, relittuali, di Pini neri mediterranei montani (*Pinus nigra* subsp. *nigra*).

Le superfici erbacee occupano una porzione di territorio pari a circa il 30% dell'estensione complessiva del PNALM; al di sopra dei 1800 m, compaiono le praterie di altitudine, presenti con una ricca varietà di tipologie a seconda della evoluzione del suolo e del microclima (seslerieti, festuceti). Al di sotto di tale quota, tra le foreste si aprono vaste aree di praterie secondarie termo-xerofile afferenti all'ordine Brometalia, ma non mancano tratti di praterie acidofile o di tipo mesoigrofilo nelle zone di fondovalle.

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Il più antico dei parchi della montagna appenninica ha avuto un ruolo fondamentale nella conservazione di alcune delle specie più importanti della grande fauna italiana: orso bruno marsicano, camoscio d'Abruzzo e lupo.

La fauna del Parco offre esempi di eccezionale valore, con specie che da sole potrebbero giustificare l'esistenza dell'area protetta : oggi il Parco ospita una grande varietà di animali che un tempo occupavano un areale assai più esteso nell'Appennino: 60 specie di mammiferi, 300 di uccelli, 40 di rettili, anfibi e pesci, e moltissime specie di insetti, comprendenti importanti endemismi.

Complessivamente è possibile elencare circa 2.000 specie di piante superiori senza cioè considerare i muschi, i licheni, le alghe ed i funghi.

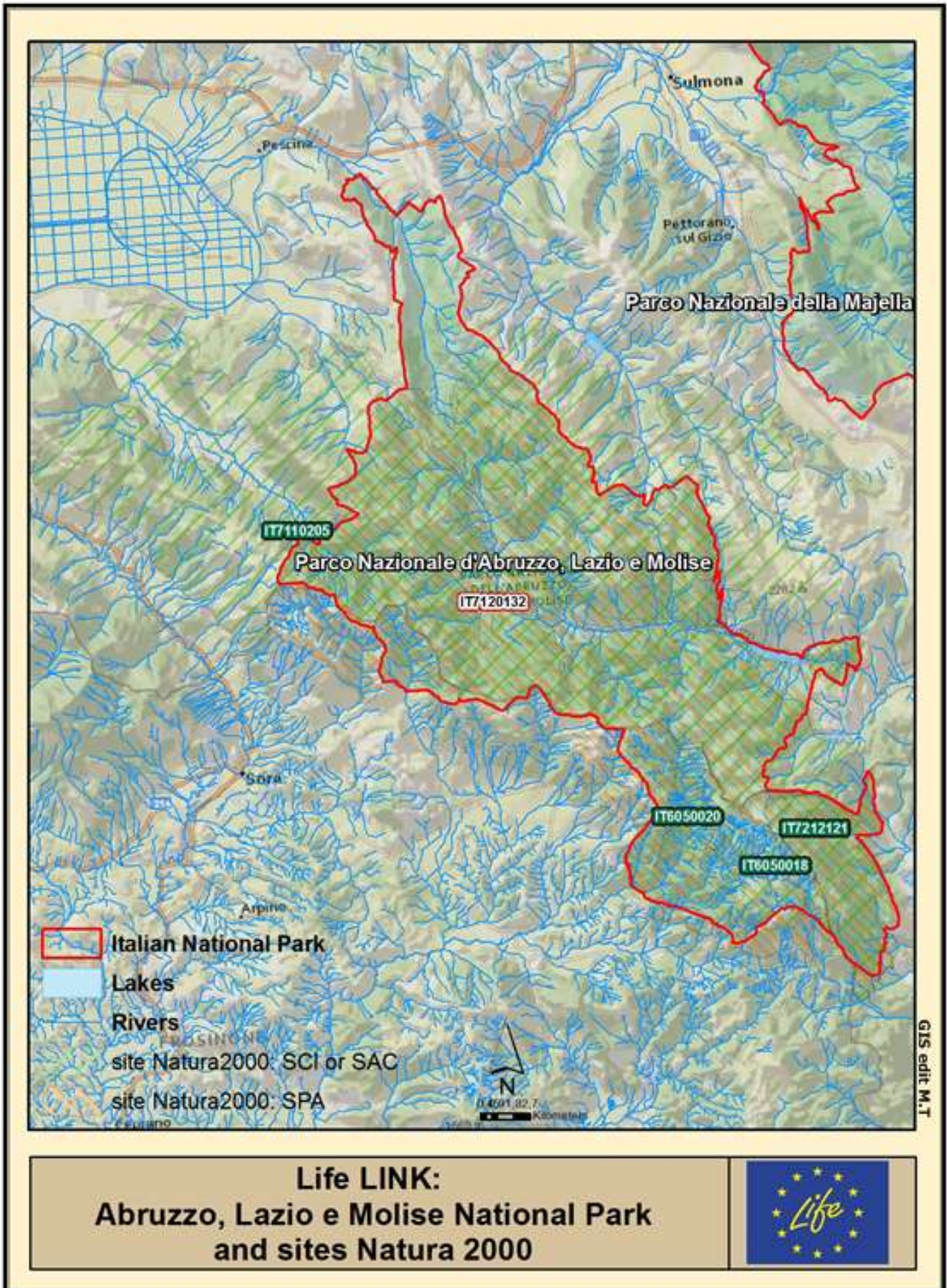
Tra le peculiarità floristiche, spicca il giaggiolo (*Iris marsica*) un endemismo del parco, che cresce solo in alcune località e che fiorisce tra maggio e giugno. Sono presenti inoltre numerose e variopinte orchidee, delle quali la più bella, grande e rara è senz'altro rappresentata dalla scarpetta di Venere o pianella della Madonna (*Cypripedium calceolus*), che fiorisce negli angoli più nascosti, tra maggio e giugno.

Un'altra rarità è senz'altro rappresentata dal pino nero di Villetta Barrea (*Pinus nigra*), una specie relitta risalente probabilmente al Terziario; si tratta di una varietà esclusiva del Parco, localizzata in alcune zone della Camosciara e della Val Fondillo. Tra le conifere spontanee, troviamo, inoltre, il pino mugo (*Pinus mugo*), un relitto glaciale che occupa la fascia vegetazionale tra la faggeta e la prateria di altitudine anch'esso localizzato prevalentemente nella zona della Camosciara.

Ma il paesaggio vegetale predominante del Parco è costituito dalle foreste di faggio: il nome scientifico di questa specie, *Fagus sylvatica*, ricorda l'origine spontanea di questa specie sulle montagne dell'Italia appenninica, dove la presenza dei faggi risale a decine di secoli fa.

Il faggio è infatti l'albero più comune del Parco e generalmente cresce tra 900 e 1.800 metri di altitudine. Le faggete occupano più del 60% dell'intera superficie del Parco e concorrono a creare un paesaggio ricco di colori che variano al trascorrere delle stagioni.

Name of the picture: mappa Abruzzo, Lazio e Molise



**Life LINK:
Abruzzo, Lazio e Molise National Park
and sites Natura 2000**



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale della Majella

Surface area (ha):

74,095.000

Surface description:

EU protection status:

SPA **NATURA 2000 Code** IT7110129pSCI **NATURA 2000 Code** IT7130031 - IT7140203 - IT7110204 - IT7140043**Other protection status according to national or regional legislation:**

Legge 394/91 - Istituzione del Parco Nazionale della Majella

Protezione assicurata dalla Direttiva Uccelli:

- ZPS IT7140129 Parco Nazionale della Maiella 74.095 ha

Protezione assicurata dalla Direttiva Habitat:

- SIC IT7140203 Maiella, 36.119 ha

- SIC IT7110204 Maiella Sud Ovest, 6.276 ha

- SIC "IT7140043 Monti Pizzi-Monte Secine, 4.195 ha;

- SIC "IT7130031 Fonte di Papa, 811 ha.

Main land uses and ownership status of the project area:

Le principali forme d'uso del suolo sono:

- Boschi a prevalenza di faggio e/o altre latifoglie mesofile - 26.9%
- Aree a pascolo naturale e praterie - 21.7%
- Cespuglieti - 13,4%
- Zone aperte con vegetazione rada o assente - 11.1%
- Prati stabili - 7.9%
- Seminativi - 6.1%
- Boschi a dominanza di roverella - 4.9%
- Rimboschimenti di conifere - 3.7%

Scientific description of project area:

Il territorio del PNM è geograficamente composto da quattro principali rilievi montuosi (Majella, Morrone, Porrara e i Monti Pizzi) tra i quali si interpongono altipiani carsici e valli fluviali. La sua unicità è nel carattere montuoso (oltre 60 rilievi montuosi di cui 30 superano i 2.000 metri di quota) e nella

sua localizzazione geografica mediterranea, che ne fanno un'area di wilderness con elevati valori di biodiversità. La sua valenza ecologica è inoltre accentuata dalla sua funzione di connessione tra le due aree protette del Gran Sasso-Laga e del Sirente-Velino. La presenza dell'uomo, risalente al Paleolitico, è tangibile con le innumerevoli testimonianze storiche, archeologiche ed architettoniche situate nei 39 comuni.

Il Parco Nazionale della Majella è caratterizzato dalla presenza al suo interno di vaste aree che presentano un carattere di elevato valore naturalistico.

Nel territorio del Parco sono stati identificati numerosi habitat, dislocati nei vari piani altitudinali. La flora vascolare è molto ricca, composta da più di 2100 entità (specie e sottospecie), corrispondenti a circa 2/3 della flora abruzzese, 1/3 di quella italiana ed 1/5 di quella europea. Essa ha anche una notevole importanza scientifica in quanto la Majella costituisce il locus classicus di oltre 50 specie e numerose entità della flora italiana hanno l'epiteto specifico *magellensis* (o *majellensis*). Le entità endemiche sono 140, di cui 4 esclusive del Parco (*Pinguicula fiorii*, *Centaurea tenoreana*, *Crepis magellensis*, *Soldanella minima subsp. samnitica*).

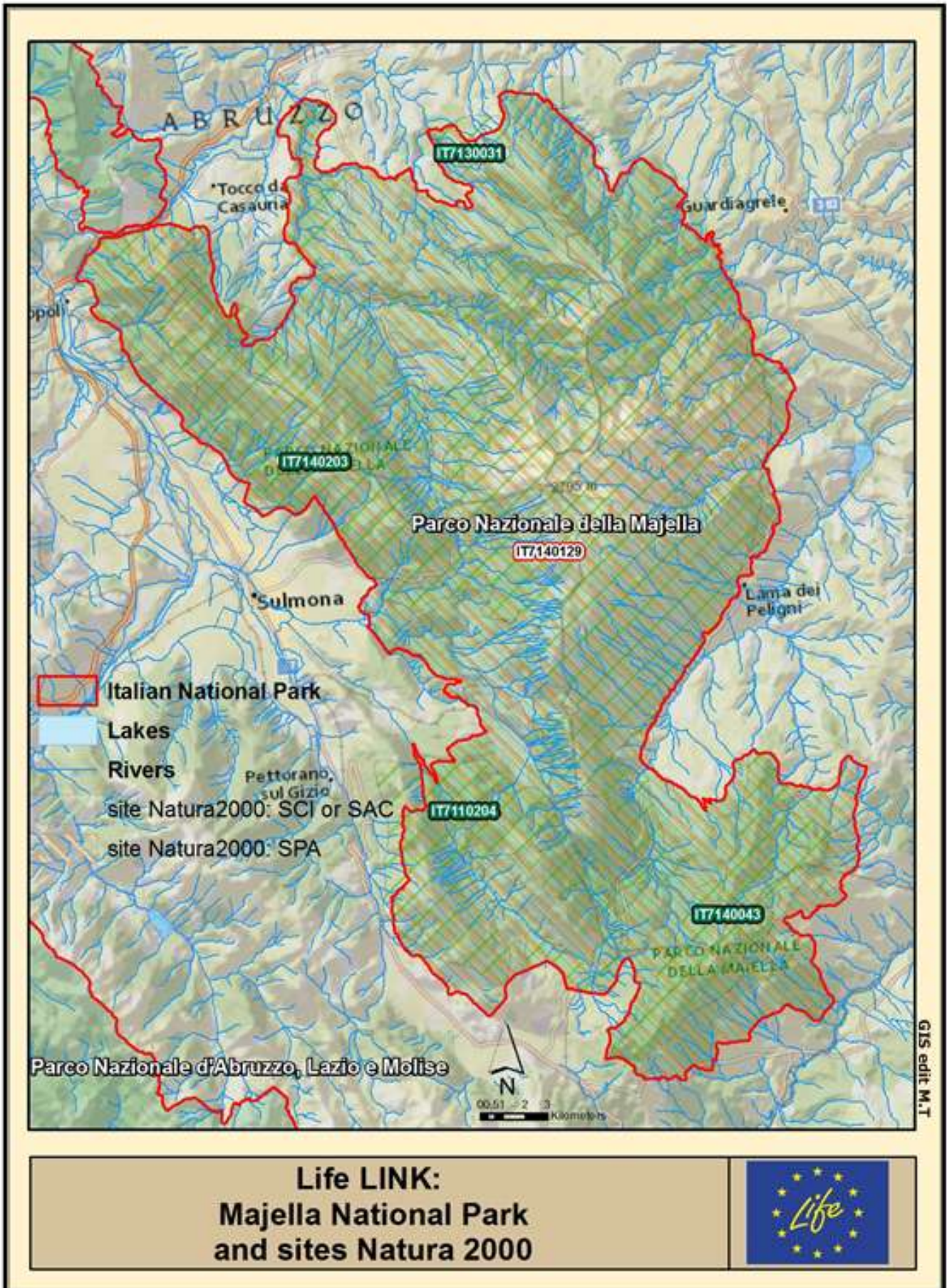
Anche la fauna è particolarmente ricca, con oltre il 78% delle specie di mammiferi (eccetto i Cetacei) presenti in Abruzzo, e oltre il 45% di quelle italiane. Le specie animali più significative sono il lupo appenninico (*Canis lupus*), l'orso bruno marsicano (*Ursus arctos marsicanus*), il camoscio appenninico (*Rupicapra pyrenaica ornata*). Sono presenti anche altre specie di ungulati come il cervo (*Cervus elaphus*), il capriolo (*Capreolus capreolus*) e il cinghiale (*Sus scrofa*). Nel Parco nidificano diverse specie ornitiche di interesse conservazionistico, quali l'Aquila reale (*Aquila chrysaetos*), il Lanario (*Falco biarmicus*), il Piviere tortolino (*Charadrius morinellus*). Tra gli anfibi specie di elevato valore conservazionistico sono la Salamandra pezzata appenninica (*Salamandra salamandra gigliolii*), la Salamandrina settentrionale (*Salamandra perspicillata*) e, tra i rettili, la vipera dell'Orsini (*Vipera ursinii*).

Con riferimento alla Direttiva Habitat, sono stati individuati 21 habitat, 8 specie vegetali, 36 invertebrati, 3 pesci, 8 specie tra anfibi e rettili, 20 Uccelli e 11 mammiferi.

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Allo stato attuale delle conoscenze, il Parco ospita oltre il 78% delle specie di mammiferi (eccetto i Cetacei) presenti in Abruzzo, e oltre il 45% di quelle italiane. Considerando le lacune di dati su alcuni gruppi numerosi come gli insettivori e i chiroterti, si può già affermare che anche relativamente a questa componente faunistica, esso costituisce un vero e proprio "hot spot" per la conservazione della biodiversità.

Name of the picture: Mappa Majella



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campigna

Surface area (ha): 36,426.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code**Other protection status according to national or regional legislation:**

DPR 12/7/93

SIC-ZPS IT4080001 Foresta Campigna,Foresta la Lama,Monte Falco

SIC-ZPS IT4080002 Acquacheta

SIC-ZPS IT4080003 Monte Gemelli,Monte Guffone

SIC IT5140005 Muraglione-Acquacheta

SIC IT5180001 Crinale Monte Falterona-Monte Falco-MonteGabrendo

SIC IT5180002 Foreste Alto Bacino Arno

SIC IT5180003 GiogoSeccheta

ZPS IT5180004 Camaldoli,Scodella,Campigna,Badia Prataglia

SIC IT5180005 AltaVallesanta

SIC IT5180007 MonteCalvano

SIC IT5180018 ForesteCamaldoli e BadiaPrataglia

SIC IT5180101 LaVerra-MontePenna

Main land uses and ownership status of the project area:

Il Parco Nazionale copre un'area di 36.846 ha, equamente divisa fra l'Emilia Romagna e la Toscana, comprendente territori delle province di Forlì-Cesena, Arezzo e Firenze. Dal punto di vista della proprietà oltre i 2/3 del territorio del Parco appartengono al demanio, di cui circa 5000 ha allo Stato e 20.000 ha alle Regioni. Le quote del Parco variano da 400 a 1.658 mt: il monte Falco (1.658 m) ed il Monte Falterona (1.654 m), da cui sorge il fiume Arno, sono le cime più alte.

Circa l'88% del suo territorio è interessato dalle foreste più antiche e pregiate d'Europa, al cui interno si trova la

Riserva Naturale Integrale di Sasso Fratino, istituita nel 1959 (prima in Italia, 800 ettari circa di bosco preclusi al libero accesso e a ogni forma di intervento umano). E' anche un territorio con centri abitati ricchi di storia e di testimonianze artistiche e architettoniche tra cui spiccano i due centri spirituali di fama internazionale di Camaldoli e della Verna.

Scientific description of project area:

L'Ente Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campigna tutela un territorio di 36.938 ha a cavallo tra Emilia Romagna (18.917 ettari) e Toscana (17.921 ettari) a carattere montano e submontano. È una delle aree forestali più pregiate in Europa, che racchiude boschi antichissimi e di straordinaria valenza naturalistica. Nel Parco sono comprese 7 Riserve Naturali Statali: 4 Riserve Biogenetiche e 3 Riserve Integrali. Tra queste è annoverata anche la Riserva Naturale Integrale di Sasso Fratino, un vasto bosco poco accessibile caratterizzato da una eccezionale naturalità e da una non comune ricchezza specifica.

L'assetto geologico è abbastanza omogeneo sul versante emiliano, caratterizzato da arenarie intercalate a marne - e più articolato su quello toscano. In tutto il Parco è possibile osservare un elevato numero di geositi: cavità naturali, rupi con stillicidio, affioramenti, calanchi, sorgenti cascate.

All'interno dell'area protetta ricadono, per intero o parzialmente, 12 siti della rete Natura 2000 che occupano una superficie netta di 36.477,2 ha, pari al 98,7 % di quella complessiva del Parco.

La vegetazione arborea caratterizza fortemente il paesaggio del Parco; le foreste coprono più dell'80 % della superficie complessiva e colonizzano le valli fluviali e i crinali montuosi con una non comune varietà di popolamenti, distribuiti in funzione dell'altitudine e delle caratteristiche del substrato. Solo alle quote maggiori danno spazio ad arbusteti e praterie mentre lungo le creste e le pareti rocciose si rinvengono invece la classica vegetazione a casmofite.

Nel territorio si ritrova anche un fitto reticolo idrografico, in cui i bacini principali sono quelli dell'alto corso dell'Arno sul versante toscano e del fiume Bidente in Romagna. La presenza di numerosi ambienti acquatici - tra cui anche il lago artificiale di Ridracoli - contribuisce ad arricchire l'eterogeneità ambientale del Parco, comprovata dalla presenza, all'interno della rete Natura 2000, di 29 habitat d'interesse comunitario, di cui 9 prioritari.

Il Parco è caratterizzato da una diversità vegetale molto elevata, originata sia dall'ampia diffusione di sistemi forestali maturi che dalla sua localizzazione in un'area di incontro tra due contingenti floristici - uno settentrionale e l'altro di tipo meridionale - tra loro molto differenziati. Escludendo le specie aliene la flora risulta costituita da 1.123 entità appartenenti a 97 famiglie (Viciani et Al., 2010), con un numero consistente di specie ai limiti del loro areale di distribuzione, rare su scala nazionale o endemiche. Gli ambienti che ospitano il maggior numero di elementi d'interesse conservazionistico sono i boschi mesofili e i prati aridi di quota.

Le specie d'interesse comunitario segnalate nei formulari dei siti Natura 2000 sono *Anacamptis pyramidalis* e *Himantoglossum adriaticum*.

La forte eterogeneità ambientale e il basso livello di antropizzazione consentono la sopravvivenza di una comunità faunistica ricca e ben articolata. Tra gli Invertebrati spicca la presenza di una ingente Entomofauna, con un elevato contingente di specie forestali e saproxiliche, molte delle quali relitte o endemiche appenniniche (Contarini, 2002; Lestes, 2004).

Tutte le Classi di Vertebrati sono ben rappresentate, anche con elementi di significativo interesse conservazionistico. Molto abbondante il popolamento di Uccelli, che consta di un centinaio di nidificanti, con diffusa presenza di specie forestali specializzate (COT, 2005; Ceccarelli, Gellini, 2010). Altrettanto rilevante è la lista di Mammiferi, che si caratterizza per la presenza di cinque specie di ungulati (cinghiale, capriolo, daino, cervo e muflone), della più importante popolazione di Lupo dell'Appennino settentrionale (ISPRA, 2009), di un numero elevato di Chiroteri (circa due terzi delle specie presenti in tutta Italia).

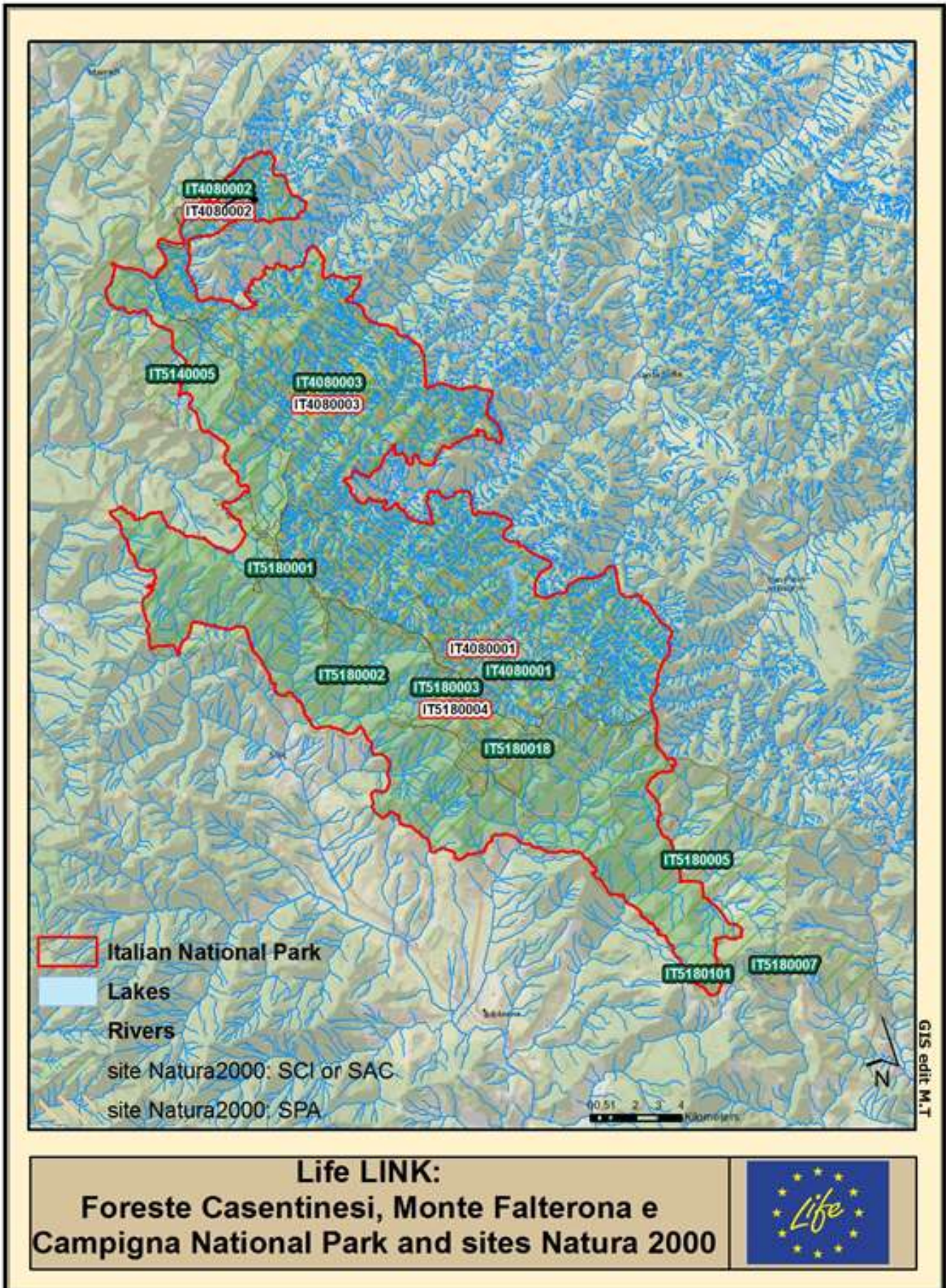
Le specie d'interesse comunitario segnalate nei formulari dei siti Natura 2000 sono 81: 10 specie di Invertebrati (*Austroptamobius pallipes*, *Eriogaster catax*, *Euphydryas aurinia*, *Euplagia quadripunctaria*, *Lucanus cervus*, *Osmoderma eremita*, *Padogobius nigricans*, *Rhysodes sulcatus*, *Rosalia alpina*, *Vertigo angustior*), 6 di Pesci (*Barbus meridionalis*, *Barbus plebejus*, *Cobitis bilineata*, *Protochondrostoma genei*, *Rutilus rubilio*, *Telestes muticellus*), 3 di Anfibi (*Bombina pachipus*, *Salamandrina perspicillata*, *Triturus carnifex*), 54 di Uccelli, 8 di Mammiferi (*Barbastella barbastellus*, *Canis lupus*, *Miniopterus schreibersii*, *Myotis blythii*, *Myotis emarginatus*, *Myotis myotis*, *Rhinolophus ferrumequinum*, *Rhinolophus hipposideros*).

Secondo uno studio realizzato dall'Ente Parco (2009) le specie d'Interesse comunitario presenti all'interno dell'Area Protetta sarebbero 79: 14 Invertebrati, 5 Pesci, 7 Anfibi, 7 Rettili, 22 Uccelli, 25 Mammiferi.

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Una grande area protetta nell'appennino tosco-romagnolo, comprendente boschi e foreste tra i più estesi e meglio conservati d'Italia, custode di un elevato patrimonio floristico e di una fauna di grande interesse che annota il lupo e l'aquila reale tra i grandi predatori e diverse specie di ungulati. Le foreste e i numerosi ambienti naturali fanno da cornice ai segni di millenaria presenza dell'uomo: borghi, mulattiere e soprattutto due santuari di assoluto fascino come Camaldoli e La Verna.

Name of the picture: Mappa Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campigna



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale del Pollino

Surface area (ha):

192,565.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code

Other protection status according to national or regional legislation:

Istituto: L67 11/3/88 - L305 28/8/89, DM31/12/90, DPR15/11/93, DPR2/12/97SIC: *IT9210025**IT9210040**IT9210070**IT9210075**IT9210120**IT9210125**IT9210130**IT9210135**IT9210145**IT9210146**IT9210165**IT9210175**IT9210185**IT9210245**IT9210250*ZPS *IT9210275*SIC: *IT9310001**IT9310002**IT9310003**IT9310004**IT9310005*

IT9310006
 IT9310007
 IT9310008
 IT9310009
 IT9310010
 IT9310011
 IT9310012
 IT9310013
 IT9310014
 IT9310015
 IT9310017
 IT9310019
 IT9310020
 IT9310021
 IT9310022
 IT9310023
 IT9310025
 IT9310027
 IT9310028
 IT9310029
 IT9310030
 IT9310031
 IT9310032
 ZPS IT9310303

Main land uses and ownership status of the project area:

L'area è utilizzata a scopo turistico, in particolare nella parte più bassa, dove sono presenti diversi percorsi turistici, anche lungo l'asta fluviale. Soprattutto durante la stagione primaverile ed estiva sono molti i turisti che utilizzano tali percorsi. Nella parte più alta è presente anche un limitato utilizzo agricolo con piccoli appezzamenti, mentre tutti i boschi sono interessati da interventi di utilizzo forestale, che nel caso dei piani di assestamento e in generale nelle aree classificate ad alto fusto sono sottoposti al controllo del parco. La proprietà prevalente nel sito è pubblica.

Scientific description of project area:

Il Parco Nazionale Del Pollino è la più grande area protetta di nuova istituzione in Italia. Interessa l'Appennino Meridionale Calabro-Lucano. Spazia dal Tirreno allo Jonio, da Cozzo del Pellegrino a Serra Dolcedorme, dai Piani di Campolongo, di Novacco e di Lanzo, ai Piani del Pollino, dai fiumi Argentino e Abatemarco, alle gole del Lao e del Raganello, ai torrenti Peschiera e Frido. Il territorio, vasto ed

incontaminato, custodisce endemismi rari ed eccezionali, come il pino loricato, l'aquila reale e il capriolo. I luoghi naturali, coperti di vaste faggete, di neve, formati di rocce dolomitiche, di accumuli morenici, di circhi glaciali, punteggiati di timpe, di grotte, si arricchiscono di siti paleontologici. L'intera zona del parco è costituita dai Massicci del Pollino e dell'Orsomarso. E' una catena montuosa dell'Appennino meridionale, a confine tra la Basilicata e la Calabria, immersa nel cuore del Mediterraneo. Ha vette tra le più alte del Mezzogiorno d'Italia, coperte di neve per lunghi periodi dell'anno, da novembre a maggio, che raggiungono gli oltre 2200 m di altitudine. Il Piano di Campotenesse separa il Massiccio del Pollino dai Monti di Orsomarso che si levano, fitti di vegetazione, nella parte sud occidentale del Parco, in direzione del Tirreno, individuano un territorio di assoluta integrità e bellezza. Qui si aprono vallate incise da corsi d'acqua incontaminati - Argentino, Abatemarco, Lao, Rosa - che, tra balzi e cascate, danno luogo a scorci paesaggistici di notevole fascino. La presenza, ancora, di spettacolari monoliti o di particolari forme rocciose, come Pietra Campanara, Pietra Pertusata e Tavola dei Briganti, accrescono la forza suggestiva dello scenario naturale.

La vegetazione si distingue per la grande ricchezza delle specie presenti che testimoniano la varietà e la vastità del territorio e le diverse condizioni climatiche che lo influenzano; alcune specie endemiche e la presenza di rare associazioni vegetali, rendono l'area del Parco unica in tutto il mediterraneo. La vegetazione è diversificata in fasce altitudinali, anche se intervengono alcuni fattori come il microclima, la natura del suolo o l'esposizione a rendere puramente indicativo ogni riferimento di quota. Nelle zone prossime alla costa, fino ai 700-800 m, prevale la macchia mediterranea con la presenza di leccio (*Quercus ilex*), lentisco (*Pistacia lentiscus*), ginepro (*Juniperus communis*, *Juniperus oxycedrus*, *Juniperus phoenicea*), mirto (*Myrtus communis*), corbezzolo (*Arbutus unedo*), roverella (*Quercus pubescens*), acero minore (*Acer monspessulanum*) e ginestra comune (*Spartium junceum*). Sui fondi sabbiosi e rocciosi, tendenzialmente aridi, si evidenzia una vegetazione bassa e rada denominata "gariga", costituita da specie, talvolta aromatiche, come cisto (*Cistus salvifolius*, *Cistus incanus*, *Cistus monspeliensis*), timo (*Thimus capitatus*), camedrio arboreo (*Teucrium fruticans*); in altri casi predomina la "steppa mediterranea" con la presenza di graminacee perenni. Oltre gli 800 m fino ai 1100 m, nella fascia sopramediterranea, dominano le diverse varietà di querce, roverella (*Quercus pubescens*), cerro (*Quercus cerris*), farnetto (*Quercus frainetto*) sovente in reciproca coesistenza o in boschi misti con carpino orientale (*Carpinus orientalis*), acero (*Acer obtusatum*), castagno (*Castanea sativa*), ontano napoletano (*Alnus cordata*), specie endemica, quest'ultima, della Corsica e dell'Appennino meridionale. Formazioni forestali di estrema rilevanza naturalistica sono le **acerete del Monte Sparviere**, nel versante ionico, che adunano, in una singolare quanto straordinaria convivenza arborea, cinque specie di acero. Nella fascia montana, fino a quasi 2000 m, prevale la faggeta (*Fagus sylvatica*), pura o in formazioni miste con castagno, cerro e aceri. Nelle quote più basse il faggio si accompagna all'agrifoglio (*Ilex aquifolium*) e all'acero di Ungheria; nelle quote più alte e in ambiente di forra si accompagna all'acero di Lobel e, prevalentemente nel versante settentrionale del Parco, il faggio dà luogo alla particolare associazione con l'abete bianco (*Abies alba*), conifera presente in modo discontinuo nell'Appennino. Formazioni aperte di pino nero (*Pinus nigra*) compaiono, sul versante meridionale del massiccio, fino ai 1700 m. Ciò che distingue e rende unica la vegetazione montana ed altomontana del Pollino è, di certo, il pino loricato (*Pinus leucodermis*), emblema del Parco, che svetta imponente, isolato o in nuclei, dai piani soleggiati alle creste più impervie, inerpicandosi su aspre pareti di roccia ed esponendosi tenacemente alle intemperie e ai venti più forti.

Anche dal punto di vista faunistico, l'area del Pollino è fra le più rilevanti di tutto il meridione d'Italia. Oltre alla varietà di ambienti, da quelli strettamente mediterranei a quelli alto montani, la posizione geografica consente una elevata ricchezza di specie e di peculiarità zoologiche, in quanto favorisce lo scambio di elementi faunistici con il resto dell'Appennino. Gli Anfibi del Pollino, in particolare, comprendono diverse specie e sottospecie endemiche italiane, tra cui il tritone crestato italiano (*Triturus carnifex*), la salamandrina dagli occhiali (*Salamandrina terdigitata*), riconoscibile per il caratteristico disegno sugli occhi, l'ululone dal ventre giallo (*Bombina variegata pachypus*) e la più comune raganella (*Hyla intermedia*). Riguardo ai Mammiferi, sono rappresentate tutte le specie più significative dell'Appennino meridionale. Fra i Carnivori vive nel Parco una consistente popolazione di lupo (*Canis lupus*), il gatto selvatico (*Felis silvestris*), di distribuzione e abbondanza non noti, la martora (*Martes martes*), la puzzola (*Mustela putorius*) e, non ultima, la lontra (*Lutra lutra*), la cui presenza è stata rilevata in diversi corsi d'acqua laddove si conservano abbondanza di prede e buon grado di

Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Il Parco Nazionale Del Pollino è la più grande area protetta di nuova istituzione in Italia.

L'enorme ricchezza di elementi naturali di straordinario interesse conservazionistico fa sì che il

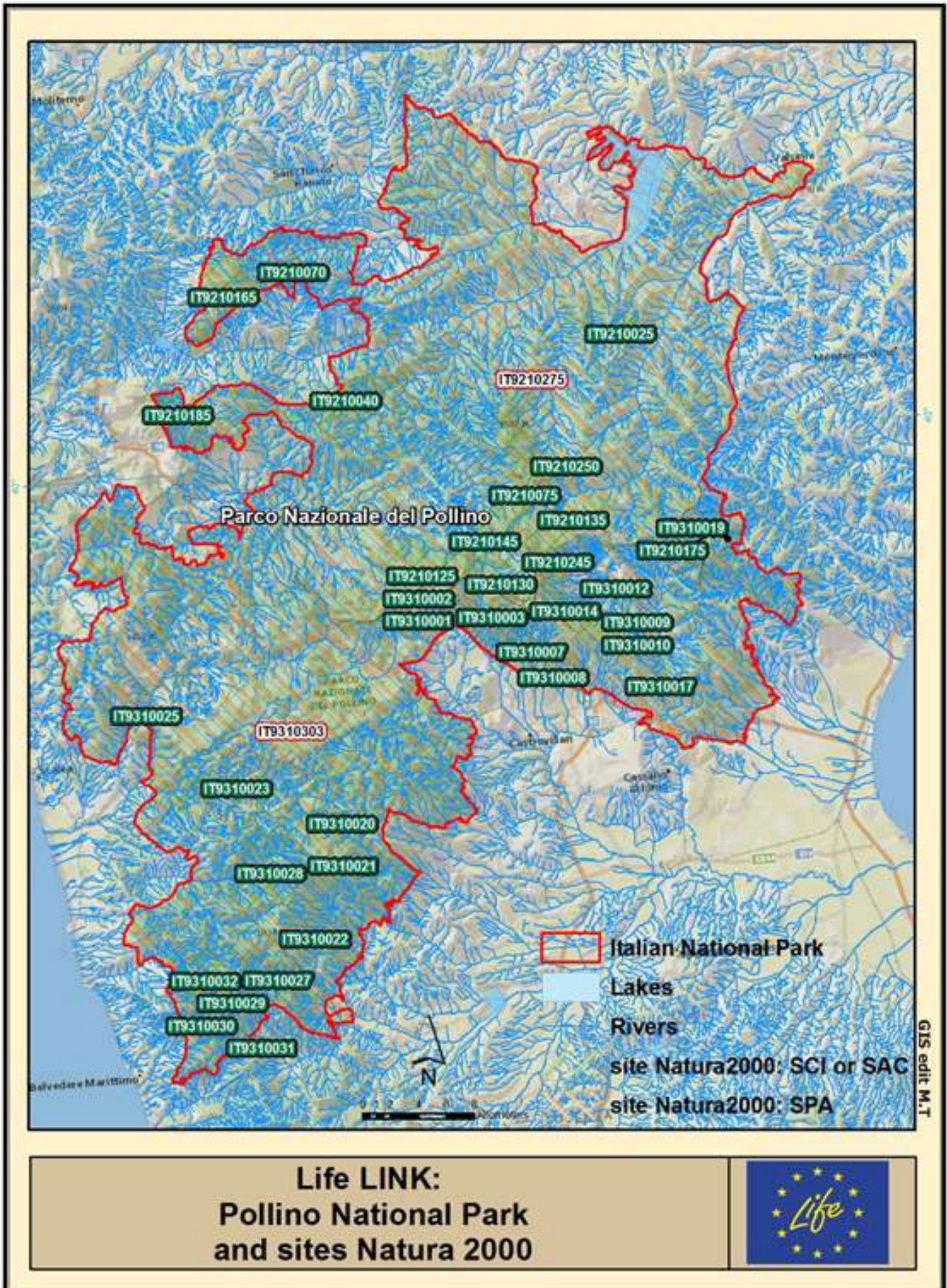
territorio del Parco sia interessato dalla presenza di ben 45 siti Natura 2000 (43 SIC e 2 ZPS); di questi 36 sono interamente compresi all'interno dell'area protetta. Le 2 ZPS coprono l'intera estensione del Parco; i SIC hanno una superficie netta di 26.458,5, pari al 14,4 % di quella totale

Le aree Natura 2000 si distribuiscono diffusamente nel territorio del Parco, dalle porzioni sommitali dei principali rilievi - dove tutelano prevalentemente aree rupestri con la caratteristica vegetazione casmofitica - alle aree collinari che degradano verso il mare, con copertura a sclerofille mediterranee. Al loro interno ricadono le estese formazioni boschive dei versanti montuosi, le numerose aree aperte con prati pascoli e arbusteti mediterranei, le principali valli fluviali ornate da fasce di vegetazione riparia, nonché singoli biotopi di dimensioni ridottissime ma con un ruolo essenziale per la sopravvivenza di specie relitte di flora e fauna.

Nel complesso è segnalata la presenza di ben 32 habitat d'interesse comunitario, di cui 12 prioritari.

Il Pollino è notoriamente un'area di non comune biodiversità vegetale. Nel territorio del Parco sono state censite 2025 entità ripartite in 636 generi e 117 famiglie; il rapporto tra numero di generi e numero di specie (34,1 %) indica con chiarezza l'elevato grado di diversificazione della flora, che si caratterizza per l'elevato numero di elementi di grande valore biogeografico, il loro status di specie rare (136 endemismi e sub endemismi) o minacciate e il loro interesse etno-botanico.

Name of the picture: Mappa Pollino



GENERAL DESCRIPTION OF THE AREA / SITE(S) TARGETED BY THE PROJECT

Name of the project area:

Parco Nazionale della Val Grande

Surface area (ha): 15,000.000

Surface description:

EU protection status:

SPA NATURA 2000 CodepSCI NATURA 2000 Code

Other protection status according to national or regional legislation:

Sulla base della legge n. 394 del 1991 Il Parco Nazionale Val Grande veniva istituito il 2 marzo 1992
SIC-ZPS IT1140011 *Val Grande*

Main land uses and ownership status of the project area:

Il parco si estende per una superficie di circa 15.689 ettari, su un terreno prevalentemente montuoso.

Il parco comprende l'intera *Val Grande*, la laterale *Val Pogallo* e parzialmente le valli Vigezzo, Cannobina, Ossola ed Intrasca. All'interno del parco si trovano la **Riserva naturale Val Grande** (riserva naturale integrale e biogenetica) e la **Riserva naturale Monte Mottac** (riserva naturale orientata e biogenetica). Il parco è gestito dall' *Ente Parco Nazionale della Val Grande*, con sede a Vogogna.

La *Riserva naturale Val Grande* è la zona più interna di riserva naturale integrale.

Si tratta di un territorio contraddistinto da un bassissimo livello di urbanizzazione e pressoché privo di grandi infrastrutture viarie, in cui la natura sta prepotentemente riconquistando gli spazi un tempo sottratti dalle attività antropiche.

Scientific description of project area:

Nella parte bassa della valle prevalgono i boschi misti di latifoglie, spesso col castagno come specie dominante. Nella alta Val Grande è il faggio a caratterizzare il paesaggio vegetale, anche sui versanti meridionali.

Non molto estese ma di grande valore ecologico le foreste di conifere, principalmente ad abete rosso e abete bianco.

Al di sopra del limite del bosco si ritrovano vegetazioni arbustive, prima con ontano verde come specie caratterizzante e successivamente, in particolare lungo i crinali rocciosi, a prevalenza di mirtillo e rododendro.

Alle quote ancora superiori si rinvengono praterie alpine e vegetazioni rupestri, al cui interno è possibile osservare specie di grande interesse conservazionistico come *Aquilegia alpina*, *Gentiana lutea*, *Campanula excisa*. L'unica specie d'interesse comunitario segnalata per il SIC-ZPS IT1140011 è *Asplenium adulterinum*.

La bassa antropizzazione della Val Grande rende il territorio vocato per un elevato numero di specie faunistiche, soprattutto Invertebrati - tra cui *Carabus lepontinus*, endemica del Monte Zeda - e Uccelli.

Tra i Mammiferi si segnala la presenza, con popolazioni stabili e ben strutturate, di camoscio, capriolo, faina, martora mentre mancano i grandi predatori che un tempo frequentavano stabilmente questo territorio.

All'interno del SIC-ZPS IT1140011 sono segnalate 30 specie d'interesse comunitario: 4 Invertebrati (*Euphydryas aurinia*, *Euplagia quadripunctaria*, *Osmoderma eremita*, *Rosalia alpina*), 2 Pesci (*Cottus gobio*, *Telestes muticellus*) e 24 Uccelli. Secondo studi recenti in realtà il territorio del Parco è frequentato da un numero più elevato di specie d'interesse comunitario, molte delle quali appartenenti ai Chiroterri, un gruppo in passato poco studiato.

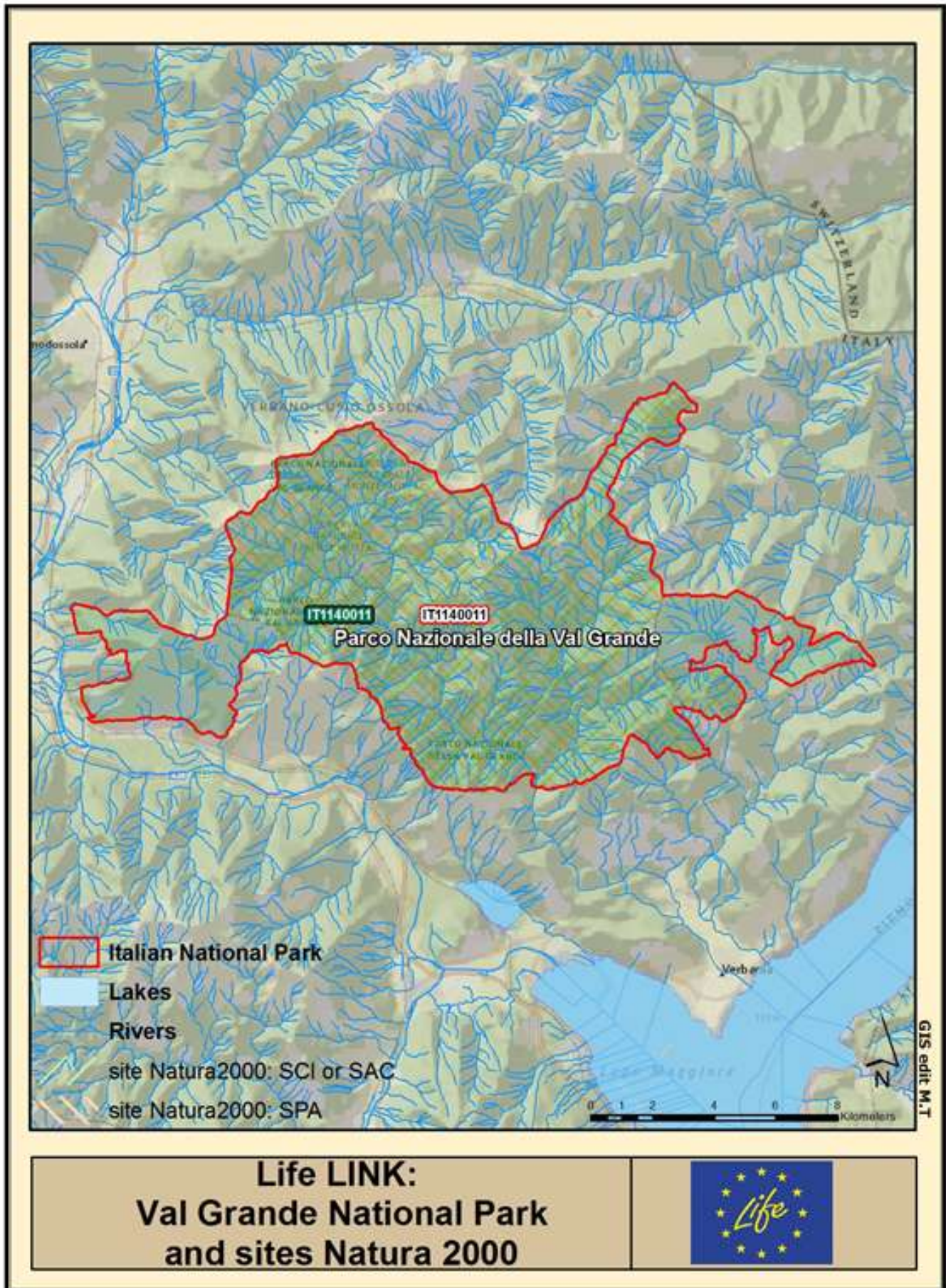
Importance of the project area for biodiversity and/or for the conservation of the species /habitat types targeted at regional, national and EU level (give quantitative information if possible):

Il Parco Nazionale della Val Grande tutela un'area di 14.598 ha il cui principale carattere distintivo è lo straordinario livello di *wilderness*. Si tratta di una delle Aree Protette più "selvagge" d'Italia, localizzata in un territorio contraddistinto da un bassissimo livello di urbanizzazione e pressoché privo di grandi infrastrutture viarie, in cui la natura sta prepotentemente riconquistando gli spazi un tempo sottratti dalle attività antropiche.

Nel territorio del Parco Nazionale ricade interamente il SIC-ZPS IT1140011 *Val Grande*, che ha un'estensione di 11.855 ha, pari all'80,5 % della superficie complessiva. Al suo interno è segnalata la presenza di 13 habitat d'interesse comunitario di cui 2 prioritari

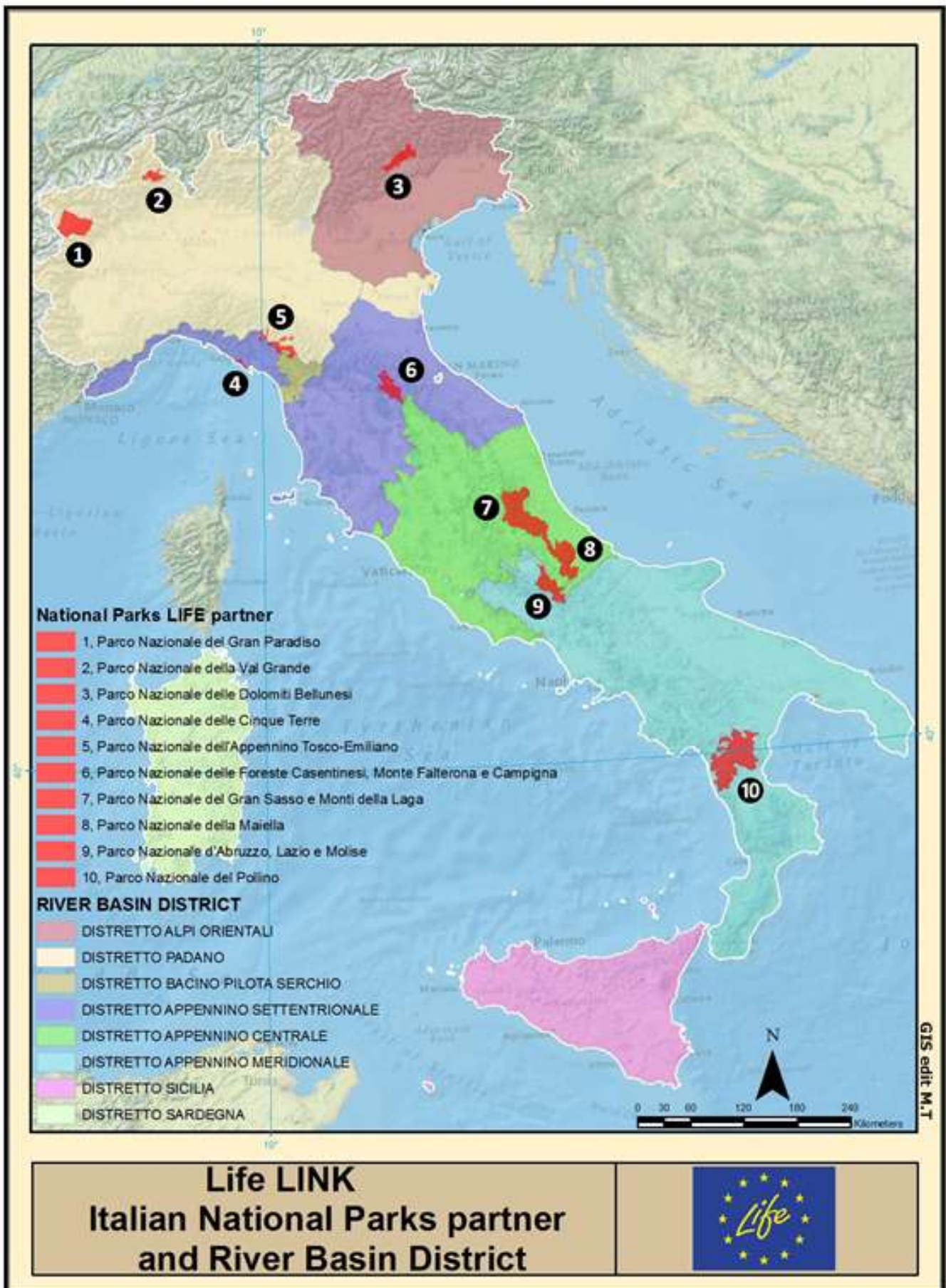
L'isolamento, le diverse esposizioni, l'influenza termica del Lago Maggiore concorrono a creare le condizioni adatte a una notevole varietà vegetazionale, a cui si accompagna una ricchezza di specie tale da rappresentare un forte elemento di attrattiva turistica.

Name of the picture: Mappa Val Grande



**Life LINK:
Val Grande National Park
and sites Natura 2000**





DESCRIPTION OF SPECIES / HABITATS / BIODIVERSITY ISSUES TARGETED BY THE PROJECT

L'obiettivo principale del progetto LINK è quello di mettere a punto un sistema innovativo di governo del territorio che supporti gli enti gestori dei Parchi coinvolti in una appropriata valutazione di efficacia delle azioni. Il sistema di contabilità ambientale che verrà implementato garantirà una misurazione degli effetti delle azioni su numerosi e differenti parametri ambientali e socioeconomici, alcuni dei quali finora oggetto di scarsa considerazione da parte dei gestori delle Aree Protette.

La messa a sistema del modello ideato da LINK consentirà ad esempio ai Parchi di monitorare la fornitura dei Servizi Ecosistemici e, conseguentemente, di creare le condizioni affinché alcuni di questi siano oggetto di un accordo economico, coinvolgendo così attori privati nella tutela del Capitale Naturale, così come auspicato nella Convenzione sulla Diversità Biologica, nella Strategia UE sulla Biodiversità, nella *Comunicazione Infrastrutture Verdi - Rafforzare il Capitale Naturale in Europa*.

Anche la Strategia Nazionale per la Biodiversità (2010) auspica l'affermazione di un sistema di pagamento per i servizi ecosistemici (PES) attraverso l'approvazione di "...*appositi provvedimenti normativi ed attuativi, che prevedano una riforma degli attuali strumenti finanziari ed eventualmente la creazione di nuovi, in modo da contabilizzare attraverso un sistema tariffario i principali servizi ecosistemici prodotti dalla biodiversità, dando luogo a specifici investimenti volti a mantenerne l'efficienza e la riproducibilità delle risorse stesse*".

LINK introduce quindi a una modalità di gestione della biodiversità innovativa e di maggiore prospettiva, in linea con i più moderni indirizzi normativi e programmatici nazionali ed internazionali. Le azioni di progetto **si concentrano dunque sulla costruzione delle condizioni per l'effettiva realizzazione del modello e non hanno come target diretto ben determinati habitat o specie.**

È però evidente che il miglioramento atteso sull'efficacia della gestione avrebbe - nel medio periodo - effetti fortemente positivi sull'intero territorio dei Parchi coinvolti e in particolare sulla Rete Natura 2000.

Gli effetti sulla conservazione di habitat e specie sarebbero notevolissimi, in considerazione dell'elevato numero di Aree Protette che partecipano al progetto, delle loro caratteristiche territoriali e del forte potenziale di replicabilità su tutti i Parchi Nazionali che ha il progetto.

I PN, infatti, comprendono territori ricchi di elementi di straordinario pregio naturalistico, che svolgono un ruolo essenziale per la conservazione della biodiversità in Italia.

Secondo i dati di Federparchi (2015), all'interno dei PN sono compresi, totalmente o parzialmente, 300 siti Natura 2000, così suddivisi:

227 SIC-ZSC, che coprono 610.812 ha, pari al 17,6 % della superficie totale di questa tipologia;

34 ZPS, con una estensione di 1.061.877 ha (35 % del totale);

39 SIC-ZSC/ZPS, che interessano una superficie di 543.876 ha (39 % del totale).

Gli habitat d'interesse comunitario occupano un'area di circa 615.586 ha, pari al 42 % di quella totale dei PN e al 12,86 % dell'estensione complessiva degli habitat d'interesse comunitario sul territorio nazionale. Si ritrovano tutti i tipi segnalati per l'Italia, con una prevalenza di quelli riferibili alle tipologie *Foreste e Formazioni erbose naturali e seminaturali*.

Da sottolineare, infine, il rilevante contributo assicurato dai PN per la tutela delle specie animali di interesse comunitario, elencate negli allegati II, IV e V della direttiva Habitat e nell'allegato I della direttiva Uccelli. Tutte queste aree protette sono caratterizzate da eccezionali valori di ricchezza e densità di specie.

I 10 Parchi Nazionali partner di progetto ben rappresentano questa condizione.

Il territorio del PN del Gran Paradiso coincide esattamente con quello del SIC IT1201000. Al suo interno è segnalata la presenza di 36 habitat e 29 specie faunistiche d'interesse comunitario.

Nel territorio del PN della Val Grande ricade interamente il SIC-ZPS IT1140011 *Val Grande*, che ha un'estensione di 11.855 ha, pari all'80,5 % della superficie complessiva. Al suo interno è segnalata la

presenza di 13 habitat d'interesse comunitario, di cui 2 prioritari, e di 30 specie faunistiche d'interesse comunitario: 4 Invertebrati, 2 Pesci e 24 Uccelli.

All'interno del PN Dolomiti Bellunesi ricadono una limitata porzione della ZPS IT3230087 *Versante Sud delle Dolomiti Feltrine* e quasi tutta la superficie del SIC-ZPS IT3230083 *Dolomiti Feltrine e Bellunesi*. Quest'ultimo, pressoché coincidente coi limiti amministrativi dell'area protetta, appartiene alla Regione Bio- geografica Alpina e rappresenta un settore delle Alpi Sud-orientali di notevolissimo e riconosciuto interesse ambientale, con un eccezionale grado di naturalità e di conservazione. Nel complesso la superficie netta occupata dai siti Natura 2000 è di 30.357,7 ha, pari al 97,9 % di quella totale. L'effetto combinato della complessa articolazione orografica, della massiccia escursione altitudinale e della particolare localizzazione, ha determinato una considerevole diversità di coperture vegetazionali, molte dei quali di significativo rilievo conservazionistico come testimoniato dalla presenza di 25 habitat d'interesse comunitario, di cui 7 prioritari. Le specie faunistiche d'interesse comunitario segnalate all'interno del SIC-ZPS IT3230083 e della ZPS IT3230087 sono 61: 3 specie di Invertebrati, 1 di Pesci, 1 di Anfibi, 55 di Uccelli, 1 di Mammiferi.

Il PN delle Cinque Terre è interessato dalla presenza di 3 siti Natura 2000, che occupano una superficie netta di 654,5 ha, pari al 17,1 % di quella complessiva dell'area protetta. All'interno dei 3 siti natura 2000 sono segnalate 79 specie d'interesse comunitario: 1 specie di Invertebrati, 1 di Anfibi, 1 di Rettili, 72 di Uccelli, 4 di Mammiferi.

All'interno del PN dell'Appennino Tosco Emiliano ricadono parzialmente 16 siti della Rete Natura 2000: 8 SIC, 1 ZPS e 7 SIC-ZPS, che nel complesso coprono una superficie netta di 17.452,6 ha, corrispondenti al 76,6 % dell'area del Parco. All'interno dei 16 siti è possibile osservare ben 40 habitat d'interesse comunitario, di cui 9 prioritari. Le specie faunistiche d'interesse comunitario sono: 9 Invertebrati, 3 Pesci, 2 Anfibi, 46 Uccelli, 8 Mammiferi.

All'interno PN Foreste Casentinesi, Monte Falterona, Campigna ricadono, per intero o parzialmente, 12 siti della rete Natura 2000 che occupano una superficie netta di 36.477,2 ha, pari al 98,7 % di quella complessiva del Parco. All'interno della rete Natura 2000 vi sono 29 habitat d'interesse comunitario, di cui 9 prioritari, e 81 specie di fauna: 10 specie di Invertebrati, 6 di Pesci, 3 di Anfibi, 54 di Uccelli, 8 di Mammiferi.

L'intero territorio del PN del Gran Sasso Monti della Laga è compreso nella ZPS IT7110128. All'interno dei limiti amministrativi dell'Area Protetta ricadono per intero o parzialmente anche 13 SIC, che occupano una superficie netta di 63.406,8 ha, pari al 44,1 % di quella totale. Vi si ritrovano 75 specie d'interesse comunitario: 6 Invertebrati, 6 Pesci, 3 Anfibi, 2 Rettili, 52 Uccelli, 6 Mammiferi .

Il territorio del PN della Majella (74.095 ha) coincide con quello della ZPS "IT7140129 Parco Nazionale della Maiella". All'interno del Parco ricadono anche 4 SIC per una superficie di 47.401 ha

Il PN d'Abruzzo, Lazio e Molise ha una superficie di 49.680 ha. Al suo interno ricadono 1 ZPS - la cui superficie è pari al 95% di quella complessiva del Parco - e 4 SIC.

Il territorio del PN del Pollino è interessato dalla presenza di ben 45 siti Natura 2000 (43 SIC e 2 ZPS); di questi 36 sono interamente compresi all'interno dell'area protetta. Le 2 ZPS coprono l'intera estensione del Parco; i SIC hanno una superficie netta di 26.458,5, pari al 14,4 % di quella totale. Nel complesso è segnalata la presenza di ben 32 habitat d'interesse comunitario, di cui 12 prioritari. Le specie faunistiche d'interesse comunitario sono 158: 6 Invertebrati, 4 Pesci, 6 Anfibi, 4 Rettili, 126 Uccelli, 12 Mammiferi.

CONSERVATION / BIODIVERSITY PROBLEMS AND THREATS & PREVIOUS CONSERVATION EFFORTS

Provide this information for those species / habitat types or biodiversity issue directly targeted by the project

Il progetto LINK non ha ipotizzato azioni rivolte direttamente a singole specie o particolari habitat bensì, come detto, si propone di innovare la modalità con cui i Parchi applicano le proprie generali politiche di gestione del territorio, che - ovviamente - hanno ricadute significative sullo stato di conservazione di specie e habitat d'interesse comunitario.

All'interno dei Parchi ricade, infatti, una porzione considerevole di Rete Natura 2000 e sopravvivono specie di flora e fauna di rilevante interesse conservazionistico. Ma i Parchi rappresentano anche un tassello importante per la tutela delle risorse idriche; al loro interno si mantengono tratti di fiume, bacini interni, laghi costieri spesso in buono stato di conservazione a fronte del generale degrado che caratterizza questi ambienti nei tratti di pianura.

SIC e ZPS ne loro insieme ostituiscono una robusta infrastruttura verde, che contribuisce alla conservazione degli ecosistemi e dei servizi ecosistemici ad essi legati. È complementare e spesso sovrapposta, sotto il profilo ecogeografico, all'infrastruttura blu rappresentata dai corsi d'acqua, bacini interni e costieri). Ne consegue che una gestione efficace della prima contribuisce in modo decisivo non solo al raggiungimento dei target in materia di biodiversità ma anche al conseguimento degli obiettivi identificati dalle due principali Direttive europee inerenti la gestione delle risorse idriche: la Direttiva Quadro sulle Acque (WFD) e la Direttiva Alluvioni (FD).

In realtà la gestione portata avanti finora dai Parchi non è andata in questa direzione, dando vita ad azioni scollegate che non hanno guardato ai vantaggi derivati dalle sinergie di questi due elementi, soprattutto in termini di valorizzazione dei Servizi Ecosistemici e quindi di benefici socio economici sul territorio.

I problemi che con maggiore frequenza si riscontrano sono:

l'infrastruttura verde di Rete N2000 contribuisce in misura decisiva a fornire SE al territorio, ma tale flusso non è "misurato", nè viene "misurato" il contributo diretto e indiretto agli obiettivi di altre politiche europee in particolare la WFD, la FD, la MSFD; ne consegue che - secondo un approccio oramai diffuso - ciò che non viene misurato non viene gestito;

gli enti gestori, attualmente, non applicano in modo completo schemi di gestione in grado di "misurare" la loro efficacia di gestione rispetto agli obiettivi dettati dalle politiche in tema di Biodiversità, anche perché meno del 50% dei siti della rete N2000 è attualmente dotato di un Piano di Gestione o di Misure di Conservazione e di Piani di Monitoraggio;

il mancato raggiungimento degli obiettivi comunitari in materia di biodiversità - soprattutto all'interno di Rete Natura 2000 - dipendono spesso dallo scarso coinvolgimento dei privati. È dunque necessario accrescere la conoscenza di questi aspetti presso tutti gli stakeholders e creare dei percorsi di governance in grado di incrementare - in maniera partecipata - il contributo di imprese e privati cittadini al raggiungimento degli obiettivi di tutela della biodiversità.

PREVIOUS CONSERVATION EFFORTS IN THE PROJECT AREA AND/OR FOR THE HABITATS / SPECIES TARGETED BY THE PROJECT

Nei Parchi coinvolti dal progetto - che da un punto di vista gestionale rispecchiano fedelmente un quadro generale di tutte le aree della Rete Ecologica Nazionale - le azioni di conservazione e gestione sinora applicate si inquadrano nell'ambito delle attività previste dalla legge quadro delle aree protette (394/91). In aggiunta si registrano iniziative occasionali finalizzate alla conservazione di habitat e specie d'interesse comunitario, realizzate con il supporto del programma LIFE o di altri fondi e programmi comunitari (Interreg, LEADER, Fondi Strutturali) con la dotazione ordinaria di risorse, con fondi straordinari messi a disposizione dall'amministrazione centrale (in particolare Ministero dell'Ambiente e dell'Agricoltura) e da quelle regionali.

Allo stato attuale, sono stati redatti Piani di Gestione per meno del 50% dei siti di RN2000 e, solo in pochi casi, sono state individuate le Misure di Conservazione. Analogamente l'attività di monitoraggio scientifico è stata realizzata finora in maniera disorganica, su iniziativa delle singole aree protette e in assenza di uno sguardo d'insieme. Per numerose specie di rilevante interesse conservazionistico mancano - o non sono aggiornati - i piani d'azione nazionali.

Solo negli ultimi anni si è assistito alla realizzazione di qualche progetto di sistema, che ha registrato la

collaborazione tra più aree protette, sotto l'impulso di uno specifico finanziamento messo a disposizione dal Ministero dell'Ambiente.

Viceversa non sono state realizzate iniziative rilevanti riguardo al ruolo rivestito dalla Rete Natura 2000 nella fornitura di Servizi Ecosistemici, né tantomeno relativamente al contributo che i Parchi danno in riferimento al raggiungimento degli obiettivi delineati dalla WFD e dalla FD.

Infine l'efficacia della gestione di Rete Natura 2000 ha scontato anche la presenza di situazioni conflittuali locali o, nel migliore dei casi, la scarsa collaborazione di imprese, operatori economici, professionisti, portatori di interessi e cittadini verso il raggiungimento degli obiettivi comunitari di tutela della biodiversità

BEST PRACTICE CHARACTER OF THE PROJECT

Non rilevante, in quanto si tratta di un progetto pilota

DEMONSTRATION CHARACTER OF THE PROJECT

Non rilevante, in quanto si tratta di un progetto pilota

PILOT ASPECTS OF THE PROJECT

Il progetto, attraverso il suo approccio innovativo, mira a promuovere nelle Aree Protette e nei siti Natura 2000 un sistema originale di gestione basato sull'impiego della contabilità ambientale e della valutazione di efficacia di gestione rispetto agli obiettivi delle politiche europee in materia di Conservazione della Biodiversità ma anche al raggiungimento degli obiettivi individuati dalla Direttiva 2000/60/CE (WFD) e dalla Direttiva 2007/60/CE (FD). Il progetto intende infatti evidenziare e contabilizzare i servizi ecosistemici forniti dalle infrastrutture verdi e dalle infrastrutture blu contribuendo a raggiungere i target di conservazione delineati dalle strategie comunitarie ed al conseguimento degli obiettivi della Direttiva Acque e Direttiva Alluvioni.

L'integrazione tra obiettivi di differenti politiche ambientali europee - in tema di biodiversità, WFD, FD - e l'integrazione tra differenti istituzioni che partecipano alla governance territoriale e tra soggetti pubblici e privati, caratterizzano questo progetto come Progetto Pilota il cui approccio e i cui risultati potranno poi essere diffusi ed adottati da altri enti gestori di aree protette sia in Italia che in Europa.

Infatti, attraverso la definizione ed applicazione del Sistema Informativo di Contabilità Ambientale, si vuole fornire uno strumento di supporto all'ente gestore delle Aree Protette per migliorare l'efficacia e l'efficienza di gestione dei siti prevedendo anche il coinvolgendo attivo della comunità locale che presiede il territorio e usufruisce direttamente ed indirettamente dei benefici offerti dai servizi ecosistemici. Difatti il progetto non intende "solamente" contabilizzare il capitale naturale ma si vogliono creare le condizioni per aumentare la consapevolezza e far riconoscere il valore della conservazione alle comunità locali attraverso dei forum a cadenza periodica tra istituzioni, comunità locale, stakeholder volti a pianificare la governance del territorio per un raggiungimento del benessere umano sostenibile.

Il sistema informativo di contabilità ambientale verrà applicato a livello di area protetta a 10 Parchi nazionali in Italia caratterizzati da tipologie ambientali e contesti socio economici diversi e avrà come beneficiari sia gli enti gestori delle aree protette ma anche le istituzioni pubbliche e la comunità locale ma al contempo anche enti e strutture di ricerche.

È inoltre da precisare che affinché le azioni di gestione abbiano un impatto che possa essere misurato si prevede che la valutazione e la diffusione dei risultati vadano oltre la conclusione del progetto.

EU ADDED VALUE OF THE PROJECT AND ITS ACTIONS

Il progetto LINK si pone in coerenza con gli obiettivi della Strategia Europea per la Biodiversità fino al 2020 (COM/2011/0244), in particolare con l'obiettivo 2 relativo alla preservazione e al ripristino degli ecosistemi e dei loro servizi mediante le infrastrutture verdi e il ripristino di almeno il 15% degli ecosistemi degradati. In particolare l'Azione 5 del citato atto europeo prevede di migliorare la conoscenza degli ecosistemi e dei relativi servizi nell'UE attraverso la mappatura e la valutazione dello stato degli ecosistemi e dei relativi servizi sui territori nazionali degli Stati Membri, valutando il valore economico di tali servizi e promuovendo l'integrazione di detti valori nei sistemi di contabilità e rendicontazione a livello unionale e nazionale entro il 2020. Si tratta di un disposto al quale il progetto LINK contribuisce direttamente, con specifico focus su quelli che sono tra gli ambiti più significativi per la biodiversità nazionale, ovvero le aree protette.

I risultati attesi dal progetto si pongono in continuità complementare a quelli di un precedente ciclo di progetti cofinanziati dal programma LIFE aventi come specifico tema di interesse quello dei Servizi Ecosistemici, tra cui si citano: LIFE ADAPTAMED - Protection of key ecosystem services by adaptive management of Climate Change endangered Mediterranean socioecosystems (LIFE14 CCA/ES/000612); LIFE Natura2000ValueCrete - The ecological services, social benefits and economic value of the Ecosystem Services in Natura 2000 sites in Crete (LIFE13 INF/GR/000188); LIFE EcosystemServices - Assessment of ecosystems and their services for nature biodiversity conservation and management

(LIFE13 ENV/LV/000839); LIFE NaturEtrade - NaturEtrade: creating a marketplace for ecosystem services (LIFE12 ENV/UK/000473); LIFE PeatLandUse - Quantification and valuation of ecosystem services to optimize sustainable re-use for low-productive drained peatlands (LIFE12 ENV/FI/000150); LIFE GRASSSERVICE - Alternative use of biomass for maintenance of grassland biodiversity and ecosystem services (LIFE12 BIO/LV/001130); *LIFE+ Making Good Natura - Making public Good provision the core business of Natura 2000* (LIFE11 ENV/IT/000168); VACCIA - Vulnerability assessment of ecosystem services for climate change impacts and adaptation (LIFE07 ENV/FIN/00014). In particolare il LIFE LINK si pone di intervenire in termini di capacity building sugli attori chiave per la conservazione della biodiversità, ovvero i gestori delle aree protette, mirando a creare quei presupposti di governance efficace che fungono da cerniera tra gli obiettivi strategici comunitari e le azioni dirette di conservazione. Questo viene fatto accoppiando in modo pilota la tematica del riconoscimento e della mappatura dei Servizi Ecosistemici alla tematica della contabilità ambientale, offrendo un nuovo contributo agli obiettivi richiamati sopra e garantendo un supporto effettivo all'azione gestionale nei Parchi.

SOCIO-ECONOMIC AND ECOSYSTEM SERVICES EFFECTS OF THE PROJECT

I risultati del progetto LINK sono attesi tanto in termini di facilitazione della partecipazione attiva degli attori territoriali sulle questioni della conservazione della biodiversità, quanto di ottimizzazione degli investimenti sulla biodiversità territoriale con effetti positivi sulle comunità interessate. Tra gli obiettivi operativi del progetto vi è quello di aumentare la consapevolezza degli operatori economici locali in relazione al valore del capitale naturale presente nel proprio territorio, in modo da promuovere comportamenti sostenibili nell'esercizio delle diverse attività economiche

EFFORTS FOR REDUCING THE PROJECT'S "CARBON FOOTPRINT"

Durante l'intera implementazione del progetto LINK si prevede di adottare, senza alcun costo aggiuntivo rispetto a quelli indicati nei form finanziari, i seguenti accorgimenti:

- ridurre al minimo della quota di materiale cartaceo, sia quello di lavoro e sia quello dei prodotti di comunicazione; in generale, comunque, tutto il materiale prodotto sarà sempre fruibile on line sul sito del progetto e verrà condiviso principalmente tramite le moderne tecnologie (social network, smartphone, tablet, ecc.);
- minimizzare l'emissione di inquinanti connessa ai trasporti riducendo, per quanto possibile, il numero degli spostamenti necessari per l'implementazione del progetto sul territorio, preferendo gli strumenti di comunicazione a distanza (web-based conference, riunioni tramite applicazioni tipo Skype, ecc.) e, quando strettamente necessario, verrà preferito l'uso del treno o di veicoli ecologici;
- utilizzare criteri di sostenibilità nelle attività ordinarie in materia di riduzione dei rifiuti e incentivo alla raccolta differenziata e all'uso efficiente delle risorse (energia, acqua, ecc.).

Per gli acquisti da effettuare nel quadro delle attività previste, i partner seguiranno criteri di scelta che privilegino fornitori e prestatori di servizi dotati di certificazioni di qualità e ambientali. In particolare ciò sarà importante per quanto riguarda le forniture (cancelleria, materiali di stampa, gadget, ecc.) e per i prodotti alimentari e i servizi di catering necessari. A questo proposito entro il primo trimestre sarà realizzato, nell'ambito dell'azione F1, un documento interno di raccomandazioni riguardanti il Green Public Procurement per tutte le attività connesse al progetto.

STAKEHOLDERS INVOLVED AND TARGET AUDIENCE OF THE PROJECT

L'ampio coinvolgimento di un elevato numero di portatori d'interesse - ipotizzato in tutte le fasi del percorso - costituisce un elemento fortemente caratterizzante del progetto LINK, anche in virtù di alcuni elementi peculiari.

Nell'azione A1 si realizzerà, in tutti i Parchi coinvolti, l'individuazione e la mappatura degli stakeholder, tenendo conto delle diverse tipologie e interessi rappresentati a livello locale (amministratori, operatori, imprese, istituzioni, cittadini, visitatori, fruitori,....). I soggetti identificati - oltre ad essere protagonisti di iniziative specifiche (quale l'indagine tesa a realizzare una analisi dei conflitti, propedeutica ad una più collaborativa partecipazione alle attività di progetto) - verranno invitati a far parte dei Forum locali, che accompagneranno tutto lo svolgimento del progetto, e all'interno dei tavoli tecnici, momenti di consultazione meno inclusivi ai quali parteciperanno attori specificamente selezionati in considerazione delle tematiche oggetto d'interesse.

Relativamente a questo aspetto una attenzione specifica verrà esercitata per stimolare la partecipazione degli enti preposti alla pianificazione delle risorse idriche, con particolare riferimento alle Autorità di Distretto idrografico. L'implementazione di uno schema di gestione funzionale ad incrementare l'efficacia delle azioni dei Parchi verso il raggiungimento degli obiettivi della WFD e della FD, necessita obbligatoriamente di un maggiore dialogo tra queste categorie di soggetti al fine di incrementare l'integrazione tra i rispettivi strumenti di pianificazione.

I Forum plenari verranno convocati nell'ambito delle azioni A1, C1 e C4; i Tavoli tecnici prenderanno parte alle attività delle azioni A2, A3 e C4.

Nell'ambito dell'azione E2, destinata alla disseminazione in ambito nazionale, verranno coinvolti rappresentanti delle principali istituzioni ambientali - Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) - dei più accreditati centri di ricerca nazionali - Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), CREA e ENEA - del mondo accademico, degli enti gestori delle aree protette nazionali e regionali, del mondo delle imprese (associazioni di categoria, consorzi, associazioni d'impresa, Confindustria, Unioncamere), degli enti locali, del mondo politico, delle associazioni ambientaliste.

Nell'ambito dell'azione E3, destinata alla disseminazione in ambito internazionale, verranno coinvolti rappresentanti della Commissione Europea e dell'Agenzia Europea per l'Ambiente, delle associazioni e, soprattutto, di aree protette europee al fine di favorire il trasferimento dei risultati di progetto in contesti analoghi e di contribuire al raggiungimento degli obiettivi della Strategia 2020 per la Biodiversità.

Per quanto concerne le aree protette - che costituiscono il principale target delle attività di disseminazione - si utilizzerà la rete di Europarc Federation - di cui Federparchi è sezione italiana - e i gruppi di lavoro IUCN per l'efficacia di gestione Green List.

EXPECTED CONSTRAINTS AND RISKS RELATED TO THE PROJECT IMPLEMENTATION AND MITIGATION STRATEGY

Si riportano di seguito i rischi correlati all'implementazione del progetto e le relative strategie di mitigazione che sono state individuate.

Difficoltà nel reperimento di dati necessari a popolare i modelli di analisi e valutazione previsti dal progetto (azioni C1, C2 e C3). Al fine di minimizzare gli effetti di tale rischio, si prevede di identificare un set minimo di indicatori significativi (anche di tipo proxy) di facile popolamento, in modo da garantire l'implementazione delle azioni previste, affiancato da un set più esteso di indicatori significativi anche di più difficile popolamento ma, in caso di disponibilità dei dati, in grado di dare un utile valore aggiunto ai modelli. In ogni caso le azioni di cui sopra saranno accompagnate fin dalle fasi iniziali da una verifica dei flussi di dati attuali e potenziali, in modo da favorire una declinazione dei modelli basata su indicatori effettivamente popolabili. La partecipazione dei gestori delle aree protette di interesse al partenariato di progetto agevolerà ulteriormente la fase di raccolta dati grazie alla presenza istituzionale e operativa di tali Enti sui territori oggetto di studio.

Complessità delle relazioni tra capitale naturale, servizi ecosistemici e soggetti produttori/beneficiari degli stessi. L'accoppiamento di soggetti produttori e beneficiari di servizi ecosistemici verrà facilitato dall'azione C3, dove si prevede di effettuare una analisi dei portatori di interesse alla scala delle aree protette di interesse, giungendo a definire una mappatura delle relazioni territoriali e, di conseguenza, agevolando la comprensione dei rapporti causa effetto legati al capitale naturale. I risultati di questa azione saranno utilizzati nelle attività territoriali dell'azione C4 per chiarire direttamente ai portatori di interesse gli effetti della gestione della biodiversità in termini conservazionistici.

Difficoltà nel coinvolgere gli attori chiave nei processi inclusivi del progetto e di stimolarli all'impegno tramite PES. Tale rischio è legato allo scetticismo latente o esplicito che tipicamente è proprio del mondo economico in relazione agli obiettivi di conservazione della biodiversità, considerati come un ostacolo alla crescita economica prima ancora che un presupposto alla stessa. Per questo motivo, anche in considerazione dell'importanza di un ampio coinvolgimento degli attori interessati, le azioni C4 prevedono una assistenza esterna per il supporto organizzativo e la facilitazione dei processi inclusivi.

Difficoltà a superare le attuali barriere culturali per assimilare il cambiamento di approccio proposto dal progetto. Nonostante la comunità scientifica e gli addetti dei settori legati alla gestione ambientale del territorio abbiano ormai nettamente riconosciuto l'importanza di un approccio ecosistemico correlato agli obiettivi del progetto LINK, le barriere culturali tuttora ancorate in ampi settori socio-economici potrebbero inficiare l'efficacia del progetto. In tal senso le azioni E prevedono una serie di iniziative di comunicazione finalizzate a favorire la condivisione di un glossario comune e l'informazione sugli obiettivi e le modalità attuative del progetto.

Efficacia del progetto in termini di conservazione della biodiversità e di contestuale raggiungimento degli obiettivi in materia di gestione delle acque. I risultati attesi del progetto sono circoscritti al miglioramento dell'attività gestionale dei Parchi. La recente formalizzazione (L. 221/2015) delle Autorità di Distretto Idrografico (previste dalle Direttive 2000/60/CE e 2007/60/CE) nel quadro normativo italiano, a completamento dell'iter di riconoscimento già avviato con il D.Lgs 152/2006, completa l'asset istituzionale a livello nazionale nella gestione dei bacini idrografici, garantendo un maggior controllo di coerenza delle misure gestionali adottate dai Parchi con i riferimenti dei Piani di Gestione approvati a scala idrografica.

CONTINUATION / VALORISATION AND LONG TERM SUSTAINABILITY OF THE PROJECT'S RESULTS AFTER THE END OF THE PROJECT

Which actions will have to be carried out or continued after the end of the project ?

Le azioni che si prevede di implementare oltre il termine del progetto sono: azione A3 (aggiornamento continuo della mappatura dei servizi ecosistemici di rilievo per le aree protette in continuità con eventuali evoluzioni nella composizione del capitale naturale ovvero delle pressioni antropiche che insistono sullo stesso); azione C4 (mantenimento dell'azione inclusiva di governance a scala territoriale per rinnovare con gli attori interessati le buone pratiche gestionali sperimentate a livello pilota nel progetto LINK); azioni D1e D2 (proseguimento dell'attività di monitoraggio al fine di registrare gli effetti dell'implementazione dell'attività gestionale in seguito ai miglioramenti introdotti grazie al progetto LINK); azioni E1, E2, E3 ed E4 (proseguimento delle attività di comunicazione e disseminazione per ampliare la diffusione del progetto e dei risultati raggiunti); azione F1 (mantenimento attivo del comitato di pilotaggio costituito dai partner di progetto quale cabina di regia continua atta a sostenere la replicabilità del progetto nello spazio e nel tempo).

Si prevede di proseguire le azioni indicate per un periodo di almeno 5 anni, eventualmente rinnovabili, in funzione dei risultati conseguiti dal protrarsi delle stesse.

How will this be achieved? What resources will be necessary to carry out these actions?

Di seguito vengono riportati i codici delle azioni identificate nel paragrafo precedente, specificando il partner responsabile in sede di progetto e il/i partner responsabile/i in sede post-LIFE separati da un trattino:

A3: UM - PN
 C4: LA - PN
 D1: LA - PN
 D2: LA - PN
 E1: LA - LA
 E2: FSS + tutti i partner
 E3: FP + tutti i partner
 E4: FP + tutti i partner
 F1: LA + tutti i partner

Al fine di implementare le suddette azioni nella fase post-LIFE, i partner individuati metteranno a disposizione risorse proprie in termini di personale e di costi operativi. Qualora si dovessero rendere necessarie delle assistenze esterne, i partner individuati si impegnano a reperire le risorse per poterle attivare ovvero a provvedere direttamente con risorse proprie.

Protection status under National / local law of sites/species/habitats targeted (if relevant)

Not applicable

How, where and by whom will the equipment acquired be used after the end of the project?

Dopo la conclusione del progetto, le uniche strumentazioni acquisite con i fondi di progetto, rappresentate da notebook di lavoro, rimarranno in dotazione presso le strutture degli stessi partner di progetto a disposizione del personale interno e di eventuali collaboratori per la prosecuzione delle azioni post-Life e delle attività connesse in particolare per acquisire e analizzare dati e sviluppare risultati e diffondere le informazioni necessarie.

To what extent will the results and lessons of the project be actively disseminated after the end of the project to those persons and/or organisations that could best make use of them (please identify these persons/organisations)?

La disseminazione delle esperienze maturate con il progetto continuerà tramite il sito web e la partecipazione attiva dei partner a seminari, convegni e altri consessi di carattere divulgativo e/o formativo almeno per 3 anni dopo la fine del progetto.

La diffusione dei risultati di LINK è inoltre assicurata dall'ampia tipologia di stakeholder individuati e che verranno coinvolti durante il progetto. Questo vale in particolare per gli altri soggetti gestori di aree protette e siti Natura 2000 che saranno interessati a utilizzare lo schema di gestione individuato di LINK per innovare e rendere più efficace la propria governance.

A tal proposito si sottolinea che la presenza tra i partner di progetto di Federparchi – sezione italiana di Europarc Federation – garantisce il contatto continuo con un network di circa 400 istituzioni ed enti incaricati della gestione di oltre 700 aree protette in 38 Paesi europei.

How will the long term sustainability of the project's concrete actions be assured?

Il progetto si propone di mettere a punto uno schema capace di incrementare l'efficacia della gestione sotto il profilo dei risultati ambientali e delle modalità di allocazione e spesa delle risorse economiche. Questa circostanza fa ritenere con una certa sicurezza che gli enti gestori dei Parchi continueranno a utilizzare il modello anche dopo la realizzazione di questa prima fase, cofinanziata dal programma LIFE.

D'altra parte l'idea di sviluppare LINK nasce proprio dall'esigenza di superare una criticità fortemente percepita da parte di tutti i gestori dei Parchi, relativa alla complessità dei numerosi obblighi richiesti per lo svolgimento ordinario della propria attività – soprattutto relativamente alla produzione di dati e indicatori utili a fornire informazioni riguardo alle modalità di gestione attuate (ad esempio il Piano della Performance) – e alla difficoltà di comunicare, di contro, gli effetti positivi delle proprie iniziative. Non è infatti un caso che il partenariato sia composto da un numero elevato di Parchi, che credono fortemente nei prodotti di LINK come strumenti per risolvere queste problematiche.

In considerazione di quanto detto e tenendo anche conto dei bassi costi di mantenimento del modello, si ritiene che la sostenibilità delle azioni di progetto sia ampiamente assicurata. Da tenere presente anche che la formazione del personale tecnico durante le attività progettuali, consentirà l'acquisizione di know-how specifico per garantire la replicabilità e la trasferibilità a lungo termine del post-Life



LIFE16 NAT/IT/000838

TECHNICAL APPLICATION FORMS

**Part C – detailed technical description of the
proposed actions**

LIST OF ALL PROPOSED ACTIONS

A. Preparatory actions, elaboration of management plans and/or of action plans

- A1 Coordinamento delle attività, procedure, strumenti e kick-off di progetto
- A2 Definizione del quadro ambientale, socioeconomico e di governance dei Parchi e identificazione dei detentori delle informazioni attualmente disponibili a scala territoriale
- A3 Identificazione e mappatura partecipata dei Servizi Ecosistemici con le comunità locali

B. Purchase/lease of land and/or compensation payments for use rights

C. Conservation actions

- C1 Definizione del Modello Integrato di Valutazione e Accountability (MIVA)
- C2 Messa a punto del Sistema Informativo di Contabilità Ambientale (SICA)
- C3 Definizione del Sistema di Supporto all'attivazione di PES
- C4 Applicazione dimostrativa di SICA e MIVA nei PN partner di progetto

D. Monitoring of the impact of the project actions (obligatory)

- D1 Monitoraggio dell'impatto del progetto sugli indicatori scelti
- D2 Monitoraggio dell'impatto socio-economico del progetto

E. Public awareness and dissemination of results (obligatory)

- E1 Comunicazione delle attività e degli obiettivi di progetto
- E2 Disseminazione del progetto in ambito nazionale
- E3 Disseminazione del progetto in ambito europeo
- E4 Attività di networking

F. Project management (obligatory)

- F1 Gestione, coordinamento e monitoraggio dell'andamento del progetto

DETAILS OF PROPOSED ACTIONS

A. Preparatory actions, elaboration of management plans and/or of action plans

ACTION A.1: Coordinamento delle attività, procedure, strumenti e kick-off di progetto

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

A1.1 Gestione delle procedure amministrative di start up

Gli obiettivi di questa fase sono la predisposizione e la sottoscrizione delle convenzioni tra i partner e delle procedure necessarie alla contrattualizzazione dello staff temporaneo. L'azione pone le basi giuridiche e tecniche per lo svolgimento di tutte le altre azioni di progetto, con lo scopo di evitare ritardi nell'avvio delle azioni tecniche e per l'attuazione, efficiente ed efficace, delle stesse.

A1.2. Costituzione degli organi di coordinamento gestionale e tecnico scientifico di progetto

L'obiettivo generale di questa fase è l'identificazione - da parte di tutti i partner - dello staff interno che si occuperà dello svolgimento delle attività progettuali, mettendo in chiaro ruoli e responsabilità. In particolare ciascun partner individuerà i propri referenti all'interno dei due organi di coordinamento previsti dal progetto: il Comitato di Pilotaggio (CdP) e il Comitato Tecnico Scientifico (CTS). Il CdP avrà funzioni di coordinamento gestionale delle attività e si riunirà con cadenza almeno semestrale e in call conference per assumere le decisioni fondamentali relative agli aspetti gestionali ed amministrativi e strategici del progetto. Il CTS - coordinato dal professor Marino di Unimolise - avrà la responsabilità degli aspetti tecnici delle attività, garantendo che le azioni di conservazione siano svolte con correttezza e rigore scientifico. Il CTS si riunirà con cadenza trimestrale esclusivamente in call conference, e la sua costituzione è necessaria per garantire la gestione efficace ed efficiente delle azioni tecniche di progetto.

Nello specifico la sottoazione prevede:

- realizzazione del Kick-Off meeting
- individuazione del personale del progetto e del referente scientifico per ogni partner;
- istituzione del Cdp con nomina dei referenti ed approvazione delle regole di gestione.

A1.3 progettazione esecutiva delle attività tecniche

Questa fase avrà lo scopo di definire lo stato dell'arte, evidenziando eventuali modifiche e correzioni da applicare rispetto alla pianificazione delle attività contenuta nella proposta. La progettazione permetterà:

- la pianificazione dettagliata delle fasi di progetto e la relativa tempistica;
- lo sviluppo di un'apposita check-list di verifica;
- la definizione delle condizioni di partenza delle aree di intervento del progetto, al fine di individuare i parametri di riferimento rispetto ai quali verranno verificate le performance del progetto stesso;
- l'individuazione e condivisione di metodologie da applicare nella realizzazione delle azioni in collaborazione tra i partner.

A1.4. Mappatura degli stakeholders e istituzione dei Forum locali

L'azione mira ad attivare processi di partecipazione, degli stakeholders e delle comunità locali, al raggiungimento degli obiettivi di tutela della biodiversità da parte dei Parchi partner. Questi processi

partecipativi non sono molto praticati dai Parchi, anche se in realtà sarebbero una risposta efficace contro le incomprensioni, la scarsa informazione e le piccole conflittualità che emergono in tanti territorio e che distolgono i Parchi dal raggiungimento dei loro obiettivi strategici. Occorre perciò conoscere ed evidenziare lo stato dell'arte in questi Parchi, attraverso una indagine basata sulla analisi dei conflitti potenziali e delle attitudini degli stakeholder e delle comunità locali che aiuterà a portare alla luce e comprendere i diversi livelli di interesse/conflitti che insistono nei Parchi nazionali dal punto di vista economico, sociale, politico, affettivo, etc.. Nello specifico si prevede, per ogni area protetta, l'individuazione e la Mappatura degli stakeholder coinvolti, secondo le diverse tipologie e interessi rappresentati (amministratori, operatori, imprese, istituzioni, cittadini, visitatori, fruitori,...) e suddivisi secondo diversi livelli di intensità di coinvolgimento e di conflitto/interesse presente (basso, medio, alto...). La costruzione della Mappa serve a identificare tutte le persone e i gruppi da coinvolgere in un primo livello di inchiesta (indagine sul campo), indirizzata ad un campione significativo a cui verrà somministrata una intervista ermeneutica (che permette l'identificazione delle diverse posizioni emerse e consente una diagnosi accurate per poter mettere in campo eventuali strategie e azioni di mitigazione). L'analisi degli stakeholder e della conflittualità, ha anche una sua importanza per identificare e comprendere, le eventuali contrapposizioni tra i Parchi nazionali ed i soggetti che utilizzano le risorse naturali ed i potenziali Servizi Ecosistemici dell'area protetta (acqua, prodotti e servizi del bosco, paesaggio, demanio, etc..). Il luogo entro il quale si svolgeranno questi processi partecipativi è il Forum locale del parco che sarà l'occasione per discutere e partecipare, e poter registrare nel tempo l'evoluzione dei diversi livelli di intensità del potenziale conflitto/interesse. L'azione permette di individuare i tipi ed i livelli di conflitto/interesse, i bisogni, le aspettative e gli atteggiamenti degli stakeholder e delle comunità locali nei confronti delle attività promosse dai Parchi nazionali. Da questa azione verrà redatto un rapporto iniziale che descriverà le tipologie di gruppi di interesse e di stakeholder in generale da coinvolgere per le attività di progetto. I Forum locali così come identificati in questa fase saranno attivi anche per le azioni C1 e C4.

I prodotti dell'attività sono:

- Report e Mappatura degli stakeholders;
- una Indagine sul campo per individuare conflitti/interessi di stakeholders e comunità locali verso il Parco;
- l' Attivazione in ogni PN del Forum locale.

A1.5. Redazione del Piano della Comunicazione

Attraverso questa attività verrà definito, d'intesa con tutti i partner, un Piano della comunicazione al fine di individuare le migliori forme di disseminazione e sensibilizzazione rispetto ai temi del progetto. Gli obiettivi del Piano della comunicazione saranno coerenti con quelli generali del progetto; verranno identificati i messaggi chiave, i destinatari ed i canali della comunicazione, saranno specificate le azioni da intraprendere, i tempi, i costi e le attività da svolgere.

Il Piano - che terrà conto delle necessità di visibilità e diffusione delle informazioni relative al progetto a livello regionale, nazionale ed internazionale - assicurerà l'uso corretto del logo LIFE e la pubblicizzazione del sostegno comunitario al progetto. Il Piano stabilirà anche misure per la valutazione in itinere della comunicazione e per la sua eventuale revisione

Tutte le attività relative al compimento delle sottoazioni A1.1, A1.2, A1.3, A1.5 si svolgeranno prevalentemente a Roma, presso la sede di Legambiente. Le attività necessarie all'esecuzione della sottoazione A1.4 si svolgeranno prevalentemente nei rispettivi territori dei Parchi

Beneficiary responsible for implementation:

LEGAMB

Legambiente è coordinatore dell'azione e partecipa a tutte le sottoazioni.

Unimolise partecipa alle attività A1.2, A1.3, al 1° Forum che si terrà in ciascuna area protetta (A1.4).

Fondazione per lo Sviluppo Sostenibile e Federparchi partecipano alle attività A1.2, A1.3.

Tutti gli altri partner partecipano alle attività A1.2, A1.3, al 1° Forum che si terrà nel proprio territorio (A1.4).

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 3,96% del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i beneficiari hanno un coinvolgimento medio di 2 gg/uomo per 4 mesi, per 4 figure. I Parchi in A1.4 avranno un impegno aggiuntivo di 5 gg/uomo per 2 figure. L'impegno aggiuntivo di Legambiente prevede il coordinamento di tutte le attività.

TRAVEL

Tutti i beneficiari partecipano al Kick-off meeting, 2 persone, 2 giorni. LEGAMB e UNIMOL partecipano ai Forum locali nelle sedi dei Parchi. Il costo del viaggio è stato calcolato 0,25 €/km. Data la grande varietà di beneficiari sono state definite 3 fasce Kilometriche PNGPA/PNVG/PNDB 1400km A/R; CTNP/ PNFC/ PNP/ PNATE 1000Km A/R; PNGSL/PNM/PNALM 340Km A/R, vitto e alloggio e trasporto locale 130€/gg.

EXTERNAL ASSISTANCE

Tutti i Parchi organizzano un Forum locale nell'azione A1.4 i cui servizi di organizzazione sono calcolati coffee break 5€ * 80 pax, 400€ service/audio-video, 200 comunicazione/materiali. L'evento sarà gestito da un moderatore per esperti partecipati, oneri stimati sulla base di indagini di mercato. Tutti i partner collaborano fornendo informazioni rilevanti. I Parchi nazionali devono individuare gli stakeholders territoriali da coinvolgere, mentre Unimolise, Federparchi e Fondazione forniscono il supporto tecnico-scientifico.

A1's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Mappe degli stakeholders	03/2018
Accordi di partenariato tra il beneficiario coordinatore ed i partner	12/2017
Rapporto sull'indagine sul campo su conflitti/interessi degli stakeholders del territorio	03/2018
Piano della Comunicazione	03/2018

A1's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Insedimento del Comitato di Pilotaggio e del Comitato Tecnico Scientifico	12/2017
Indagine sul campo	03/2018
Sottoscrizione Accordi di partenariato	12/2017
Attivazione in ogni PN del Forum locale	03/2018
Kick off meeting	12/2017

A. Preparatory actions, elaboration of management plans and/or of action plans

ACTION A.2: Definizione del quadro ambientale, socioeconomico e di governance dei Parchi e identificazione dei detentori delle informazioni attualmente disponibili a scala territoriale

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'obiettivo di questa azione è la predisposizione di un quadro conoscitivo volto all'identificazione ed all'analisi dei dati di carattere ambientale, socioeconomico e di governance dei Parchi, che andranno a costituire il sistema di contabilità definito nelle Azioni C1 e C2.

Durante la prima fase del progetto sarà eseguita un'analisi sia della letteratura scientifica riguardante i sistemi di contabilità ambientale applicati alle aree protette, che delle politiche di conservazione e delle normative in vigore a livello internazionale (CBD, IUCN-WCPA), Comunitario (Strategia Europea per la Biodiversità, Direttiva 92/43/CEE, Direttiva 79/409/CEE, Direttiva Alluvioni 2007/60/CE, Direttiva Quadro sulle Acque 2000/60/CE etc.) e nazionale, con la finalità di individuare i target di conservazione e gruppi di indicatori selezionati. Particolare attenzione verrà data agli indicatori in grado di descrivere e quantificare le relazioni tra le azioni di conservazione - proprie del sistema di Aree Protette - e gli obiettivi delle politiche delle due Direttive che si riferiscono alla gestione delle risorse idriche.

Inoltre saranno acquisiti ed analizzati gli strumenti di pianificazione in vigore nelle aree protette quali il Piano del Parco, Piano Pluriennale Economico e Sociale, i Piani di gestione dei SIC e delle ZPS, il Piano della Performance introdotto dal D.Lgs 27 Ottobre 2009 n. 150, nonché il Piano di Gestione del Distretto Idrografico in cui ricade il territorio del Parco.

La componente ambientale dovrà necessariamente considerare aspetti legati a fauna, flora, vegetazione, patrimonio forestale, rete idrografica, risorse genetiche, paesaggio mentre per quelle socio-economiche si guarderà alla struttura demografica della popolazione, alle attività economiche (con particolare riguardo ad agricoltura, silvicoltura e zootecnia), alle infrastrutture ed i servizi, etc. L'ultima componente, quella della governance, considera tutti gli aspetti legati alla gestione del territorio rispetto ai compiti amministrativi degli enti parco e degli enti locali. Particolare attenzione sarà dedicata alla gestione economica-finanziaria degli enti parco, analizzata attraverso la definizione e successiva applicazione di metodologie appropriate di classificazione della spesa pubblica e indicatori di attività e di performance, che consentiranno di rapportare il conto fisico a quello monetario e di verificare l'efficienza e l'efficacia della politica ambientale.

Infine sarà definita e realizzata una matrice che andrà a classificare indicatori ed indici, definiti secondo il modulo fisico e monetario, in funzione della scala di riferimento (locale, regionale, comunale, nazionale, globale), il periodo di aggiornamento del dato, ed infine la posizione rispetto al modello DPSIR.

La scelta del set di dati/indicatori da impiegare dovrà pertanto tenere conto delle raccomandazioni in materia di politica di conservazione della natura poste a livello internazionale (IUCN, OCSE etc.) e dovrà essere in linea con gli obiettivi strategici di ciascun Parco, definiti nei Piani della Performance. Dovrà misurare le attività di gestione degli enti parco nel raggiungimento degli obiettivi di conservazione, nell'applicazione della WF Directive e della Flood Directive e, infine, monitorare lo stato di conservazione dei servizi ecosistemici.

Tali indicatori potrebbero essere selezionati a partire da metodologie di valutazione di efficacia delle aree protette riconosciute dall'IUCN-WCPA - quali ad esempio la MEVAP (Monitoring and Evaluation of Protected Areas), già sperimentata in Italia a livello di Parchi nazionali e Regionali - e dal manuale d'Uso degli Indicatori di Contabilità Ambientale per i Parchi nazionali definito dal Ministero dell'Ambiente. La scelta definitiva del set di indicatori ed indici sarà concordata preventivamente con i partner tecnico-scientifici e con i Parchi. Allo scopo, in ciascuna area protetta sarà organizzato un incontro tecnico tra ricercatori di Unimol e staff del Parco.

Per ogni tipologia di dati saranno individuati i detentori, tra cui gli stessi Parchi, le Autorità di Distretto Idrografico, le Agenzie Regionali per la Protezione Ambientale (ARPA), l'Istituto Nazionale di Statistica, che dispone di informazioni di carattere socio economico a livello comunale.

Beneficiary responsible for implementation:

UNIMOL

Università del Molise è coordinatore e responsabile dell'azione.

Legambiente, Federparchi e Fondazione per lo sviluppo Sostenibile contribuiscono alla definizione dei parametri da impiegare successivamente nel Modello MIVA (azione C1).

Tutti i Parchi Nazionali contribuiscono alla definizione dei parametri da impiegare successivamente nel Modello MIVA e all'identificazione dei detentori delle informazioni alla scala locale

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 1,63% del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i Parchi beneficiari hanno un coinvolgimento medio di 1,5 gg/uomo per 4 mesi, per 3 figure. UNIMOL un coinvolgimento medio di 8 gg/uomo per 4 mesi, per 3 figure ivi incluso un meeting tecnico con i responsabili in ogni Parco beneficiario.

TRAVEL

UNIMOL effettua un meeting tecnico in ogni area Parco. Il costo del viaggio è stato calcolato 0,25 €/km per una media di 850Km A/R, vitto, alloggio e trasporto locale 130€/gg.

A2's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Quadro delle informazioni disponibili a livello territoriale in relazione ai diversi enti detentori	03/2018
Set di Indicatori	03/2018
Matrice di coerenza tra politiche di conservazione e politiche relative alle direttive acque e alluvioni	12/2017

A2's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Organizzazione di un meeting di discussione in ogni Parco partner di progetto	03/2018

A. Preparatory actions, elaboration of management plans and/or of action plans

ACTION A.3: Identificazione e mappatura partecipata dei Servizi Ecosistemici con le comunità locali

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'obiettivo di questa azione è la predisposizione di un quadro conoscitivo volto all'identificazione ed all'analisi dei Servizi Ecosistemici (SE).

Per raggiungere questo risultato saranno in primo luogo analizzate le caratteristiche territoriali dei parchi considerando le diverse tipologie ambientali presenti e successivamente - attraverso l'esame della letteratura scientifica - verranno analizzati e selezionati approcci per l'identificazione, la modellazione e la valutazione dei SE a partire dal *System of Environmental-Economic Accounting SEEA, Ecosystem Services Journal, Millennium Ecosystem Assessment MA, The Economics of Ecosystem and Biodiversity TEEB, Mapping and Assessment of Ecosystem Services MAES*.

Saranno acquisite adeguate cartografie (copertura e uso del suolo, modello digitale del terreno, idrografia, vegetazione, Carta degli Habitat, carta della vegetazione, ecc.) per l'identificazione delle caratteristiche spaziali degli ecosistemi. Tutte le cartografie prodotte saranno in linea con la Direttiva INSPIRE.

Esistono diversi sistemi internazionali di classificazione per definire la tipologia dei servizi ecosistemici: il sistema MA (*Millennium Ecosystem Assessment*), il sistema TEEB (*The Economics of Ecosystems and Biodiversity*), ed il sistema CICES (*Common International Classification of Ecosystem Services v4.3*). Quest'ultimo è stato adottato dal MAES in quanto offre una tassonomia degli ecosistemi che è più consona degli altri rispetto al modello SEEA.

L'esame della cartografia servirà a realizzare un primo inquadramento relativo alla presenza e all'estensione degli ecosistemi, consentendo quindi una preliminare valutazione. A completamento di questa prima fase verrà compiuta, in ciascun Parco, una specifica indagine attraverso la somministrazione di due questionari, uno destinato agli Enti gestori e agli amministratori locali, l'altro agli stakeholder mappati nel corso dell'azione A1. I questionari saranno finalizzati a comprendere il grado di percezione di queste due categorie relativamente all'importanza dei Servizi Ecosistemici.

Successivamente saranno organizzati in ciascun Parco 3 tavoli tecnici di lavoro, gestiti dagli esperti di Unimolise con la collaborazione di Legambiente. Questi incontri serviranno a realizzare una classificazione esaustiva e condivisa con la comunità locale dei SE rilevanti per ciascuno dei Parchi interessati dal progetto.

La concertazione in questa fase è un passaggio essenziale per realizzare, successivamente, una corretta e condivisa valutazione monetaria dei SE. Per il compimento di tale attività si farà riferimento alle metodologie dell'estimo ambientale impiegate per la valutazione del Valore Economico Totale (VET), le quali prevedono tecniche dirette di mercato, tecniche indirette di mercato, tecniche non di mercato e metodologie di valutazione partecipata. Ad esempio, attraverso le tecniche dirette di mercato sarà possibile definire un valore di scambio - ossia commerciale - correlato a quello di uso diretto di una risorsa, come ad esempio acquisto di legname oppure la vendita di prodotti del sottobosco. In altre circostanze si ricorrerà a metodologie proprie dell'estimo ambientale (di *non mercato*) - come la valutazione contingente - per stimare il valore di esistenza e/o di uso indiretto correlato, ad esempio, ai servizi culturali oppure a quelli di regolazione.

Una particolare attenzione sarà dedicata alla valutazione dei SE legati ai corpi idrici e in particolare al cambiamento della loro quantificazione monetaria in funzione della variazione dei principali parametri di qualità previsti dalla Direttiva Quadro sulle Acque.

L'obiettivo di questo approccio metodologico è da un lato stimare i benefici che gli ecosistemi tutelati nei Parchi Nazionali offrono alle comunità locali (interne ed esterne alle aree protette), dall'altro sviluppare e testare un metodo di valutazione dei servizi ecosistemici, con l'intento di fornire un efficace strumento di monitoraggio all'Ente gestore, allo scopo di migliorare la gestione delle risorse e la performance ambientale.

La facilità di lettura dei rapporti causa-effetto tra risorse investite ed effetti ambientali ed economici - intesi come variazione positiva ei Servizi Ecosistemici messi a disposizione sul territorio - favorirà il raggiungimento degli obiettivi di conservazione e quelli di corretta implementazione della Direttiva 2000/60/CE e della Direttiva 2007/60/CE.

L'azione si svolgerà principalmente presso la sede dell'Università del Molise e nei territori dei 10 Parchi.

Beneficiary responsible for implementation:

UNIMOL

Unimolise è coordinatore e responsabile scientifico dell'azione e parteciperà a tutti i Forum organizzati presso i Parchi.

Legambiente supporterà Unimolise e i Parchi nell'organizzazione e gestione dei tavoli tecnici.

Fondazione offrirà un contributo specialistico relativamente ai SE legati agli ecosistemi acquatici.

Federparchi partecipa all'identificazione e quantificazione dei SE.

I Parchi saranno coinvolti nell'organizzazione e gestione di tutte le attività sui propri territori

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 9,99 % del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i Parchi beneficiari hanno un coinvolgimento medio di 4 gg/uomo per 10 mesi, per 2 figure, inclusa l'organizzazione di 2 meeting tecnici partecipati con UNIMOL e stakeholder selezionati. UNIMOL responsabile dell'individuazione e mappatura dei SE avrà un impegno di 10 mesi/uomo per 3 figure, Ecologo esperto GIS ed Economista ambientale. FSS avrà un impegno medio di 8 gg/uomo per Esperto gestione aree protette e risorse idriche per 10 mesi, e 4 gg/uomo per Ricercatore - Raccolta, elaborazione dati competenza acque. LEGAMB supporta UNIMOL e FSS nelle attività partecipate.

TRAVEL

UNIMOL, LEGAMB e FSS effettua un meeting tecnico in ogni area Parco. Il costo del viaggio è stato calcolato 0,25 €/km per una media di 850Km A/R, vitto, alloggio e trasporto locale 130€/gg.

EXTERNAL ASSISTANCE

Tutti i Parchi organizzano meeting tecnici i cui servizi di organizzazione sono calcolati coffee break 5€ * 40 pax, c.a.150€ service/audio-video.

Verrà affidato un servizio per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l'analisi dei Servizi Ecosistemici (SE) in ogni area parco, impegno medio 20 gg per 2 persone.

FSS approfondirà il suo contributo con il supporto di un Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche, per un totale di 12 gg (Oneri stimati sulla base di indagini di mercato).

A3's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Mappa dei Servizi Ecosistemici nelle aree di progetto	05/2018
Quantificazione Biofisica ed economica dei Servizi Ecosistemici	06/2018
Report sui risultati dell'azione	07/2018

A3's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Organizzazione dei 3 tavoli tecnici per ciascuna area protetta	06/2018
Identificazione dei produttori e dei beneficiari dei Servizi Ecosistemici	05/2018
Individuazione e mappatura dei Servizi Ecosistemici per ciascun Parco	05/2018

C. Conservation actions

ACTION C.1: Definizione del Modello Integrato di Valutazione e Accountability (MIVA)

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

Il Modello Integrato di Valutazione e *Accountability* (MIVA) che si definirà nel corso di questa azione ha la finalità di includere e sistematizzare in un unico framework informazioni di diversa natura - ambientale, sociale, economica - provenienti sia dall'Ente Parco che da altri soggetti pubblici e privati. Attraverso l'elaborazione dei dati raccolti, il Modello sarà in grado di generare differenti tipologie di output, funzionali a supportare i Parchi nelle attività di gestione ordinaria. Ad esempio potrà generare indicatori utili alla redazione del Piano della Performance (previsto dal decreto Legislativo 150/2009), consentirà la redazione di Report sulla valutazione di efficacia e di efficienza di gestione - strumenti di governance previsti dalla IUCN e in via di diffusione nelle Aree Protette di tutto il mondo - potrà dar vita a un vero e proprio bilancio economico-ambientale che affianchi il Bilancio tradizionale dell'Ente e in cui trovano posto sia il Capitale Naturale che i flussi di Servizi Ecosistemici.

Il modello, inoltre, ha la capacità di supportare il processo decisionale dell'Ente Parco, mostrando con chiarezza quali sono i benefici, sulle diverse componenti ambientali, che possono essere generati dalle azioni programmate. Si presta, pertanto, in maniera ottimale alla definizione di strategie integrate e alla identificazione di interventi multiobiettivo. In questa ottica costituisce uno strumento gestionale innovativo e di grande utilità per gli Enti Parco, ad esempio per una più efficace applicazione della Direttiva Alluvioni e della Direttiva Quadro sulle Acque sui propri territori.

Per la definizione del modello si partirà - migliorandole attraverso il confronto con gli stakeholder - da metodologie consolidate e riconosciute a livello internazionale quali la MEVAP, che si basa sul ciclo di gestione adattativa (*adaptative management*), ovvero su un approccio flessibile e dinamico che consente di ri-orientare le scelte in relazione ai risultati ottenuti. Tale ciclo è raccomandato dal *World Park Conference di Durban* e dalla CBD quale mezzo appropriato per determinare l'efficacia di gestione delle aree protette.

Nel corso di questa azione saranno acquisiti i dati necessari al calcolo degli indici e degli indicatori definiti nell'ambito dell'azione A2. Tali informazioni saranno estrapolate dai diversi supporti cartografici catalogati (ad esempio carta di copertura ed uso del suolo, carta idrografica, carta del rischio idrogeologico, carta della vegetazione forestale, carta della franosità, etc.), da banche dati ufficiali (in particolare quelle relative allo stato di qualità delle risorse idriche) da specifici studi e progetti realizzati nei Parchi, dai rendiconti finanziari degli Enti Parco.

Costruita la matrice e verificata la completezza e la validità dei dati, si procederà alla costruzione del modello MIVA, che sarà composto da quattro sezioni.

La **prima** è dedicata all'analisi della componente ambientale e territoriale e servirà a monitorare lo stato di conservazione della biodiversità, lo stato di qualità delle risorse idriche e dei servizi ecosistemici, con particolare attenzione a quelli legati allo stato di qualità delle acque. Dovrà tenere conto delle indicazioni riportate nelle principali normative e documenti d'indirizzo: Direttiva Habitat, Direttiva Uccelli, Direttiva Quadro sulle Acque, Direttiva Alluvioni, la Strategia Europea per la Biodiversità, CBD ecc.

Inoltre verranno prese in esame le principali criticità ambientali presenti e le attività pianificate dagli enti gestori per risolverle e migliorare le performances del Parco. Anche in questo caso verranno messe in evidenza le iniziative che hanno una specifica ricaduta sullo stato di qualità delle risorse idriche, in particolare i progetti finalizzati alla minimizzazione del rischio idraulico che comportano - al contempo - un miglioramento della qualità ecologica degli ecosistemi fluviali, in accordo con l'approccio suggerito dalla Direttiva Alluvioni.

La **seconda** sezione prevede l'analisi del contesto economico attraverso una descrizione del tessuto produttivo (agricoltura, industria e servizi, ecc.), dei principali fattori di pressione sulle risorse ambientali (ad esempio produzione di rifiuti, intensità turistica, prelievi idrici ecc.) ma anche l'individuazione di iniziative di green economy, attuate da imprese private, da amministrazioni locali, dallo stesso Ente Parco.

La **terza** sezione conterrà informazioni relative alla componente socio demografica del territorio del Parco, mettendo in evidenza le principali tendenze ed eventuali criticità (accesso a beni e servizi, spopolamento, grado di invecchiamento della popolazione, etc...). Anche in questa sezione si guarderà alle iniziative attivate dall'Ente e risultati raggiunti in termini di benessere dei diversi stakeholders interessati.

Infine la **quarta** sezione dedicata alla governance si baserà sull'analisi della gestione del territorio attuata sia dall'Ente Parco che da altri enti locali e nazionali. In particolare verranno esaminati e confrontati gli indirizzi contenuti nei principali strumenti di pianificazione dell'area protetta - il Piano del Parco e i Piani di Gestione della Rete Natura 2000 - e in quelli dedicati al governo delle risorse idriche, in primis il Piano di Gestione del Distretto Idrografico. Questa analisi servirà ad evidenziare sinergie ed eventuali contraddizioni tra le strategie pianificatorie e d'intervento sulle acque e la biodiversità.

Una parte della governance sarà inoltre dedicata ad un'analisi dei rendiconti finanziari e gestionali degli Enti Parco e comprenderà il calcolo di appositi indici ed indicatori di bilancio definiti a partire dall'Azione A2. Questa attività includerà un'analisi critica delle principali attività finanziate dall'Ente in materia di tutela e valorizzazione delle risorse naturali, quantificando la spesa ambientale - e il suo andamento nel tempo - in riferimento alle diverse aree tematiche. L'analisi guarderà all'efficacia delle politiche rispetto agli obiettivi e metterà in evidenza in particolare i possibili vantaggi derivanti dall'investimento in attività integrate riguardanti le aree tematiche acqua e biodiversità, vantaggi intesi sia come ottimizzazione della spesa che in termini di raggiungimento degli obblighi identificati dalle normative ambientali.

Le diverse sezioni verranno corredate da set di indicatori di natura quantitativa e qualitativa appositamente individuati e atti a chiarire gli aspetti più rilevanti delle differenti tematiche.

Al termine dell'azione il modello MIVA verrà presentato, in ciascun Parco, al Forum locale e - se necessario - integrato e corretto con indicazioni provenienti dai partecipanti.

L'azione prevede:

- Incontro del Forum locale in ogni Parco partner 7/2019

L'azione si svolgerà principalmente presso la sede dell'Università del Molise e durerà 13 mesi a partire dal 1 luglio 2018.

Beneficiary responsible for implementation:

UNIMOL

Unimolise è coordinatore e responsabile scientifico dell'azione e parteciperà a tutti i Forum organizzati presso i Parchi.

Fondazione offrirà un contributo specialistico relativamente ai SE legati agli ecosistemi acquatici e parteciperà a tutti i Forum organizzati presso i Parchi.

Legambiente e Federparchi partecipano alla definizione del modello.

I Parchi partecipano alla definizione del modello ed organizzano l'incontro sul proprio territorio.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 7,92 % del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i Parchi beneficiari hanno un coinvolgimento medio di 2,5 gg/uomo per 13 mesi, per 2 figure, inclusa l'organizzazione di 1 Forum.

UNIMOL responsabile dell'azione avrà un impegno di 13 mesi/uomo per 2 figure, Economisti ambientali (Assegni di Ricerca/Borsa di studio).

FSS supporta UNIMOL con impegno medio di 3,5 gg/mese di 2 esperti, in particolar modo per la componente di gestione aree protette e risorse idriche. LEGAMB supporta UNIMOL e FSS nelle attività partecipate.

TRAVEL

LEGAMB, UNIMOL, FP ed FSS partecipano ai Forum locali nelle sedi dei Parchi. Il costo del viaggio è stato calcolato 0,25 €/km, vitto e alloggio e trasporto locale 130€/gg.

EXTERNAL ASSISTANCE

Tutti i Parchi organizzano un Forum locale i cui servizi di organizzazione sono calcolati coffee break 5€ * 80 pax, 400€ service/audio-video, 200 comunicazione/materiali. L'evento sarà gestito da un moderatore per esperti partecipati e stimola il processo partecipato durante tutta la durata dell'azione (impegno medio 2 gg/mese per 13 mesi). Oneri stimati sulla base di indagini di mercato. Un esperto di processi partecipati incaricato da UNIMOL, coordina le azioni territoriali per l'elaborazione condivisa del quadro informativo.

FSS approfondirà il suo contributo con il supporto di un Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche, per un totale di 24 gg (Oneri stimati sulla base di indagini di mercato).

C1's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Quadro popolato delle informazioni e degli indicatori per ogni Parco	07/2019
Modello MIVA condiviso e consolidato	06/2019
Report sui risultati dell'Azione	07/2019

C1's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Definizione del modello MIVA	06/2019
Incontro del Forum locale	07/2019

C. Conservation actions

ACTION C.2: Messa a punto del Sistema Informativo di Contabilità Ambientale (SICA)

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

Questa azione si pone come obiettivo la realizzazione di un Sistema Informativo di Contabilità Ambientale (SICA) in grado di organizzare, gestire e comunicare informazioni di tipo fisico e monetario, sullo stato delle risorse naturali e dei servizi ecosistemici (conti ambientali). Il sistema che verrà messo a punto sarà facilmente replicabile anche in altri contesti ed utilizzabile da altre aree protette nazionali ed europee.

Il fondamento scientifico su cui sarà costruito il SICA deriva dal Modello Integrato di Valutazione e *Accountability* MIVA definito nel corso dell'Azione C1. Per ognuna delle componenti del SICA sarà individuato un set di indici/indicatori a partire da quelli individuati e calcolati rispettivamente nelle azioni A2 e C1 ed aggiornati sulla base di diverse fonti informative. Questi indici ed indicatori di tipo fisico e monetario saranno archiviati in modo sistematico ed organico nel database che rappresenta la base del SICA delle aree protette. Gli indici ed indicatori selezionati dovranno possedere le seguenti caratteristiche: rappresentatività, misurabilità, validità scientifica, facilità d'interpretazione, capacità di indicare la variazione e sensibilità ai cambiamenti.

Il SICA grazie alla sua strutturazione e composizione potrebbe essere utilizzato con un duplice obiettivo: da una parte avviare diversi processi di rendicontazione e *learning* che prevedono l'analisi del raggiungimento degli obiettivi delle politiche pubbliche (che corrispondono ai target di tutela e conservazione della biodiversità e delle risorse idriche individuati nell'Azione A2), dall'altra analizzare l'impatto sia diretto sia indiretto delle politiche pubbliche sulla comunità e sugli *stakeholder*.

Il SICA si baserà su un apposito software, sviluppato dall'Università del Molise, che attraverso una interfaccia di dialogo renderà possibile sia l'archiviazione delle diverse informazioni che l'elaborazione degli indici e degli indicatori e la loro restituzione all'interno del MIVA, rendendo quindi disponibili i risultati in modo organizzato secondo i diversi output che possono derivare dal MIVA (si veda quanto detto all'azione C1): tra questi Piano della Performance, Valutazione di efficacia e di Efficienza di gestione, Bilancio-economico-ambientale. Il sistema sarà pensato in modo da sviluppare i risultati su base storica, rendendo quindi possibile l'applicazione della logica dell'Adaptive Management proposta dalla IUCN.

Il SICA avrà la capacità di evidenziare con immediatezza gli effetti di politiche ed interventi sulle diverse componenti ambientali, costituendo un preziosissimo supporto agli enti gestori per l'identificazione delle scelte di maggiore efficacia. Una delle più importanti applicazioni pratiche di questa funzionalità sarà proprio la possibilità di definire strategie integrate e multiobiettive per i settori della biodiversità e delle risorse idriche, favorendo il raggiungimento dei target della Strategia per la Biodiversità e migliorando il livello di implementazione della Direttiva Quadro sulle Acque e della Direttiva Alluvioni, che in Italia sconta ancora un ritardo considerevole.

L'inserimento di indicatori relativi ai Servizi Ecosistemici - e al variare della loro quantificazione in funzione delle scelte operate - incrementerà la conoscenza del loro valore presso la comunità locale e faciliterà la nascita di accordi amministrativi ed economici - ad esempio Pagamenti per i Servizi Ecosistemici - tra operatori pubblici e privati per un loro giusto riconoscimento. Questo potrà fornire agli enti gestori la disponibilità di ulteriori risorse da investire nella conservazione, così come previsto dalla CBD. In questo senso il SICA rappresenta un elemento di estrema utilità e di forte innovazione per la governance delle aree protette.

La sua adozione, inoltre, consente ai Parchi di rispondere agli indirizzi della normativa nazionale. Infatti la Legge 221 del 28 dicembre 2015, recante Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy, all'articolo 67 promuove "...l'adozione da parte degli enti locali, di sistemi di contabilità ambientale

e la predisposizione, da parte dei medesimi enti, di appositi bilanci ambientali, finalizzati al monitoraggio e alla rendicontazione dell'attuazione, dell'efficacia e dell'efficienza delle politiche e delle azioni svolte dall'ente per la tutela dell'ambiente, nonché dello stato dell'ambiente e del capitale naturale....".

Gli indicatori contenuti nel SICA tengono in considerazione l'articolazione del Piano della Performance e prevedono:

- Pianificazione: con indirizzi e obiettivi strategici ed operativi in relazione alle risorse, agli indicatori di monitoraggio e agli indicatori per la valutazione della dirigenza;
- Gestione: i progressi ottenuti nel raggiungimento degli obiettivi verranno monitorati e laddove si presenti la necessità si dovrà intervenire per mettere in atto azioni correttive;
- Valutazione: in cui a livello collettivo ed individuale viene espresso un giudizio;
- Rendicontazione: in cui si evidenziano i risultati ottenuti rispetto a quelli previsti come obiettivi.

All'interno di questa azione sarà realizzato un Manuale per l'applicazione ed il trasferimento di SICA e MIVA in altri contesti al fine di implementare una appropriata gestione delle infrastrutture verdi, blu e dei relativi servizi ecosistemici. Il manuale sarà scritto in lingua italiana e inglese (e disponibile per il download in entrambe le lingue sul sito web del progetto) e avrà un contenuto adatto ad un pubblico vasto ma rivolto principalmente agli Enti gestori delle aree protette, che governano anche i siti Natura 2000 dislocati nel proprio territorio.

Il manuale conterrà le seguenti informazioni:

- identificazione ed acquisizione dei dati ambientali, socio economici e di governance;
- identificazione e valutazione dei Servizi Ecosistemici;
- descrizione del metodo di coinvolgimento dei partecipanti al Forum per la scelta condivisa del quadro informativo che costituirà la base del modello MIVA e SICA;
- definizione del sistema di supporto all'attivazione dei Pagamenti per i Servizi Ecosistemici;
- descrizione ed applicazione del Modello Integrato di Valutazione e Accountability (MIVA);
- descrizione e realizzazione del Sistema Informativo di Contabilità Ambientale;
- problematiche affrontate durante l'implementazione del progetto;
- punti di forza e di debolezza del Modello MIVA e del sistema SICA.

Per una migliore definizione e realizzazione, il Manuale sarà testato nel corso degli ultimi due anni - seguendo anche la fase di applicazione ai singoli Parchi e il monitoraggio degli effetti - e sarà presentato in occasione dell'incontro finale del progetto. L'azione si svolgerà principalmente presso la sede dell'Università del Molise e durerà 10 mesi a partire dal 1 gennaio 2019.

Beneficiary responsible for implementation:

UNIMOL

Università del Molise è coordinatore e responsabile dell'azione.

Legambiente, Federparchi e Fondazione per lo sviluppo Sostenibile contribuiscono alla messa a punto del modello.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 2,90 % del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

UNIMOL responsabile dell'azione avrà un impegno di 10 mesi/uomo per 3 figure, Economista ambientale ed informatico.

LEGAMB e FSS supportano UNIMOL nell'implementazione delle attività.

EXTERNAL ASSISTANCE

UNIMOL contrattualizzerà una Software House per la creazione ed ottimizzazione del Sistema Informativo di Contabilità Ambientale (SICA). Oneri stimati sulla base di indagini di mercato.

FSS approfondirà il suo contributo con il supporto di un Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche, per un totale di 12 gg (Oneri stimati sulla base di indagini di mercato).

C2's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Software SICA	12/2019
Report dell'Azione	12/2019
Manuale per l'applicazione di MIVA e SICA	12/2019

C2's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Completamento del Manuale per l'applicazione di MIVA e SICA	12/2019
Applicazione esemplificativa SICA	12/2019

C. Conservation actions

ACTION C.3: Definizione del Sistema di Supporto all'attivazione di PES

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'azione è finalizzata a definire un supporto ai Gestori delle aree protette utile all'attivazione di PES legati al capitale naturale proprio dei rispettivi ambiti di competenza. A tal fine si prevedono le seguenti sub-attività:

(C3.1) creazione di un database anagrafico-descrittivo delle tipologie di PES applicabili al capitale naturale caratteristico delle aree protette italiane e delle principali aree protette europee, con specifico riferimento ai modelli utili a favorire l'implementazione di azioni di conservazione della natura in grado di soddisfare sinergicamente gli obiettivi delle direttive Acqua e Gestione del Rischio Alluvioni;

(C3.2) creazione di un PES-wiki strutturato in forma di database relazionale, popolato da un numero selezionato di best practice a livello internazionale relative a modelli di PES applicati con successo in contesti analoghi a quelli delle aree protette italiane;

(C3.3) definizione di un modello logico in grado di selezionare, tra i database di cui ai punti precedenti, le tipologie di PES (e i relativi casi studio più significativi) pertinenti per il contesto di applicazione e di produrre una mappatura degli attori chiave da coinvolgere per l'attivazione degli stessi. Ciascun Parco avrà pertanto a disposizione un modello che - per ogni SE - automaticamente suggerirà gli attori potenzialmente coinvolti e le più adeguate forme di PES attivabili

A titolo di esempio, si propone il caso di un area protetta in cui sia presente una particolare tipologia di bosco, alla quale sono collegati alcuni servizi ecosistemici (identificati e caratterizzati dagli indicatori definiti nell'azione A3). Tramite la sub-azione C3.3 si produce l'elenco delle tipologie di PES più appropriate (tra quelle catalogate in C3.1) per favorire la fornitura dei servizi ecosistemici offerti dalla tipologia di bosco in questione all'interno di quello specifico Parco, insieme ai casi studio più significativi (tra quelli catalogati in C3.2) e alla mappatura dei portatori di interesse che possono essere più interessati a impegnarsi in un accordo di PES.

Le sub-azioni C3.1 e C3.2 verranno implementate attraverso una analisi di letteratura condotta attraverso i principali canali di divulgazione scientifica, sulla base delle principali caratteristiche delle aree protette di interesse definite dagli esiti delle azioni A2 e A3. La sub-azione C3.3 verrà sviluppata su base informatica (tramite software opensource per la gestione di dati) mediante stakeholder analysis, partendo dalla mappatura specifica effettuata per ogni Parco (azione A1) e dai dati raccolti ex ante nell'azione D2 di monitoraggio socio-economico.

Beneficiary responsible for implementation:

FSS

I partner Legambiente (LA), Federparchi (FP) e Università del Molise (UN) contribuiranno all'implementazione dell'azione, con ruolo tecnico-operativo (FP e UM) e di coordinamento con le altre azioni di progetto (LA).

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 3,05 % del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

FSS, responsabile dell'azione, avrà un impegno complessivo di 408 giornate, suddivise su tre figure nella modalità di seguito descritta: 8 gg per il Direttore, che svolgerà un ruolo di supervisione scientifica; 200 gg per un ecologo esperto in gestione delle aree protette e delle risorse idriche, con ruolo di coordinamento, impostazione e sviluppo dell'azione; 200 gg per uno junior con ruolo di assistenza tecnico-operativa

UNIMOL supporta FSS nell'implementazione delle attività, impiegando un ricercatore esperto (116 gg) con funzione di ottimizzazione della sinergia con gli strumenti sviluppati nelle azioni C1 e C2.

FP supporta FSS nell'implementazione delle attività, impiegando un ricercatore esperto (20 gg) il quale favorirà uno sviluppo dell'azione in coerenza con le caratteristiche delle aree protette di interesse.

LEGAMB impegnerà l'assistente al coordinamento tecnico (15 gg) in modo da garantire l'armonizzazione dell'azione con il progetto nel suo complesso.

EXTERNAL ASSISTANCE

FSS approfondirà il suo contributo con il supporto di un Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche, per un totale di 12 gg (Oneri stimati sulla base di indagini di mercato).

L'azione non prevede costi di missione, in quanto il coordinamento tra i partner coinvolti e la condivisione con i Gestori delle aree protette saranno svolti, oltre che attraverso strumenti telematici, in occasione degli incontri già previsti nell'ambito delle azioni C1 ed F1.

C3's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Database anagrafico-descrittivo (file in formato navigabile) dei modelli di PES	12/2019
modello logico (file in formato editabile) per la selezione dei PES pertinenti e per l'identificazione degli attori rilevanti nel territorio di ciascun Parco	12/2019
PES-wiki (file in formato navigabile) delle Best Practices di PES	12/2019

C3's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Realizzazione del modello logico per la selezione dei PES pertinenti e per l'identificazione degli attori rilevanti nel territorio di ciascun Parco	12/2019

C. Conservation actions

ACTION C.4: Applicazione dimostrativa di SICA e MIVA nei PN partner di progetto

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

In questa azione si prevede l'applicazione in tutti i Parchi partner del Modello MIVA e del SICA - definiti nell'ambito delle azioni C1 e C2 - corredati dal Sistema di Supporto all'attivazione di PES (messo a punto con l'azione C3), allo scopo di testare la performance degli strumenti in contesti con caratteristiche ambientali e socioeconomiche differenti.

Nella fase iniziale gli esperti di Unimolise realizzeranno un modulo formativo rivolto ai funzionari degli enti parco e al personale di Legambiente, al fine di favorire la corretta applicazione dei modelli. La formazione per il personale dei Parchi prevede la realizzazione di due incontri in ciascuna area protetta intervallati da una attività continua di assistenza a distanza via skype.

Successivamente gli strumenti saranno utilizzati e gestiti direttamente dai Parchi, attraverso il supporto sul campo di Legambiente e la continua supervisione tecnico scientifica in help desk di Unimolise.

L'applicazione nei singoli territori prevede una prolungata attività di confronto con i portatori d'interesse locali, che avverrà attraverso una serie di incontri singoli e *focus group* presso la sede di ciascun Parco. In particolare in questa fase si sperimenterà la propensione dei soggetti privati alla definizione di Pagamenti per i Servizi Ecosistemici, alla luce della nuova organizzazione gestionale di cui si è dotato il Parco. Nella conduzione del processo partecipato gli enti gestori saranno affiancati da un esperto facilitatore.

E' prevista anche la realizzazione di due Forum, come momenti di concertazione ampia ed inclusiva con tutta la comunità locale. Il primo si terrà nella fase iniziale della sperimentazione sul campo, con l'obiettivo di condividere impostazione ed obiettivi; il secondo in quella finale - circa un mese prima del termine dell'applicazione - per una verifica del percorso compiuto e una illustrazione delle evidenze raccolte. Sarà comunque l'occasione per raccogliere i pareri dei partecipanti e apportare eventuali correzioni. Per questo motivo ai due Forum parteciperanno tutti i partner tecnici.

L'azione servirà a dotare i Parchi degli strumenti utili ad innovare e rendere più efficace la loro governance e a formare adeguatamente il personale che dovrà in futuro alimentare e gestire i modelli.

Beneficiary responsible for implementation:

LEGAMB

Università del Molise curerà gli aspetti tecnico-scientifici
I Parchi coordineranno l'attuazione dell'azione sui propri territori.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 18,66 % del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i Parchi beneficiari hanno un coinvolgimento medio di 8,5 gg/uomo per 14 mesi, per 1 Tecnico/Additional e 6,5 gg/uomo per 14 mesi, per 1 Funzionario/Permanent.

UNIMOL con un impegno di 2 figure per 14 mesi/uomo contribuirà alla formazione del personale dei Parchi per la corretta applicazione dei modelli e supporto attraverso Help desk per la gestione degli strumenti.

LEGAMB e FSS supportano UNIMOL nell'implementazione delle attività.

TRAVEL

LEGAMB, UNIMOL, FP ed FSS partecipano ai Forum locali nelle sedi dei Parchi. Il costo del viaggio è stato calcolato 0,25 €/km, vitto e alloggio e trasporto locale 130€/gg.

LEGAMB partecipa a meeting tecnici per supportare le attività locali e rilevare gli stati di avanzamento delle azioni C.

EXTERNAL ASSISTANCE

Tutti i Parchi organizzano 2 Forum locali i cui servizi di organizzazione sono calcolati coffee break 5€ * 80 pax, 400€ service/audio-video, 200 comunicazione/materiali. L'evento sarà gestito da un moderatore per esperti partecipati e stimolerà il processo partecipato durante tutta la durata dell'azione. Oneri stimati sulla base di indagini di mercato.

C4's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Definizione del modello MIVA specifico per singolo Parco	08/2020
Definizione del sistema di supporto all'attivazione di PES specifico per singolo Parco	08/2020
Report dell'azione	08/2020
Definizione del SICA specifico per singolo Parco	08/2020

C4's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Messa a punto degli strumenti	08/2020
Realizzazione del secondo forum	07/2020
Realizzazione del primo forum	09/2019

D. Monitoring of the impact of the project actions (obligatory)

ACTION D.1: Monitoraggio dell'impatto del progetto sugli indicatori scelti

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'azione è finalizzata a verificare la performance dell'implementazione del progetto in relazione agli obiettivi specifici dello stesso, andando a popolare un set di indicatori in fase ex ante ed ex post rispetto all'implementazione dell'azione C4. Gli indicatori saranno definiti su tre livelli:

(D1.1) Indicatori di performance a livello di governance, finalizzati a verificare il recepimento degli output delle azioni C4 (e della varie azioni correlate, tra cui in primis le A2, A3, C1, C2 e C3) negli strumenti di governo degli Enti gestori delle Aree Protette partner di progetto (Piano di Gestione dell'Area Protetta e Piano della Performance). In sostanza si andrà a verificare se al termine del processo di governance implementato a scala territoriale con le azioni sopra richiamate (terzo anno di progetto) si registrerà una traduzione delle indicazioni emerse nelle scelte programmatiche degli Enti, andando a controllare l'effettiva coerenza tra le attività di conservazione e gli obiettivi di gestione della biodiversità e dei corpi idrici interessati. Questo monitoraggio è finalizzato a rispondere alla seguente domanda: *"ho programmato di attuare quanto derivante dal processo decisionale partecipato basato sulla considerazione dei servizi ecosistemici e della contabilità ambientale oggetto del progetto LINK?"*.

(D1.2) Indicatori di performance a livello di efficienza di attuazione, finalizzati a verificare la coerenza tra le scelte operate a livello di governance (si veda punto precedente) e le azioni effettivamente implementate (quarto anno di progetto). Questo monitoraggio è finalizzato a rispondere alla seguente domanda: *"ho effettivamente implementato quanto avevo programmato di attuare?"*.

(D1.3) Indicatori di performance a livello di efficacia di attuazione, finalizzati a verificare l'effettivo contributo delle azioni implementate al miglioramento dello stato di conservazione degli habitat interessati e alla valorizzazione dei Servizi Ecosistemici a questi connessi. A tal fine, non potendo in fase di candidatura prevedere quali e quante saranno le azioni di conservazione che verranno definite dal modello di valutazione (azioni C1, C2, C3, C4), si prevede di selezionare per ogni Area Protetta n. 3 azioni di conservazione implementate tra quelle più peculiari (ovvero correlate direttamente o indirettamente alla conservazione di habitat/specie di interesse comunitario i cui Servizi Ecosistemici associati risulteranno maggiormente significativi) e di andare ad effettuare un monitoraggio naturalistico semi-quantitativo sugli habitat interessati e sulle variabili ecologiche ed idromorfologiche correlate agli obiettivi delle Direttive 2000/60/CE e 2007/60/CE. Questo monitoraggio è finalizzato a rispondere alla seguente domanda: *"le azioni che ho implementato concorrono effettivamente al conseguimento di un miglioramento della condizione di conservazione del capitale naturale e contestualmente al miglioramento delle condizioni ecologiche ed idromorfologiche dei corpi idrici interessati?"*.

A titolo di esempio, si prenda il caso del capitale naturale dato dalle foreste di versante nelle porzioni montane di un bacino idrografico, i cui Servizi Ecosistemici siano stati identificati e riconosciuti di interesse prioritario nel contesto territoriale di riferimento e le cui misure di conservazione siano state definite in funzione della performance congiunta con gli obiettivi di gestione delle acque. In D1.1 si verifica l'effettivo recepimento di tali misure negli strumenti programmatici dell'Ente Gestore, in D1.2 si verifica l'effettiva implementazione di dette azioni nel primo esercizio utile dopo l'approvazione della programmazione, in D1.3 si verificano (tramite misura diretta o stima, in funzione della tipologia specifica di intervento) gli effetti ambientali integrati derivanti dall'implementazione delle azioni.

Il monitoraggio sarà effettuato sia ex ante che ex post rispetto all'implementazione dell'azione C4, in modo da consentire un confronto diacronico tra la situazione gestionale attuale e quella migliorata con l'azione di progetto.

Beneficiary responsible for implementation:

LEGAMB

Questa attività verrà realizzata da Legambiente, coordinatore del progetto. I risultati verranno progressivamente inviati ai partner ed illustrati durante gli incontri del Comitato di Pilotaggio previsto all'Azione F1

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo corrisponde al 8,38 % del progetto.

PERSONNEL

La stima è stata effettuata sulla base dei costi unitari del personale, delle tempistiche delle attività.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equippolente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

L'azione prevede un impegno in termini di personale interno da parte dei partner coinvolti, con un impegno a parte dei Parchi Nazionali pari a 58 gg/uomo di figura con profilo senior con ruolo di coordinamento, impostazione e sviluppo dell'azione e 58 gg/uomo di figura con profilo junior con ruolo di assistenza tecnico-operativa. Per tutti i partner coinvolti è previsto l'impegno aggiuntivo di figure con profilo direttivo (10 gg/uomo) per garantire un efficace coordinamento tra gli operatori dedicati all'implementazione dell'azione. Il partner LA impegna il proprio personale in modo da garantire il coordinamento dell'azione con il progetto nel suo complesso (30 gg/uomo di profilo direttivo e 90 gg/uomo di profili rispettivamente esperto e junior). Le gg/uomo indicate includono una fase iniziale di definizione degli indicatori e delle modalità di popolamento, seguita da attività di raccolta dati (anche sul campo) ed elaborazione degli stessi con produzione di report finale in formato digitale.

EXTERNAL ASSISTANCE

Per tutti i Parchi Nazionali si prevede il coinvolgimento di una consulenza esterna da parte di un operatore esperto di monitoraggio naturalistico, da affiancare alle competenze già possedute dal personale dei partner coinvolti nello svolgimento delle attività di campo nella sub-azione D1.3. L'impegno previsto è di circa n. 16 gg/uomo (per un totale di 8.100 euro lordi di costo), di cui n. 8 gg/uomo per il monitoraggio ex ante (n.2 gg/uomo a sito di intervento per n. 3 siti, oltre a n. 2 gg/uomo di coordinamento generale e reporting) e n. 8 gg/uomo per il monitoraggio ex post (come sopra).

D1's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
-------------------------	-----------------

D1's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
-----------------------	-----------------

D. Monitoring of the impact of the project actions (obligatory)

ACTION D.2: Monitoraggio dell'impatto socio-economico del progetto

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'azione è relativa al monitoraggio dell'impatto socio-economico delle azioni si progetto quale misura dell'efficacia di gestione rispetto agli obiettivi posti a livello internazionale e nazionale. Particolare importanza infatti assumono le valutazioni specifiche riguardo ai servizi ecosistemici forniti dalle infrastrutture verdi e blu, che verranno infatti valutati anche attraverso i benefici percepiti dalla comunità locale, grazie all'applicazione di innovativi metodi partecipativi.

L'attività di monitoraggio socio-economico, sulla base dei parametri previsti dalla tabella degli indicatori dello specifico file allegato alla presente proposta progettuale, assumerà la forma di uno studio *ad hoc* da realizzare entro l'ultimo trimestre di progetto grazie anche al supporto esterno di professionisti specializzati in questo tipo di rilevazioni. L'indagine analizzerà:

- L'andamento dei costi di gestione a carico delle pubbliche amministrazioni coinvolte a seguito dell'applicazione dei modelli sperimentali proposti con le azioni concrete previste
- Gli effetti sulla redditività delle attività legate alla fruizione turistica, sulle imprese locali e sull'occupazione nel settore turistico in aree ad alto valore naturale dopo il miglioramento atteso delle performance gestionali rispetto agli obiettivi dettati dalle politiche in tema di Biodiversità
- L'andamento della redditività media di tali attività

L'analisi valuterà nello specifico il rapporto tra realtà socioeconomiche interessate dal progetto e il quadro conoscitivo generale.

Gli impatti socioeconomici del progetto saranno rilevati anche attraverso questionari da distribuire alle comunità locali per valutare la percezione dei cittadini sul miglioramento dell'efficienza gestionale delle aree protette. Una maggiore consapevolezza dei cittadini su un miglioramento della gestione dei parchi durante il progetto, può costituire un incentivo alla valorizzazione del territorio a livello turistico e scientifico. Durante il primo anno i questionari saranno mirati al rilevamento dello stato dell'arte (baseline) mentre negli anni successivi verranno analizzati i possibili cambiamenti della comunità locale relativamente a vari aspetti quali:

- La percezione dell'importanza delle aree protette nel creare occupazione, allo sviluppo rurale e al rafforzamento dei presidi territoriali
- Il valore e gli obiettivi della Rete Natura 2000
- L'ambiente come intreccio inimitabile di natura, cultura, coesione sociale, creatività

Beneficiary responsible for implementation:

LEGAMB

LEGAMB con il supporto di UNIMOL

I tecnici di Legambiente si occuperanno della raccolta dei dati durante il periodo di applicazione del modello nelle aree protette coinvolte. I ricercatori di Unimolise, nella fase post progettuale, si occuperanno della elaborazione dei dati raccolti e della costruzione degli indicatori.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 1,44 % del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

LEGAMB si occuperanno della raccolta dei dati durante il periodo di applicazione del modello con un impegno medio di 2 gg/uomo per 2 figure per 42 mesi. Il lavoro sarà condiviso con UNIMOL per un impegno medio di 5 gg/uomo per 1 figura per 42 mesi.

D2's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
-------------------------	-----------------

D2's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
-----------------------	-----------------

E. Public awareness and dissemination of results (obligatory)

ACTION E.1: Comunicazione delle attività e degli obiettivi di progetto

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

Questa azione mira a diffondere le attività e gli obiettivi del progetto e trasferire i risultati alle comunità locali, agli stakeholder, agli altri soggetti interessati e alle istituzioni che potrebbero beneficiare dall'esperienza del progetto. L'azione è importante per aumentare il grado di sensibilità e di informazioni sugli strumenti di gestione dei Parchi e la loro efficacia rispetto agli obiettivi dettati dalle politiche in tema di biodiversità e di tutela delle risorse naturali e delle acque, e per aumentare la partecipazione e la condivisione da parte dei cittadini sulle scelte operate dalle aree protette. Avere comunità e stakeholders locali più sensibili e consapevoli è un prerequisito fondamentale per garantire coerenza tra le scelte di sviluppo locale messe in atto da imprese e cittadini, e le scelte di conservazione della biodiversità messe in campo dalle aree protette, e sono anche la garanzia di successo delle attività e delle metodologie promosse dal progetto nel lungo termine.

Tutte le azioni di comunicazione saranno realizzate attraverso attività, metodologie, strategie, materiali ed eventi programmati sulla base del Piano di Comunicazione (A1.5). Gli stakeholders ed i target groups, individuati attraverso la Mappatura dall'azione A1.4, saranno coinvolti direttamente nelle attività di comunicazione e avranno quindi un ruolo strategico nella capitalizzazione dei risultati di progetto. Con i materiali previsti sarà aumentata notevolmente la visibilità del progetto e sarà promosso adeguatamente il sostegno comunitario e le finalità del programma LIFE. L'azione è necessaria per dotare il progetto di strumenti di comunicazione semplici, efficaci e di facile diffusione.

L'attività è articolate nelle seguenti sotto-azioni:

Sub- azione E1.1 - Attività di comunicazione

Al fine di avere una comunicazione efficace delle attività del progetto e dei risultati, il personale di Legambiente sarà coinvolto durante l'intero ciclo di vita del progetto e sarà responsabile di tutte le principali iniziative di comunicazione del progetto.

Un addetto stampa sarà preposto alla redazione dei comunicati stampa e alla pubblicazione di articoli su riviste specializzate, nonché della costruzione e la manutenzione di rapporti con le principali pubblicazioni (tv, giornali, riviste, giornali online, radio, agenzie, etc), con una particolare attenzione alle pubblicazioni specializzate in questioni ambientali.

Compito specifico dell'addetto stampa sarà quello di organizzare la conferenza stampa di lancio e di coordinare le attività di comunicazione durante tutti gli eventi di disseminazione e networking.

Si prevede la produzione di almeno n.10 comunicati stampa entro la fine del progetto, n.2 conferenze stampa nazionali (una iniziale di presentazione del progetto, ed una finale con il resoconto dei risultati ottenuti), con il coinvolgimento di almeno 20 giornalisti complessivi.

Al termine del progetto verrà inoltre organizzato un convegno finale, a cui parteciperanno tutti i partner di progetto, il cui obiettivo sarà quello di raccontare le azioni e i risultati concreti raggiunti. Particolare cura verrà data agli strumenti di gestione innovativi e la loro efficacia nel favorire il raggiungimento degli obiettivi di conservazione del Parco. Al convegno verranno invitati i rappresentanti di altre aree protette, oltre a tutti gli stakeholders non direttamente coinvolti dal progetto, e saranno resi pubblici gli atti del convegno attraverso la loro pubblicazione sul sito web. Il convegno si svolgerà nell'arco di una giornata.

Sub- azione E1.2 - Elaborazione di materiali di disseminazione

- **Grafica coordinata:** sarà realizzata la grafica coordinata di progetto utilizzata come base di riferimento per tutti gli strumenti della comunicazione. Comprende lo sviluppo del logo, della carta intestata, delle copertine per i documenti ufficiali e delle slide per le presentazioni di progetto;

- **Opuscolo informativo:** saranno realizzate 15.000 copie di un opuscolo destinato ad un pubblico generico con intento divulgativo (formato A5, 16 pagine, 4 colori). L'opuscolo descriverà gli obiettivi generali, le attività, i partner coinvolti e lo strumento di finanziamento Life. L'opuscolo sarà il materiale divulgativo ufficiale e sarà distribuito durante tutti gli eventi di comunicazione che verranno organizzati nell'ambito del progetto.

- **Pannelli esplicativi** (notice boards e roll-up): saranno realizzati oltre ai notice boards (uno per ogni partner) da apporre presso le sedi dei partner, anche pannelli di approfondimento su alcuni temi di progetto (2 per ogni partner). I pannelli presenteranno il progetto e riporteranno obiettivi, azioni e risultati attesi, fornendo inoltre informazioni sullo strumento Life. Saranno inoltre realizzati 14 roll-up (pannelli autoportanti, uno per ogni partner) da utilizzare durante la realizzazione degli eventi previsti dal progetto.

- **Gadget:** Per raggiungere con maggiore efficacia i destinatari della comunicazione saranno realizzati dei gadget (ad esempio: eco-bags, penna, block-notes, pen drive, etc..) da decidere insieme al partenariato, che verranno distribuiti durante tutti gli eventi di disseminazione.

Sub-azione E1.3 - Sito web

Sarà realizzato un sito web che descriverà finalità, azioni e stato di avanzamento del progetto. Sarà realizzato in italiano e, per i contenuti fondamentali a carattere statico, tradotto anche in inglese. Sarà accessibile anche attraverso i siti dei partner di progetto e integrato con i principali social network. Si prevede di ottenere almeno 10.000 accessi unici al sito internet entro la fine del progetto. Sarà inoltre realizzata una newsletter periodica allo scopo di diffondere informazioni a tutti i soggetti potenzialmente interessati ai temi di progetto. La newsletter sarà prodotta in formato elettronico con cadenza semestrale, per un totale di 8 numeri. Sarà inviata ad una lista di distribuzione concordata fra i beneficiari e sarà resa disponibile anche sul sito internet del progetto.

Sub-azione E1.4 Layman's Report

Durante l'ultimo semestre di progetto sarà prodotto il Layman's report che descriverà con un linguaggio di facile comprensione tema, obiettivi e risultati ottenuti. Sarà composto da almeno 12 pagine di formato A4, realizzato in inglese e italiano sia su supporto elettronico, sia stampato in 1500 copie.

Beneficiary responsible for implementation:

LEGAMB

Legambiente coordinerà l'azione.

Tutti i partner collaboreranno dando un supporto tecnico scientifico.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo dell'azione corrisponde al 7,46 % del totale del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

LEGAMB gestirà l'azione con esperti di comunicazione con una media di 6 gg/mese per 3 figure e

personale tecnico che ne curerà i contenuti della comunicazione per un impegno medio di 1,5 gg/uomo per 3 figure. Il conteggio comprende l'organizzazione dell'evento finale.

FP, FSS, UNIMOL supporteranno LEGAMB nella definizione dei contenuti tecnici con 1gg/mese per 45 mesi e parteciperanno all'evento finale.

I Parchi parteciperanno all'evento finale e supportati da LEGAMB cureranno la comunicazione nei loro territori.

EXTERNAL ASSISTANCE

LEGAMB organizza 1 convegno finale i cui servizi di organizzazione sono calcolati catering 30€ * 100 pax, affitto sala 100 pax 4.500€. La segreteria organizzativa è in capo al personale interno del Coordinatore; inoltre

- Organizza conferenze stampa;
- Sviluppa e gestisce il sito internet del progetto;
- Elabora la grafica coordinata del progetto;
- Provvede alla traduzione dei materiali divulgativi in Inglese per la disseminazione del progetto in contesti comunitari.

Gli oneri di tali servizi sono stimati sulla base di indagini di mercato

OTHER COSTS

LEGAMB provvede alla produzione e stampa dei materiali di progetto:

- opuscoli informativi per tutti i beneficiari. N°15.000 costo unitario (CU) 1€;
- Stampa Layman's report N°200 copie CU 2,5€;
- Stampa 12 notices boards (CU 12€), 28 pannelli (CU 100€), 14 roll-up (CU 100€), 4 retropalco (CU 100€);
- Produzione di gadgets di disseminazione: 800 borracce, CU 5€; 1.000 eco-bag CU 0,8€, 1.000 penne CU 2€, 500 Pendrive (CU 5€)

E1's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
Grafica coordinata	12/2017
Sito web	03/2018
Layman's report	06/2021
Pannelli esplicativi	06/2018
Gadget	06/2018
Opuscolo informativo	06/2018

E1's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
Realizzazione del materiale di disseminazione e del sito web	06/2018

E. Public awareness and dissemination of results (obligatory)

ACTION E.2: Disseminazione del progetto in ambito nazionale

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'azione prevede l'organizzazione di diversi eventi di disseminazione di rilevanza locale e nazionale con lo scopo di presentare il progetto, informare la pubblica opinione e gli operatori del settore e comunicare l'impegno gestionale che i singoli partners intendono realizzare per contribuire a raggiungere gli obiettivi comunitari in materia di biodiversità.

Attività di coinvolgimento e partecipazione sono fondamentali per diffondere gli obiettivi del progetto e migliorare la consapevolezza dei cittadini e le comunità locali riguardo alle attività e alle strategie della Aree Protette nelle quali vivono e lavorano, nonché per aumentare il coinvolgimento di imprese e portatori d'interesse nel riconoscimento e nella valutazione dei servizi ecosistemici locali che vengono "prodotti" dai Parchi in cui loro operano.

Gli eventi che saranno organizzati dovranno interessare sia il grande pubblico, e per questo motivo devono avere un taglio comunicativo e organizzativo semplice e alla portata di tutti e quindi "popolare", e devono interessare anche un pubblico specialistico formato da portatori di interessi a diversi livelli: dalle imprese, ai decisori politici, dai ricercatori agli amministratori locali per finire con artigiani, agricoltori e piccole o piccolissime imprese che operano nelle aree protette. Perciò gli eventi saranno diversificati secondo diversi target di riferimento (cittadini, imprese, società civile, amministratori, aree protette, etc..) e secondo modalità organizzative diversificate a secondo del target a cui si rivolge (seminario tecnico, convegno pubblico, meeting di approfondimento, etc..).

Nello specifico l'azione prevede l'organizzazione dei seguenti eventi:

n. 1 evento nazionale (convegno pubblico) organizzato da Legambiente e dalla durata di un giorno, finalizzato a diffondere i temi, le azioni e i risultati del progetto, a cura dei partner di progetto e con il coinvolgimento di rappresentanti politici, esperti di livello nazionale e internazionale. Destinatari di questi eventi saranno gli amministratori locali e regionali, le istituzioni e la società civile;

n. 2 eventi nazionali, organizzati da Federparchi di tipo seminariale della durata di mezza giornata ciascuno, finalizzati a diffondere i temi, le azioni e i risultati del progetto ed approfondire particolari aspetti del progetto attraverso il contributo e il punto di vista che può fornire tutto il sistema nazionale delle aree protette. Destinatario di questi eventi sarà il sistema nazionale delle aree protette, i direttori e i funzionari delle aree protette, oltre ai tecnici delle regioni, degli enti di ricerca e delle università.

n. 1 evento nazionale (convegno pubblico) organizzato dalla Fondazione per lo sviluppo sostenibile della durata di un giorno, finalizzato a diffondere i temi, le azioni e i risultati del progetto. Destinatari di questi eventi saranno le associazioni di imprese e gli operatori economici delle aree protette interessate ai risultati del progetto in generale, ed in particolare al tema della quantificazione e valorizzazione continua dei Servizi Ecosistemici - in virtù della gestione più efficace - e degli accordi per i PES.

Gli eventi saranno organizzati dai sopracitati partner, che si occuperanno della parte logistica ed organizzativa, con il coordinamento della Fondazione per lo sviluppo sostenibile. Ogni Parco nazionale partner di progetto parteciperà ad almeno ad un evento.

Gli eventi si svolgeranno nell'arco di mezza giornata o di una giornata intera, e per ogni iniziativa verrà prevista un buffet. Legambiente si occuperà della comunicazione degli eventi.

Beneficiary responsible for implementation:

FSS

FSS coordinerà l'azione, organizzando un evento nazionale.
 FDP e LEGAMB collaboreranno alla realizzazione degli eventi nazionali.
 Ogni Parco nazionale partner di progetto parteciperà ad almeno ad un evento.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo corrisponde al 6,36 % del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i Parchi 40 gg per il profilo scientifico, 20 gg per la partecipazione agli eventi nazionali e 20gg per attività di comunicazione scientifica nei territori. UNIMOL 20gg per la partecipazione agli eventi.

FSS e FP hanno un coinvolgimento di 20 gg di 2 persone per la partecipazione agli eventi e 10gg di 2 persone per attività di comunicazione scientifica a livello nazionale, 15gg di 2 persona per l'organizzazione di ogni evento. FSS impegna 1 gg/mese per il coordinamento dell'azione.

LEGAMB ha un coinvolgimento di 20 gg di 2 persone per la partecipazione agli eventi, 40gg di 1 persona per l'organizzazione, una media di 24gg di 3 persone per il coordinamento dell'azione e comunicazione a livello nazionale.

TRAVEL

Tutti i beneficiari partecipano agli eventi internazionali, 2 persone, 3 giorni. Il costo del viaggio è calcolato 0,25 €/km. Data la grande varietà di beneficiari sono state definite 3 fasce Kilometriche PNGPA/PNVG/PNDB 1400km A/R; CTNP/ PNFC/ PNP/ PNATE 1000Km A/R; PNGSL/PNM/PNALM 340Km A/R, vitto e alloggio e trasporto locale 130€/gg.

EXTERNAL ASSISTANCE

LEGAMB e FSS organizzano 1 evento nazionale ognuno i cui servizi di organizzazione sono calcolati catering 30€ * 100 pax, affitto sala 100 pax 4.500€. La segreteria organizzativa è in capo al personale interno del Beneficiario

FP organizza 2 eventi seminariali nazionali i cui servizi di organizzazione per ognuno sono calcolati: catering 30€ * 50 pax, affitto sala 50 pax 2.250€. La segreteria organizzativa è in capo al personale interno del Beneficiario

E2's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
-------------------------	-----------------

E2's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
-----------------------	-----------------

E. Public awareness and dissemination of results (obligatory)

ACTION E.3: Disseminazione del progetto in ambito europeo

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'azione prevede l'organizzazione di una serie di eventi a livello europeo al fine di diffondere le attività e i risultati progettuali tra un pubblico più ampio di esperti, gestori di aree protette europee, amministratori locali, nazionali ed europei, il mondo delle imprese direttamente e cittadini comuni. L'azione è importante per permettere uno scambio di esperienze con altre esperienze europee ma allo stesso tempo per incentivare il dibattito e l'analisi con gli stakeholders e le istituzioni europee.

Nello specifico gli obiettivi di quest'azione sono:

- Disseminare il progetto Life Link ed i risultati raggiunti;
- Migliorare l'integrazione e lo scambio di buone pratiche tra gli enti gestori dei Parchi;
- Migliorare l'integrazione e lo scambio di buone pratiche tra altri strumenti per l'efficacia di gestione (Diploma Europeo delle Aree Protette e Green List IUCN);
- Incrementare l'applicazione e la trasferibilità dei modelli SICA e MIVA, che contribuiranno al miglioramento della governance e delle performance delle aree protette;
- Contribuire, tramite il miglioramento della gestione, a realizzare nel modo più efficace gli obiettivi di conservazione della biodiversità nella rete natura 2000;
- Aumentare la visibilità del progetto in ambito internazionale

L'azione verrà coordinata da Federparchi-Europarc Italia, con l'effettiva partecipazione di tutti i partners, e prevede l'organizzazione di n. 3 eventi a carattere europeo.

- **Un evento della durata di un giorno organizzato da Legambiente**, per la disseminazione degli obiettivi di progetto verso le rappresentanze di associazioni, società civile, e le istituzioni europee (ambientalisti, pescatori, agricoltori, proprietari forestali e agricoli, enti locali e regionali, parlamento, etc.).
- **Due eventi organizzati da Federparchi**, di cui un evento di 0,5 gg dedicato alla disseminazione presso le aree protette che hanno partecipato a altri percorsi per l'efficacia di gestione: Diploma Europeo delle Aree Protette e Green List IUCN in particolare, e un evento di 1,5 gg a fine progetto per la diffusione dei risultati. Gli eventi saranno organizzati nell'ambito delle iniziative promosse sia attraverso la rete di Europarc Federation che i gruppi di lavoro IUCN per l'efficacia di gestione Green List, si tratta di organizzazioni che interessano circa 400 istituzioni ed Enti incaricati della gestione di oltre 700 aree protette in 38 Paesi europei, e coinvolgeranno in particolar modo:
 - le aree protette che hanno ottenuto la CETS (Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette) uno strumento metodologico ed una certificazione che permette una migliore gestione delle aree protette per lo sviluppo del turismo sostenibile;
 - le aree protette che fanno parte del processo sperimentale Green List, la certificazione promossa dall'IUCN (Unione internazionale per la protezione della natura) che stabilisce i criteri ed una metodologia finalizzate alla valutazione dell'efficacia di gestione delle Aree Protette;
 - i parchi insigniti del Diploma Europeo delle Aree Protette, prestigioso riconoscimento del Comitato dei Ministri del Consiglio d'Europa, conferito alle aree naturali, semi-naturali e paesaggi di particolare importanza europea, rilasciatodel Consiglio d'Europa.

Legambiente si occuperà della comunicazione degli eventi.

Beneficiary responsible for implementation:

FDP

FDP coordinerà l'azione, organizzando gli eventi a carattere europeo, con la collaborazione di LEGAMB, che collaborerà all'organizzazione di un evento.

Tutti i Parchi nazionali partner di progetto saranno comunque attivamente coinvolti.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo corrisponde al 4,76 % del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i Parchi, UNIMOL e FSS hanno un coinvolgimento 20gg per la partecipazione agli eventi.

FSS e FP hanno un coinvolgimento di 20 gg di 2 persone per la partecipazione agli eventi e 10gg di 2 persone per attività di comunicazione scientifica a livello nazionale, 15gg di 2 persona per l'organizzazione di ogni evento.

LEGAMB ha un coinvolgimento di 20 gg di 2 persone per la partecipazione agli eventi, 20gg di 2 persona per l'organizzazione, una media di 0,7gg/mese per il supporto alla comunicazione a livello internazionale.

TRAVEL

Tutti i beneficiari partecipano a 2 eventi internazionali, 2 persone, 3 giorni. LEGAMB e FP 2 giorni in più per l'organizzazione e allestimento sale in loco. Per i viaggi internazionali è stato calcolato il costo del volo a 400€ A/R, vitto e alloggio e trasporto locale 190€/gg.

EXTERNAL ASSISTANCE

Organizzazione di 3 evento internazionali, di cui 2 FP ed uno LEGAMB, i cui servizi di organizzazione sono calcolati per ogni evento: coffe break 20€ * 80 pax, affitto sala 80 pax 5.500€, allestimento sala 2.900€. La segreteria organizzativa è in capo al personale interno del Beneficiario

E3's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
-------------------------	-----------------

E3's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
-----------------------	-----------------

E. Public awareness and dissemination of results (obligatory)

ACTION E.4: Attività di networking

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

L'attività è finalizzata a realizzare collegamenti e sinergie fra progetti europei che intervengono sugli stessi argomenti, favorendo un arricchimento reciproco e lo scambio delle rispettive best practice. L'attività verrà realizzata durante tutta la durata del progetto e favorirà la crescita del network europeo sulle tematiche trattate dai progetti simili.

Verranno attivati contatti diretti fra il coordinatore e il project manager del LIFE Link e i coordinatori dei progetti LIFE che hanno come obiettivo quello della governance di aree protette, conservazione della biodiversità e salvaguardia e miglioramento dei servizi ecosistemici. Sarà incentivato anche lo scambio di visite tra tali progetti e ogni contatto sarà opportunamente documentato.

L'attività di networking prevede uno scambio e collaborazione a distanza con i diversi soggetti identificati in progetti europei quali, a titolo di esempio:

- LIFE ADAPTAMED - Protection of key ecosystem services by adaptive management of Climate Change endangered Mediterranean socioecosystems LIFE14 CCA/ES/000612
- FRESHABIT - Towards integrated management of freshwater Nature 2000 sites and habitats LIFE14 IPE/FI/000023
- LIFE IP GESTIRE 2020 - Nature Integrated Management to 2020 LIFE14 IPE/IT/000018
- LIFE GPPbest - GPPbest - Best practices exchange and strategic tools for GPP LIFE14 GIE/IT/000812
- LIFE EcosystemServices - Assessment of ecosystems and their services for nature biodiversity conservation and management LIFE13 ENV/LV/000839
- LIFE+EcoBusiness - Nature & Economy - establishing regional win-win relationships LIFE13 INF/AT/000143
- LIFEinFORESTS - Improved communication, cooperation and capacity building for preserving biodiversity in Natura 2000 forests LIFE13 INF/HU/001163

Inoltre sono previste sessioni specifiche di coordinamento con il processo di efficacia di gestione per RN 2000 Green List che la IUCN ha attivato presso la DG Ambiente con il contributo dei Comitati IUCN di Francia, Spagna e Italia.

Beneficiary responsible for implementation:

FDP

Federparchi coordinerà l'azione.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo corrisponde al 2,84 % del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è stata effettuata sulla base del profilo e dei costi unitari del personale, delle tempistiche necessari allo svolgimento delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per la contrattualizzazione di figure a tempo determinato o forma equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

FDP ha un coinvolgimento medio di 1 gg/mese per 2 persone, supportato da LEGAMB con un coinvolgimento medio di 0,4 gg/mese per 5 persone e dai parchi con un coinvolgimento medio di 0,25 gg/mese per 2 persone.

TRAVEL

FP partecipa a 2 eventi di networking, 2 persone, 3 giorni. Per i viaggi internazionali è stato calcolato il costo del volo a 400€ A/R, vitto e alloggio e trasporto locale 190€/gg.

E4's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
------------------	----------

E4's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
----------------	----------

F. Project management (obligatory)

ACTION F.1: Gestione, coordinamento e monitoraggio dell'andamento del progetto

Description and methods employed (what, how, where, when and why):

Il progetto conta 14 partecipanti: Legambiente sarà il coordinatore. L'elevato numero di beneficiari si giustifica in quanto i 10 parchi coinvolti hanno la competenza degli interventi sui loro territori e sono i diretti beneficiari dell'azione, mentre UNIMOL, FP e FSS hanno le competenze tecniche. Legambiente Onlus riveste il ruolo di management e di comunicazione.

Per gestire un così elevato numero di partner impegnati in azioni complesse e concatenate tra di loro è necessaria una quotidiana attività di management generale e finanziaria, che assicuri la piena ed efficace implementazione delle attività tecnica.

F1.1 Project management - Legambiente Onlus

Il coordinamento generale del progetto sarà svolto da quattro figure riferibili direttamente a Legambiente: il **responsabile di progetto, il project manager, il coordinatore tecnico e il manager finanziario (F1.2)**.

Il **responsabile di progetto** ha il ruolo di coordinamento generale e di supervisione finale su tutti gli atti del project e dal financial manager, nonché su tutte le azioni dei beneficiari del progetto, inclusi gli esperti e i fornitori di servizi esterni e rappresenta il progetto verso terze parti.

Il **project manager** sarà un consulente esterno, con precedenti esperienze nella gestione di progetti LIFE, e si occuperà del coordinamento delle attività dei beneficiari, dei contatti con la CE, della supervisione della rendicontazione tecnica e finanziaria, etc. Il Project manager e il responsabile di progetto, insieme, garantiranno una quotidiana attività di coordinamento, di supporto e orientamento a tutti i partner.

Il project manager:

- Supervisiona e controlla tecnicamente e finanziariamente le azioni;
- Controllo dello svolgimento tecnico delle azioni (risultati, tempistica etc.)
- Organizza gli incontri del CdP
- Coordina la produzione di rapporti per la CE
- Comunica con la CE e con il gruppo di monitoraggio esterno
- Supporta la soluzione di qualsiasi problema tecnico e amministrativo

Il **coordinatore tecnico** sarà responsabile del CTS e della gestione tecnica e supervisione delle azioni sul campo. Il coordinatore tecnico sarà reperito internamente al personale dei beneficiari. L'esperienza dimostra che nei progetti LIFE è necessaria una frequenza regolare di riunioni tecniche. Il coordinatore tecnico sarà supportato da un assistente.

Tutte le decisioni di livello strategico saranno prese dal **Comitato di Pilotaggio (CdP)** con il supporto del **Comitato tecnico Scientifico (CTS)**.

Il CdP è presieduto dal **responsabile di progetto, che convoca i meeting in presenza e in remoto (call conference)**. **Al CdP siedono il project manager, che ne coordina i lavori, il coordinatore tecnico che presiede e coordina anche il CTS e che coordina le attività tecniche. Il financial manager avrà il compito di seguire tutte le questioni inerenti la gestione economico-finanziaria del progetto e di assistere gli altri beneficiari. Ogni beneficiario avrà un proprio rappresentante presso il CdP**

che si riunirà a cadenza semestrale in presenza e in call conference ogni volta necessaria. Al CdP potranno partecipare i tecnici e amministrativi dei beneficiari.

Il CTS, presieduto dal coordinatore tecnico che ne interfaccia le attività con il CdP, è rappresentato dal gruppo di esperti (interni ed esterni) nelle varie discipline che saranno impegnati nel progetto. Si riunirà per mezzo di call conference almeno trimestralmente e ogni volta che sia necessario.

F1.2 - Gestione economico-finanziaria e audit esterno

Il **manager finanziario** avrà i seguenti compiti:

- Supervisione di tutte le procedure amministrative svolte dai partecipanti (es. contratti, appalti etc.)
- Supporto ai partner per quanto riguarda le norme di rendicontazione e l'ammissibilità dei costi
- Supporto ai partner per lo sviluppo dei rapporti finanziari;
- Coordinamento dei rapporti finanziari consuntivi;
- Controllo del budget di progetto e coordinamento di eventuali modifiche;

- Partecipazione agli incontri del CdP.

Il Manager finanziario si interfacerà con il Responsabile amministrativo del coordinatore per tutte le questioni inerenti la corretta gestione del progetto e i flussi di cassa. Il responsabile amministrativo sarà coadiuvato da un assistente. Ogni beneficiario avrà un proprio amministrativo che si interfacerà con il manager finanziario.

Il manager finanziario sarà un esperto esterno con maturata esperienza nel settore della gestione finanziaria di progetti europei, con l'incarico di gestire i modi e tempi per la rendicontazione e la gestione amministrativa del budget del progetto; egli si interfacerà costantemente con il project manager, con il responsabile generale del progetto e con il coordinatore tecnico, che terrà aggiornati sull'andamento finanziario del progetto.

Un **revisore indipendente**, nominato dal beneficiario coordinatore, verificherà la documentazione finanziaria da fornire alla Commissione nella relazione finale del progetto. Questo controllo servirà a verificare il rispetto della legislazione nazionale e delle norme in materia contabile e a certificare anche che tutti i costi sostenuti rispettino le Common Provision del Programma LIFE e siano conformi a quanto stabilito nel Grant Agreement.

Il revisore agirà in stretta collaborazione con il manager finanziario di progetto. Il revisore dovrà anche controllare le fonti di finanziamento del progetto, e, in particolare, che il cofinanziamento non derivi da altri strumenti finanziari dell'Unione. Il lavoro dovrà essere svolto in conformità con le Guidelines fornite dalla Commissione. Nello specifico il revisore dei conti in collaborazione con il manager finanziario organizzerà degli incontri presso le sedi dei beneficiari associati per il controllo di tutte le spese sostenute e della documentazione amministrativa e contabile. In particolare: le modalità di calcolo dei costi orari del personale dipendente, le modalità di rendicontazione dei costi di viaggio, vitto e alloggio, le procedure di selezione di fornitori.

F1.3 - After- Life Plan

Al termine del progetto, sarà elaborato un **Piano di conservazione post LIFE**, con l'obiettivo di illustrare le strategie e gli strumenti per garantire la sostenibilità del progetto e promuovere la continuazione delle

attività dopo la sua conclusione. Il Piano illustrerà le azioni implementate ed i risultati conseguiti, identificando le buone prassi sviluppate, nonché le specifiche attività da promuovere negli anni successivi alla fine del progetto (fonti di finanziamento, tempistica, soggetti responsabili, ecc.).

Il Piano di Conservazione sarà in IT e EN, pubblicato in formato elettronico sul sito web del progetto e in formato cartaceo per la consegna durante il convegno finale del progetto.

Beneficiary responsible for implementation:

LEGAMB

Legambiente coordinerà l'azione.

Tutti i partner collaboreranno dando un concreto supporto tecnico scientifico.

Assumptions related to major costs of the action:

Il costo è rappresenta 15,36% del progetto.

PERSONNEL

La stima dei costi è in base al profilo e ai costi unitari del personale, delle tempistiche delle attività previste dall'azione.

Per il personale a contratto sono stati stimati i costi medi annui per figure a tempo determinato o equipollente secondo la riforma del lavoro applicabile alle p.a. a partire dal 2017.

Tutti i beneficiari hanno un coinvolgimento medio di 1 gg/uomo / 45 mesi per il responsabile finanziario del partner, 1 gg/uomo per 45 mesi per una figura tecnica che provvede alla reportistica tecnica e la partecipazione al CdP del Direttore. Legambiente, in qualità di beneficiario coordinatore curerà un 30% del daily management tecnico e finanziario con personale interno nelle figure del responsabile di progetto, **coordinatore tecnico** e il suo assistente per 0,5 gg/mese e Responsabile amministrativo 2 gg/mese e assistente alla rendicontazione per 2,5 gg/mese.

TRAVEL

Sono previsti 8 meeting. Tutti i beneficiari partecipano ai meeting del CdP con una persone. LEGAMB con 2 persone.

Il costo del viaggio è stato calcolato 0,25 €/km. Data la grande varietà di beneficiari sono state definite 3 fasce chilometriche PNGPA/PNVG/PNDB 1400km A/R; CTNP/ PNFC/ PNP/ PNATE 1000Km A/R; PNGSL/PNM/PNALM 340Km A/R, vitto e alloggio e trasporto locale 130€/gg.

LEGAMB parteciperà al Kick-off meeting a Bruxelles con i rappresentanti della Contracting Authority. Per i viaggi internazionali è stato calcolato il costo del volo a 360€ A/R, vitto e alloggio e trasporto locale 190€/gg.

EXTERNAL ASSISTANCE

Il daily management è rappresentato per il 40% dal del project manager con 86gg/anno e da un manager finanziario un impegno lavorativo del 30% con 70gg/anno.

OTHER COSTS

Fidejussione per prefinanziamento (costo pari al 2% l'anno del prefinanziamento complessivo (70%))

Alcune riunioni del CdP e CTS avverranno in remoto con conference call. Abbonamento ad una piattaforma di

comunicazione più stabile dei sistemi gratuiti a disposizione.

Name of the picture: Rationale del progetto 1

RATIONALE DEL PROGETTO

PARTNER	PAESE	RUOLO NEL PROGETTO
Legambiente Onlus	Italia	Beneficiario coordinatore Legambiente coordinerà il progetto durante tutto il suo svolgimento, ricoprendo un ruolo attivo e/o di supporto in tutte le azioni. Responsabile delle azioni: A1, C4, D1, D2, E1, F1 Collabora nelle azioni: A2, A3, C1, C2, C3, D1, D2, E2, E3, E4
Università del Molise	Italia	Partner Università del Molise svolge un ruolo di supporto tecnico scientifico nel progetto, grazie alla sua esperienza sui temi della biodiversità, paesaggio, economia, aree protette, agricoltura sostenibile Responsabile delle azioni: A2, A3, C1, C2 Collabora nelle azioni: A1, C3, C4, D2, E1, E2, E3, E4, F1
Fondazione per lo Sviluppo Sostenibile	Italia	Partner La Fondazione, grazie alla sua esperienza su temi chiave come green economy e servizi ecosistemici, svolgerà un ruolo attivo in molte azioni di progetto Responsabile delle azioni: C3, E2, Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C1, C2, C4, E1, E3, E4, F1
Federparchi - Europarc Italia	Italia	Partner Federparchi, che associa 160 aree protette italiane, svolgerà un ruolo attivo in molte azioni di progetto Responsabile delle azioni: E3, E4 Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C1, C2, C3, C4, E1, E2, F1
Parco nazionale del Gran Paradiso	Italia	Partner Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni. Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1
Parco nazionale della Val Grande	Italia	Partner Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni. Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1
Parco nazionale delle Dolomiti Bellunesi	Italia	Partner

Name of the picture: Rationale del progetto 3

		Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1
Parco nazionale del Pollino	Italia	Partner Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni. Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1

Name of the picture: Rationale del progetto 2

		<p>Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni.</p> <p>Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1</p>
Parco nazionale delle Cinque Terre	Italia	<p>Partner</p> <p>Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni.</p> <p>Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1</p>
Parco nazionale delle Foreste Casentinesi	Italia	<p>Partner</p> <p>Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni.</p> <p>Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1</p>
Parco nazionale dell'Appennino Tosco Emiliano	Italia	<p>Partner</p> <p>Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni.</p> <p>Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1</p>
Parco nazionale del Gran Sasso-Monti della Laga	Italia	<p>Partner</p> <p>Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni.</p> <p>Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1</p>
Parco nazionale della Majella	Italia	<p>Partner</p> <p>Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni.</p> <p>Collabora nelle azioni: A1, A2, A3, C4, E1, E2, E3, E4, F1</p>
Parco nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise	Italia	<p>Partner</p> <p>Il Parco, principale attore del progetto grazie al loro ruolo di gestione della biodiversità e dei servizi ecosistemici connessi, avranno un ruolo di attivo in molte azioni.</p>

F1's PROJECT DELIVERABLE PRODUCTS

Deliverable name	Deadline
1 piano di conservazione post-Life	05/2021

F1's PROJECT MILESTONES

Milestone name	Deadline
-----------------------	-----------------

DELIVERABLE PRODUCTS OF THE PROJECT

Name of the Deliverable	Number of the associated action	Deadline
Accordi di partenariato tra il beneficiario coordinatore ed i partner	A 1	31/12/2017
Grafica coordinata	E 1	31/12/2017
Matrice di coerenza tra politiche di conservazione e politiche relative alle direttive acque e alluvioni	A 2	31/12/2017
Mappe degli stakeholders	A 1	31/03/2018
Piano della Comunicazione	A 1	31/03/2018
Quadro delle informazioni disponibili a livello territoriale in relazione ai diversi enti detentori	A 2	31/03/2018
Rapporto sull'indagine sul campo su conflitti/interessi degli stakeholders del territorio	A 1	31/03/2018
Set di Indicatori	A 2	31/03/2018
Sito web	E 1	31/03/2018
Mappa dei Servizi Ecosistemici nelle aree di progetto	A 3	31/05/2018
Gadget	E 1	30/06/2018
Opuscolo informativo	E 1	30/06/2018
Pannelli esplicativi	E 1	30/06/2018
Quantificazione Biofisica ed economica dei Servizi Ecosistemici	A 3	30/06/2018
Report sui risultati dell'azione	A 3	31/07/2018
Modello MIVA condiviso e consolidato	C 1	30/06/2019
Quadro popolato delle informazioni e degli indicatori per ogni Parco	C 1	31/07/2019
Report sui risultati dell'Azione	C 1	31/07/2019
Database anagrafico-descrittivo (file in formato navigabile) dei modelli di PES	C 3	31/12/2019
Manuale per l'applicazione di MIVA e SICA	C 2	31/12/2019
PES-wiki (file in formato navigabile) delle Best Practice di PES	C 3	31/12/2019
Report dell'Azione	C 2	31/12/2019

Software SICA	C 2	31/12/2019
modello logico (file in formato editabile) per la selezione dei PES pertinenti e per l'identificazione degli attori rilevanti nel territorio di ciascun Parco	C 3	31/12/2019
Definizione del SICA specifico per singolo Parco	C 4	31/08/2020
Definizione del modello MIVA specifico per singolo Parco	C 4	31/08/2020
Definizione del sistema di supporto all'attivazione di PES specifico per singolo Parco	C 4	31/08/2020
Report dell'azione	C 4	31/08/2020
1 piano di conservazione post-Life	F 1	31/05/2021
Layman's report	E 1	30/06/2021

MILESTONES OF THE PROJECT

Name of the Milestone	Number of the associated action	Deadline
Insedimento del Comitato di Pilotaggio e del Comitato Tecnico Scientifico	A 1	31/12/2017
Kick off meeting	A 1	31/12/2017
Sottoscrizione Accordi di partenariato	A 1	31/12/2017
Attivazione in ogni PN del Forum locale	A 1	31/03/2018
Indagine sul campo	A 1	31/03/2018
Organizzazione di un meeting di discussione in ogni Parco partner di progetto	A 2	31/03/2018
Identificazione dei produttori e dei beneficiari dei Servizi Ecosistemici	A 3	31/05/2018
Individuazione e mappatura dei Servizi Ecosistemici per ciascun Parco	A 3	31/05/2018
Organizzazione dei 3 tavoli tecnici per ciascuna area protetta	A 3	30/06/2018
Realizzazione del materiale di disseminazione e del sito web	E 1	30/06/2018
Definizione del modello MIVA	C 1	30/06/2019
Incontro del Forum locale	C 1	31/07/2019
Realizzazione del primo forum	C 4	30/09/2019

Applicazione esemplificativa SICA	C 2	31/12/2019
Completamento del Manuale per l'applicazione di MIVA e SICA	C 2	31/12/2019
Realizzazione del modello logico per la selezione dei PES pertinenti e per l'identificazione degli attori rilevanti nel territorio di ciascun Parco	C 3	31/12/2019
Realizzazione del secondo forum	C 4	31/07/2020
Messa a punto degli strumenti	C 4	31/08/2020

ACTIVITY REPORTS FORESEEN

Please indicate the deadlines for the following reports:

- Progress Reports n°1, n°2 etc. (if any; to ensure that the delay between consecutive reports does not exceed 18 months)
- Mid term report payment request (for project longer than 24 months or with Eu contribution of more than EUR300,000)
- Final Report with payment request (to be delivered within 3 months after the end of the project)

Type of report	Deadline
Progress report	31/12/2018
Midterm report	31/12/2019
Progress report	31/12/2020
Final report	30/12/2021

TIMETABLE

Action		2017				2018				2019				2020				2021				2022				
Action number	Name of the action	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
A. Preparatory actions, elaboration of management plans and/or of action plans																										
A.1	Coordinamento delle attività, procedure, strumenti e kick-off di progetto				■	■																				
A.2	Definizione del quadro ambientale, socioeconomico e di governance dei Parchi e identificazione dei detentori delle informazioni attualmente disponibili a scala territoriale				■	■																				
A.3	Identificazione e mappatura partecipata dei Servizi Ecosistemici con le comunità locali				■	■	■	■																		
B. Purchase/lease of land and/or compensation payments for use rights																										
C. Conservation actions																										
C.1	Definizione del Modello Integrato di Valutazione e Accountability (MIVA)							■	■	■	■	■														
C.2	Messa a punto del Sistema Informativo di Contabilità Ambientale (SICA)									■	■	■	■													
C.3	Definizione del Sistema di Supporto all'attivazione di PES									■	■	■	■													
C.4	Applicazione dimostrativa di SICA e MIVA nei PN partner di progetto											■	■	■	■	■										
D. Monitoring of the impact of the project actions (obligatory)																										
D.1	Monitoraggio dell'impatto del progetto sugli indicatori scelti									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
D.2	Monitoraggio dell'impatto socio-economico del progetto									■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
E. Public awareness and dissemination of results (obligatory)																										
E.1	Comunicazione delle attività e degli obiettivi di progetto				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
E.2	Disseminazione del progetto in ambito nazionale				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
E.3	Disseminazione del progetto in ambito europeo				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
E.4	Attività di networking				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					
F. Project management (obligatory)																										
F.1	Gestione, coordinamento e monitoraggio dell'andamento del progetto				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■					



LIFE16 NAT/IT/000838

FINANCIAL APPLICATION FORMS

Part F – financial information

Budget breakdown cost categories	Total cost in €	Eligible Cost in €	% of total eligible costs
1. Personnel	2,481,885	2,481,885	64.24%
2. Travel and subsistence	306,642	306,642	7.94%
3. External assistance	734,000	734,000	19.00%
4. Durable goods			
Infrastructure	0	0	0.00%
Equipment	2,500	2,500	0.06%
Prototype	0	0	0.00%
5. Land	0	0	0.00%
6. Consumables	0	0	0.00%
7. Other costs	141,000	141,000	3.65%
8. Overheads	197,380	197,380	5.11%
Total	3,863,407	3,863,407	100.00%

Contribution breakdown	In €	% of total	% of total eligible costs
EU contribution requested	2,081,219	53.87%	53.87%
Coordinating Beneficiary's contribution	97,912	2.53%	
Associated Beneficiaries' contribution	1,684,276	43.60%	
Co-financers contribution	0	0.00%	
Total	3,863,407	100.00%	

Cost category in Euro										
Project action	Personnel (Days)	Travel	External assistance	Infrastructure	Equipment	Prototype	Land	Consumables	Other	Total
A1 Coordinamento delle attività, procedure, strumenti e kick-off di progetto	113,114 (681)	19,770	20,000	0	0	0	0	0	0	152,884
A2 Definizione del quadro ambientale, socioeconomico e di governance dei Parchi e identificazione dei detentori delle informazioni attualmente disponibili a scala territoriale	58,415 (367)	4,730	0	0	0	0	0	0	0	63,145
A3 Identificazione e mappatura partecipata dei Servizi Ecosistemici con le comunità locali	260,215 (1,704)	37,840	88,000	0	0	0	0	0	0	386,055
C1 Definizione del Modello Integrato di Valutazione e Accountability (MIVA)	205,688 (1,317)	28,380	72,000	0	0	0	0	0	0	306,068
C2 Messa a punto del Sistema Informativo di Contabilità Ambientale (SICA)	91,090 (669)	0	21,000	0	0	0	0	0	0	112,090
C3 Definizione del Sistema di Supporto all'attivazione di PES	111,985 (585)	0	6,000	0	0	0	0	0	0	117,985
C4 Applicazione dimostrativa di SICA e MIVA nei PN partner di progetto	448,980 (2,932)	52,030	220,000	0	0	0	0	0	0	721,010
D1 Monitoraggio dell'impatto del progetto sugli indicatori scelti	242,888 (1,470)	0	81,000	0	0	0	0	0	0	323,888
D2 Monitoraggio dell'impatto socio-economico del progetto	55,680 (456)	0	0	0	0	0	0	0	0	55,680
E1 Comunicazione delle attività e degli obiettivi di progetto	228,165 (1,217)	0	29,500	0	0	0	0	0	30,600	288,265
E2 Disseminazione del progetto in ambito nazionale	165,914 (859)	57,232	22,500	0	0	0	0	0	0	245,646
E3 Disseminazione del progetto in ambito europeo	100,323 (501)	60,060	30,000	0	0	0	0	0	0	190,383

E4 Attività di networking	105,683 (532)	3,880	0	0	0	0	0	0	0	109,563
F1 Gestione, coordinamento e monitoraggio dell'andamento del progetto	293,745 (1,575)	42,720	144,000	0	2,500	0	0	0	110,400	593,365
Overheads										197,380
Total	2,481,885 (14,865)	306,642	734,000	0	2,500	0	0	0	141,000	3,863,407

Costs per Beneficiary

Short name	Personnel (Days)	Travel	External assistance	Infrastructure	Equipment	Prototype	Land	Consumables	Other	Overheads	EU contrib.	Total eligible costs	% of total eligible costs
LEGAMB	305,888 (1,903)	63,510	191,000	0	2,500	0	0	0	141,000	49,272	655,258	753,170	19.49%
CTNP	141,788 (843)	14,100	41,800	0	0	0	0	0	0	9,884	43,184	207,572	5.37%
FDP	133,260 (585)	15,910	27,500	0	0	0	0	0	0	8,834	161,388	185,504	4.80%
FSS	240,650 (1,079)	29,430	37,500	0	0	0	0	0	0	15,379	280,974	322,959	8.36%
PNALM	134,700 (843)	11,130	41,800	0	0	0	0	0	0	9,382	39,712	197,012	5.10%
PNATE	119,620 (843)	14,100	41,800	0	0	0	0	0	0	8,776	42,076	184,296	4.77%
PNDB	162,955 (843)	15,900	41,800	0	0	0	0	0	0	11,033	95,945	231,688	6.00%
PNFC	157,519 (843)	14,100	41,800	0	0	0	0	0	0	10,671	61,746	224,090	5.80%
PNGP	179,966 (843)	15,900	41,800	0	0	0	0	0	0	11,883	68,313	249,549	6.46%
PNGSL	120,248 (843)	11,130	41,800	0	0	0	0	0	0	8,659	40,222	181,837	4.71%
PNM	124,290 (843)	11,130	41,800	0	0	0	0	0	0	8,861	39,191	186,081	4.82%
PNP	176,952 (843)	14,100	41,800	0	0	0	0	0	0	11,643	74,568	244,495	6.33%

PNVG	130,239 (843)	15,900	41,800	0	0	0	0	0	0	9,397	46,472	197,336	5.11%
UNIMOL	353,810 (2,868)	60,302	60,000	0	0	0	0	0	0	23,706	432,170	497,818	12.89%
Total	2,481,885 (14,865)	306,642	734,000	0	2,500	0	0	0	141,000	197,380	2,081,219	3,863,407	100.00%
Share of total eligible costs	64.24%	7.94%	19.00%	0.00%	0.06%	0.00%	0.00%	0.00%	3.65%	5.11%	53.87%	100.00%	

Coordinating Beneficiary's contribution				
Country code	Beneficiary short name	Total costs of the actions in € (including overheads)	Beneficiary's own contribution in €	Amount of EU contribution requested in €
IT	LEGAMB	753,170	97,912	655,258

Associated Beneficiaries' contribution				
Country code	Beneficiary short name	Total costs of the actions in € (including overheads)	Associated beneficiary's own contribution in €	Amount of EU contribution requested in €
IT	CTNP	207,572	164,388	43,184
IT	FDP	185,504	24,116	161,388
IT	FSS	322,959	41,985	280,974
IT	PNALM	197,012	157,300	39,712
IT	PNATE	184,296	142,220	42,076
IT	PNDB	231,688	135,743	95,945
IT	PNFC	224,090	162,344	61,746
IT	PNGP	249,549	181,236	68,313
IT	PNGSL	181,837	141,615	40,222
IT	PNM	186,081	146,890	39,191
IT	PNP	244,495	169,927	74,568
IT	PNVG	197,336	150,864	46,472
IT	UNIMOL	497,818	65,648	432,170
TOTAL Associated Beneficiaries		3,110,237	1,684,276	1,425,961

TOTAL All Beneficiaries	3,863,407	1,782,188	2,081,219
--------------------------------	------------------	------------------	------------------

Co-financers contribution	
Co-financer's name	Amount of co-financing in €
TOTAL	0

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Assistente alla rendicontazione	227	5	1,135
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile amministrativo del coordinatore beneficiario	263	30	7,890
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	5	1,050
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Comunicazione	105	20	2,100
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile Ufficio stampa	215	10	2,150
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	10	1,050
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile Coordinamento Comunicazione	210	10	2,100
LEGAMB	A 1	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	10	1,200
LEGAMB	A 2	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	10	1,200
LEGAMB	A 2	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	5	1,050
LEGAMB	A 2	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	15	1,575
LEGAMB	A 3	Permanent staff or civil servant	Responsabile Coordinamento Comunicazione	210	10	2,100
LEGAMB	A 3	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	10	1,200
LEGAMB	A 3	Permanent staff or civil servant	Responsabile Ufficio stampa	215	10	2,150
LEGAMB	A 3	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	5	1,050
LEGAMB	A 3	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	15	1,575
LEGAMB	A 3	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Comunicazione	105	10	1,050
LEGAMB	C 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	5	1,050

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
LEGAMB	C 1	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	20	2,400
LEGAMB	C 1	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	20	2,100
LEGAMB	C 2	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	5	1,050
LEGAMB	C 2	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	20	2,400
LEGAMB	C 2	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	20	2,100
LEGAMB	C 3	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	5	1,050
LEGAMB	C 3	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	15	1,800
LEGAMB	C 3	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	15	1,575
LEGAMB	C 4	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	70	7,350
LEGAMB	C 4	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	10	2,100
LEGAMB	C 4	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	70	8,400
LEGAMB	D 1	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	90	10,800
LEGAMB	D 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	30	6,300
LEGAMB	D 1	Permanent staff or civil servant	Assistente al coordinamento tecnico	105	90	9,450
LEGAMB	D 2	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	30	6,300
LEGAMB	D 2	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	90	9,450
LEGAMB	D 2	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	90	10,800
LEGAMB	E 1	Permanent staff or civil servant	Assistente alla rendicontazione	227	30	6,810

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
LEGAMB	E 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	30	6,300	
LEGAMB	E 1	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Comunicazione	105	80	8,400	
LEGAMB	E 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile Ufficio stampa	215	90	19,350	
LEGAMB	E 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile Coordinamento Comunicazione	210	95	19,950	
LEGAMB	E 1	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	25	3,000	
LEGAMB	E 1	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	25	2,625	
LEGAMB	E 2	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	20	4,200	
LEGAMB	E 2	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Comunicazione	105	30	3,150	
LEGAMB	E 2	Permanent staff or civil servant	Responsabile Ufficio stampa	215	20	4,300	
LEGAMB	E 2	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	20	2,100	
LEGAMB	E 2	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	20	2,400	
LEGAMB	E 2	Permanent staff or civil servant	Responsabile Coordinamento Comunicazione	210	40	8,400	
LEGAMB	E 3	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	15	3,150	
LEGAMB	E 3	Permanent staff or civil servant	Responsabile Ufficio stampa	215	20	4,300	
LEGAMB	E 3	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	20	2,400	
LEGAMB	E 3	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	20	2,100	
LEGAMB	E 3	Permanent staff or civil servant	Responsabile Coordinamento Comunicazione	210	25	5,250	
LEGAMB	E 3	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Comunicazione	105	15	1,575	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
LEGAMB	E 4	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	20	2,400	
LEGAMB	E 4	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	20	2,100	
LEGAMB	E 4	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	5	1,050	
LEGAMB	E 4	Permanent staff or civil servant	Responsabile Coordinamento Comunicazione	210	25	5,250	
LEGAMB	E 4	Permanent staff or civil servant	Responsabile Ufficio stampa	215	20	4,300	
LEGAMB	F 1	Permanent staff or civil servant	Assistente al Coordinamento Tecnico	105	24	2,520	
LEGAMB	F 1	Permanent staff or civil servant	Assistente alla rendicontazione	227	120	27,240	
LEGAMB	F 1	Permanent staff or civil servant	Coordinatore tecnico	120	24	2,880	
LEGAMB	F 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile di progetto	210	24	5,040	
LEGAMB	F 1	Permanent staff or civil servant	Responsabile amministrativo del coordinatore beneficiario	263	96	25,248	
PNP	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	372	3	1,116	
PNP	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	195	14	2,730	
PNP	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	195	26	5,070	
PNP	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	195	4	780	
PNP	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	195	8	1,560	
PNP	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	372	2	744	
PNP	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	195	12	2,340	
PNP	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	372	5	1,860	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project		Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
PNP	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		195	30	5,850
PNP	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		195	60	11,700
PNP	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario		372	4	1,488
PNP	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		195	20	3,900
PNP	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		195	40	7,800
PNP	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario		372	10	3,720
PNP	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		195	120	23,400
PNP	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		195	90	17,550
PNP	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		195	58	11,310
PNP	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario		372	10	3,720
PNP	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		195	58	11,310
PNP	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario		372	10	3,720
PNP	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		195	30	5,850
PNP	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		195	30	5,850
PNP	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario		372	7	2,604
PNP	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		195	40	7,800
PNP	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario		372	4	1,488
PNP	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		195	20	3,900

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNP	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	372	4	1,488	
PNP	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	195	10	1,950	
PNP	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	195	15	2,925	
PNP	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	372	12	4,464	
PNP	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	195	48	9,360	
PNP	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	195	39	7,605	
FDP	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	2	700	
FDP	A 1	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	5	1,250	
FDP	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	15	1,800	
FDP	A 1	Permanent staff or civil servant	Esperto Comunicazione	150	15	2,250	
FDP	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	2	700	
FDP	A 2	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	8	2,000	
FDP	A 3	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	15	3,750	
FDP	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	2	700	
FDP	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	4	1,400	
FDP	C 1	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	30	7,500	
FDP	C 2	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	20	5,000	
FDP	C 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	2	700	

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
FDP	C 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	2	700
FDP	C 3	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	20	5,000
FDP	E 1	Permanent staff or civil servant	Esperto comunicazione	150	10	1,500
FDP	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	4	1,400
FDP	E 1	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	40	10,000
FDP	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	2	700
FDP	E 2	Permanent staff or civil servant	Esperto comunicazione	150	30	4,500
FDP	E 2	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	60	15,000
FDP	E 3	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	60	15,000
FDP	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	8	2,800
FDP	E 3	Permanent staff or civil servant	Esperto comunicazione	150	30	4,500
FDP	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	17	5,950
FDP	E 4	Permanent staff or civil servant	Esperto comunicazione	150	20	3,000
FDP	E 4	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	63	15,750
FDP	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	48	5,760
FDP	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	350	12	4,200
FDP	F 1	Permanent staff or civil servant	Esperto aree protette e comunicazione	250	39	9,750
PNATE	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	14	1,680

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNATE	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	4	480	
PNATE	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	3	1,140	
PNATE	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	26	3,120	
PNATE	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	2	760	
PNATE	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	8	960	
PNATE	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	12	1,440	
PNATE	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	30	3,600	
PNATE	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	60	7,200	
PNATE	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	5	1,900	
PNATE	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	40	4,800	
PNATE	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	20	2,400	
PNATE	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNATE	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	120	14,400	
PNATE	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNATE	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	90	10,800	
PNATE	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNATE	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	58	6,960	
PNATE	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	58	6,960	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNATE	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNATE	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	30	3,600	
PNATE	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	30	3,600	
PNATE	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	40	4,800	
PNATE	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	7	2,660	
PNATE	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	20	2,400	
PNATE	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNATE	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNATE	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	120	15	1,800	
PNATE	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	10	1,200	
PNATE	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	48	5,760	
PNATE	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	12	4,560	
PNATE	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	39	4,680	
FSS	A 1	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	5	1,250	
FSS	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	470	2	940	
FSS	A 1	Additional staff	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	15	1,800	
FSS	A 1	Permanent staff or civil servant	Ricercatore - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	160	15	2,400	
FSS	A 2	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	10	2,500	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
FSS	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	2	940	
FSS	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	2	940	
FSS	A 3	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	80	20,000	
FSS	A 3	Permanent staff or civil servant	Ricercatore - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	160	40	6,400	
FSS	C 1	Permanent staff or civil servant	Ricercatore - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	160	14	2,240	
FSS	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	4	1,880	
FSS	C 1	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	72	18,000	
FSS	C 2	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	30	7,500	
FSS	C 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	2	940	
FSS	C 3	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	200	50,000	
FSS	C 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	8	3,760	
FSS	C 3	Permanent staff or civil servant	Ricercatore - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	160	200	32,000	
FSS	C 4	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	60	15,000	
FSS	E 1	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	40	10,000	
FSS	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	4	1,880	
FSS	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	5	2,350	
FSS	E 2	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	40	10,000	
FSS	E 2	Permanent staff or civil servant	Ricercatore - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	160	80	12,800	

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
FSS	E 3	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	20	5,000
FSS	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	4	1,880
FSS	E 4	Permanent staff or civil servant	Ricercatore - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	160	8	1,280
FSS	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	6	2,820
FSS	E 4	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	12	3,000
FSS	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	470	12	5,640
FSS	F 1	Additional staff	Responsabile settore capitale naturale e servizi ecosistemici - Esperto gestione aree protette e risorse idriche	250	39	9,750
FSS	F 1	Additional staff	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	48	5,760
PNGP	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	14	3,192
PNGP	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	3	1,200
PNGP	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	174	26	4,524
PNGP	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	168	4	672
PNGP	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	174	12	2,088
PNGP	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	8	1,824
PNGP	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	2	800
PNGP	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	5	2,000
PNGP	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	174	60	10,440
PNGP	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	30	6,840

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNGP	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	400	4	1,600	
PNGP	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	20	4,560	
PNGP	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	174	40	6,960	
PNGP	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	400	10	4,000	
PNGP	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	90	20,520	
PNGP	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	174	120	20,880	
PNGP	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	58	13,224	
PNGP	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	400	10	4,000	
PNGP	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	174	58	10,092	
PNGP	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	174	30	5,220	
PNGP	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	400	10	4,000	
PNGP	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	30	6,840	
PNGP	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	40	9,120	
PNGP	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	400	7	2,800	
PNGP	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	20	4,560	
PNGP	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	400	4	1,600	
PNGP	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	400	4	1,600	
PNGP	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	228	15	3,420	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project		Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
PNGP	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		174	10	1,740
PNGP	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		400	12	4,800
PNGP	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità		168	48	8,064
PNGP	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		174	39	6,786
PNALM	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	26	3,120
PNALM	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	3	1,140
PNALM	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità		160	4	640
PNALM	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		160	14	2,240
PNALM	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	12	1,440
PNALM	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		160	8	1,280
PNALM	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	2	760
PNALM	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	5	1,900
PNALM	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		160	30	4,800
PNALM	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	60	7,200
PNALM	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		160	20	3,200
PNALM	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	4	1,520
PNALM	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	40	4,800
PNALM	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	120	14,400

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNALM	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	160	90	14,400	
PNALM	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNALM	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNALM	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	58	6,960	
PNALM	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	160	58	9,280	
PNALM	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNALM	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	160	30	4,800	
PNALM	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	30	3,600	
PNALM	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	7	2,660	
PNALM	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	160	40	6,400	
PNALM	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	160	20	3,200	
PNALM	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNALM	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	160	15	2,400	
PNALM	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNALM	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	10	1,200	
PNALM	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	12	4,560	
PNALM	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	160	48	7,680	
PNALM	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	39	4,680	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNGSL	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	3	1,140	
PNGSL	A 1	Additional staff	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	129	4	516	
PNGSL	A 1	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	14	1,806	
PNGSL	A 1	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	26	2,938	
PNGSL	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	2	760	
PNGSL	A 2	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	12	1,356	
PNGSL	A 2	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	8	1,032	
PNGSL	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	5	1,900	
PNGSL	A 3	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	60	6,780	
PNGSL	A 3	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	30	3,870	
PNGSL	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNGSL	C 1	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	40	4,520	
PNGSL	C 1	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	20	2,580	
PNGSL	C 4	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	120	13,560	
PNGSL	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNGSL	C 4	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	90	11,610	
PNGSL	D 1	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	58	6,554	
PNGSL	D 1	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	58	7,482	
PNGSL	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNGSL	E 1	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	30	3,390	

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
PNGSL	E 1	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	30	3,870
PNGSL	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	380	10	3,800
PNGSL	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	380	7	2,660
PNGSL	E 2	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	40	5,160
PNGSL	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	380	4	1,520
PNGSL	E 3	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	20	2,580
PNGSL	E 4	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	10	1,130
PNGSL	E 4	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	129	15	1,935
PNGSL	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	380	4	1,520
PNGSL	F 1	Additional staff	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	129	48	6,192
PNGSL	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	380	12	4,560
PNGSL	F 1	Permanent staff or civil servant	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	113	39	4,407
PNM	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	400	3	1,200
PNM	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	4	480
PNM	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	26	3,120
PNM	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	14	1,820
PNM	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordina-tore attività beneficiario	400	2	800
PNM	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	12	1,440
PNM	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	8	1,040

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNM	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	5	2,000	
PNM	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	30	3,900	
PNM	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	60	7,200	
PNM	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	40	4,800	
PNM	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	20	2,600	
PNM	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	4	1,600	
PNM	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	90	11,700	
PNM	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	120	14,400	
PNM	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000	
PNM	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000	
PNM	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	58	6,960	
PNM	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	58	7,540	
PNM	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000	
PNM	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	30	3,900	
PNM	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	30	3,600	
PNM	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	40	5,200	
PNM	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	7	2,800	
PNM	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	20	2,600	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNM	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	4	1,600	
PNM	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	4	1,600	
PNM	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	130	15	1,950	
PNM	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	10	1,200	
PNM	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	39	4,680	
PNM	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	120	48	5,760	
PNM	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	12	4,800	
PNVG	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	26	3,250	
PNVG	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	330	3	990	
PNVG	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	14	2,156	
PNVG	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	142	4	568	
PNVG	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	8	1,232	
PNVG	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	12	1,500	
PNVG	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	330	2	660	
PNVG	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	60	7,500	
PNVG	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	30	4,620	
PNVG	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	330	5	1,650	
PNVG	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	330	4	1,320	

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
PNVG	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	20	3,080
PNVG	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	40	5,000
PNVG	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	330	10	3,300
PNVG	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	90	13,860
PNVG	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	120	15,000
PNVG	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	58	7,250
PNVG	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	58	8,932
PNVG	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	330	10	3,300
PNVG	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	330	10	3,300
PNVG	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	30	3,750
PNVG	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	30	4,620
PNVG	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	330	7	2,310
PNVG	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	40	6,160
PNVG	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	20	3,080
PNVG	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	330	4	1,320
PNVG	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	154	15	2,310
PNVG	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	10	1,250
PNVG	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinautore attività beneficiario	330	4	1,320

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNVG	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	125	39	4,875	
PNVG	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	142	48	6,816	
PNVG	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	330	12	3,960	
UNIMOL	A 1	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	5	625	
UNIMOL	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo	120	15	1,800	
UNIMOL	A 1	Additional staff	Borsista - Economista ambientale	80	15	1,200	
UNIMOL	A 1	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	2	800	
UNIMOL	A 2	Additional staff	Borsista - Economista ambientale	80	60	4,800	
UNIMOL	A 2	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	30	3,750	
UNIMOL	A 2	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	5	2,000	
UNIMOL	A 3	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	15	6,000	
UNIMOL	A 3	Additional staff	Ricercatore - Ecologo esperto GIS	125	360	45,000	
UNIMOL	A 3	Additional staff	Borsista - Ecologo esperto GIS	80	180	14,400	
UNIMOL	C 1	Additional staff	Borsista - Economista ambientale	80	234	18,720	
UNIMOL	C 1	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	40	16,000	
UNIMOL	C 1	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	234	29,250	
UNIMOL	C 2	Additional staff	Borsista - Economia ambientale	80	180	14,400	
UNIMOL	C 2	Additional staff	Ricercatore - Informatico	125	360	45,000	
UNIMOL	C 2	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	30	12,000	
UNIMOL	C 3	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	4	1,600	
UNIMOL	C 3	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	116	14,500	

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
UNIMOL	C 4	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	252	31,500
UNIMOL	C 4	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	18	7,200
UNIMOL	C 4	Additional staff	Borsista - Economista ambientale	80	252	20,160
UNIMOL	D 2	Additional staff	Borsista - Economista ambientale	80	36	2,880
UNIMOL	D 2	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	210	26,250
UNIMOL	E 1	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	40	5,000
UNIMOL	E 1	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	4	1,600
UNIMOL	E 2	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	2	800
UNIMOL	E 2	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	20	2,500
UNIMOL	E 3	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	4	1,600
UNIMOL	E 3	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	20	2,500
UNIMOL	E 4	Additional staff	Borsista - Economista ambientale	80	8	640
UNIMOL	E 4	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	6	2,400
UNIMOL	E 4	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	12	1,500
UNIMOL	F 1	Additional staff	Ricercatore - Economista ambientale	125	39	4,875
UNIMOL	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo	120	48	5,760
UNIMOL	F 1	Permanent staff or civil servant	Professore Associato - Responsabile delle azioni di progetto	400	12	4,800
PNDDB	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	3	1,200
PNDDB	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	140	4	560
PNDDB	A 1	Additional staff	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	7	1,295

Direct Personnel costs

Calculation =>				A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
PNDB	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	170	26	4,420
PNDB	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	7	1,295
PNDB	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	4	740
PNDB	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	2	800
PNDB	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	170	12	2,040
PNDB	A 2	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	4	740
PNDB	A 3	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	15	2,775
PNDB	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	170	60	10,200
PNDB	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	15	2,775
PNDB	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	5	2,000
PNDB	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	4	1,600
PNDB	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	170	40	6,800
PNDB	C 1	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	10	1,850
PNDB	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	10	1,850
PNDB	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	170	120	20,400
PNDB	C 4	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	45	8,325
PNDB	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	185	45	8,325
PNDB	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000
PNDB	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project		Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
PNDB	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		170	58	9,860
PNDB	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	29	5,365
PNDB	D 1	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	29	5,365
PNDB	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	15	2,775
PNDB	E 1	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	15	2,775
PNDB	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario		400	10	4,000
PNDB	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		170	30	5,100
PNDB	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	20	3,700
PNDB	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario		400	7	2,800
PNDB	E 2	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	20	3,700
PNDB	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario		400	4	1,600
PNDB	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	10	1,850
PNDB	E 3	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	10	1,850
PNDB	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario		400	4	1,600
PNDB	E 4	Additional staff	Esperto Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	8	1,480
PNDB	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		170	10	1,700
PNDB	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		185	7	1,295
PNDB	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità		140	48	6,720
PNDB	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario		400	12	4,800

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project		Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
PNDB	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		170	39	6,630
PNFC	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	3	1,140
PNFC	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		165	26	4,290
PNFC	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		168	14	2,352
PNFC	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità		207	4	828
PNFC	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		168	8	1,344
PNFC	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		165	12	1,980
PNFC	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	2	760
PNFC	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	5	1,900
PNFC	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		168	30	5,040
PNFC	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		165	60	9,900
PNFC	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	4	1,520
PNFC	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		168	20	3,360
PNFC	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		165	40	6,600
PNFC	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		165	120	19,800
PNFC	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	10	3,800
PNFC	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		168	90	15,120
PNFC	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		380	10	3,800

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
PNFC	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	165	58	9,570	
PNFC	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	168	58	9,744	
PNFC	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	165	30	4,950	
PNFC	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	10	3,800	
PNFC	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	168	30	5,040	
PNFC	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	168	40	6,720	
PNFC	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	7	2,660	
PNFC	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	168	20	3,360	
PNFC	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNFC	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	168	15	2,520	
PNFC	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	4	1,520	
PNFC	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	165	10	1,650	
PNFC	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	165	39	6,435	
PNFC	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	207	48	9,936	
PNFC	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario	380	12	4,560	
CTNP	A 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	26	3,120	
CTNP	A 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità	144	4	576	
CTNP	A 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	180	14	2,520	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project	Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)	
CTNP	A 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	3	1,200	
CTNP	A 2	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	12	1,440	
CTNP	A 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	2	800	
CTNP	A 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	180	8	1,440	
CTNP	A 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	180	30	5,400	
CTNP	A 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	5	2,000	
CTNP	A 3	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	60	7,200	
CTNP	C 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	40	4,800	
CTNP	C 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	180	20	3,600	
CTNP	C 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	4	1,600	
CTNP	C 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000	
CTNP	C 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	180	90	16,200	
CTNP	C 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	120	14,400	
CTNP	D 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto	120	58	6,960	
CTNP	D 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000	
CTNP	D 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	180	58	10,440	
CTNP	E 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordinatore attività beneficiario	400	10	4,000	
CTNP	E 1	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto	180	30	5,400	

Direct Personnel costs

				Calculation =>	A	B	A x B
Beneficiary short name	Action number	Type of contract	Category/Role in the project		Daily rate (rounded to the nearest)	Number of person-days	Direct personnel costs (€)
CTNP	E 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	30	3,600
CTNP	E 2	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		180	40	7,200
CTNP	E 2	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		400	7	2,800
CTNP	E 3	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		400	4	1,600
CTNP	E 3	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		180	20	3,600
CTNP	E 4	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	10	1,200
CTNP	E 4	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		400	4	1,600
CTNP	E 4	Permanent staff or civil servant	Funzionario Scientifico - Analisi dati ed implementazione del progetto		180	15	2,700
CTNP	F 1	Permanent staff or civil servant	Amministrativo-Segreteria organizzativa e contabilità		144	48	6,912
CTNP	F 1	Additional staff	Tecnico non laureato - Raccolta, elaborazione dati ed implementazione del progetto		120	39	4,680
CTNP	F 1	Permanent staff or civil servant	Direttore-Coordiatore attività beneficiario		400	12	4,800
TOTAL =>						14,865	2,481,885

Travel and subsistence costs

				Calculation =>	A	B	A X B
Beneficiary short name	Action number	Destination	Explanations of assumptions	Travel and subsistence rate	Number of travels	Total travel and subsistence costs	
LEGAMB	A 1	National	10 Forum Locali (1 per ogni Parco) 1 persona, 2 giorni	473	10	4,730	
LEGAMB	A 3	National	10 Meeting Tecnici (3 per Parco) 1 persona, 2 giorni	473	30	14,190	
LEGAMB	C 1	National	10 Forum Locali (1 in ogni Parco), 2 persone, 2 giorni	473	20	9,460	
LEGAMB	C 4	National	10 Forum Locali (2 in ogni Parco), 2 persone, 2 giorni	473	40	18,920	
LEGAMB	C 4	National	10 Meeting tecnici (1 per ogni Parco) Supporto nell'attività di implementazione dei Modelli MIVA e SICA	473	10	4,730	
LEGAMB	E 2	National	Partecipazione a 2 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	475	4	1,900	
LEGAMB	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi internazionali, 3 giorni, 2 persone	1,350	6	8,100	
LEGAMB	F 1	Inside EU	Kick-off Meeting con i rappresentanti della Contracting Authority, 2 persone, 2 giorni	740	2	1,480	
PNP	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	510	2	1,020	
PNP	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	640	8	5,120	
PNP	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNP	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	510	8	4,080	
FDP	C 1	National	10 Forum locali (1 in ogni Parco), 1 persona, 2 giorni	473	10	4,730	
FDP	E 2	National	Partecipazione a 2 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persona	475	4	1,900	
FDP	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 5 giorni, 2 persone	1,350	4	5,400	
FDP	E 4	Inside EU	2 Eventi di Networking, 3 giorni, 2 persona	970	4	3,880	
PNATE	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	510	2	1,020	
PNATE	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	640	8	5,120	
PNATE	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNATE	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	510	8	4,080	
FSS	A 3	National	10 Technical Meeting (2 per ogni parco), 1 persona, 2 giorni	473	20	9,460	

Travel and subsistence costs

				Calculation =>	A	B	A X B
Beneficiary short name	Action number	Destination	Explanations of assumptions	Travel and subsistence rate	Number of travels	Total travel and subsistence costs	
FSS	C 1	National	10 Forum locali (1 in ogni Parco), 1 persona, 2 giorni	473	10	4,730	
FSS	C 4	National	10 Forum locali (2 in ogni Parco), 1 persona, 2 giorni	473	20	9,460	
FSS	E 2	National	Partecipazione a 2 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	475	4	1,900	
FSS	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNGP	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	610	2	1,220	
PNGP	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	740	8	5,920	
PNGP	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNGP	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	610	8	4,880	
PNALM	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	345	2	690	
PNALM	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	475	8	3,800	
PNALM	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNALM	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	345	8	2,760	
PNGSL	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	345	2	690	
PNGSL	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	475	8	3,800	
PNGSL	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNGSL	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	345	8	2,760	
PNM	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	345	2	690	
PNM	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	475	8	3,800	
PNM	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNM	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	345	8	2,760	
PNVG	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	610	2	1,220	
PNVG	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	740	8	5,920	

Travel and subsistence costs

				Calculation =>	A	B	A X B
Beneficiary short name	Action number	Destination	Explanations of assumptions	Travel and subsistence rate	Number of travels	Total travel and subsistence costs	
PNVG	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNVG	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	610	8	4,880	
UNIMOL	A 1	National	10 Local Forums in Natural Parks areas, 1 person, 2 days	473	10	4,730	
UNIMOL	A 1	National	Participation to Kick-off meeting, 2 days, 2 people in Rome	250	2	500	
UNIMOL	A 2	National	10 Technical Meetings in Natural Parks areas, 1 person, 2 days	473	10	4,730	
UNIMOL	A 3	National	10 Technical Meetings in Natural Parks areas (3 Times per parks), 1 person, 2 days	473	30	14,190	
UNIMOL	C 1	National	10 Local Forums in Natural Parks areas, 2 people, 2 days	473	20	9,460	
UNIMOL	C 4	National	10 Incontri formativi sull'applicazione dei modelli MIVA e SICA (1 per ogni Parco), 2 persone, 2 giorni	473	20	9,460	
UNIMOL	C 4	National	10 Forum Locali (2 in ogni parco), 1 persona, 2 giorni	473	20	9,460	
UNIMOL	E 2	National	Participation to 2 National events, 2 people, 3 days each	473	4	1,892	
UNIMOL	E 3	Inside EU	Participation to 2 International events, 2 people, 3 days each, in Brussels	970	4	3,880	
UNIMOL	F 1	Inside EU	1 semestral meeting for 4 years, 1 people, (8 in total)	250	8	2,000	
PNDB	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	610	2	1,220	
PNDB	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	740	8	5,920	
PNDB	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNDB	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	610	8	4,880	
PNFC	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	510	2	1,020	
PNFC	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	640	8	5,120	
PNFC	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
PNFC	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	510	8	4,080	
CTNP	A 1	National	Partecipazione al Kick-off meeting a Roma, 2 persone, 2 giorni	510	2	1,020	

Travel and subsistence costs

				Calculation =>	A	B	A X B
Beneficiary short name	Action number	Destination	Explanations of assumptions	Travel and subsistence rate	Number of travels	Total travel and subsistence costs	
CTNP	E 2	National	Partecipazione a 4 eventi nazionali, 3 giorni, 2 persone	640	8	5,120	
CTNP	E 3	Inside EU	Partecipazione a 2 eventi a Bruxelles, 3 giorni, 2 persone	970	4	3,880	
CTNP	F 1	National	1 meeting semestrale del CdP per 4 anni, 1 persona, 2 giorni	510	8	4,080	
						Total	306,642

External assistance costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
LEGAMB	E 1	Procedura d'appalto	Grafica coordinata del progetto (logo, carta intestata, copertine, slide ppt di progetto, materiali divulgativi, segnalibri)	10,000
LEGAMB	E 1	Procedura d'appalto	Servizi per organizzazione 1 evento Finale (affitto sala, service, catering, materiali, Moderatore, Gettoni per Relatori)	7,500
LEGAMB	E 1	Procedura comparativa	Traduzioni ITA/EN per materiali divulgativi	2,000
LEGAMB	E 1	Procedura d'appalto	Sviluppo e gestione sito internet	7,000
LEGAMB	E 1	Procedura comparativa	Organizzazione conferenze stampa (affitto sala, service, material)	3,000
LEGAMB	E 2	Procedura d'appalto	Servizi per organizzazione 1 evento nazionali per amministratori locali e regionali, il parlamento e la società civile;(affitto sala, service, catering, materiali)	7,500
LEGAMB	E 3	Procedura d'appalto	Servizi per evento a livello Europeo attraverso la rete EEB (affitto sala, service, catering, materiali, Gettoni per relatori)	10,000
LEGAMB	F 1	Procedura d'appalto	Financial Manager	52,800
LEGAMB	F 1	Procedura d'appalto	Project Manager	91,200
PNP	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNP	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNP	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNP	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNP	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNP	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNP	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNP	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNP	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
FDP	E 2	Procedura d'appalto	Servizi per organizzazione 2 eventi seminari nazionali destinati al sistema delle aree protette nazionali e regionali (affitto sala, service, catering, materiali)	7,500
FDP	E 3	Procedura d'appalto	Servizi per organizzazione 2 eventi di carattere europeo, organizzati nell'ambito delle iniziative di Europarc-Federation (affitto spazi, service, catering, materiali)	20,000
PNATE	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000

External assistance costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
PNATE	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNATE	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNATE	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l'analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNATE	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNATE	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNATE	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNATE	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNATE	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
FSS	A 3	Procedura d'appalto	Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche	6,000
FSS	C 1	Procedura d'appalto	Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche	12,000
FSS	C 2	Procedura d'appalto	Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche	6,000
FSS	C 3	Procedura d'appalto	Ingegnere ambientale esperto di politiche ambientali e pianificazione sostenibile delle risorse idriche	6,000
FSS	E 2	Procedura d'appalto	Servizi per organizzazione evento nazionale rivolto ad associazioni di imprese e agli operatori economici delle aree protette (affitto sala, service, catering, materiali)	7,500
PNGP	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNGP	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNGP	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l'analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNGP	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNGP	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNGP	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNGP	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000

External assistance costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
PNGP	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNGP	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
PNALM	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNALM	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNALM	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNALM	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNALM	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNALM	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNALM	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNALM	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNALM	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
PNGSL	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNGSL	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNGSL	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNGSL	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNGSL	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNGSL	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNGSL	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNGSL	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNGSL	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100

External assistance costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
PNM	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNM	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNM	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNM	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNM	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNM	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNM	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNM	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNM	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
PNVG	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNVG	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNVG	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNVG	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNVG	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNVG	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNVG	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNVG	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNVG	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
UNIMOL	A 3	Procedura d'appalto pubblica	Analisi dati sul campo. Analisi GIS e cartografia.	30,000
UNIMOL	C 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in processi partecipativi e per l'elaborazione condivisa del quadro informative. Coordinato delle azioni territoriali.	15,000

External assistance costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
UNIMOL	C 2	Procedura d'appalto pubblica	Assistenza tecnica da software house.	15,000
PNDB	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNDB	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNDB	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNDB	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNDB	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNDB	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNDB	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNDB	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNDB	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
PNFC	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNFC	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000
PNFC	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
PNFC	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
PNFC	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
PNFC	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
PNFC	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
PNFC	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
PNFC	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
CTNP	A 1	Procedura comparativa	Moderatore esperto di processi partecipati per lo start-up di progetto nel Forum di discussione locale	1,000

External assistance costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Costs (€)
CTNP	A 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
CTNP	A 3	Procedura comparativa	Esperto in comunicazione per raccolta dati e sondaggi d'opinione per l' analisi dei Servizi Ecosistemici (SE)	4,200
CTNP	A 3	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 3 meeting tecnici (Coffee-break, materiali di lavoro, etc.)	1,000
CTNP	C 1	Procedura comparativa	Esperto di processi partecipati per l'elaborazione condivisa del quadro delle informazioni ambientali e socio-economico	3,500
CTNP	C 1	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di un evento del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	1,000
CTNP	C 4	Procedura comparativa	Organizzazione logistica di 2 eventi del Forum di discussione (catering, servizio audio-video, comunicazione locale dell'evento, etc.)	2,000
CTNP	C 4	Procedura d'appalto pubblica	Esperto di processi partecipati per il testing dei piani sviluppati nelle azioni preparatorie	20,000
CTNP	D 1	Procedura d'appalto pubblica	Esperto in ecosistemi per il monitoraggio dell'impatto del progetto (1 giorno al mese/ 45 mesi)	8,100
TOTAL =>				734,000

Durable goods: equipment costs

Beneficiary short name	Action number	Procedure	Description	Actual cost (€)	Depreciation (eligible cost)
LEGAMB	F 1	Procedura comprativa	5 PC portatili	2,500	2,500
TOTAL =>				2,500	2,500

Other costs

Beneficiary short name	Action numbe	Procedure	Description	Costs (€)
LEGAMB	E 1	Procedura comparativa	Stampa 15.000 opuscoli informativi	15,000
LEGAMB	E 1	Procedura comparativa	Stampa Layman's report (200 copie)	500
LEGAMB	E 1	Procedura comparativa	Stampa 12 notices boards, 28 pannelli, 14 roll-up, 1 retropalco	5,800
LEGAMB	E 1	Procedura comparativa	Produzione di gadgets di disseminazione (800 borracce, 1.000 eco-bag, 1.000 penne, 500 Pendrive)	9,300
LEGAMB	F 1	Procedura comparativa	Abbonamento per piattaforme di conference call	5,000
LEGAMB	F 1	Contratto quadro	Fidejussione per prefinanziamento (costo pari a circa il 2% l'anno del prefinanziamento complessivo (70%))	92,400
LEGAMB	F 1	Procedura comparativa	Revisione contabile progetto	13,000
TOTAL =>				141,000

Overheads

Beneficiary short name	Total direct costs of the project in €	Overhead amount (€)
PNP	232,852	11,643
FDP	176,670	8,834
PNATE	175,520	8,776
FSS	307,580	15,379
PNGP	237,666	11,883
PNALM	187,630	9,382
PNGSL	173,178	8,659
UNIMOL	474,112	23,706
PNDB	220,655	11,033
PNFC	213,419	10,671
PNM	177,220	8,861
PNVG	187,939	9,397
CTNP	197,688	9,884
LEGAMB	703,898	49,272
	3,666,027	197,380

Proposal attachments			
-----------------------------	--	--	--

			Included?	
Attachment title	Attachment type	Yes	No	
Bilancio Legambiente 2015 con verbale di approvazione	beneficiary annual accounts (profit and loss account, balance sheet)			
Relazione revisore bilancio 2015	independent audit report			
Simplified financial statement (Excel file)	simplified financial statement (Excel file)			
Management Chart	other document			
Project performance indicators	project performance indicators			